|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **مجموعه کاربرگ­هاي دوره کارشناسي ارشد**  **«کاربرگ تعيين استاد راهنما»** | C:\Users\Zolfaghari\Desktop\Birjand%20Logo+.png |
| **دانشگاه بيرجند** |

**اطلاعات دانشجو:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگي:** اطلاعات تايپ شود | | **شماره دانشجويي:**999999999 | | **پذيرش: روزانه شبانه** | |
| **دانشکده: ادبيات و علوم انسانی** | | **رشته:** اطلاعات تايپ شود | | **گرايش:** اطلاعات تايپ شود | |
| **شماره تماس: 09199999999** | | **پست الکترونيکي: student@birjand.ac.ir** | | | |
| **استاد گرامي، جناب آقاي دکتر** نام استاد راهنما تايپ شود  بدینوسیله از جنابعالی درخواست می­شود تا موافقت خویش را با پذیرش مسئولیت استاد راهنمایی اینجانب اعلام فرمايید. | | | | | |
|  | نام و نام خانوادگي دانشجو | | امضا و تاريخ | | |
| **مدير محترم گروه آموزشي**  بدینوسیله موافقت خویش را با درخواست نامبرده اعلام می­دارم. | | | | | |
|  | نام و نام خانوادگي استاد راهنما | | امضا و تاريخ | | |
|  | | | | | شماره:  تاريخ: |
| **مسئول محترم امور پژوهشي دانشکده**  بدینوسیله مراتب تعیین استاد راهنما براي دانشجوي فوق­الذکر تقديم مي­گردد. | | | | | |
|  | نام و نام خانوادگي مدير گروه | | امضا و تاريخ | | |
| اين فرم در تاريخ ..................................... با شماره ............................................ ثبت و در پرونده آموزشي دانشجو بايگاني گرديد. | | | | | |
| نام و نام خانوادگي مسئول امور پژوهشي دانشکده | | | امضا و تاريخ | | |

|  |
| --- |
| **تذکرات ضروري:**   * اين فرم بايد در اولين نيمسال تحصيلي دانشجو تکميل شود. * پس از تعيين استاد راهنما، دانشجو موظف است به طور منظم و مستمر با مراجعه به استاد راهنما، موضوع تحقيق خود را مشخص کند. * موضوع تحقيق دانشجو بايد قبل از شروع نيمسال سوم تحصيلي تعيين شود و طرح تحقيق نهايتاً تا يک ماه پس از پايان نيمسال سوم در شوراي تحصيلات تکميلي دانشکده مصوب شود. |