



بنام خدا

فرم معادلسازی دروس عمومی

دانشجویان و فارغ التحصیلان مراکز تربیت معلم

تاریخ:
شماره:
پیوست:

مدیر محترم گروه آموزشی

با سلام و تحیات

احتراماً به پیوست دروس آقای/خانم به شماره دانشجویی دانشجوی دانشکده رشته که در رشته (دانشگاه) گذرانده است، به حضور ایفاد می‌گردد. خواهشمند است پذیرش دروس وی را برابر **مصوبه جلسه ۲۸۸ شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۷۳/۹/۱۳** در جدول زیر اعلام فرمایید.

.....
معاون آموزشی دانشکده

ردیف	نام درس گذرانده	نمره	نام درس معادل سازی شده	شماره درس	واحد
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
۱۳					
۱۴					
۱۵					

تاریخ: / / ۱۳

معاون محترم آموزشی دانشکده

شماره:

با سلام

احتراماً معادلسازی دروس گذرانده دانشجوی فوق ضمن تأیید بحضور ارسال می‌گردد.

نام، امضا و مهر مدیر گروه:

تاریخ: / / ۱۳

مدیر کل محترم امور آموزشی دانشگاه

شماره:

با سلام

احتراماً معادلسازی دروس گذرانده دانشجوی فوق جهت صدور دستور مقتضی برای ثبت رایانه‌ای در سیستم نرم‌افزار جامع آموزشی خدمتتان ارسال می‌گردد.

.....
معاون آموزشی دانشکده

معادل سازی دروس عمومی

آن دسته از دانشجویان یا فارغ التحصیلان مراکز تربیت معلم که از طریق آزمون سراسری در دانشگاهها و دیگر مؤسسات آموزش عالی پذیرفته میشوند از گذراندن آن تعداد از دروس عمومی رشته تحصیلی خود که معادل آنها در مصوبه جلسه ۲۸۸ شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۷۳/۹/۱۳ آمده است معاف خواهند بود مشروط به آنکه دروس معادل را هر چند ساعت با نمره ۱۴ یا بالاتر در مراکز تربیت معلم گذرانده باشند.