**مدیر محترم امور اداری و پشتیبانی**

**با سلام و احترام**

بدینوسیله اینجانب ------------ به شماره ملی --------- عضو هیأت علمی / کارمند شاغل در ---------- درخواسـت صـدور معرفی نامهبه منظور ارائه به --------- جهت **استفاده از تخفیف شهریه** فرزندم ------ به شماره ملی -------- دانشجوی رشته ------ دانشگاه ---- دارد، خواهشمند است اقدام لازم در این خصوص مبذول فرمایید.

با تشکر

نام و نام خانوادگی

تاریخ