

مراحل کار دفاع از پایان نامه ارشد

گام ۱)	<p>پس از تکمیل کار تحقیقاتی و تأیید استاد راهنما، یک نسخه از پایان نامه دانشجو به همراه مقالات معتبر مستخرج از آن به انضمام کاربرگ شماره ی ۶ (خلاصه فعالیت های پژوهشی مرتبط با پایان نامه) به مدیر گروه ارائه می شود.</p> <p>توضیح ۱-۱: ارائه مستندات نشان دهنده نمایه مقالات الزامی است.</p>
گام ۲)	<p>مقالات و مستندات مربوط به آن به همراه کاربرگ شماره ی ۶ پس از تأیید توسط مدیر گروه به همراه سایر مدارک مجوز دفاع (گام ۵) تحویل حوزه ی پژوهشی دانشکده می شود تا پس از ارزیابی و تعیین نمره ی تشویقی در پرونده دانشجو بایگانی و مجوز دفاع، صادر شود.</p>
گام ۳)	<p>موضوع آمادگی دفاع دانشجو در جلسه ی گروه آموزشی مطرح می شود و داوران جلسه ی دفاع و نماینده تحصیلات تکمیلی تعیین می شوند.</p>
گام ۴)	<p>کاربرگ مربوط به داوران (اعلام نظر اولیه داور) پس از تأیید حوزه ی پژوهشی دانشکده به همراه یک نسخه از پایان نامه برای داوران ارسال و تکمیل می گردد.</p> <p>توضیح ۴-۱: نظرات اصلاحی احتمالی مطرح شده توسط داوران، لازم است توسط دانشجو قبل از جلسه دفاع اعمال شود و ایرادات برطرف شود.</p>
گام ۵)	<p>مدارک لازم جهت دفاع نهایی: ۱- نسخه ریزنمرات تایید شده توسط معاون آموزشی دانشکده ۲- دو کاربرگ تکمیل شده اعلام نظر اولیه داوران ۳- کاربرگ شماره ۶ (خلاصه فعالیت های پژوهشی مرتبط با پایان نامه) (گام ۲) ۴- فرم تمدید سنوات از ترم پنجم به بعد (قبلا از شروع ترم تحصیلی پنجم به بعد باید توسط دانشجو تکمیل و نهایتاً به کارشناس پژوهشی دانشکده تحویل داده شود. ۵- صفحات اول مقالات مورد تایید مسئول امور پژوهشی دانشکده ۶- گزارش همانندجویی ۷- کاربرگ شماره ۷ تکمیل شده (مجوز دفاع از پایان نامه)</p> <p>توضیح ۵-۱: لازم است مدارک فوق حداقل دو هفته قبل از تاریخ پیشنهادی جلسه ی دفاع به مدیر گروه مربوطه تحویل شود تا برای اخذ مجوز نهایی دفاع به حوزه پژوهشی و تحصیلات دانشکده ارسال گردد.</p> <p>توضیح ۵-۲: تاریخ پیشنهادی برای برگزاری جلسه ی دفاع نهایی باید با هماهنگی کامل استاد راهنما و مشاور و نیز داوران داخلی و نماینده تحصیلات تکمیلی دانشکده تعیین شود. این تاریخ باید حداقل دو هفته پس از تاریخ جلسه ی گروه آموزشی (گام ۳) باشد.</p> <p>توضیح ۵-۳: نسخه ی نهایی پایان نامه حداقل دو هفته قبل از تاریخ برگزاری جلسه ی دفاع باید به دست داوران رسیده باشد.</p>
گام ۶)	<p>مدارک لازم جهت اخذ مجوز دفاع (گام ۵) باید حداقل یک هفته قبل از تاریخ جلسه دفاع تحویل کارشناس امور پژوهشی دانشکده شود.</p>
گام ۷)	<p>برگزاری جلسه ی دفاع در تاریخ مندرج در مجوز نهایی دفاع</p>