



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان دانشگاه بیرجند

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳

با استناد به آیین‌نامه و دستورالعمل اجرایی  
نظام آموزش اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه بیرجند



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## گزارش الکترونیکی سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان دانشگاه بیرجند

سال چهارم، شماره پانزدهم - آذر ماه ۱۴۰۳

### اعضای تیم تدوین:

مدیر برنامه، بودجه و تحول اداری:

دکتر محمد خراشادی زاده

رئیس گروه تشکیلات و تحول اداری:

سکینه راستگو

کارشناس تشکیلات و تحول اداری:

مهديه قنبری

طراحی و تدوین:

احسان ثابتی

[www.birjand.ac.ir/pbo](http://www.birjand.ac.ir/pbo)



۶	تعاریف
۶	انواع دوره های آموزشی
۶	ماهیت دوره های آموزشی
۷	نیازسنجی آموزشی
۷	ارزیابی و اثر بخشی دوره آموزشی
۷	بودجه و اعتبارات
۸	لیست کلی کارگاه ها
۹	کارگاه اصول ایمنی و حفاظت فردی
۱۰	کارگاه الزامات بهداشتی محیط کار و اصول گندزدایی
۱۱	کارگاه احکام اخلاقی و اعتقادی (۴)
۱۲	وبینار آموزشی تب دنگی را بیشتر بشناسیم!
۱۳	کارگاه تشکیل و تحکیم خانواده در قرآن کریم
۱۴	دوره آموزشی آشنایی با قانون کار
۱۵	کارگاه احکام اخلاقی و اعتقادی (۴)
۱۶	کارگاه آشنایی با آیین نگارش
۱۷	کارگاه آموزشی اسلحه شناسی
۱۸	کارگاه آشنایی با آیین نگارش
۱۹	کارگاه احکام اخلاقی و اعتقادی (۵)
۲۰	وبینار آموزشی سرطان پستان، پیشگیری، غربالگری
۲۱	کارگاه فرسودگی شغلی
۲۲	کارگاه آموزشی اسلحه شناسی
۲۳	وبینار آموزشی بیماری‌های شایع و حاد تنفسی در کودکان
۲۴	کارگاه احکام اخلاقی و اعتقادی (۵)
۲۵	وبینار پدافند زیست محیطی
۲۶	کارگاه فرسودگی شغلی
۲۷	کارگاه آشنایی با فضای سایبر



## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

فهرست

- ۲۸ ..... کارگاه اصول و مبانی پدافند غیر عامل
- ۲۹ ..... کارگاه گزارش نویسی
- ۳۰ ..... کارگاه احکام اخلاقی و اعتقادی (۶)
- ۳۱ ..... کارگاه امنیت حساب‌های کاربری
- ۳۲ ..... کارگاه شناخت توطئه بیگانگان
- ۳۳ ..... کارگاه آشنایی با سامانه حفاظتی انتظامات
- ۳۴ ..... وبینار پدافند زیست محیطی
- ۳۵ ..... کارگاه آموزشی اسلحه شناسی
- ۳۶ ..... کارگاه احکام اخلاقی و اعتقادی (۶)
- ۳۷ ..... نشست کشوری هپاتیت‌های ویروسی شایع
- ۳۸ ..... کارگاه مدیریت سبک زندگی در سلامت و پیشگیری از چاقی
- ۳۹ ..... کارگاه آموزشی اسلحه شناسی
- ۴۰ ..... کارگاه احکام اخلاقی و اعتقادی (۷)
- ۴۱ ..... دوره آموزشی بنیان مدیریت امنیت اطلاعات (بما)
- ۴۳ ..... کارگاه یکپارچه سازی مددکاران و سرپرستان در حیطه سلامت روان
- ۴۴ ..... کارگاه مدیریت سبک زندگی در سلامت و پیشگیری از چاقی
- ۴۵ ..... کارگاه آموزش استفاده از پایگاه‌های استنادی علم سنجی
- ۴۶ ..... کارگاه آشنایی با ثبت فعالیت‌های پژوهشی
- ۴۷ ..... نشست تبیینی حدیث سرو
- ۴۸ ..... کارگاه احکام اخلاقی و اعتقادی (۷)
- ۴۹ ..... کارگاه مدیریت سبک زندگی در سلامت و پیشگیری از چاقی
- ۵۰ ..... کارگاه احکام اخلاقی و اعتقادی (۸)
- ۵۲ ..... کارگاه ناگفته‌های یک قهرمان
- ۵۳ ..... جدول میانگین امتیازات بر مبنای شاخص کلی
- ۵۴ ..... شاخص آماری فرم های نظر سنجی
- ۵۵ ..... سنجش اثربخشی کارگاه فرسودگی شغلی

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## آموزش منابع انسانی:

تمامی برنامه‌ها و فعالیت‌های آموزشی است که در چارچوب طرح جامع آموزش، در راستای متناسب ساختن نگرش، دانش و مهارت اعضا با شغل مورد تصدی به منظور ارتقاء سطح کارایی و اثر بخشی فعالیت‌های دانشگاه طراحی و اجرا می‌شود.

## واحد آموزش:

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه که مسئولیت اجرای مراحل اصلی فرآیند آموزش را به عهده دارد.

## انواع دوره‌های آموزشی:

انواع دوره‌های آموزشی از ابعاد مختلف از قبیل

۱- دامنه شمول دوره‌ها

۲- الزام دوره‌ها

۳- ماهیت دوره‌ها

۴- محتوای دوره‌ها قابل تعریف می‌باشند.

## ماهیت دوره‌های آموزشی:

الف) دوره‌های نوآموزی: این دوره‌ها با هدف ارائه دانش، مهارت و ایجاد بینش جدید در اعضا، ارائه می‌گردد. این دوره‌ها ممکن است در ابتدا یا حین خدمت اجرا شود.

ب) دوره‌های بازآموزی: این گونه دوره‌ها در امتداد آموزش‌های قبلی و برای رفع کاستی‌های دانشی، مهارتی و نگرشی اعضا، در حین خدمت ارائه می‌گردد و همچنین سعی دارد در رفع کاستی‌های آموزش اعضا عمل نماید.

ج) دوره‌های آماده‌سازی: به آن دسته از دوره‌های آموزشی اطلاق می‌گردد که با هدف آماده کردن اعضا در حین خدمت برای پست‌های سرپرستی، مدیریتی و مسئولیت‌های جدید یا پست‌های بالاتر در آینده و یا مشاغلی که نتایج ارزشیابی اعضا توصیه نموده است، ارائه گردد.

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## نیاز سنجی آموزشی:

- این فرآیند بر مبنای تحلیل سازمانی، شغلی و فردی در پایان سال توسط گروه آموزش صورت می‌گیرد.
- جهت طراحی و تدوین تقویم آموزشی سالانه فرم‌های نیازسنجی آموزشی دوره‌های شغلی و تخصصی کارکنان در اختیار واحد‌های مختلف دانشگاه قرار گیرد.
- کلیه اعضا پیشنهاد دوره‌های آموزشی خود را با توجه به شناختی که از ماهیت شغل، توانمندیها و آموزش‌های قبلی خود دارند، به گروه آموزش اعلام می‌نمایند.
- مدیران کلیه واحدها می‌بایست نیازهای آموزشی پرسنل خود را با در نظر گرفتن توانمندیهای مورد نیاز جهت انجام وظایف شغلی حداکثر تا پایان اسفندماه به گروه آموزش اعلام نمایند.
- گروه آموزش موظف است ضمن شناسایی نهایی نیازهای آموزشی پرسنل جهت برنامه ریزی آموزشی اقدام و گزارش به هیات اجرایی ارائه دهد.

## ارزیابی و اثربخشی دوره آموزشی:

جهت ارزیابی محتوای دوره‌ها و همچنین مدرس مربوط، فرم ارزیابی طراحی خواهد شد و قبل از آزمون در اختیار شرکت کنندگان قرار گرفته و سپس مورد تجزیه و تحلیل آماری و تعیین اثربخشی قرار خواهد گرفت.

## بودجه و اعتبارات:

دانشگاه موظف است در اعتبارات سالیانه کلیه هزینه‌های مرتبط با طراحی و اجرای دوره‌های آموزشی را پیش‌بینی نماید.

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## لیست کلی دوره‌های برگزار شده:

ردیف	عنوان دوره	نحوه ارائه درس	نوع درس	تاریخ شروع	تاریخ پایان	ساعت آموزشی	تعداد افراد	تعداد گواهینامه های صادره شده
۱	اصول ایمنی و حفاظت فردی در آزمایشگاه	مجازی	اختصاصی	۱۴۰۳/۰۷/۰۲	۱۴۰۳/۰۷/۰۲	۲	۴۲	۳۶
۲	الزامات بهداشتی محیط کار و اصول گندزدایی	حضوری	اختصاصی	۱۴۰۳/۰۷/۰۴	۱۴۰۳/۰۷/۰۴	۲	۴	۴
۳	احکام اخلاقی و اعتقادی (۴)-جلسه اول	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۱۴	۱۴۰۳/۰۷/۲۱	۲	۱۴۶	۵۳
۴	تب دنگی را بیشتر بشناسیم	مجازی	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۱۷	۱۴۰۳/۰۷/۱۷	۲	۱۸۸	۱۷۱
۵	تشکیل و تحکیم خانواده در قرآن کریم.	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۱۸	۱۴۰۳/۰۷/۱۸	۲	۱۴۶	۹۸
۶	آشنایی با قانون کار	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۱۷	۱۴۰۳/۰۷/۱۸	۴	۸	۱
۷	احکام اخلاقی و اعتقادی (۴)-جلسه دوم	مجازی	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۱۴	۱۴۰۳/۰۷/۲۱	۲	۱۴۶	۵۳
۸	آشنایی با آیین نگارش-جلسه اول	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۲۳	۱۴۰۳/۰۷/۲۳	۴	۹۹	۳۴
۹	اسلحه شناسی-جلسه اول	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۲۴	۱۴۰۳/۰۷/۳۰	۸	۲۲۲	۱۵۰
۱۰	آشنایی با آیین نگارش-جلسه دوم	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۲۳	۱۴۰۳/۰۷/۲۳	۴	۹۹	۳۴
۱۱	احکام اخلاقی و اعتقادی (۵)-جلسه اول	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۲۸	۱۴۰۳/۰۸/۰۵	۲	۱۲۹	۸۵
۱۲	سرطان پستان، پیشگیری، غربالگری و تشخیص زود هنگام	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۲۹	۱۴۰۳/۰۷/۲۹	۲	۱۶۶	۱۳۷
۱۳	فرسودگی شغلی-جلسه اول	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۳۰	۱۴۰۳/۰۸/۰۶	۴	۱۹۰	۱۴۲
۱۴	اسلحه شناسی-جلسه دوم	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۲۴	۱۴۰۳/۰۷/۳۰	۸	۲۲۲	۱۵۰
۱۵	بیماری های شایع و حاد تنفسی در کودکان	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۰۲	۱۴۰۳/۰۸/۰۲	۴	۴۰	۴۰
۱۶	احکام اخلاقی و اعتقادی (۵)-جلسه دوم	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۲۸	۱۴۰۳/۰۸/۰۵	۲	۱۲۹	۸۵
۱۷	پدافند زیست محیطی-جلسه اول	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۰۷	۱۴۰۳/۰۸/۰۷	۴	۲۰۳	۱۳۹
۱۸	فرسودگی شغلی-جلسه دوم	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۳۰	۱۴۰۳/۰۸/۰۶	۴	۱۹۰	۱۴۲
۱۹	فضای سایبر	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۰۸	۱۴۰۳/۰۸/۰۸	۲	۱۶۳	۱۳۹
۲۰	اصول و مبانی پدافند غیرعامل	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۰۹	۱۴۰۳/۰۸/۰۹	۳	۱۴۴	۱۱۷
۲۱	گزارش نویسی	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۱۲	۱۴۰۳/۰۸/۱۲	۲	۱۶	۱۵
۲۲	احکام اخلاقی و اعتقادی (۶)-جلسه اول	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۱۲	۱۴۰۳/۰۸/۱۹	۲	۱۲۱	۵۷
۲۳	امنیت حساب های کاربری	نیمه حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۱۳	۱۴۰۳/۰۸/۱۳	۲	۱۳۴	۱۱۰
۲۴	شناخت توطئه بیگانگان	نیمه حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۱۴	۱۴۰۳/۰۸/۱۴	۲	۱۶۲	۱۳۵
۲۵	آشنایی با سامانه حفاظتی انتظامات	حضوری	اختصاصی	۱۴۰۳/۰۸/۱۵	۱۴۰۳/۰۸/۱۵	۲	۱۵	۱۵
۲۶	پدافند زیست محیطی-جلسه دوم	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۱۵	۱۴۰۳/۰۸/۱۵	۴	۲۰۳	۱۳۹
۲۷	اسلحه شناسی-جلسه سوم	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۷/۲۴	۱۴۰۳/۰۸/۲۴	۸	۲۲۲	۱۵۰
۲۸	احکام اخلاقی و اعتقادی (۶)-جلسه دوم	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۱۲	۱۴۰۳/۰۸/۱۹	۲	۱۲۱	۵۷
۲۹	هیاتیت‌های ویروسی شایع	نیمه حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۲۰	۱۴۰۳/۰۸/۲۰	۲	۱۳۶	۱۱۱
۳۰	مدیریت سبک زندگی در سلامت، کنترل وزن و پیشگیری از چاقی-جلسه اول	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۲۱	۱۴۰۳/۰۹/۱۹	۱۰	۱۴۷	۴۰
۳۱	اسلحه شناسی-جلسه چهارم	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۲۳	۱۴۰۳/۰۸/۲۳	۸	۲۲۲	۱۵۰
۳۲	احکام اخلاقی و اعتقادی (۷)-جلسه اول	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۲۶	۱۴۰۳/۰۹/۰۳	۲	۱۰۰	۵۳
۳۳	دوره آموزشی بنیان مدیریت امنیت اطلاعات.بما	حضوری	اختصاصی	۱۴۰۳/۰۸/۲۸	۱۴۰۳/۰۸/۲۹	۸	۴	۴
۳۴	یکپارچه سازی مددکاران و سرپرستان در حیطه سلامت روان	حضوری	اختصاصی	۱۴۰۳/۰۸/۲۹	۱۴۰۳/۰۸/۲۹	۲	۱۹	۱۰
۳۵	مدیریت سبک زندگی در سلامت، کنترل وزن و پیشگیری از چاقی-جلسه دوم	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۲۱	۱۴۰۳/۰۹/۱۹	۱۰	۱۴۷	۴۰
۳۶	آموزش استفاده از پایگاه های استنادی علم سنجی	مجازی	اختصاصی	۱۴۰۳/۰۸/۲۹	۱۴۰۳/۰۸/۲۹	۲	۳۰	۱۶
۳۷	آشنایی با ثبت فعالیت‌های پژوهشی	حضوری	اختصاصی	۱۴۰۳/۰۸/۳۰	۱۴۰۳/۰۸/۳۰	۲	۱۴	۵
۳۸	نشست تبیینی حدیث سرو	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۳۰	۱۴۰۳/۰۸/۳۰	۲	۸۴	۶۴
۳۹	احکام اخلاقی و اعتقادی (۷)-جلسه دوم	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۲۶	۱۴۰۳/۰۹/۰۳	۲	۱۰۰	۵۳
۴۰	مدیریت سبک زندگی در سلامت، کنترل وزن و پیشگیری از چاقی-جلسه سوم	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۸/۲۱	۱۴۰۳/۰۹/۱۹	۱۰	۱۴۷	۴۰
۴۱	احکام اخلاقی و اعتقادی (۸)-جلسه اول	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۹/۱۰	۱۴۰۳/۰۹/۱۷	۲	۷۴	۷۰
۴۲	ناگفته های یک فرمان	حضوری	عمومی	۱۴۰۳/۰۹/۱۸	۱۴۰۳/۰۹/۱۸	۲	۷۹	۷۳
مجموع							۴۹۷۳	۳۲۱۷



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی اصول ایمنی و حفاظت فردی در آزمایشگاه

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری اداره بهداشت و درمان دانشگاه، کارگاه آموزشی اصول ایمنی و حفاظت فردی در آزمایشگاه ویژه اعضای هیئت علمی و کارشناسان آزمایشگاه دانشگاه مورخ دوشنبه ۲ مهرماه با مدرس آقای دکتر فریدون لعل عضو هیئت علمی گروه مهندسی بهداشت حرفه ای دانشگاه علوم پزشکی بیرجند به صورت مجازی در سامانه وبینار برگزار نمود. در این کارگاه که با مشارکت فعال ۴۰ نفر از کارشناسان و اعضای هیئت علمی دانشگاه برگزار شد، دکتر لعل ابتدا مباحثی را در خصوص اهمیت استفاده از PPE (وسایل حفاظت فردی)، آشنایی با قوانین مرتبط با PPE، حوادث آزمایشگاهی و جراحات وارده به قسمت های مختلف بدن بیان نمود و در ادامه به معرفی انواع وسایل حفاظت فردی و تشریح آن پرداخت.



اداره بهداشت و درمان با همکاری  
مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری برگزار می‌کند

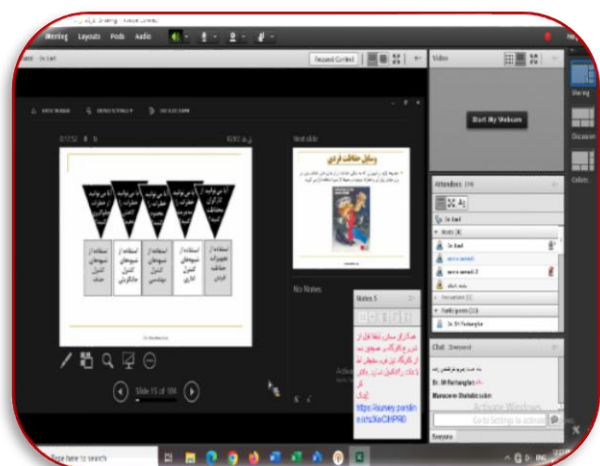
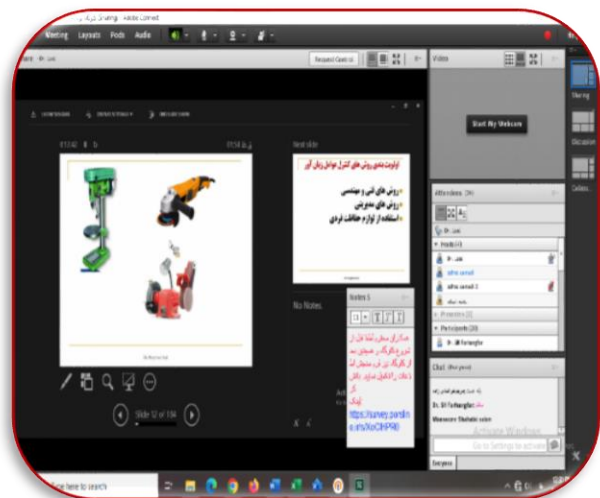
## کارگاه آموزشی

اصول ایمنی و حفاظت فردی در آزمایشگاه

مدرس  
دکتر لعل  
عضو هیئت علمی دانشگاه علوم پزشکی بیرجند

زمان  
دوشنبه ۲ مهر ساعت ۱۲ الی ۱۴

لینک وبینار  
<https://ac5.birjand.ac.ir/barname-bodje>



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی الزامات بهداشتی محیط کار و اصول گندزدایی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری اداره بهداشت و درمان دانشگاه، کارگاه آموزشی الزامات بهداشتی محیط کار و اصول گندزدایی ویژه نیروهای خدمات را مورخ چهارشنبه ۴ مهرماه در سالن بشارت دانشگاه با مدرسی خانم مهندس صمدی برگزار نمود. در این کارگاه به بیان مطالبی در خصوص اصول بهداشت فردی و حفاظتی، اصول بهداشتی محیط کار، بهداشت ابزار و وسایل نظافت، مدیریت صحیح پسماند، اصول استفاده از مواد گندزدا، شیوه صحیح گندزدایی سطوح با مواد گندزدا، ایمنی کار با مواد گندزدا و شیوه های صحیح تهیه غلظت های مختلف کلر پرداخته شد و به سوالات شرکت کنندگان پاسخ داده شد. در این کارگاه همچنین بسته های بهداشتی حاوی ماسک و مواد ضد عفونی کننده به نیروهای خدمات اهداء گردید.



## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### کارگاه آموزشی احکام اخلاقی اعتقادی (۴)

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه اول کارگاه احکام اخلاقی اعتقادی (۴) را با سخنرانی آقای دکتر دینانی، مورخ ۱۴ مهر ماه سال ۱۴۰۳ در مکان سالن ایمان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۳ برگزار نمود. آقای دکتر در این جلسه به ذکر برای برطرف شدن حوائج اشاره کردند که آن ذکر، عبدالله ابوالفضل دخیلک است یعنی برای اجابت دعائتان به حضرت ابوالفضل (ع) متوسل شوید. مراتب تکرار این ذکر به صورتی باشد که هفت چهارشنبه با اخلاص هر تعداد مرتبه تکرار کنید. البته در روایتی تکرار ۱۰۰ مرتبه این ذکر در روز اشاره شده است. ذکر دیگری که بسیار به آن تاکید شده است که تمام گنجینه‌های معنوی بالاتر است، آن ذکر استغفار است. در ادامه به مفاهیم تقوا اشاره شد. تقوا در واقع خویشتن‌داری است. به بیان دیگر تقوا مدیریت نفس است و انجام واجبات و ترک محرمات است. انجام واجبات، تقوای ایجابی است و ترک محرمات، تقوای سلبی است.



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## وبینار آموزشی تب دنگی را بیشتر بشناسیم!

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری معاونت محترم دانشجویی و اداره بهداشت و درمان دانشگاه، کارگاه آموزشی تب دنگی را بیشتر بشناسیم! را مورخ سه‌شنبه ۱۷ مهرماه به صورت مجازی ویژه کارکنان با سخنرانی خانم دکتر سودابه اسحق‌قی متخصص بیماری‌های عفونی، استادیار آموزشی و عضو گروه بیماری‌های عفونی دانشگاه علوم پزشکی بیرجند از ساعت ۱۲ الی ۱۴ برگزار نمود. در این وبینار که با استقبال و مشارکت ۱۹۵ نفر همراه بود، ابتدا خانم دکتر رویا عقیلی، مدیر محترم اداره بهداشت و درمان، ضمن خوش‌آمدگویی به حاضران در جلسه، شرح مختصری از فعالیت‌های مربوط به قطب و همکاری‌های عملی مشترک با مرکز تحقیقات بیماری‌های عفونی را بیان نمود. در ادامه دکتر اسحاق‌قی، به معرفی بیماری تب دانگ و عامل ایجاد این بیماری پرداخت و راه‌های انتقال، علائم و تظاهرات بالینی بیماری، گروه‌های پرخطر در معرض بیماری و نظام مراقبت در تب دانگ را تشریح نمود.



اداره بهداشت و درمان با همکاری معاونت محترم دانشجویی و بودجه دانشگاه بیرجند و مرکز تحقیقات بیماری‌های عفونی دانشگاه علوم پزشکی بیرجند برگزار می‌کند:

### وبینار آموزشی تب دنگی را بیشتر بشناسیم!

مدرسین: خانم دکتر سودابه اسحق‌قی  
متخصص بیماری‌های عفونی  
استادیار آموزشی و عضو گروه بیماری‌های عفونی دانشگاه علوم پزشکی بیرجند

زمان برگزاری کارگاه: سه‌شنبه ۱۷ مهرماه ساعت ۱۲ الی ۱۴  
ادرس لینک مجازی: <https://ac5.birjand.ac.ir/baname-bodje>



شماره: ۱۳۴۶/۱۱۸۴۶  
تاریخ: ۱۳۴۶/۱۶  
پرست: نام

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه بیرجند، جامعه محترم، خدمات آموزش کارآفرین

بهر نام خدا

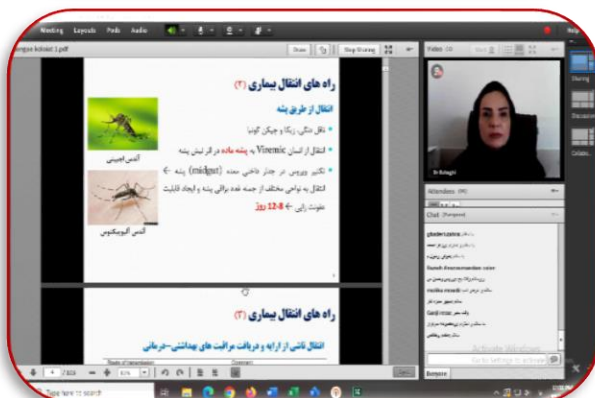
قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری معاونت محترم دانشجویی و اداره بهداشت و درمان در راستای فعالیت‌های آموزشی مرتبط با قطب بیماری‌های ویروسی و به منظور ارتقاء سواد سلامت همکاران دانشگاه در زمینه اقدامات پیشگیرانه و مراقبت‌های بهداشتی و با توجه به اهمیت آن از منظر پرداختن غیرعامل (بناگذر زبستی) کارگاه آموزشی- مجازی به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

جهت شرکت در این کارگاه ابتدا فرم سنجشی اطلاعات را قبل و همچنین بعد از کارگاه از طریق لینک زیر تکمیل نمایید.

نام کارگاه	مدرس	زمان	لینک ورود به کارگاه	لینک سنجشی اطلاعات کارگاه
تب دنگی را بیشتر بشناسیم	خانم دکتر سودابه اسحق‌قی (متخصص بیماری‌های عفونی، استادیار آموزشی و عضو گروه بیماری‌های عفونی دانشگاه علوم پزشکی بیرجند)	سه‌شنبه ساعت ۱۲ الی ۱۴	<a href="https://ac5.birjand.ac.ir/baname-bodje">https://ac5.birjand.ac.ir/baname-bodje</a>	<a href="https://survey.porsline.ir/s/LLKk5Yg">https://survey.porsline.ir/s/LLKk5Yg</a>

تاریخ: ۱۳۴۶/۱۱/۱۶  
کد پیوستی: ۹۷۷۲۲۲۲۲۲۲۲۲  
تلفن گویا: ۰۵۴-۳۱۰۰۰۰۰  
پست الکترونیک: info@birjand.ac.ir  
آدرس: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند  
پورتال: www.birjand.ac.ir  
موبایل: ۰۵۴-۳۱۰۲۵۱۷



Zoom Meeting

راه‌های انتقال بیماری (۳)  
انتقال از طریق بند  
نقل دنگی زنانه و چیکو کنیا  
انتقال از انسان به پشه ماده در فرانس بند  
نکت: ویروس هر چهار دانه بند (midge) بند  
انتقال به پشه بنگال از حبه عده برقی بند و ایجاد قابلیت تولید بی ۱۳-۸ بند

راه‌های انتقال بیماری (۳)  
انتقال فاس از راه و دریافت برآفت‌های بهداشتی-درمانی

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی تشکیل و تحکیم خانواده در قرآن کریم

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری معاونت فرهنگی و اجتماعی و کانون قرآن پژوهان دانشگاه بیرجند، کارگاه آموزشی تشکیل و تحکیم خانواده در قرآن کریم را با حضور مدرس کارگاه حجت الاسلام فلسفی راد و محفل قرآنی را با حضور قاری بین المللی استاد حمیدرضا احمدی وفا، روز چهارشنبه ۱۸ مهر ۱۴۰۳، در محل تالار ولایت برگزار کرد. حجت الاسلام فلسفی راد، در ابتدا به مواردی که موجبات بحران سازی در خانواده و عواملی که مسبب یافتن راه نجات از بحران می شود اشاره کرد و سه نوع خانواده را شامل متکامل / متعادل / متزلزل را نام برد. وی در ادامه بیان کرد انسان هرچه به دینداری نزدیکتر می شود به خود هم نزدیکتر خواهد شد اولین موجبات تحکیم خانواده دینداری است، دومین عامل مهربانی و همدم بودن است و سومین عامل همدلی به معنای درک بیشتر یکدیگر است و این که قضاوت نکنیم.




  
 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
 «دانشگاه بیرجند، جامد محرم، مهارت آموز، کارآفرین»  
 یوست: نامه

بیتام خدا

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری معاونت محترم فرهنگی و اجتماعی دانشگاه کارگاه علمی - فرهنگی به شرح ذیل برگزار نماید. مقتضای محترم می‌تواند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

جهت شرکت در این کارگاه، ابتدا فرم سنجش اطلاعات را قبل و همچنین بعد از کارگاه از طریق لینک زیر تکمیل نمایند.

نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان	لینک سنجش اطلاعات کارگاه
تشکیل و تحکیم خانواده در قرآن کریم	حجت الاسلام حسین فلسفی راد و قاری ممتاز بین المللی جناب آقای احمدی وفا	چهارشنبه ۱۴۰۳/۰۷/۱۸ ساعت ۱۲ الی ۱۴	تالار ولایت	<a href="https://survey.pon line.ir/s/35z6BtBy">https://survey.pon line.ir/s/35z6BtBy</a>

محمد خراشادی زاده  
مدیر برنامه بودجه و تحول اداری

رونوشت:  
جناب آقای دکتر عباس واعظ راهه مدیر محترم امور اجتماعی دانشگاه

آدرس: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند - کد پستی: ۳۱۷۲۲۲۷۵  
 تلفن گویه: ۰۵۴۳۱۰۲۰۰۰ - تلفن: ۰۵۴۳۱۰۲۰۰۰  
 آدرس ایمیل: info@birjand.ac.ir - آدرس وبسایت: www.birjand.ac.ir  
 چگونگی: ۰۵۴۳۱۰۲۰۰۰

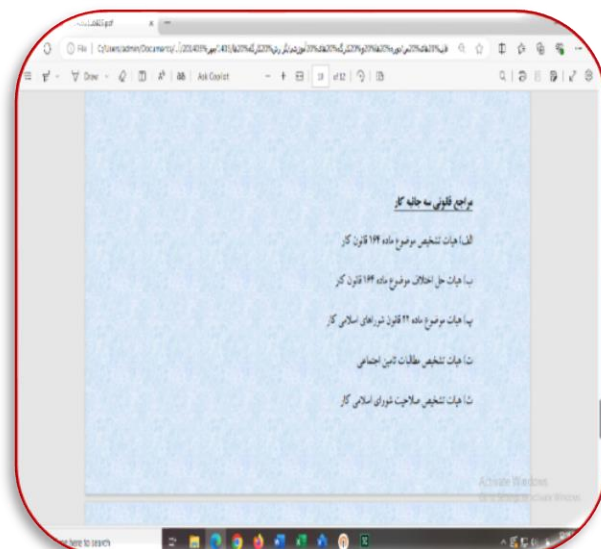
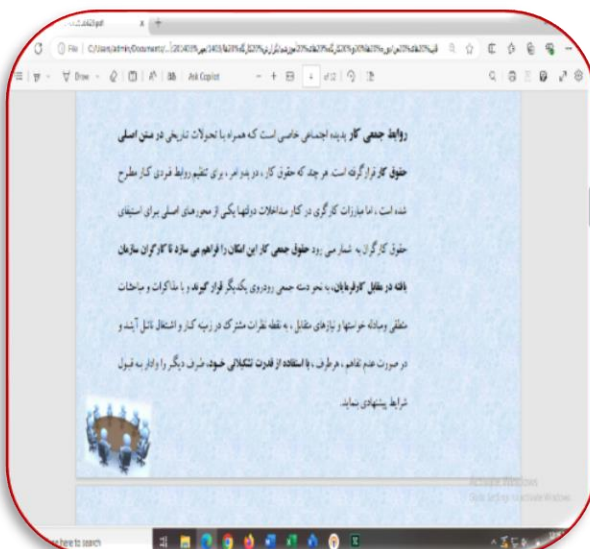
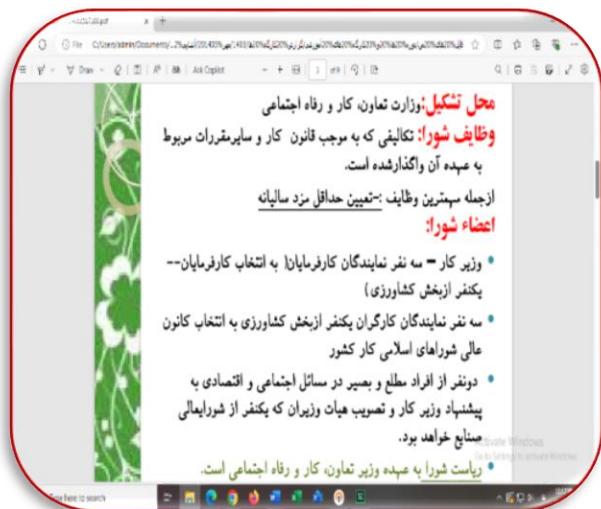
# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## دوره آموزشی آشنایی با قانون کار

سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان خراسان جنوبی، دوره آموزشی آشنایی با قانون کار را در تاریخ دوشنبه و سه‌شنبه ۱۷ و ۱۸ مهرماه ۱۴۰۳ به صورت حضوری به مدت ۸ ساعت در محل سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی برگزار نمود. در این کارگاه، به مباحث روابط جمعی کار، حقوق جمعی کار، مراجع قانونی سه جانبه کار، اعضای شورای عالی کار، مدت عضویت در این شورا، شرایط رأی اعضا شرکت‌کننده در جلسه و... اشاره گردید.



## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### کارگاه آموزشی احکام اخلاقی اعتقادی (۴)

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه دوم کارگاه احکام اخلاقی اعتقادی (۴) را با سخنرانی آقای دکتر دیانی، مورخ ۲۱ مهر ماه سال ۱۴۰۳ در مکان سالن ایمان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۳ برگزار نمود. آقای دکتر در این جلسه به اهمیت نماز جماعت اشاره کردند. در اسلام اصل بر نماز جماعت است نه به صورت نماز فرادی. پیامبر اکرم (ص) می‌فرمایند: یک نماز جماعت خواندن، ارزشش از چهل سال نماز فرادی بالاتر است. همچنین پیامبر اکرم (ص) می‌فرمایند: اگر کسی سعی کند، نماز جماعت را حفظ کند و سعی کند بر آن مراقب کند، برای چنین فردی که شبانه‌روز این کار را انجام دهد، ثواب یک شهید را دارد. امام صادق (ع) می‌فرمایند: کسی که نماز مغرب و عشاء و صبح را در مسجد بخواند، مثل این است که کل آن شب را زنده‌داری کرده است.



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی آشنایی با آیین نگارش

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری جلسه اول کارگاه آموزشی آشنایی با آیین نگارش را برای کارکنان جدیدالاستخدام و تبدیل وضعیت استخدامی، مورخ ۲۳ مهرماه ۱۴۰۳ از ساعت ۱۲ الی ۱۴ در محل سالن بشارت و با مدرسی آقای دکتر هادی پورشافعی عضو محترم هیات علمی گروه علوم تربیتی و مدیر محترم برنامه‌ریزی و توسعه آموزشی برگزار نمود. در جلسه اول به بیان انواع نگارش و مکاتبات اداری پرداخته شد. دو شرط اصلی برای اینکه نگارش از نوع اداری باشد این است که اولاً یکی از طرفین حقوقی باشد و دوماً ساختار ادبیات اداری آن رعایت شود. اشکال و انواع مکاتبات اداری عبارت است از: نامه اداری، گزارش نویسی، صورت جلسه، ابلاغیه، تفاهم نامه‌ها، آیین‌نامه‌ها و ... می‌باشد. ساختار اصلی نامه شامل مقدمه، اصل پیام و نتیجه است. مرحله تهیه یک نامه اداری در سه بخش شناخت، نگارش، آماده‌سازی نامه مورد ارزیابی قرار می‌گیرد.





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
«دانشگاه بیرجند، بنام مجری، مدیریت آموزش کارکنان»  
پوسته نامه

شماره: ۱۳۵۷/۱۴۰۳/۱  
تاریخ: ۱۳/۷/۱۴۰۳  
پوسته نامه

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
یا سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با توجه به لزوم ارتقاء دانش آیین نگارش و مکاتبات اداری، ویژه کارکنان محترم جدیدالاستخدام و تبدیل وضعیت استخدامی، کارگاه آموزشی به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد. جهت شرکت در این کارگاه، ابتدا فرم سنجش اطلاعات را قبل و همچنین بعد از کارگاه از طریق لینک زیر تکمیل نمایند. صدور گواهینامه آموزشی کارگاه، منوط به تکمیل پرسشنامه سنجش اطلاعات می‌باشد.

نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان	لینک سنجش اطلاعات کارگاه
آشنایی با آیین نگارش	آقای دکتر هادی پورشافعی	دوشنبه و چهارشنبه ۲۳ و ۲۵ مهرماه ۱۴۰۳ - ساعت ۱۲ الی ۱۴	سالن بشارت	<a href="https://survey.ponline.irs/sjesh00M">https://survey.ponline.irs/sjesh00M</a>

محمد خراشادی زاده  
مدیر برنامه بودجه و تحول اداری

رونوشت:  
جناب آقای دکتر هادی پورشافعی عضو محترم هیات علمی گروه آموزش علوم تربیتی

نشانی: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند      کد پستی: ۹۷۱۷۲۲۴۶۶۵  
تلفن گویا: ۳۲۰۲۰۰۰ - ۰۵۴      فکس: ۳۲۲۰۲۵۱۲  
www.birjand.ac.ir      نام:      دورنگار: ۳۲۲۰۲۵۱۲



## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### کارگاه آموزشی اسلحه شناسی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه اول گروه ۱ کارگاه اسلحه شناسی را با مدرسی، مورخ ۲۴ مهر ماه سال ۱۴۰۳ با مدرسی آقای حسن زاده در مکان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۴ برگزار نمود. در این جلسه گروهی از همکاران دانشگاه بیرجند در مکان مسجد امام جعفر صادق (ع) برای شرکت در این کارگاه گرد هم آمدند تا در ابتدای این دوره با نحوه کار با اسلحه کلاشینکف آشنا شوند.



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی آشنایی با آیین نگارش

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری جلسه دوم کارگاه آموزشی آشنایی با آیین نگارش را برای کارکنان جدیدالاستخدام و تبدیل وضعیت استخدامی، مورخ ۲۵ مهرماه ۱۴۰۳ از ساعت ۱۲ الی ۱۴ در محل سالن بشارت و با مدرسی آقای دکتر هادی پورشافعی عضو محترم هیات علمی گروه علوم تربیتی و مدیر محترم برنامه‌ریزی و توسعه آموزشی برگزار نمود. آقای دکتر پورشافعی در جلسه دوم به انواع نامه‌های اداری، قواعد نگارش، چند اصطلاح رایج و نمونه‌هایی از نامه را بیان نمودند. انواع نامه از نظر سطوح ارتباطی شامل نامه داخلی و خارجی می‌باشد. همچنین از نظر محتوا و موضوع شامل دعوتنامه خصوصی و عمومی، نامه خبری یا اعلامی، نامه تبریک، حکم و... می‌باشد. همچنین به انواع نامه‌ها از نظر نویسنده، از نظر دریافت و ارسال و... نیز اشاره شد.





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه بیرجند، جامعه محور، خدمات آموزگار آفرین



شماره: ۱۳۰۴/۱۳۱۵۷/۱۳۰۴  
تاریخ: ۱۳۰۴/۱۱/۱۱  
پرست: نامه

برنامه شما

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با توجه به لزوم ارتقاء دانش آیین نگارش و مکاتبات اداری، ویژه کارکنان محترم جدیدالاستخدام و تبدیل وضعیت استخدامی کارگاه آموزشی به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد. جهت شرکت در این کارگاه، ابتدا فرم سنجش اطلاعات را قبل و همچنین بعد از کارگاه از طریق لینک زیر تکمیل نمایید. صدور گواختنامه آموزشی کارگاه، منوط به تکمیل پرسشنامه سنجش اطلاعات می‌باشد.

نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان	لینک سنجش اطلاعات کارگاه
آشنایی با آیین نگارش	آقای دکتر هادی پورشافعی	دوشنبه و چهارشنبه ۲۳ و ۲۵ مهرماه ۱۴۰۳ - ساعت ۱۲ الی ۱۴	سالن بشارت	<a href="https://survey.ponline.ir/s/8E800M">https://survey.ponline.ir/s/8E800M</a>

محمد خورشادی زاده  
مدیر برنامه بودجه و تحول اداری

رونشت:  
جناب آقای دکتر هادی پورشافعی عضو محترم هیات علمی گروه آموزش علوم تربیتی

نشانی: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند      کد پستی: ۹۲۱۷۲۲۲۷۵۵      تلفن: ۰۵۴-۳۲۲-۲۵۱۷-۰۵۴  
www.birjand.ac.ir      تلفن: ۰۵۴-۳۲۲-۲۵۱۷-۰۵۴      info@birjand.ac.ir

## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### کارگاه آموزشی احکام اخلاقی اعتقادی (۵)

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه اول کارگاه احکام اخلاقی اعتقادی (۵) را با سخنرانی آقای دکتر دینانی، مورخ ۲۸ مهر ماه سال ۱۴۰۳ در مکان سالن ایمان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۳ برگزار نمود. آقای دکتر در این جلسه به مراتب علم یقین، انواع علوم اعم از علم رسمی و افاضی، علم حصولی و حضوری اشاره نمودند. علم رسمی علمی است که در حین تحصیل از راه کتاب و دفتر به دست می‌آید. در حالی که علم افاضی یعنی علم به دانسته‌ها و در نتیجه خداوند، علم به آنچه نمی‌دانند را به آنان می‌دهد که از راه تهذیب نفس به دست می‌آید. یکی از انواع علوم نیز علم حصولی (باواسطه) میباشد که علم به اشیاء پیرامون گفته می‌شود.



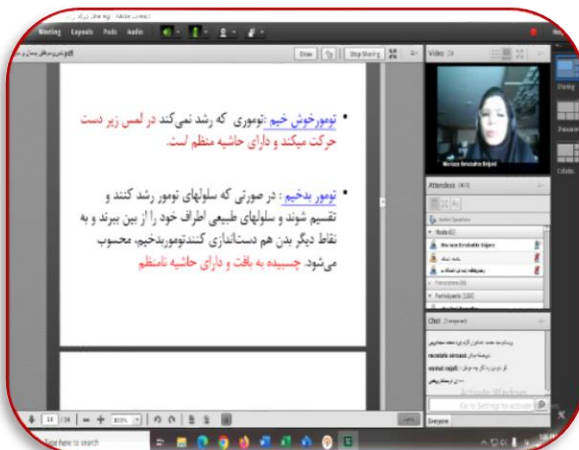
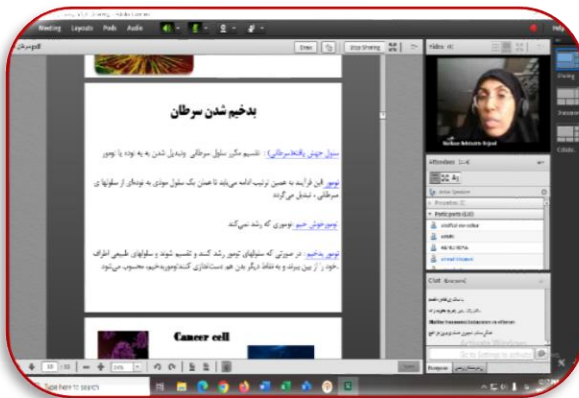
# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## وبینار آموزشی سرطان پستان غربالگری و تشخیص زود هنگام

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری اداره بهداشت و درمان دانشگاه بیرجند در راستای اجرای طرح غربالگری سرطان پستان، وبینار آموزشی سرطان پستان غربالگری و تشخیص زود هنگام مورخ ۲۹ مهرماه ۱۴۰۳ از ساعت ۱۲ الی ۱۴ در سامانه وبینار دانشگاه برگزار نمود. این وبینار که با استقبال ۱۵۰ نفر از خانواده دانشگاه همراه بود، دکتر لیلی حسن زاده پزشک مرکز بهداشت شهرستان بیرجند، ابتدا به بیان کلیاتی در خصوص بیماری سرطان، شیوع سرطان در ایران، انواع سرطان‌ها، عوامل خطر در ایجاد سرطان و سرطان‌های شایع در زنان پرداخت و در ادامه خانم ویدا حمیدی، کارشناس مامایی مرکز بهداشت شهرستان بیرجند، در خصوص سرطان‌های شایع زنان، سرطان دهانه رحم و سرطان پستان مباحثی را مطرح نمود و سپس عوامل، راه‌های پیشگیری، نحوه شناسایی توده‌های پستانی، روش‌های غربالگری و ... تشریح نمود.





شماره: ۱۳۵۱۰/۱۳۵۱۰  
تاریخ: ۱۳۰۳/۰۷/۲۹  
پوسته: ۳۱۵

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
«دانشگاه بیرجند، بنام مجاز، مهارت آموز، کارآفرین»

بیتام خدا

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه

با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری معاونت محترم دانشجویی و آذره بهداشت و درمان، هنگام با پوشش ملی پیشگیری، غربالگری و تشخیص زود هنگام سرطان پستان، کارگاه آموزشی-مجازی به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه بویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

نام کارگاه	مدرس	زمان	لینک ورود به کارگاه
سرطان پستان، پیشگیری، غربالگری و تشخیص زود هنگام	سرکار خانم دکتر لیلی حسن‌زاده	یکشنبه ۱۳۰۳/۰۷/۲۹ ساعت ۱۲ الی ۱۴	<a href="https://uc5.birjand.ac.ir/bamame-bodje">https://uc5.birjand.ac.ir/bamame-bodje</a>

محمد خراسانی زاده  
مدیر برنامه بودجه و تحول اداری

رونوشت:  
جناب آقای دکتر سیدمرتضی موسوی معاون محترم دانشجویی دانشگاه

تلفن: ۰۳۱-۳۲۲۲۲۲۲  
پست الکترونیک: info@birjand.ac.ir  
تلفن گویا: ۰۳۱-۳۲۰۰۰۰  
تاریخ: ۱۳۰۳/۰۷/۲۹  
مورنگار: ۳۲۲-۲۵۱۷

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی فرسودگی شغلی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری به همکاری مرکز مشاوره و سبک زندگی جلسه اول کارگاه آموزشی فرسودگی شغلی ویژه کارکنان دانشگاه بیرجند در جهت تحقق شعار هفته سلامت روان اولویت امروز، سلامت روان در محیط کار در روز دوشنبه ۳۰ مهر ماه با تدریس دکتر محمدحسین سربی، عضو هیات علمی گروه روان‌شناسی دانشگاه بیرجند برگزار شد. در ابتدا دکتر سربی تعریفی از فرسودگی شغلی و افسردگی ارائه دادند و سپس عوامل تاثیرگذار بر فرسودگی و گروه‌های مستعد فرسودگی شغلی را بررسی نمودند. سپس خصوصیات افراد فرسوده بیان شد و خاطر نشان کردند استرس مداوم محیط کار، عزت نفس پایین فرد و نداشتن برنامه برای شادی از عوامل مهم بروز فرسودگی شغلی می‌باشد.



نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان	لینک سنجش اطلاعات کارگاه
فرسودگی شغلی	دکتر محمد حسین سربی (عضو هیات علمی گروه روانشناسی دانشگاه بیرجند)	دوشنبه ۱۴۰۳/۰۷/۳۰ ساعت ۱۲ الی ۱۴	سالن بشارت	<a href="https://survey.ponline.ir/s/Ytd8ezB">https://survey.ponline.ir/s/Ytd8ezB</a>

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه

با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری مرکز مشاوره و سبک زندگی به مناسبت هفته سلامت روان، کارگاه حضوری به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

جهت شرکت در این کارگاه، ابتدا فرم سنجش اطلاعات را قبیل و همچنین بعد از کارگاه از طریق لینک زیر تکمیل نمایید. صدور گواهینامه آموزشی کارگاه، منوط به تکمیل پرسشنامه سنجش اطلاعات می‌باشد.

بیتم خدا

محمد خراشادی زاده  
مدیر برنامه، بودجه و تحول اداری

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی اسلحه شناسی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه اول گروه ۲ کارگاه اسلحه شناسی را با مدرسی، مورخ دوم آبان ماه سال ۱۴۰۳ با مدرسی آقای حسن زاده در مکان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۴ برگزار نمود. در این جلسه گروهی از همکاران دانشگاه بیرجند در مکان مسجد امام جعفر صادق (ع) برای شرکت در این کارگاه گرد هم آمدند تا در ابتدای این دوره با نحوه کار با اسلحه کلاشینکف آشنا شوند.



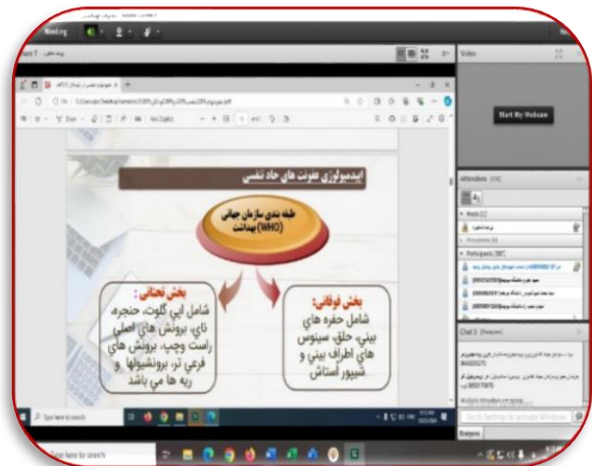
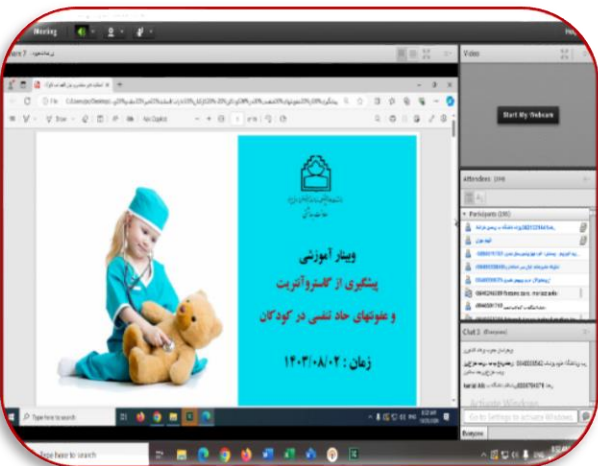
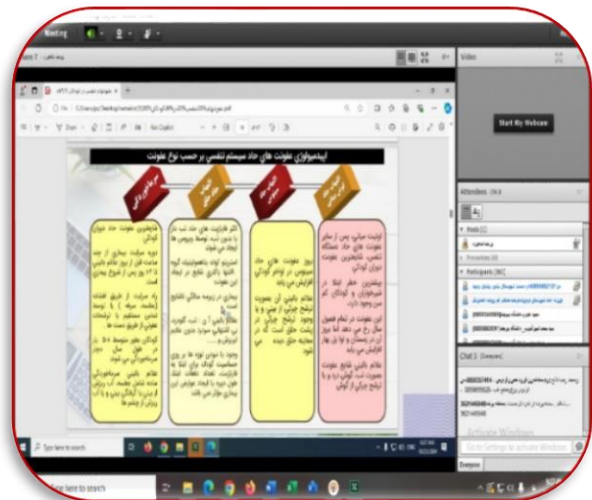
# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## وبینار آموزشی بیماری‌های شایع و حاد تنفسی در کودکان

معاونت بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی بیرجند در راستای ارتقای سلامت و مرگ و میر کودکان، وبینار آموزشی بیماری‌های شایع و حاد تنفسی در کودکان را مورخ چهارشنبه ۲ آبان ماه ۱۴۰۳ از ساعت ۸ الی ۱۲ با سخنرانی دکتر نمکین برگزار نمود و کارکنان دانشگاه بیرجند نیز در این کارگاه نیز شرکت نمودند. در این وبینار به نمودار مقایسه‌ای میزان مرگ و میر زیر ۵ سال، نمودار مقایسه‌ای مهمترین علل مرگ کودکان، مهم‌ترین علل حوادث منجر به فوت کودکان، علائم خطر دوران نوزادی و کودکی، مراحل تماس تا بروز بیماری‌های حاد تنفسی، گروه‌های معرض خطر ابتلا به بیماری‌های تنفسی، نحوه مراقبت از کودک مبتلا به عفونت تنفسی در منزل و علل بروز اسهال در کودکان و نوزادان و... اشاره گردید.



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه احکام اخلاقی اعتقادی (۵)

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه دوم کارگاه احکام اخلاقی اعتقادی (۵) را با سخنرانی آقای دکتر دیانی، مورخ ۵ آبان ماه سال ۱۴۰۳ در مکان سالن ایمان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۳ برگزار نمود. آقای دکتر در این جلسه به مبحث استخاره اشاره کردند. استخاره برای تردید است نه برای پیشگیری و آینده‌نگری. استخاره در کارهای مباح است نه در کارهای واجب و حرام، زیرا حکم این کارها مشخص است. استخاره بعد از فکر کردن و بعد از استشاره، باید انجام شود و در جایی توصیه می‌شود تا تردید داشته باشیم.





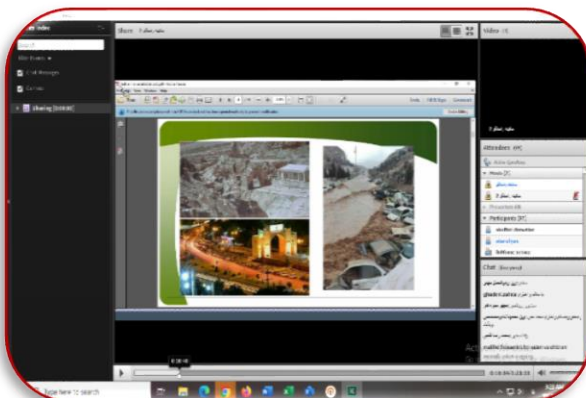
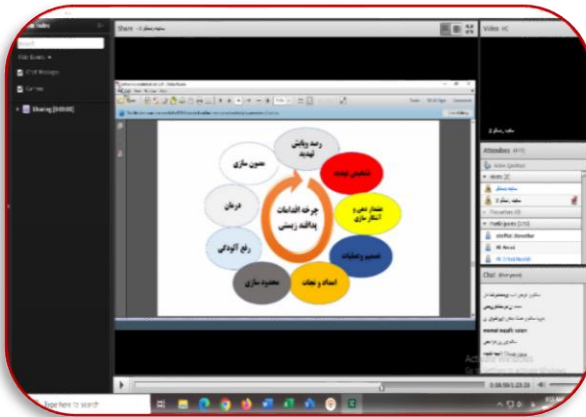
# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## وبینار آموزشی پدافند زیست محیطی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه با همکاری معاونت محترم پژوهشی، فناوری و نوآوری دانشگاه بیرجند و معاونت محترم تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی بیرجند، جلسه اول وبینار آموزشی پدافند زیست محیطی را مورخ دوشنبه ۷ آبان ماه ۱۴۰۳ از ساعت ۱۲ الی ۱۴ با سخنرانی خانم دکتر نگین ناصح، عضو محترم هیات علمی و عضو گروه آموزش بهداشت و ارتقا سلامت دانشگاه علوم پزشکی بیرجند برگزار نمود. ۱۸۰ نفر از کارکنان دانشگاه بیرجند در این کارگاه به صورت مجازی شرکت نمودند. در این کارگاه خانم دکتر ناصح به مباحث مشکلات محیط زیست امروز و پدافند زیستی، بحران‌های زیست محیطی ایران، که شامل نخستین بحران که فرونشست زمین می‌باشد تا سومین بحران، که شامل گرم‌تر شدن هوا در ایران است را مطرح نمودند. همچنین در ادامه دلایل گرمایش جهانی و تغییر اقلیم، اثرات گرمایش جهانی را بیان نمودند.





شماره: ۱۳۳۱۸/۲۰۲  
تاریخ: ۱۴۰۳/۸/۱۵  
پوسته: نامه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه بیرجند، پانزدهم مهرماه، محلات آموزش کارآفرین

برنامه شما

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری معاونت محترم پژوهشی، فناوری و نوآوری دانشگاه و معاونت محترم تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی بیرجند، به مناسبت هفته پدافند غیرعامل و با هدف افزایش سطح آگاهی کارکنان کارگاه آموزشی- مجازی به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

نام کارگاه	مدرسین	زمان	لینک ورود به کارگاه
پدافند زیست محیطی	خانم دکتر نگین ناصح (عضو هیات علمی و عضو گروه آموزش بهداشت و ارتقا سلامت دانشگاه علوم پزشکی بیرجند) و آقای دکتر حسینی (رئیس آموزش و مدیر گروه حوادث و پلایا دانشگاه علوم پزشکی بیرجند)	دوشنبه و سه‌شنبه ۱۴۰۳/۰۸/۰۷ و ۱۴۰۳/۰۸/۱۵ ساعت ۱۲ الی ۱۴	<a href="https://ac5.birjand.ac.ir/baname-bodje">https://ac5.birjand.ac.ir/baname-bodje</a>

محمد خراشادی زاده  
مدیر برنامه، بودجه و تحول اداری

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی فرسودگی شغلی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری به همکاری مرکز مشاوره و سبک زندگی جلسه دوم کارگاه آموزشی فرسودگی شغلی ویژه کارکنان دانشگاه بیرجند در جهت تحقق شعار هفته سلامت روان اولویت امروز، سلامت روان در محیط کار در روز یکشنبه ۷ آبان ماه با تدریس دکتر محمدحسین سربی، عضو هیات علمی گروه روان‌شناسی دانشگاه بیرجند برگزار شد. ایشان بیان کردند برای جلوگیری از فرسودگی شغلی و موفقیت در جامعه، وجود حلقه ارتباطی گسترده با همکاران و سایر افراد جامعه بسیار مهم بوده و حلقه ارتباطی مناسب باعث پیشرفت فرد می‌شود. همچنین نیز نشانه‌های فرسودگی شغلی در مدیران، عوارض فرسودگی و همچنین راهکارهایی برای جلوگیری و رهایی از فرسودگی شغلی بیان شد.



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری			
دانشگاه بیرجند، جامعه محترم، مهارت آموز، کار آفرین			
برنامه خدا			
قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه			
با سلام و احترام			
به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری مرکز مشاوره و سبک زندگی به مناسبت هفته سلامت روان، کارگاه حضوری به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.			
جهت شرکت در این کارگاه، ابتدا فرم سنجش اطلاعات را قبیل و همچنین بعد از کارگاه از طریق لینک زیر تکمیل نمایید. صدور گواهینامه آموزشی کارگاه، منوط به تکمیل پرسشنامه سنجش اطلاعات می‌باشد.			
نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان
فرسودگی شغلی	دکتر محمد حسین سربی (عضو هیات علمی گروه روانشناسی دانشگاه بیرجند)	دوشنبه ۱۴۰۳/۰۷/۳۰ یکشنبه ۱۴۰۳/۰۸/۰۶ ساعت ۱۲ الی ۱۴	سالن بشارت
لینک سنجش اطلاعات کارگاه <a href="https://survey.ponline.iris/1YdRuzE">https://survey.ponline.iris/1YdRuzE</a>			
 محمد خراسانی زاده مدیر برنامه بودجه و تحول اداری			

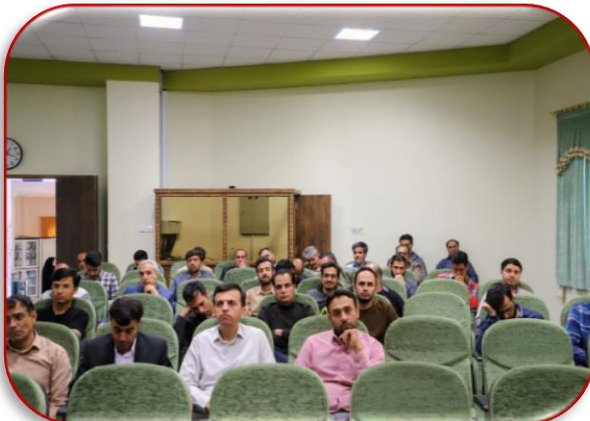
# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی فضای سایبر

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه با همکاری معاونت محترم پژوهشی، فناوری و نوآوری دانشگاه بیرجند، کارگاه آموزشی فضای سایبر را مورخ سه‌شنبه ۸ آبان ماه ۱۴۰۳ از ساعت ۱۳ الی ۱۵ با سخنرانی آقای دکتر حامد وحدت نژاد، عضو محترم هیات علمی گروه مهندسی کامپیوتر و فناوری اطلاعات دانشگاه بیرجند در محل تالار فرهنگ برگزار نمود. در این کارگاه به مباحث تاریخچه نسل های مختلف علم کامپیوتر، که شامل نسل اول کامپیوترهای اولیه، نسل دوم محاسبات شخصی یا توزیع شده اشاره گردید. همچنین مباحث تکامل فضای سایبر و چالش های موجود در آن نیز بیان گردید. آقای دکتر در ادامه به مراقبت های بهداشتی هوشمند و دسته بندی خدمات مراقبت های بهداشتی هوشمند اعم از کمک در درمان، کمک در زندگی روزمره، مدیریت شرایط اضطراری اشاره کرد و به بیان چالش های فناوری و اثرات زیست محیطی که شامل اثرات کربن، زباله، آب و انرژی و... نیز پرداخت.



نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان
فضای سایبر	دکتر حامد وحدت نژاد (عضو محترم هیات علمی گروه آموزش مهندسی کامپیوتر و فناوری اطلاعات)	سه‌شنبه ۸-۱۰/۱۳۰۳ ساعت ۱۳ الی ۱۵	تالار فرهنگ

شماره: ۱۳۴۴۴/۱۳۰۳  
تاریخ: ۱۳۰۳/۱۰/۰۸  
پست: نامه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه بیرجند، جاده ماز، محله ماز، کادراک آفرین

بسم الله

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری معاونت محترم پژوهشی، فناوری و نوآوری دانشگاه، به مناسبت هفته دفاع غیر عامل کارگاه آموزشی به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

مدرس: محمد خراشادی زاده  
مدیر برنامه، بودجه و تحول اداری

رونوشت:  
جناب آقای دکتر ابوالفضل اکبرپور معاون محترم پژوهشی، فناوری و نوآوری دانشگاه  
جناب آقای دکتر حامد وحدت نژاد عضو محترم هیات علمی گروه آموزش مهندسی کامپیوتر و فناوری اطلاعات

مکان: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند - کد پستی: ۹۷۱۷۴۴۷۶۵  
تارنما: birjand.ac.ir  
تلفن گویا: ۳۱۰۲۰۰۰ - تلفن: ۰۵۴-۳۱۰۲۰۰۰  
پست الکترونیک: info@birjand.ac.ir  
خورنجر: ۰۳۱۷

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی اصول و مبانی پدافند غیر عامل

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه با همکاری مدیریت محترم حراست دانشگاه بیرجند، کارگاه آموزشی اصول و مبانی پدافند غیرعامل را مورخ چهارشنبه ۹ آبان ماه ۱۴۰۳ از ساعت ۱۲ الی ۱۴:۳۰ با سخنرانی آقای علی سرزهی، مدیر محترم سابق حراست آموزش و پرورش استان و معاون کل آموزش و پرورش استان خراسان جنوبی در مکان سالن مهندس امینی برگزار نمود. در این کارگاه به تعریف پدافند غیرعامل، اهداف دفاع غیر عامل که شامل استمرار فعالیت‌های زیر بنایی، تامین نیازهای حیاتی، تداوم خدمات رسانی عمومی، تسهیل اداره کشور در شرایط بحران است، بیان گردید. همچنین به رویکردهای هشت‌گانه پدافند غیرعامل، تعریف امنیت ملی و توان یک ملت برای حفظ ارزش‌های داخلی از تهدیدات خارجی و... اشاره شد. امنیت ملی حالتی است که ملتی فارغ از تهدید برای از دست دادن تمام یا بخشی از دارایی و یا خاک خود به سر می‌برد.



نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان
اسول و مبانی پدافند غیرعامل	آقای علی سرزهی (مدیر سابق حراست آموزش و پرورش استان و معاون کل آموزش و پرورش استان خراسان جنوبی)	چهارشنبه ۱۴۰۳/۰۸/۰۹ ساعت ۱۲ الی ۱۵	ساختمان شهیدی ۱۶ آذر - سالن مهندس امینی

شماره: ۱۴۰۳/۱۳۵۵۲/۲۰۲  
تاریخ: ۱۴۰۳/۸/۸  
پوسته: نامه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه بیرجند، جامعه محترم، مهارت آموز، کار آفرین

پایام خدا

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری مدیریت محترم حراست، به مناسبت هفته پدافند غیرعامل کارگاه آموزشی به شرح ذیل برگزار نماید. مقتضای محترم می‌تواند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

محمد خراشادی زاده  
مدیر برنامه بودجه و تحول اداری

رونوشت:  
جناب آقای دکتر مرتضی مرگی زاد مدیر محترم حراست دانشگاه

په: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند  
کد پستی: ۹۷۱۲۲۲۷۶  
تلفن گویا: ۰۳۶۳۱۰۰۰۰  
تلفن کاد: ۰۳۶۳۱۰۲۵۱۷  
په: بیرجند - دانشگاه بیرجند  
تاریخ: ۱۴۰۳/۸/۸  
دورنگار: ۲۲۲۰۲۵۱۷  
info@birjand.ac.ir

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی گزارش نویسی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه با همکاری مدیریت محترم حراست دانشگاه بیرجند، کارگاه آموزشی گزارش نویسی را مورخ ۱۲ و ۱۴ آبان ماه ۱۴۰۳ از ساعت ۸ الی ۱۰ با سخنرانی آقای مهندس سید علی خورشیدی، در مکان سالن مهندس امینی برگزار نمود. در این کارگاه مباحثی از جمله گزارش چیست و چه اهمیتی دارد، لزوم ارسال به موقع گزارش ها، ساختار گزارش در رده‌های حفاظتی، انواع گزارش و خبر، مشخصات یک گزارش مطلوب، بخش های مختلف یک گزارش بیان گردید. همچنین در ادامه به ملاحظات حفاظتی گزارش ، درج و ارسال گزارش سیستمی نیز اشاره گردید.




  
 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
 «دانشگاه بیرجند، جامعه علم، مهارت آموز کار آفرین»  
 دانشگاه بیرجند

برنامه‌ها

"در راه فتح لله ایضا هفته حماسه و ایثار گرامی باد"

جناب آقای دکتر محمد خراشادی زاده  
مدیر محترم برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه

با سلام و احترام

با عنایت به در پیش بودن هفته گرامیداشت پدافند غیرعامل و در راستای آگاهی بخشی به همکاران محترم خواهشمند است جهت برگزاری کارگاه‌های آموزشی مندرج در جدول ذیل، با ارائه آقای سید علی خورشیدی، کارشناس این مدیریت دستور مقتضی صادر فرمایند پیشاپیش از همکاری جناب عالی قدرانی می‌گردد

ردیف	عنوان کارگاه	مخاطب	مدت	توضیحات
۱	امنیت حساب‌های کاربری	همکاران دانشگاه	۲ ساعت	
۲	شناخت نوظهور بیگانگان	همکاران دانشگاه	۲ ساعت	
۳	گزارش نویسی	لغات دانشگاه	۲ ساعت	بر دو گروه طبق شنیدنی لغات
۴	سامانه‌های حفاظت الکترونیک	لغات دانشگاه	۲ ساعت	بر دو گروه طبق شنیدنی لغات



مرتضی مزگی نواد  
مدیر حراست

آشنایی خراشان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند  
 تارنما: www.birjand.ac.ir  
 فورسگار: ۰۳۱۷-۲۵۱۷

کد پستی: ۹۷۱۷۴۴۶۶۵  
 تلفن گویا: ۰۳۱۰۲۰۰۰۰-۰۵۶

دانشگاه بیرجند - دانشگاه بیرجند  
 info@birjand.ac.ir

## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### کارگاه آموزشی احکام اخلاقی اعتقادی (۶)

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه اول کارگاه احکام اخلاقی اعتقادی (۶) را با سخنرانی آقای دکتر دیانی، مورخ ۱۲ آبان ماه سال ۱۴۰۳ در مکان سالن ایمان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۳ برگزار نمود. آقای دکتر در این جلسه وجوه توبه را توضیح دادند و همچنین به آیات قرآنی در این باره اشاره کردند.



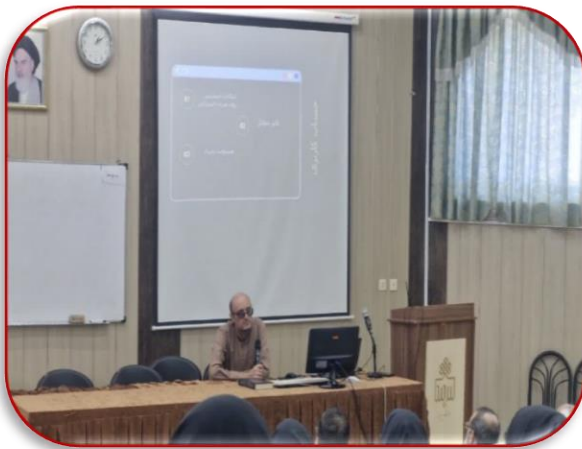
# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی امنیت حساب‌های کاربری

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه با همکاری مدیریت محترم حراست دانشگاه بیرجند، کارگاه آموزشی امنیت حساب‌های کاربری مورخ یکشنبه ۱۳ آبان ماه ۱۴۰۳ از ساعت ۱۳ الی ۱۵ با سخنرانی آقای مهندس خورشیدی، کارشناس مسئول محترم حفاظت فناوری اطلاعات دانشگاه بیرجند در مکان سالن مهندس امینی برگزار نمود. در این کارگاه به توضیح مولفه‌های امنیت اعم از دسترس پذیری، صحت و جامعیت و محرمانگی پرداخته شد. همچنین آقای مهندس به توضیح حساب‌های کاربری و به بیان خصوصیات آن پرداخت. همچنین بیان کردند یک کاربر از منظر سطح دسترسی به چند دسته تقسیم می‌شوند و نقش هر کدام از این‌ها را توضیح دادند. در ادامه بیان کردند که کاربر از منظر شخصیتی چگونه است.





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه بیرجند، جامعه محترم، مهارت آموز، کار آفرین



شماره: ۱۳۷۵۱/۱۳۰۳  
تاریخ: ۱۳/۸/۱۴۰۳  
پوسته: نام

برنامه

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری مدیریت محترم حراست، در راستای اهداف پدافند غیرعامل کارگاه آموزشی به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

جهت شرکت در این کارگاه ابتدا فرم سنجش اطلاعات را قبل و همچنین بعد از کارگاه از طریق لینک زیر تکمیل نمایید.

نام کارگاه	مدرس	زمان	لینک پرسشنامه سنجش اطلاعات	مکان
امنیت حساب‌های کاربری	آقای مهندس سیدطی	یکشنبه ۱۳/۸/۱۴۰۳ ساعت ۱۳ الی ۱۵	<a href="https://survey.porsline.ir/s/ced8tLW">https://survey.porsline.ir/s/ced8tLW</a>	سالن امتحان شهناز ۱۶ آذر -
شناخت توطئه بیگانگان	خورشیدی	دوشنبه ۱۴/۸/۱۴۰۳ ساعت ۱۳ الی ۱۵	-	سالن مهندس امینی

محمد خراشادی زاده  
مدیر برنامه، بودجه و تحول اداری

رونوشت:  
جناب آقای دکتر مرتضی مژگی نژاد مدیر محترم حراست دانشگاه

نشانی: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند - کد پستی: ۹۷۱۷۲۴۶۶۵ | تارنما: [birjand.ac.ir](http://birjand.ac.ir)  
تلفن گویا: ۰۵۴۳۳۰۰۰۰ | تلفن گویا: ۰۵۴۳۳۰۰۰۰ | دورنگار: ۰۳۲۰۲۵۱۷ | [info@birjand.ac.ir](mailto:info@birjand.ac.ir)

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی شناخت توطئه بیگانگان

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه با همکاری مدیریت محترم حراست دانشگاه بیرجند، کارگاه آموزشی شناخت توطئه بیگانگان مورخ دوشنبه ۱۴ آبان ماه ۱۴۰۳ از ساعت ۱۳ الی ۱۵ با سخنرانی آقای مهندس خورشیدی، کارشناس مسئول محترم حفاظت فناوری اطلاعات دانشگاه بیرجند در مکان سالن مهندس امینی برگزار نمود. در این کارگاه به مبحث فراماسونری اعم از مبدا، ایده، رمزها، نمادهای آن اشاره گردید. همچنین به بیان دوران فراماسونری تا شیطان پرستی پرداخته شد. آقای مهندس واژه اسرائیلیات را توضیح دادند و به توضیح جنبه‌ها و ویژگی‌های شناخت و تحلیل توطئه دشمنان پرداختند.




  
 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری


  
 دانشگاه بیرجند

شماره: ۱۴۰۳/۰۸/۱۳۷۵۱  
 تاریخ: ۱۴۰۳/۰۸/۱۳  
 پوسته شماره:

«دانشگاه بیرجند، جامد محرز، مدرست آموزش کار آفرین»

برنامه شما

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
 با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری مدیریت محترم حراست در راستای اهداف پدافند غیرعامل کارگاه آموزشی به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

جهت شرکت در این کارگاه ابتدا فرم سنجش اطلاعات را قبل و همچنین بعد از کارگاه از طریق لینک زیر تکمیل نمایید.

نام کارگاه	مدرس	زمان	لینک پرسشنامه سنجش اطلاعات	مکان
شناخت حساب‌های کاربری	آقای مهندس سیدعلی خورشیدی	یکشنبه ۱۳/۰۸/۱۴۰۳ ساعت ۱۳ الی ۱۵	<a href="https://survey.porsline.ir/cevd8xLW">https://survey.porsline.ir/cevd8xLW</a>	سالن مهندس امینی
شناخت توطئه بیگانگان		دوشنبه ۱۴/۰۸/۱۴۰۳ ساعت ۱۳ الی ۱۵	-	امینی



محمد خانشادی زاده  
 مدیر برنامه، بودجه و تحول اداری

رونوشت:  
 جناب آقای دکتر مرتضی مژگی نژاد مدیر محترم حراست دانشگاه

تاریخ: خراسان جنوبی، بیرجند - دانشگاه بیرجند - کد پستی: ۹۷۱۷۳۳۴۶۵ - تلفن گویا: ۰۵۶۳۱۰۲۰۰۰ - تلفن فکس: ۰۵۶۳۱۰۲۰۱۷  
 آدرس: بیرجند.ac.ir - پورتال: ۳۰۲۰۵۱۷



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی سامانه‌های حفاظت الکترونیکی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه با همکاری مدیریت محترم حراست دانشگاه بیرجند، کارگاه آموزشی سامانه‌های حفاظت الکترونیکی را مورخ ۱۵ و ۱۶ آبان ماه ۱۴۰۳ از ساعت ۸ الی ۱۰ با سخنرانی آقای مهندس سید علی خورشیدی، در مکان سالن مهندس امینی برگزار نمود. در این کارگاه مباحثی از جمله معرفی انواع سامانه‌های حفاظتی، پیرامون انواع تجهیزات نظارتی، معرفی انواع سنسورها، آموزش کار با سامانه‌های حفاظتی، کنترل تردد و دسترسی هوشمند و... بیان گردید.





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه بیرجند، جامعه علم، مهارت آموز، کار آفرین



شماره: ۱۴۰۳/۱۳۲۷۹/۱  
تاریخ: ۱۴۰۳/۰۷/۲۲  
پوست: نامه

بسم خدا

"در راه فتح لله ایما هفته حماسه و ایثار گرامی باد."

جناب آقای دکتر محمد خراشادی زاده  
مدیر محترم برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه

با سلام و احترام

با عنایت به در پیش بودن هفته گرامیداشت پدافند غیرعامل و در راستای آگاهی بخشی به همکاران محترم خواهشمند است جهت برگزاری کارگاه‌های آموزشی مندرج در جدول ذیل، با ارائه آقای سید علی خورشیدی، کارشناس این مدیریت، دستور مقتضی صادر فرمایند؛ پیشاپیش از همکاری جنابعالی قدرانی می‌گردد.

ردیف	عنوان کارگاه	مخاطب	مدت	توضیحات
۱	امنیت حساب‌های کاربری	همکاران دانشگاه	۲ ساعت	
۲	شناخت نوبت‌ده بیگانگان	همکاران دانشگاه	۲ ساعت	
۳	گزارش نوسنی	کنسروات دانشگاه	۲ ساعت	بر دو گروه طبق شناسنامه کنسروات
۴	سامانه‌های حفاظت الکترونیکی	کنسروات دانشگاه	۲ ساعت	بر دو گروه طبق شناسنامه کنسروات



مرتضی موزی نژاد  
مدیر حراست

شماره: خراشادی جوی - بیرجند - دانشگاه بیرجند - کد پستی: ۹۷۱۷۲۴۲۷۶۵  
 نام: w.birjand.ac.ir - تلفن گویا: ۳۱۰۰۰۰ - تلفن کد: ۰۵۴۲۰۵۱۷  
 پورتال: info@birjand.ac.ir

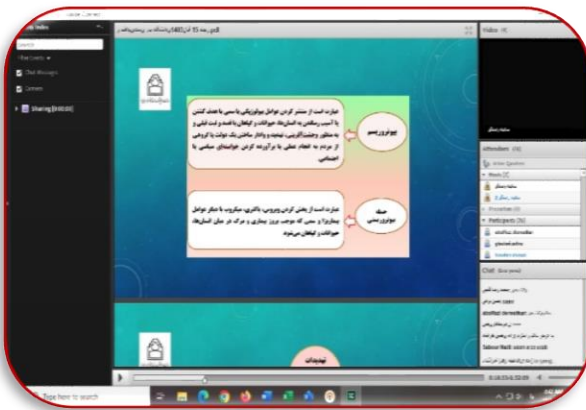
# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## وبینار آموزشی پدافند زیست محیطی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه با همکاری معاونت محترم پژوهشی، فناوری و نوآوری دانشگاه بیرجند و معاونت محترم تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی بیرجند، جلسه دوم وبینار آموزشی پدافند زیست محیطی را مورخ سه‌شنبه ۱۵ آبان ماه ۱۴۰۳ از ساعت ۱۲ الی ۱۴ با سخنرانی خانم راضیه بخشی دانشجوی دکتری سلامت در بلایا و فوریت‌ها دانشگاه علوم پزشکی بیرجند برگزار نمود. ۱۸۰ نفر از کارکنان دانشگاه بیرجند در این کارگاه به صورت مجازی شرکت نمودند. در این کارگاه به مبحث پدافند زیست محیطی و بیوتروریسم پرداخته شد. در ادامه به توضیح پدافند غیرعامل، اهداف کلی آن، انواع تهدیدات، تعریف پدافند زیستی، جنگ زیستی و سلاح بیولوژیکی پرداخته شد. همچنین مباحث بحران زیستی و تهدیدات در حوزه پدافند زیستی و... نیز بیان گردید.





شماره: ۱۴۰۳/۱۳۱۸  
تاریخ: ۱۴۰۳/۸/۱۵  
پوست: خار

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه بیرجند، جامعه علم، مهارت آموزش، کارآفرین

برنام‌ها

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری معاونت محترم پژوهشی، فناوری و نوآوری دانشگاه و معاونت محترم تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی بیرجند، به مناسبت هفته پدافند غیرعامل و با هدف افزایش سطح آگاهی کارکنان کارگاه آموزشی-مجازی به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

نام کارگاه	مدرسین	زمان	لینک ورود به کارگاه
پدافند زیست محیطی	خانم دکتر نگین ناسح (عضو هیات علمی و عضو گروه آموزش بهداشت و ارتقا سلامت دانشگاه علوم پزشکی بیرجند) و آقای دکتر حسینی (رئیس لوژستیک و مدیر گروه حوادث و بلایا دانشگاه علوم پزشکی بیرجند)	دوشنبه و سه‌شنبه ۱۴۰۳/۸/۷-۷ و ۱۴۰۳/۸/۱۵ ساعت ۱۲ الی ۱۴	<a href="https://ac5.birjand.ac.ir/baname-bodje">https://ac5.birjand.ac.ir/baname-bodje</a>

محمد خراشادی زاده  
مدیر برنامه، بودجه و تحول اداری

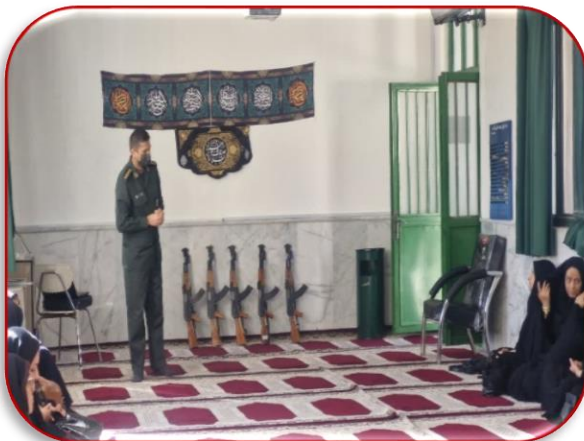
## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### کارگاه آموزشی اسلحه شناسی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه اول گروه ۳ کارگاه اسلحه شناسی را مورخ ۱۶ آبان ماه سال ۱۴۰۳ با مدرسی آقای حسن زاده در مکان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۴ برگزار نمود. در این جلسه گروهی از بانوان محترم دانشگاه بیرجند در مکان مسجد امام جعفر صادق (ع) برای شرکت در این کارگاه گرد هم آمدند تا در ابتدای این دوره با نحوه کار با اسلحه کلاشینکف آشنا شوند. در ابتدای این جلسه به بیان تاریخچه این نوع اسلحه پرداخته شد و در ادامه نحوه باز و بسته کردن این اسلحه نیز توضیح داده شد.



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی احکام اخلاقی اعتقادی (۶)

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه دوم کارگاه احکام اخلاقی اعتقادی (۶) را با سخنرانی آقای دکتر دینانی، مورخ ۱۹ آبان ماه سال ۱۴۰۳ در مکان سالن ایمان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۳ برگزار نمود. آقای دکتر در این جلسه به موضوع صلوات اشاره کردند. همچنین به بیان ویژگی‌های معنوی صلوات پرداختند. ایشان گفتند صلوات نشانه عشق و محبت به اهل بیت و نشانه قدردانی و چکیده اعتقادات ماست. همچنین صلوات نوعی دعاست و صلوات فعل فرشتگان بوده و کلید قبولی نماز است. در ادامه به واژه ایمان و کفر اشاره کردند و شروط ایمان و اقسام ایمان منفی را نیز بیان کردند.



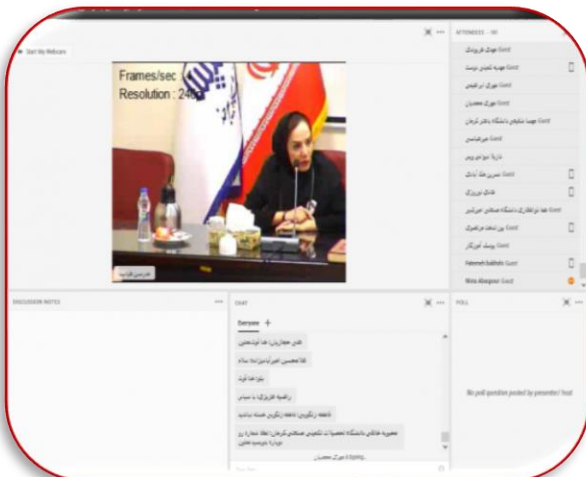
# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## نشست کشوری هپاتیت های ویروسی شایع

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری و اداره بهداشت و درمان دانشگاه، قطب کشوری بیماری های ویروسی (هپاتیت و پاپیلوما) با همکاری سازمان امور دانشجویان کشور، مرکز تحقیقات بیماری های عفونی دانشگاه علوم پزشکی بیرجند، نشست کشوری هپاتیت های ویروسی شایع را با تدریس دکتر مسعود ضیائی و دکتر سودابه اسحقی متخصصین بیماری های عفونی دانشگاه علوم پزشکی بیرجند و با حضور دکتر ابراهیم نعیمی مدیر کل دفتر مشاوره، سلامت و سبک زندگی سازمان امور دانشجویان، دکتر رویا عقیلی رئیس اداره بهداشت و درمان دانشگاه بیرجند در مورخ یکشنبه ۲۰ آبان در سالن بشارت دانشگاه و همزمان به صورت حضوری و برخط برگزار نمود.





وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی  
دانشگاه علوم پزشکی، بهداشت آموزش کارکنان



شماره: ۱۳۸۲/۱۳۸۳  
تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۲۰  
موضوع: نامه

بسم تعالی

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه

با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری معاونت دانشجویی و اداره بهداشت و درمان دانشگاه به عنوان قطب کشوری بیماری‌های ویروسی (هپاتیت - پاپیلوما ویروس) کارگاه آموزشی کشوری به شرح ذیل برگزار نماید. این کارگاه به صورت حضوری با ظرفیت محدود برای کارکنان محترم دانشگاه و به صورت مجازی برای کارکنان مراکز بهداشت و درمان دانشگاه‌های وزارت تعلق خواهد بود. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق آیت نام در سادانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان
هپاتیت‌های ویروسی شایع	جناب آقای دکتر مسعود ضیائی (استاد تمام بیماری‌های عفونی و رئیس مرکز تحقیقات بیماری‌های عفونی دانشگاه علوم پزشکی بیرجند) و سرکار خانم دکتر سودابه اسحقی (استادیار آموزشی و عضو گروه بیماری‌های عفونی دانشگاه علوم پزشکی بیرجند)	یکشنبه ۲۰-۲۲ آبان ۱۴۰۳ ساعت ۱۲ الی ۱۴	سالن بشارت

محمد خراسانی زاده  
مدیر برنامه، بودجه و تحول اداری

رونوشت:

جناب آقای دکتر میانرشتی موسوی معاون محترم دانشجویی دانشگاه  
سرکار خانم دکتر رویا عقیلی رئیس محترم اداره بهداشت و درمان

نشانی: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند      کد پستی: ۹۷۱۲۲۴۴۶۵      شماره: ۰۵۱-۳۳۳۳۳۳۳۳  
تلفن گویا: ۰۵۱-۳۳۳۳۳۳۳۳      فونیکس: ۰۵۱-۳۳۳۳۳۳۳۳      ایمیل: info@birjand.ac.ir

www.birjand.ac.ir      تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۲۰

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی مدیریت سبک زندگی در سلامت، کنترل وزن و پیشگیری از چاقی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه با همکاری اداره بهداشت و درمان، جلسه اول از سلسله کارگاه‌های مدیریت سبک زندگی در سلامت، کنترل وزن و پیشگیری از چاقی با تدریس دکتر مرضیه ثاقب جو استاد فیزیولوژی ورزشی دانشگاه دوشنبه ۲۱ آبان در سالن بشارت دانشگاه برگزار نمود. جلسه اول از این سلسله کارگاه‌ها دوشنبه ۲۱ آبان ماه در سالن بشارت برگزار و با استقبال و مشارکت همکاران دانشگاه همراه شد. در این جلسه ابتدا دکتر ثاقب جو به بیان اهداف برگزاری این سلسله کارگاه‌ها پرداخت و مقدمه‌ای از مباحثی که در این کارگاه‌ها مطرح خواهد شد را به اختصار توضیح داد و در ادامه به بیان ابعاد سبک زندگی سالم، توصیه‌هایی برای بهبود زندگی، نحوه کاهش وزن، توصیه‌های پزشکی در مدیریت سبک زندگی پرداخت و به سوالات مطرح شده پاسخ داد.





شماره: ۱۴۰۳/۱/۱۳۱۳۳  
تاریخ: ۱۴۰۳/۱۱/۱۶  
پرونده: نامه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه بیرجند، جامعه محور، خدمات آموزگار آفرین

بسم الله الرحمن الرحیم

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری معاونت محترم دانشجویی و اداره بهداشت و درمان دانشگاه به منظور حفظ و ارتقای سلامت جامعه دانشگاهی، سلسله کارگاه‌های آموزشی به شرح ذیل برگزار نماید. این کارگاه به صورت حضوری و مطابق گروه‌بندی افراد ثبت نام شده برگزار خواهد شد. زمان برگزاری کارگاه برای هر گروه متعاقباً اعلام خواهد شد. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان
مدیریت سبک زندگی در سلامت	سرکار خانم دکتر مرضیه ثاقب جو -	دوشنبه ۱۴۰۳/۰۸/۲۹ ساعت ۱۴-۱۵	سالن بشارت
کنترل وزن و پیشگیری از چاقی	استاد فیزیولوژی ورزشی دانشگاه بیرجند	دوشنبه ۱۴۰۳/۰۹/۰۵ ساعت ۱۴-۱۵ دوشنبه ۱۴۰۳/۰۹/۱۲ ساعت ۱۴-۱۵ دوشنبه ۱۴۰۳/۰۹/۱۹ ساعت ۱۴-۱۵	سالن بشارت

محمد خراشادی زاده  
مدیر برنامه، بودجه و تحول اداری

رونوشت:  
جناب آقای دکتر سیدمرتضی موسوی معاون محترم دانشجویی دانشگاه  
سرکار خانم دکتر رویا عقیلی رئیس محترم اداره بهداشت و درمان

نشانی: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند      کد پستی: ۹۷۱۷۳۲۲۹۵  
تلفن گویا: ۳۱۰۲۰۰۰۰ - ۳۱۰۲۰۰۰۰      تلفن فکس: ۳۱۰۲۰۱۷  
www.birjand.ac.ir      نام: info@birjand.ac.ir

## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### کارگاه آموزشی اسلحه شناسی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه دوم گروه ۳ کارگاه اسلحه شناسی را مورخ ۲۳ آبان ماه سال ۱۴۰۳ با مدرسی آقای حسن زاده در مکان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۴ برگزار نمود. در این جلسه گروهی از بانوان محترم دانشگاه بیرجند در مکان مسجد امام جعفر صادق (ع) برای شرکت در این کارگاه گرد هم آمدند. در این جلسه با نحوه باز و بست اسلحه کلاشینکف آشنا شدند. در این جلسه به صورت عملی نحوه باز و بست این نوع اسلحه آموزش داده شد.



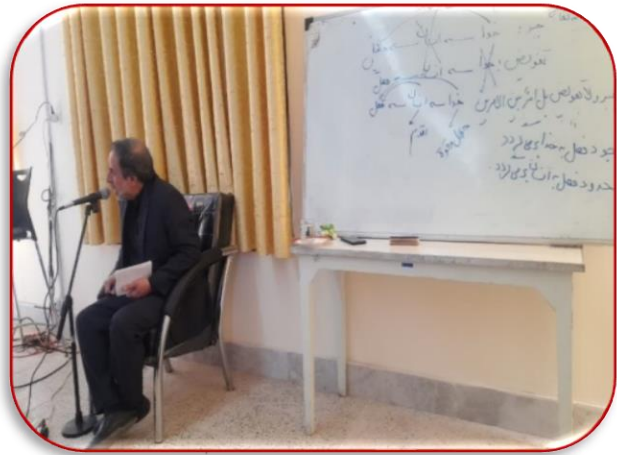
## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### کارگاه آموزشی احکام اخلاقی اعتقادی (۷)

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه اول کارگاه احکام اخلاقی اعتقادی (۷) را با سخنرانی آقای دکتر دیانی، مورخ ۲۶ آبان ماه سال ۱۴۰۳ در مکان سالن ایمان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۳ برگزار نمود. آقای دکتر در این جلسه به معنی جبر و تفویض پرداختند. جبر به معنی این است که انسان در فعل خود نقشی ندارد و تنها خداوند انجام‌دهنده فعل است. تفویض به معنی این است که خداوند در فعل انسان هیچ نقشی نداشته و تنها انسان انجام‌دهنده فعل است. بلکه در فعل انسان باید بر این عقیده بود که لاجبر و لاتفویض بل امر بین الامرین.





## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### دوره آموزشی بنیان مدیریت امنیت اطلاعات (بما)

سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان خراسان جنوبی، دوره آموزشی بنیان مدیریت امنیت اطلاعات (بما) را در تاریخ ۲۸ و ۲۹ آبان ماه ۱۴۰۳ به صورت حضوری طی دو جلسه به مدت ۸ ساعت با مدرسی آقای رضا خسروی برگزار نمود. در جلسه اول این کارگاه به یکی از جنبه‌های حیاتی مدیریت امنیت در سازمان‌ها که شامل نظارت مداوم است و شامل جمع‌آوری اطلاعات، تحلیل و ارزیابی دائمی داده‌ها و اطلاعات است، اشاره گردید. اهداف مستمر نظارت شناسایی و مدیریت تهدیدات عبارت است از حفظ عملکرد سیستم‌ها، رعایت انطباق با استانداردها، بهبود کیفیت خدمات، تحلیل داده‌های واقعی می‌باشد. همچنین به ابزارهای نظارت مداوم و چالش‌ها در نظارت مستمر، نتایج و مزایای مستمر، انواع احراز هویت و انواع امنیت شبکه نیز اشاره گردید.



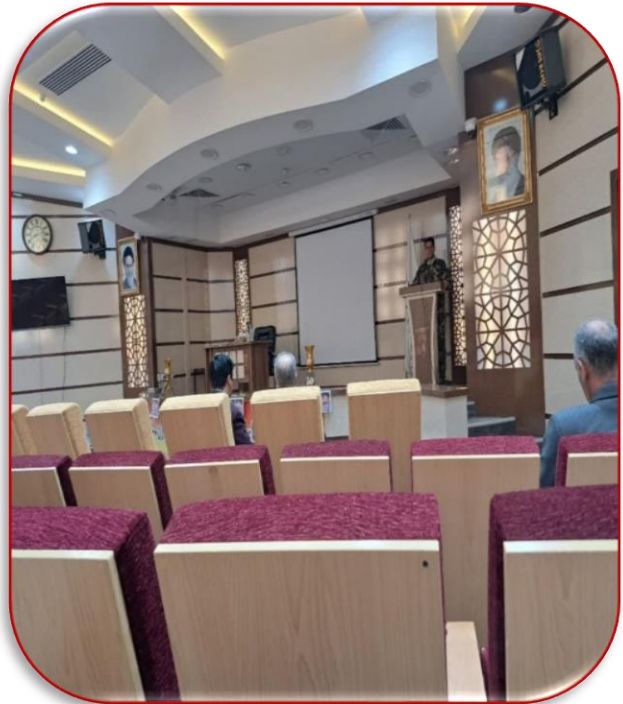
## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### دوره آموزشی بنیان مدیریت امنیت اطلاعات (بما)

سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان خراسان جنوبی، دوره آموزشی بنیان مدیریت امنیت اطلاعات (بما) را در تاریخ ۲۸ و ۲۹ آبان ماه ۱۴۰۳ به صورت حضوری طی دو جلسه به مدت ۸ ساعت با مدرسی آقای رضا خسروی برگزار گردید. در جلسه دوم این کارگاه به تعریف تهدید، حمله، بیان انواع حمله و تهدیدات امنیتی پرداخته شد. همچنین به انواع ویروس‌ها و مدل‌ها و چارچوب‌های حاکمیت IT، مدیریت ارتباط مشتریان CRM نیز اشاره گردید.



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه یکپارچه سازی مددکاران اجتماعی و سرپرستان سراهای دانشجویان در حیطة سلامت روان

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری مرکز مشاوره و سبک زندگی در راستای ارتقاء سلامت روان دانشجویان و بهبود خدمات، کارگاه یکپارچه‌سازی مددکاران اجتماعی و سرپرستان سراهای دانشجویی در حیطة سلامت روان با حضور دکتر مهدی رضایی رئیس محترم مرکز مشاوره و سبک زندگی، در تاریخ ۲۹ آبان ماه ۱۴۰۳ در محل سالن بشارت دانشگاه بیرجند برگزار نمود. هدف این کارگاه، توانمندسازی مددکاران اجتماعی و سرپرستان سراهای دانشجویی در زمینه سلامت روان و ارتقاء کیفیت خدمات ارائه شده به دانشجویان بود. در ابتدا درمورد ایجاد هم‌افزایی و فراهم آوردن بستر همکاری و تبادل نظر بین مددکاران و سرپرستان و همچنین بهبود توانمندی‌ها در ارائه خدمات بهتر صحبت شد و شرکت‌کنندگان نسبت به اهمیت سلامت روان و نقش خود در این زمینه آگاهی بیشتری پیدا کردند. در ادامه نیز شرکت‌کنندگان به بحث و تبادل نظر در مورد چالش‌های موجود و ارائه راهکار پرداختند.



نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان
یکپارچه سازی مددکاران و سرپرستان در حیطة سلامت روان	دکتر مهدی رضایی (عضو هیات علمی گروه آموزشی مشاوره و روانشناسی)	مشمته ۱۳:۳۰-۱۶:۳۹ ساعت ۸ الی ۱۰	سالن بشارت

شماره: ۱۴۰۳/۱۲۲۶۹۱  
تاریخ: ۱۳/۱۰/۱۴۰۳  
پرست: شماره

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه بیرجند، پیام نور، محله بشارت آموزش کار آفرین

پایام خدا

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه کازکاه آموزشی ویژه سرپرستان سراهای دانشجویی و مددکاران اجتماعی دانشگاه بیرجند به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

محمد خراشادی زاده  
مدیر برنامه، بودجه و تحول اداری

روانش: جناب آقای دکتر مهدی رضایی رئیس محترم مرکز مشاوره و سبک زندگی

نشانی: عراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند  
ایمیل: info@birjand.ac.ir  
کد پستی: ۳۷۱۷۲۲۷۶۵  
تلفن گویا: ۰۳۴-۳۱۰۲۰۰۰  
تلفن: ۰۳۴-۳۱۰۲۰۰۰  
تارنما: birjand.ac.ir  
دورنگار: ۰۳۴-۳۱۰۲۵۱۷

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه مدیریت سبک زندگی در سلامت، کنترل وزن و پیشگیری از چاقی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه با همکاری اداره بهداشت و درمان، جلسه دوم از سلسله کارگاه‌های مدیریت سبک زندگی در سلامت، کنترل وزن و پیشگیری از چاقی با تدریس دکتر مرضیه ثاقب جو استاد فیزیولوژی ورزشی دانشگاه سه‌شنبه ۲۹ آبان در سالن بشارت دانشگاه برگزار نمود. جلسه دوم از این سلسله کارگاه‌ها در سالن بشارت برگزار و با استقبال و مشارکت همکاران دانشگاه همراه شد. در این جلسه ابتدا دکتر ثاقب جو به بیان خلاصه مطالب جلسه قبل پرداختند و به بیان ابعاد مختلف سبک زندگی به صورت کلی، مدیریت استرس، مدیریت تغذیه، کنترل خواب پرداخته شد. همچنین در این جلسه نیز به معرفی مقدمه خود ارزیابی، توضیح عادات غذایی پرداختند.




  
 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
 «دانشگاه بیرجند، پاندمی، مهارت‌آموز، کارآفرین»  
 دانشگاه بیرجند

شماره: ۱۳۸۳/۱۳۸۴  
 تاریخ: ۱۳۸۳/۱۳۸۴  
 پست: نامه

بیم‌نوا

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
 با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری معاونت محترم دانشجویی و اداره بهداشت و درمان دانشگاه، به منظور حفظ و ارتقای سلامت جامعه دانشگاهی، سلسله کارگاه‌های آموزشی به شرح ذیل برگزار نماید. این کارگاه به صورت حضوری و مطابق گروه‌بندی افراد ثبت نام شده برگزار خواهد شد. زمان برگزاری کارگاه برای هر گروه متعاقباً اعلام خواهد شد. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان
مدیریت سبک زندگی در سلامت، کنترل وزن و پیشگیری از چاقی	سرکار خانم دکتر برضیه ثاقب جو - استاد فیزیولوژی ورزشی دانشگاه بیرجند	دوشنبه ۱۴/۱۱-۱۴/۱۱ ساعت ۱۴-۱۵	سالن بشارت
		سه‌شنبه ۱۵/۱۱-۱۴/۱۱ ساعت ۱۴-۱۵	
		دوشنبه ۱۶/۱۱-۱۴/۱۱ ساعت ۱۴-۱۵	
		دوشنبه ۱۷/۱۱-۱۴/۱۱ ساعت ۱۴-۱۵	
		دوشنبه ۱۸/۱۱-۱۴/۱۱ ساعت ۱۴-۱۵	

محمد خراسادی زاده  
 مدیر برنامه، بودجه و تحول اداری

رونوشت:  
 جناب آقای دکتر سیدمرتضی موسوی معاون محترم دانشجویی دانشگاه  
 سرکار خانم دکتر پویا عقیلی رئیس محترم اداره بهداشت و درمان

نشانی: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند      کد پستی: ۳۱۷۳۳۳۶۵      تلفن: ۳۱۰۰۰۰-۳۱      فکس: ۳۱۰۰۰۰-۳۱  
 شماره: info@birjand.ac.ir      آدرس: دورنگار، ۳۱۱-۳۱۷

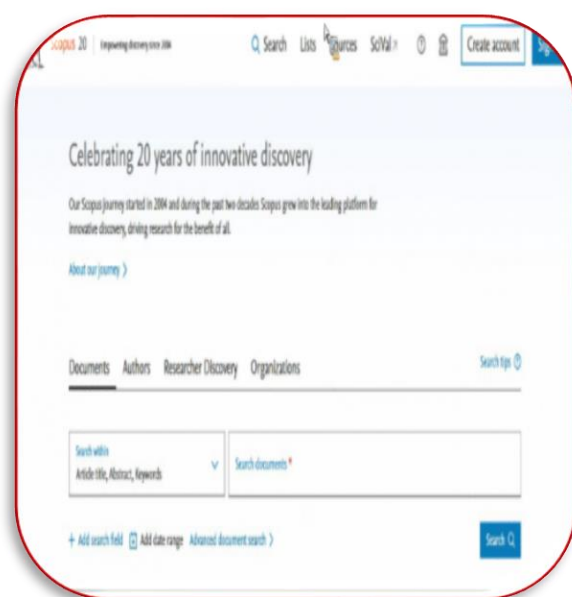
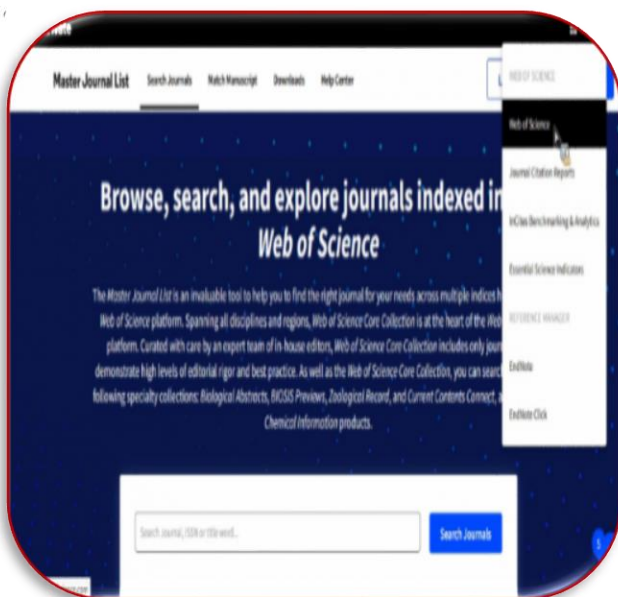
# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی-تخصصی استفاده از پایگاه‌های استنادی علم سنجی اسکوپوس و وب آو ساینس

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری کتابخانه مرکزی و مرکز نشر دانشگاه بیرجند کارگاه آموزشی-تخصصی آموزش استفاده از پایگاه‌های استنادی علم سنجی اسکوپوس و وب آو ساینس روز سه شنبه ۲۹ آبان ۱۴۰۳ از ساعت ۱۲-۱۴ ویژه کتابداران، کارشناسان و رابطین پژوهشی دانشگاه بیرجند به صورت مجازی با حضور سرکار خانم بهار قادری کارشناس ارشد واحد علم سنجی دانشگاه فردوسی مشهد برگزار شد. در این کارگاه نحوه استفاده از دو پایگاه اسکوپوس و وب آو ساینس بعنوان پایگاه‌های استنادی علم سنجی در پایگاه اطلاعاتی گیگالیب تشریح شد. نحوه استفاده از این دو پایگاه به صورت رایگان نبوده و لذا برای استفاده از آن باید از طریق پایگاه اطلاعاتی گیگالیب و با استفاده از ایمیل دانشگاهی وارد شد. وب آو ساینس تحت شرکت clarvate و اسکوپوس تحت شرکت الزویر می باشد. پایگاه استنادی اسکوپوس زیر مجموعه الزویر می باشد. بخش جستجوی document آن مشابه وب او ساینس بوده که گزینه‌های مختلفی چون جستجو بر اساس پژوهشگر، عنوان نشریه، مقاله و چکیده و .... دارد.



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی آشنایی با ثبت فعالیت‌های پژوهشی

کارگاه آموزشی آشنایی با ثبت فعالیت‌های پژوهشی به همت مدیریت برنامه‌ریزی و توسعه آموزشی و با همکاری مدیریت امور پژوهشی دانشگاه و در راستای برگزاری دوره‌های توانمندسازی اعضای هیأت علمی و کارکنان در روز چهارشنبه ۳۰ آبان ماه ۱۴۰۳ با تدریس خانم مهندس زهرا علیزاده کارشناس فناوری اطلاعات و خانم مریم شیدفر کارشناس مسئول امور پژوهشی دانشگاه و با حضور تعدادی از اعضای هیئت علمی در سالن جلسات دانشکده مهندسی برگزار شد. در این کارگاه خانم علیزاده به شرح ثبت فعالیت‌های پژوهشی از جمله مقالات پژوهشی، مقالات همایشی، کتاب‌ها و ... پرداخت. در ادامه خانم شیدفر در خصوص نحوه تسویه حساب طرح پژوهی و صندوق دانشجویی توضیحاتی ارائه نمود و در پایان به سؤالات اعضای هیئت علمی پاسخ داده شد.





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه بیرجند، جامعه علمی، مملکت آموزش کارآفرین»

دانشکده مهندسی

شماره: ۱۳۱۵۵/۱۴۰۳  
تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۲۷  
پرست: دانش

برنامه‌ها

اعضای محترم هیئت علمی دانشگاه  
رابطین محترم پژوهشی دانشکده‌ها

با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری مدیریت فناوری اطلاعات دانشگاه و در راستای تقویم دوره‌های آموزشی توانمندسازی و توسعه حرفه‌ای اعضای محترم هیئت علمی کارگاه آموزشی به شرح ذیل برگزار نماید. لذا از همکاری گرامی درخواست می‌گردد در کارگاه مذکور شرکت نمایند.

مشخصات کارگاه	
عنوان	آشنایی با ثبت فعالیت‌های پژوهشی
مدرس	سرکار خانم مهندس زهرا علیزاده کارشناس فناوری اطلاعات دانشگاه
مخاطب	اعضای هیئت علمی و رابطین پژوهشی دانشکده‌ها
زمان برگزاری	چهارشنبه ۳۰ آبان ماه ۱۴۰۳ ساعت ۱۲:۱۵ الی ۱۴:۰۰ به صورت حضوری
نحوه ثبت نام	سامانه پویا قسمت آذری - مالی دوره‌های آموزشی ثبت دوره و آزمون
محل برگزاری	سالن VCICT دانشکده مهندسی (طبقه اول سمت راست)

جهت صدور گواهینامه ثبت نام قبل از شروع دوره حضور کامل در دوره و تکمیل فرم نظرسنجی تا ۲۸ ساعت بعد از برگزاری دوره ضروری است. پشیمانی از همراهی شما کمال تشکر را داریم.

  
 هادی پورکافعی  
 مدیر برنامه ریزی و توسعه آموزشی

آدرس: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند - کد پستی: ۷۱۷۲۲۲۶۵  
وبسایت: www.birjand.ac.ir

تلفن گویا: ۰۳۱۰۲۰۰۰ - ۰۳۱۰۲۰۰۰  
تلفن: ۰۳۱۰۲۰۱۷

ایمیل: info@birjand.ac.ir

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## نشست تبیینی حدیث سرو

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری معاونت محترم فرهنگی، اجتماعی دانشگاه نشست تبیینی حدیث سرو را با حضور خانم سید هدی موسوی، خواهر شهید سید عباس موسوی (دبیرکل اسبق حزب الله) برگزار نمود. این نشست در تاریخ ۳۰ آبان ماه ۱۴۰۳ و با حضور پرشور دانشجویان، اساتید و یاوران علمی در تالار ولایت دانشگاه برگزار شد. خانم موسوی در این نشست به بررسی شخصیت و زندگی شهید سید عباس موسوی پرداخت و ابعاد مختلف مقاومت را تشریح کرد. وی در سخنرانی خود به وصایای شهید موسوی اشاره کرد و اهمیت آن‌ها را برای نسل جوان تاکید نمود. همچنین، نقش دانشجویان و روشنفکران در جهاد تبیین و اهمیت رسانه در این زمینه از دیگر موضوعاتی بود که مورد بحث قرار گرفت.



نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان
نشست تبیینی حدیث سرو	سرکار خانم سیده هدی موسوی (خواهر شهید سید عباس موسوی - دبیر کل سابق حزب الله لبنان)	چهارشنبه ۱۴۰۳/۰۸/۳۰ ساعت ۹ الی ۱۱	تالار ولایت

شماره: ۱۴۰۳/۱۵۲۲۵  
تاریخ: ۱۴۰۳/۸/۲۹  
پوسته: نامه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه بیرجند، جامعه محور، مهارت آموز، کار آفرین

برنامۀ شما

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری معاونت محترم فرهنگی و اجتماعی دانشگاه کارگاه حضوری به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

محمد خراشادی زاده  
مدیر برنامه بودجه و تحول اداری

نشانی: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند      کد پستی: ۹۷۱۴۳۳۶۵  
تلفن گویا: ۰۵۴-۳۱۰۲۰۰۰      تلفن فکس: ۰۵۴-۳۳۰۳۲۱۷  
www.birjand.ac.ir      info@birjand.ac.ir

## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### کارگاه آموزشی احکام اخلاقی اعتقادی (۷)

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه دوم کارگاه احکام اخلاقی اعتقادی (۷) را با سخنرانی آقای دکتر دیانی، مورخ ۳ آذر ماه سال ۱۴۰۳ در مکان سالن ایمان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۳ برگزار نمود. آقای دکتر در این جلسه به مراتب یقین اشاره کردند. مراتب یقین عبارت است از علم الیقین، عین الیقین، حق الیقین (اطمینان قلبی). همچنین بیان شد علم ثمره عقل است و ایمان ثمره قلب.





# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه مدیریت سبک زندگی در سلامت، کنترل وزن و پیشگیری از چاقی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه با همکاری اداره بهداشت و درمان، جلسه سوم از سلسله کارگاه‌های مدیریت سبک زندگی در سلامت، کنترل وزن و پیشگیری از چاقی با تدریس دکتر مرضیه ثاقب جو استاد فیزیولوژی ورزشی دانشگاه دوشنبه ۵ آذر در سالن بشارت دانشگاه برگزار نمود. جلسه سوم از این سلسله کارگاه‌ها در سالن بشارت برگزار و با استقبال و مشارکت همکاران دانشگاه همراه شد. خانم دکتر ثاقب جو در این جلسه به توضیح رژیم‌های یویو دایت که به رژیم‌های نامتوالی معروف است پرداختند. در ادامه تاکید کردند که از گرفتن رژیم‌های سخت ناگهانی پرهیز کنیم. همچنین تأثیر رنگ‌ها و سایز بشقاب غذاخوری را مطرح نمودند.





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه بیرجند، جامعه علم، مهارت، آموزش، کارآفرین»

شماره: ۱۳۸۴/۱۳/۱۴۰۳  
تاریخ: ۱۳۰۸/۱۶  
پوست: خاوه

بیتام خدا

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد با همکاری معاونت محترم دانشجویی و اداره بهداشت و درمان دانشگاه به منظور حفظ و ارتقای سلامت جامعه دانشگاهی، سلسله کارگاه‌های آموزشی به شرح ذیل برگزار نماید. این کارگاه به صورت حضوری و مطابق گروه‌بندی افراد ثبت نام شده برگزار خواهد شد. زمان برگزاری کارگاه برای هر گروه متعاقباً اعلام خواهد شد. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه یویو اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان
مدیریت سبک زندگی در سلامت	سرکار خانم دکتر مرضیه ثاقب جو	دوشنبه ۱۴۰۳/۰۸/۲۱ ساعت ۱۴-۱۵	
کنترل وزن و پیشگیری از چاقی	استاد فیزیولوژی ورزشی دانشگاه بیرجند	دوشنبه ۱۴۰۳/۰۹/۰۵ ساعت ۱۴-۱۵ دوشنبه ۱۴۰۳/۰۹/۱۲ ساعت ۱۴-۱۵ دوشنبه ۱۴۰۳/۰۹/۱۹ ساعت ۱۴-۱۵	سالن بشارت

محمد خراشادی زاده  
مدیر برنامه، بودجه و تحول اداری

روشت:  
جناب آقای دکتر میهنرنگی موسوی معاون محترم دانشجویی دانشگاه  
سرکار خانم دکتر رویا عقیقی رئیس محترم اداره بهداشت و درمان

نشانی: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند      کد پستی: ۳۱۷۱۲۲۹۵  
تلفن: ۰۳۴-۲۱۰۲۰۰۰      فکس: ۰۳۴-۲۱۰۲۰۰۰  
ایمیل: info@birjand.ac.ir      آدرس: www.birjand.ac.ir  
شماره تماس: ۰۳۴-۲۱۰۲۰۰۰      شماره فکس: ۰۳۴-۲۱۰۲۰۰۰

## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### کارگاه آموزشی احکام اخلاقی اعتقادی (۸)

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه اول کارگاه احکام اخلاقی اعتقادی (۸) را با سخنرانی آقای دکتر دینانی، مورخ ۱۰ آذر ماه سال ۱۴۰۳ در مکان سالن ایمان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۳ برگزار نمود. آقای دکتر در ابتدا آداب سجده را بیان کردند و تاکید کردند در سجده حتما مواضعی باید روی زمین قرار بگیرد. بیان کردند در نماز صبح، زمان بین اذان صبح تا طلوع آفتاب در عالم یک سری انرژی‌های کیهانی هست که هنگام سجده می‌توان استفاده نمود. همچنین در ادامه فرازهایی از کتاب مکارم الاخلاق را بیان نمودند. همچنین پیرامون یقین فرمودند: و اعد ربک حتی یأتیک الیقین، که بیانگر راه رسیدن به یقین می‌باشد.



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی احکام اخلاقی اعتقادی

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری پایگاه بسیج خاتم الانبیاء کارکنان دانشگاه، جلسه دوم کارگاه احکام اخلاقی و اعتقادی (۸) را با سخنرانی آقای دکتر دیانی، مورخ ۱۷ آذر ماه سال ۱۴۰۳ در مکان سالن ایمان مسجد امام جعفر صادق (ع) از ساعت ۱۲ الی ۱۳ برگزار نمود. در این جلسه آقای دکتر به آداب و اسرار عرفانی نماز اشاره کردند. به کتاب‌هایی در این موضوع اشاره گردید از جمله کتاب‌های حاج آقای قرائتی اعم از تفسیر نماز، نماز در قرآن، دعوت به نماز، همراه با نماز. همچنین در ادامه به کتاب‌های آداب الصلوه، سرالصلوه از امام خمینی (ره) نیز اشاره نمودند.



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری


مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## کارگاه آموزشی ناگفته‌های یک قهرمان

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری کارگاهی با موضوع ناگفته‌های یک قهرمان را مورخ یکشنبه ۱۸ آذر ماه در تالار ولایت دانشگاه با حضور آقای دکتر مهدی مجاهد مدیر کل پیگیری‌های ویژه رئیس جمهور برگزار نمود. در این کارگاه به ویژگی‌های شخصیتی شهید آیت الله رئیسی اشاره کردند. بیان کردند که شهید رئیسی در ۱۰۰ روز اول، ۱۱ سفر به استان‌ها رفت. تعاطف با مردم و شنیدن سخنان آنها شیرین‌ترین لحظات رییس جمهور شهید و دیدن پروژه‌های نیمه تمام اما افتتاح شده صوری در استانها از کنجان چم ایلام تا فرودگاه سقز از لحظات تلخ این سفرها بود. شور کار جهادی به بدنه مدیریتی دولت تزریق شد. هم مطالبات مردم هم مطلوبات و نیازهای کشور احصا شد. اتمام پروژه‌های نیمه تمام عمرانی-که به اندازه ۳۰ سال بودجه عمرانی کل کشور تلنبار شده بود، در اولویت قرار گرفت. از جهاد آبرسانی به هزاران روستا تا احیای حدود ۱۰ هزار کارگاه تولیدی از دستاوردهای این سفرهای پربرت بود.

ویژه برنامه روز دانشجو



ناگفته‌هایی از شهید جمهور

با حضور

**دکتر مهدی مجاهد**  
مدیر کل پیگیری‌های ویژه شهید جمهور

زمان: یکشنبه ۱۸ آذر، ساعت ۹:۳۰  
مکان: دانشگاه بیرجند، تالار ولایت

به همراه  
پرسش و پاسخ  
دانشجویی

شماره: ۱۴۰۲/۱/۱۶۴۵۸  
تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۱۷  
پوسته: نامه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه بیرجند، جامعه محور، خدمات آموزشی کار آفرین

برنامه شما

قابل توجه کارکنان محترم دانشگاه  
با سلام و احترام

به استحضار می‌رساند این مدیریت در نظر دارد کارگاه حضوری به شرح ذیل برگزار نماید. متقاضیان محترم می‌توانند جهت شرکت در این کارگاه از طریق ثبت نام در سامانه پویا اقدام نمایند. تأیید مدیر واحد قبل از شرکت در کارگاه ضروری می‌باشد.

نام کارگاه	مدرس	زمان	مکان
ناگفته‌های یک قهرمان	دکتر مهدی مجاهد (مدیر کل پیگیری‌های ویژه شهید جمهور)	یکشنبه ۱۸ آذر - ۱۴:۳۰ ساعت ۱۰ الی ۱۱:۳۰	تالار ولایت

محمد خراشادی زاده  
مدیر برنامه بودجه و تحول اداری

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

جدول میانگین امتیازات بر مبنای شاخص‌های کلی ارزیابی مدرس، ارزیابی برنامه ریزی و اجرا در ارزیابی ساختار و محتوای دوره هیات‌های و پروسی شایع

میانگین	
میانگین	سوال
۴,۶۵	قدرت انتقال مطلب و آشنایی با موضوع
۴,۶	بیان روشن اهداف دوره آموزشی
۴,۶۵	توانایی مدیریت و کنترل کلاس درس
۴,۵۹	میزان پاسخگویی به سوالات
۴,۵۶	میزان تسلط علمی به محتوای دوره
۴,۵۹	استفاده از رسانه‌های نوین آموزشی
۴,۵۶	کیفیت فضای مجازی و محل تشکیل کلاسها
۴,۶	نحوه اطلاع رسانی برگزاری دوره
۴,۵۹	شروع و خاتمه به موقع کلاس
۴,۵۴	تطابق زمان برگزاری دوره با زمان از پیش تعیین شده
۴,۵۷	نحوه برخورد کارکنان آموزش در پاسخگویی به فراگیران
۴,۵۳	همخوانی طول مدت دوره با محتوای آن
۴,۵۸	مشخص و در دسترس بودن اهداف و انتظارات آموزشی دوره مطالعه، انجام تکالیف، پروژه، کارگاه
۴,۵۷	میزان تناسب بین اهداف دوره و محتوای آموزش داده شده
۴,۶	میزان ارزیابی مدرس از فهم و استنباط فراگیران از مطالب آموزشی
۴,۵۴	متناسب بودن منابع آموزشی و کمک آموزشی معرفی شده با موضوع و محتوای دوره
۴,۵۷	میزان ارتباط موضوع دوره با واقعیت موجود در محیط کار

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

شاخص آماری فرم های نظرسنجی دوره هپاتیت‌های ویروسی شایع

جدول فراوانی سوالات گروه ارزیابی مدرس						
جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	تعداد
۴۰۸	۰	۱	۱۴	۱۱۴	۲۷۴	

جدول فراوانی سوالات گروه ارزیابی برنامه ریزی و اجرای دوره						
جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	تعداد
۳۴۰	۰	۳	۱۳	۹۸	۲۲۳	

جدول فراوانی سوالات گروه ارزیابی ساختار و محتوای دوره						
جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	تعداد
۴۰۳	۰	۱	۱۶	۱۱۹	۲۶۰	

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

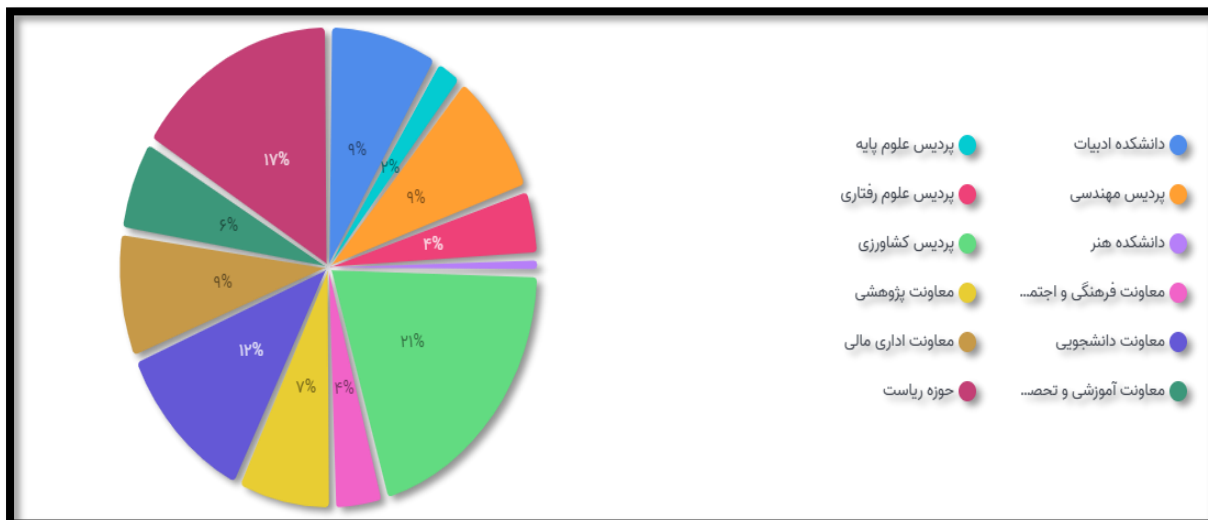
مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## سنجش اثربخشی کارگاه فرسودگی شغلی:

به منظور سنجش اثربخشی دوره‌های آموزشی که توسط مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری برگزار می‌گردد، پرسشنامه‌هایی تحت عنوان پرسشنامه سنجش اطلاعات آن دوره طراحی می‌گردد و قبل از شروع کارگاه و همچنین بعد از اتمام کارگاه نیز توسط همکاران محترم دانشگاه به منظور سنجش میزان اثربخشی اطلاعات کارکنان و همچنین به منظور ارزیابی مدرس کارگاه انجام می‌گیرد. نمودارهایی در ادامه آورده شده است که حاصل نتیجه پاسخ دهی به این پرسشنامه سنجش اطلاعات در کارگاه فرسودگی شغلی می‌باشد.

نمودارهایی بر اساس درصد شرکت کنندگان واحد های مختلف دانشگاه:



گزینه	فراوانی پاسخ	درصد فراوانی
دانشگاه ادبیات	۱۴	۸.۶%
پرديس علوم پایه	۳	۱.۸%
پرديس مهندسی	۱۴	۸.۶%
پرديس علوم رفتاری	۷	۴.۳%
دانشگاه هنر	۱	۰.۶%
پرديس کشاورزی	۳۴	۲۱.۱%
معاونت فرهنگی و اجتماع...	۶	۳.۷%
معاونت پژوهشی	۱۲	۷.۴%
معاونت دانشجویی	۱۹	۱۱.۸%
معاونت اداری مالی	۱۴	۸.۶%
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی	۱۰	۶.۲%
حوزه ریاست	۲۷	۱۶.۷%
جمع	۱۶۱	۱۰۰%

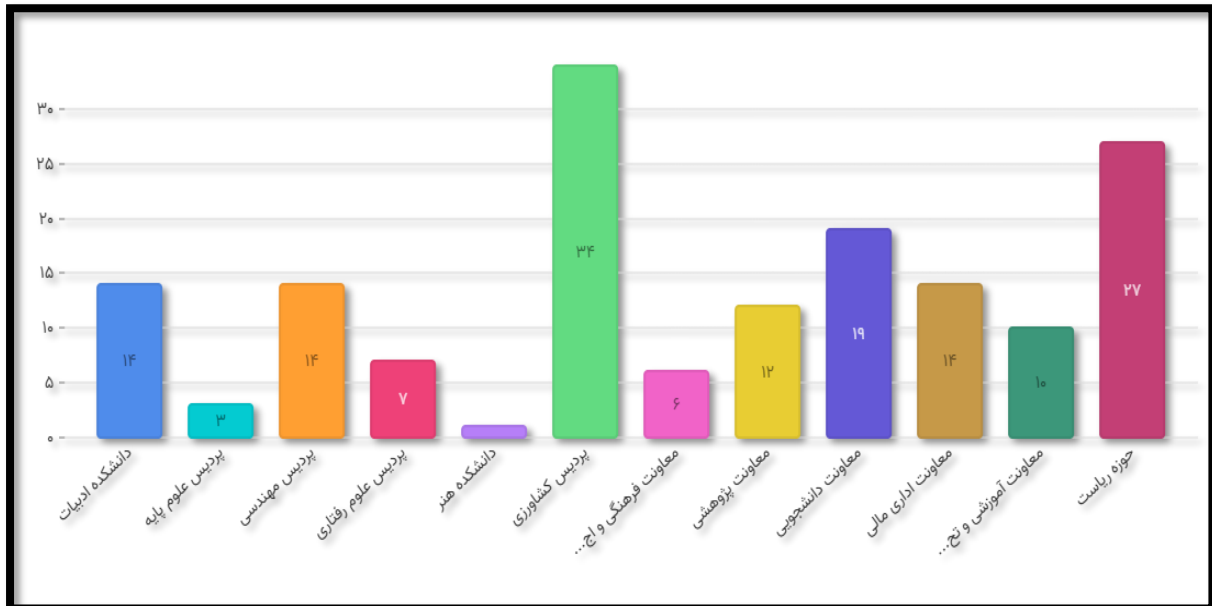
# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

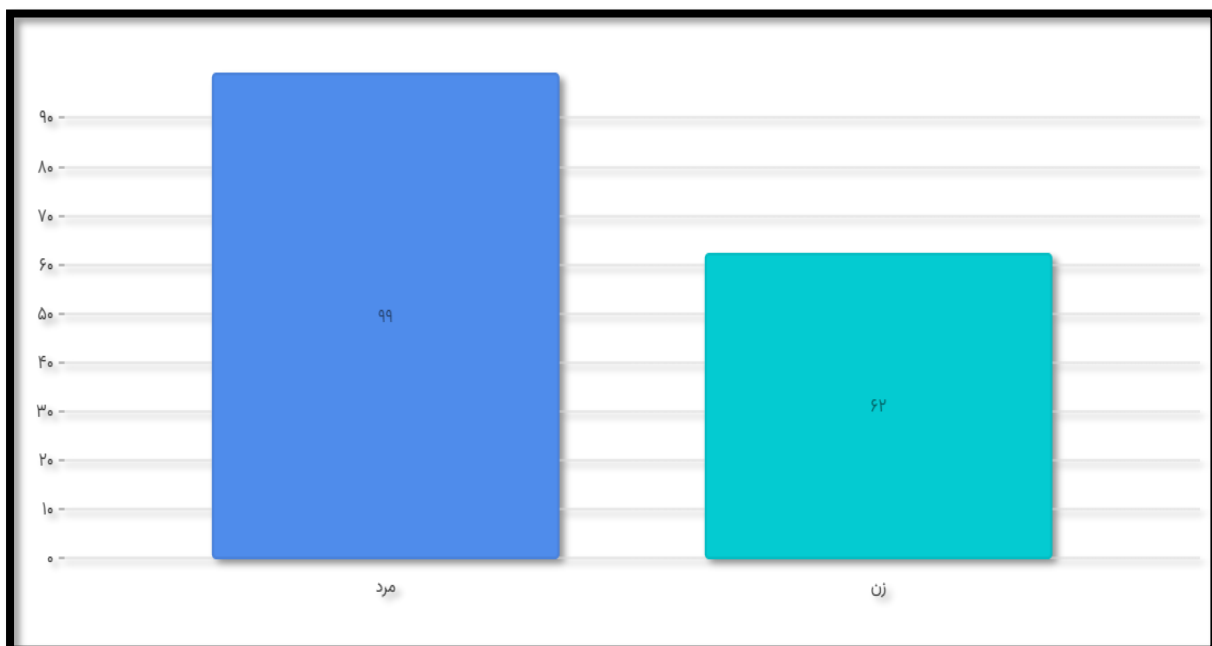
گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## سنجش اثربخشی کارگاه فرسودگی شغلی:

نمودار بر اساس تعداد شرکت کنندگان واحدهای مختلف دانشگاه:



نمودار بر اساس تعداد شرکت کنندگان دوره به تفکیک جنسیت:





# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

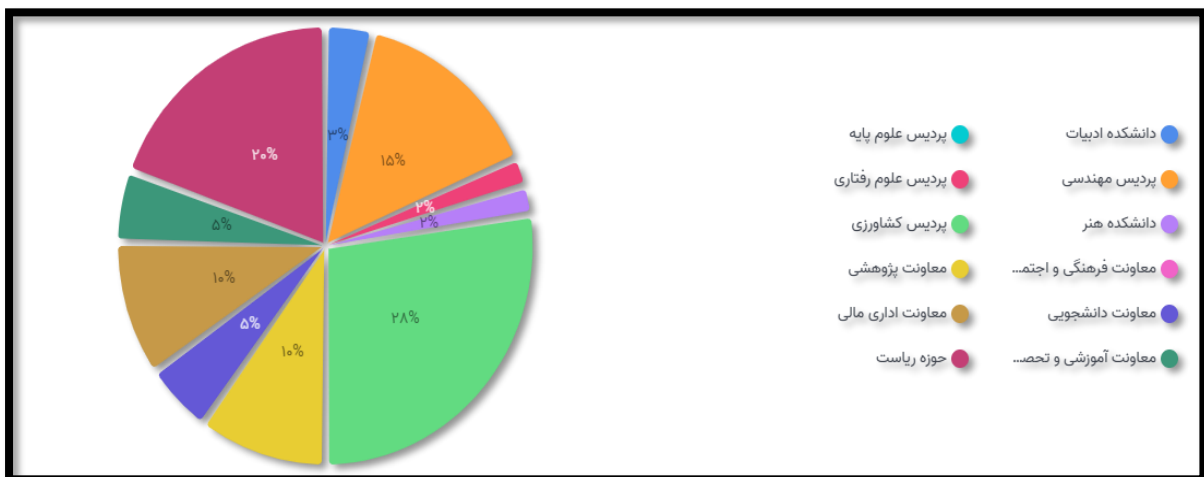
مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## سنجش اثربخشی کارگاه فرسودگی شغلی:

به منظور سنجش اثربخشی دوره‌های آموزشی که توسط مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری برگزار می‌گردد، پرسشنامه‌هایی تحت عنوان پرسشنامه سنجش اطلاعات آن دوره طراحی می‌گردد و قبل از شروع کارگاه و همچنین بعد از اتمام کارگاه نیز توسط همکاران محترم دانشگاه به منظور سنجش میزان اثربخشی اطلاعات کارکنان و همچنین به منظور ارزیابی مدرس کارگاه انجام می‌گیرد. نمودارهایی در ادامه آورده شده است که حاصل نتیجه پاسخ دهی به این پرسشنامه سنجش اطلاعات در کارگاه فرسودگی شغلی می‌باشد.

نمودارهایی بر اساس درصد شرکت کنندگان واحد های مختلف دانشگاه (قبل کارگاه):



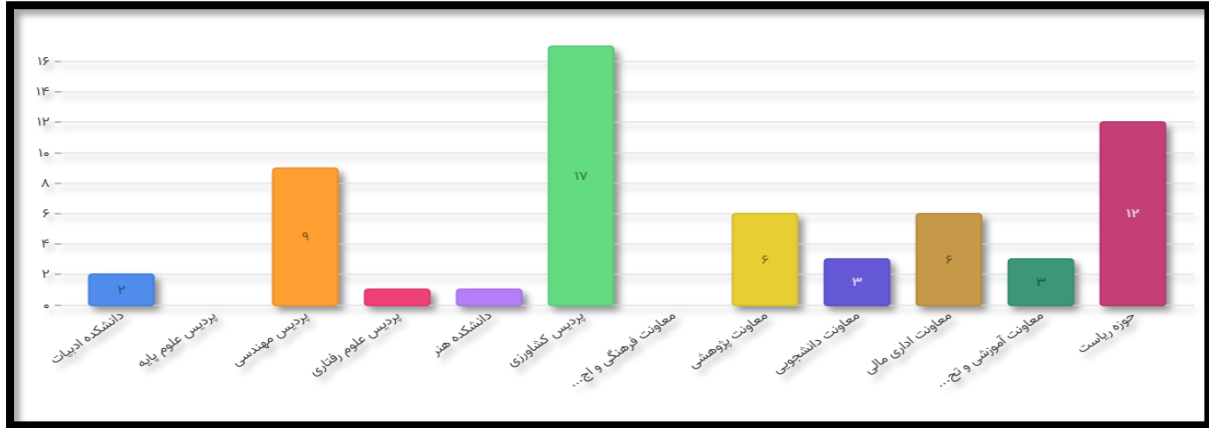
گزینه	فراوانی پاسخ	درصد فراوانی
دانشکده ادبیات	۲	۳.۳%
پردیس علوم پایه	۰	۰%
پردیس مهندسی	۹	۱۵%
پردیس علوم رفتاری	۱	۱.۶%
دانشکده هنر	۱	۱.۶%
پردیس کشاورزی	۱۷	۲۸.۳%
معاونت فرهنگی و اجتماعی	۰	۰%
معاونت پژوهشی	۶	۱۰%
معاونت دانشجویی	۳	۵%
معاونت اداری مالی	۶	۱۰%
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی	۳	۵%
حوزه ریاست	۱۲	۲۰%
جمع	۶۰	۱۰۰%

# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

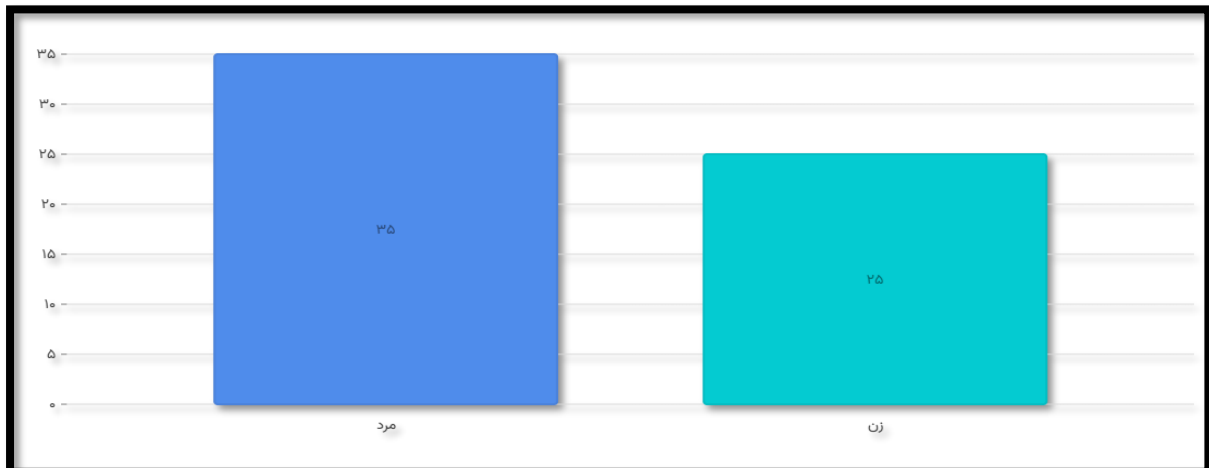
مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

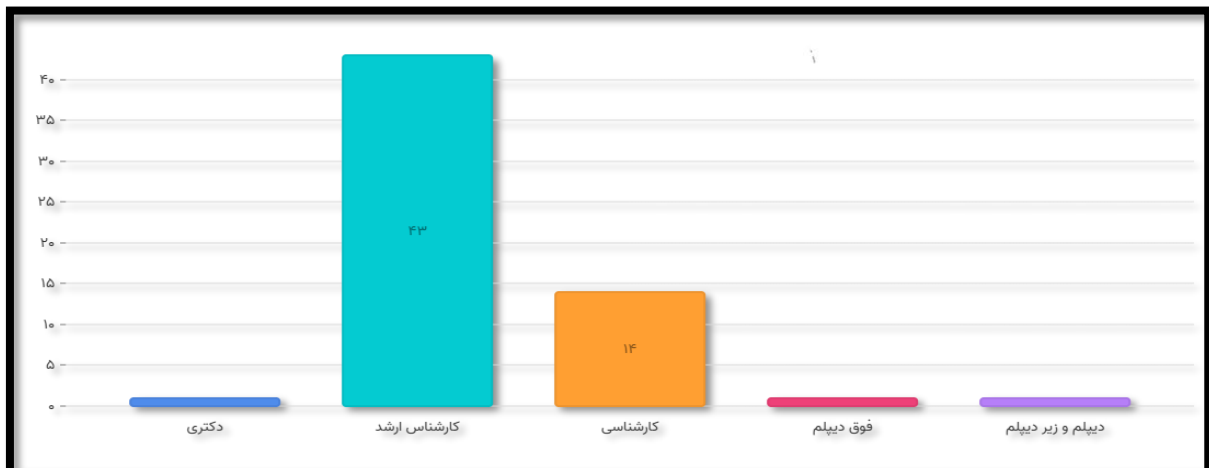
نمودار بر اساس تعداد شرکت کنندگان واحدهای مختلف دانشگاه (قبل کارگاه):



نمودار بر اساس تعداد شرکت کنندگان دوره به تفکیک جنسیت (قبل کارگاه):



نمودار بر اساس مدرک تحصیلی شرکت کنندگان دوره (قبل کارگاه):



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

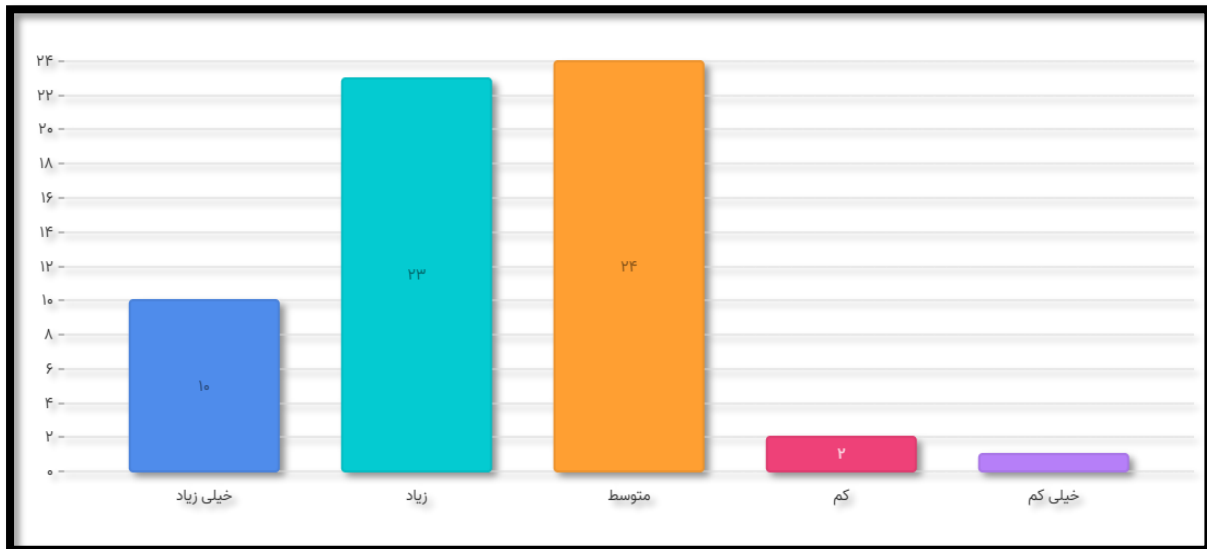
گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## سنجش اثربخشی کارگاه فرسودگی شغلی:

نمودارهای پاسخ به سوالات پرسشنامه (قبل کارگاه):

سوال ۱: چقدر با تعریف مقابل از فرسودگی شغلی آشنایی دارید؟

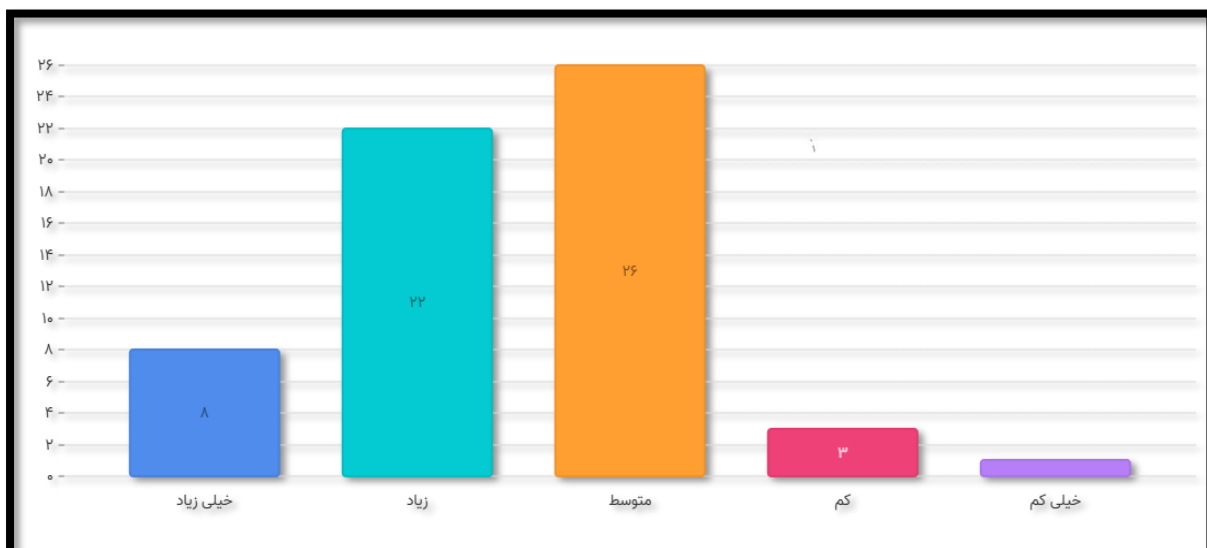
«فرسودگی شغلی به معنای خستگی و کناره‌گیری از کار، فقدان انرژی و نشاط در انسان است.»



سوال ۲: تا چه میزان نسبت به جمله مقابل آگاه هستید؟

«مهمترین گروه‌های مستعد ابتلا به فرسودگی شغلی، مدیران و مسئولین ارشد، کارکنان فداکار و

افراد سلطه‌طلب هستند.»



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

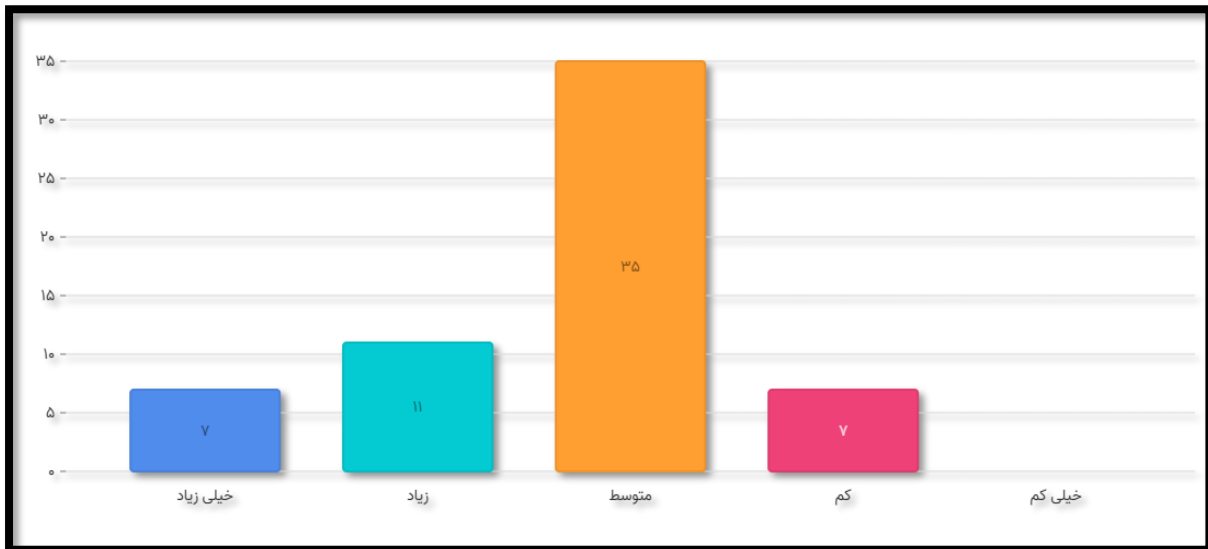
مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## سنجش اثربخشی کارگاه فرسودگی شغلی:

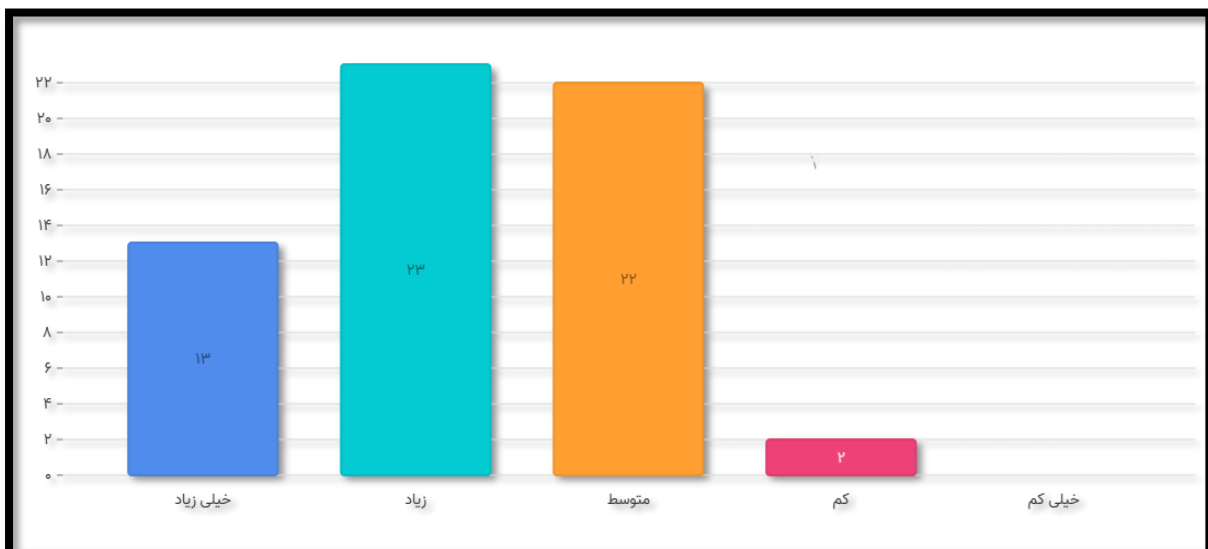
نمودارهای پاسخ به سوالات پرسشنامه (قبل کارگاه):

سوال ۳: چقدر با مهمترین خصوصیات افراد مستعد فرسودگی شغلی آشنایی دارید؟



سوال ۴: تا چه میزان نسبت به جمله مقابل آگاه هستید؟

«فرمول ساده برای فرسودگی شغلی، شامل داشتن استرس شغلی و نبود پاداش و نظام جبران خدمت است.»



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

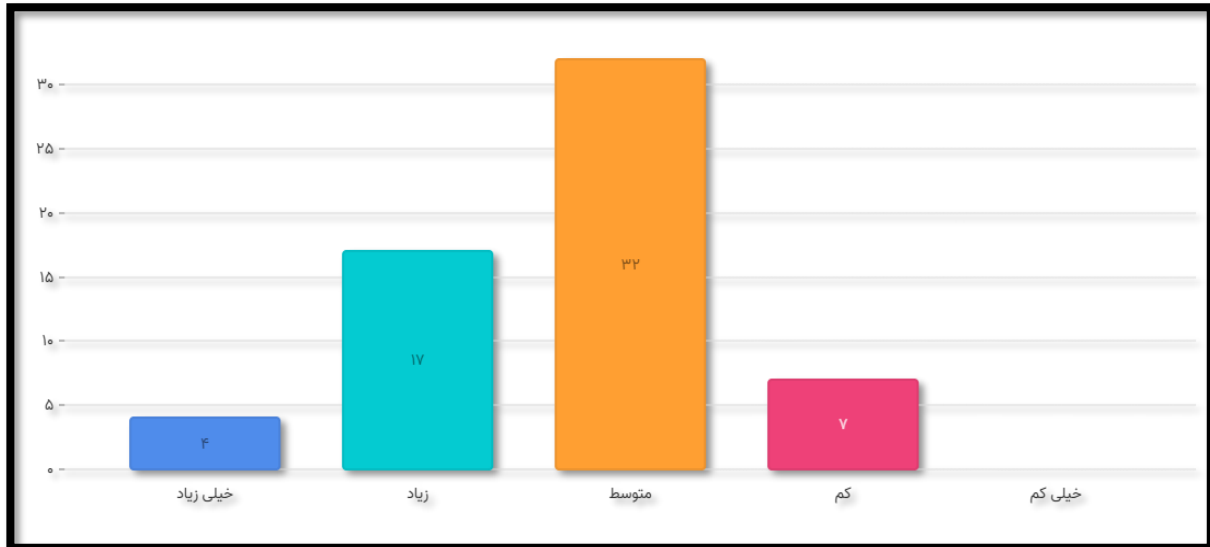
مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## سنجش اثربخشی کارگاه فرسودگی شغلی:

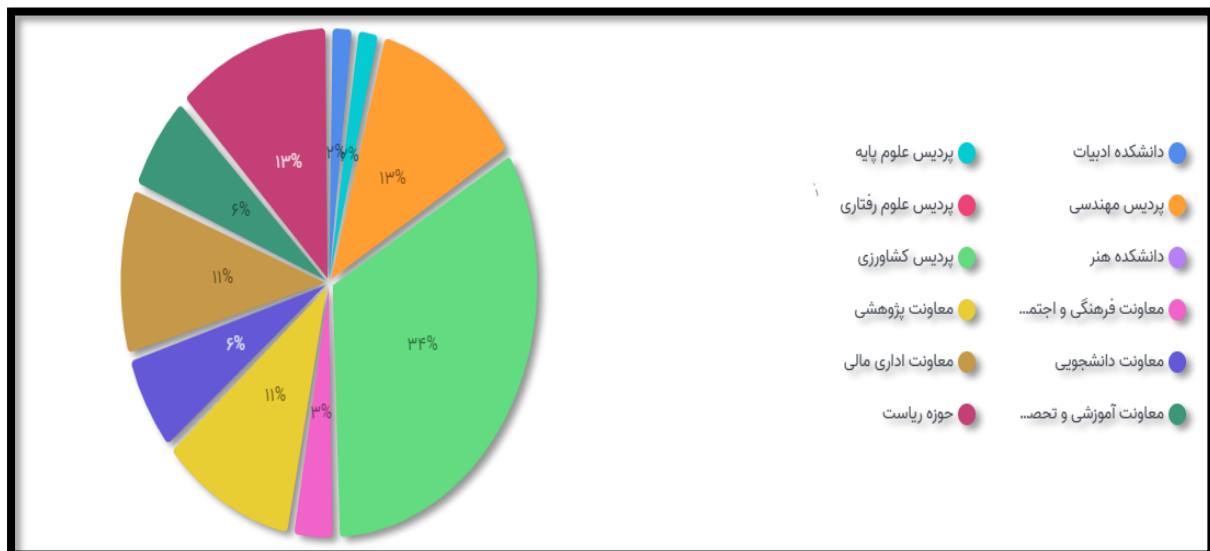
نمودارهای پاسخ به سوالات پرسشنامه (قبل کارگاه):

سوال ۵: چقدر با عوامل سازمانی فرسودگی شغلی آشنایی دارید؟؟؟



## نمودارهای کارگاه فرسودگی شغلی:

نمودارهایی بر اساس درصد شرکت کنندگان واحد های مختلف دانشگاه (بعد کارگاه):



# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

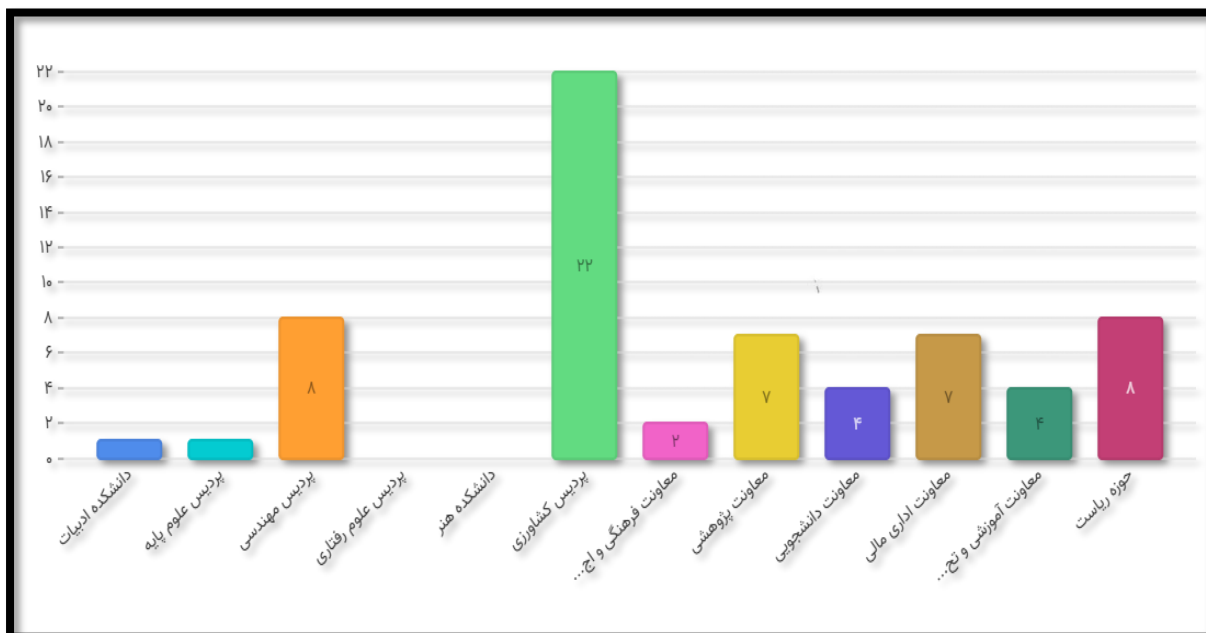
گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## سنجش اثربخشی کارگاه فرسودگی شغلی:

نمودارهایی بر اساس درصد شرکت کنندگان واحد های مختلف دانشگاه (بعد کارگاه):

گزینه	فراوانی پاسخ	درصد فراوانی
دانشکده ادبیات	۱	۱.۵%
پردیس علوم پایه	۱	۱.۵%
پردیس مهندسی	۸	۱۲.۵%
پردیس علوم رفتاری	۰	۰%
دانشکده هنر	۰	۰%
پردیس کشاورزی	۲۲	۳۴.۳%
معاونت فرهنگی و اجتماعی	۲	۳.۱%
معاونت پژوهشی	۷	۱۰.۹%
معاونت دانشجویی	۴	۶.۲%
معاونت اداری مالی	۷	۱۰.۹%
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی	۴	۶.۲%
حوزه ریاست	۸	۱۲.۵%
جمع	۶۴	۱۰۰%

نمودارهایی بر اساس تعداد شرکت کنندگان واحد های مختلف دانشگاه (بعد کارگاه):



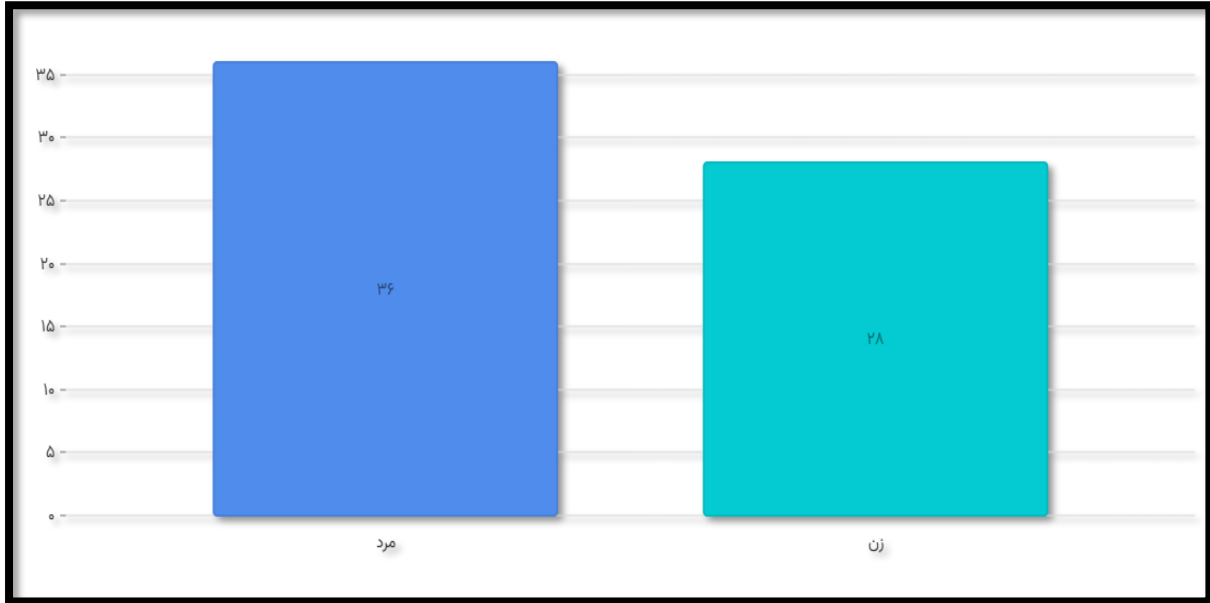
# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستور العمل اجرایی

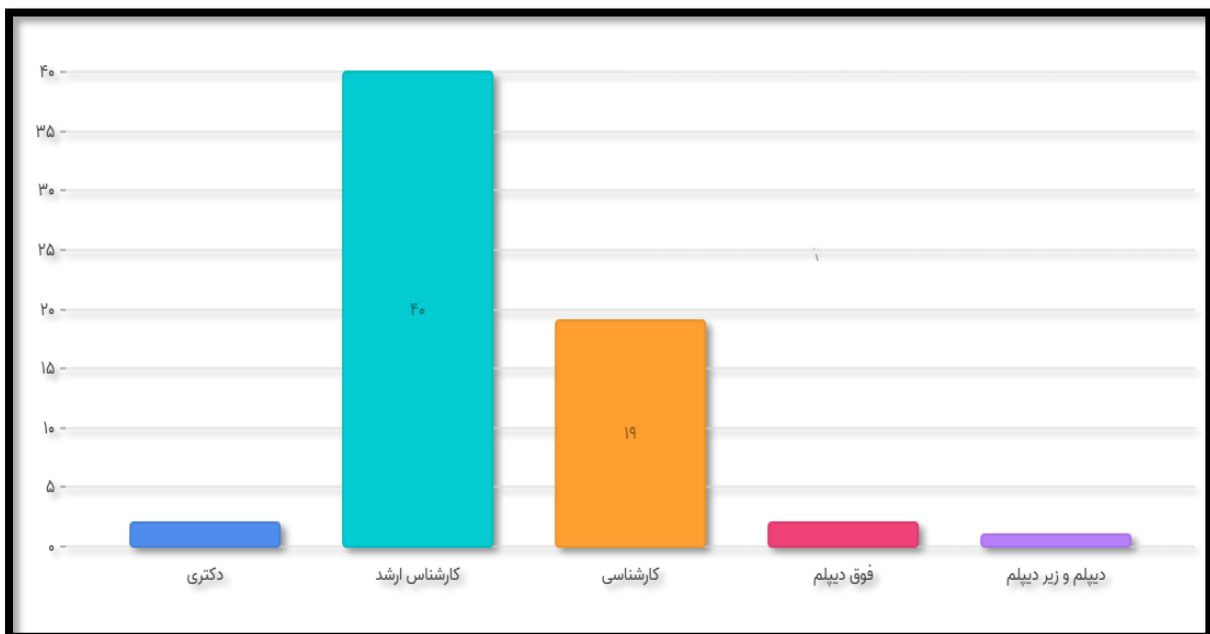
گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

## سنجش اثربخشی کارگاه فرسودگی شغلی:

نمودار بر اساس تعداد شرکت‌کنندگان دوره به تفکیک جنسیت (بعد کارگاه):



نمودار بر اساس مدرک تحصیلی شرکت‌کنندگان دوره (بعد کارگاه):



## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

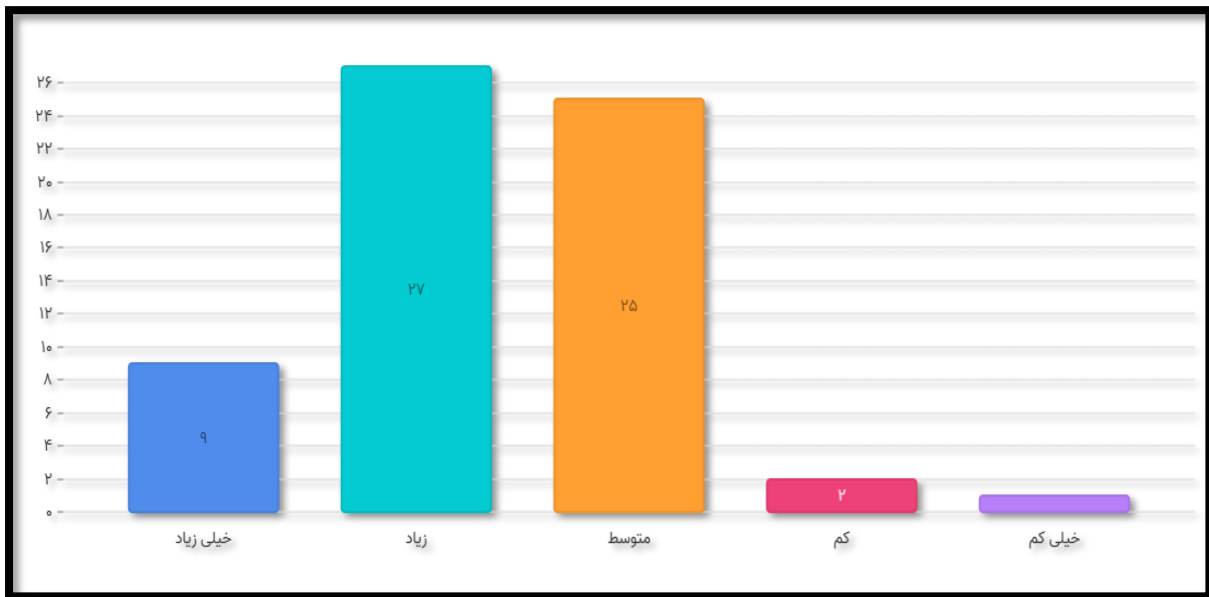
گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### سنجش اثربخشی کارگاه فرسودگی شغلی:

نمودارهای پاسخ به سوالات پرسشنامه (بعد کارگاه):

سوال ۱: چقدر با تعریف مقابل از فرسودگی شغلی آشنایی دارید؟

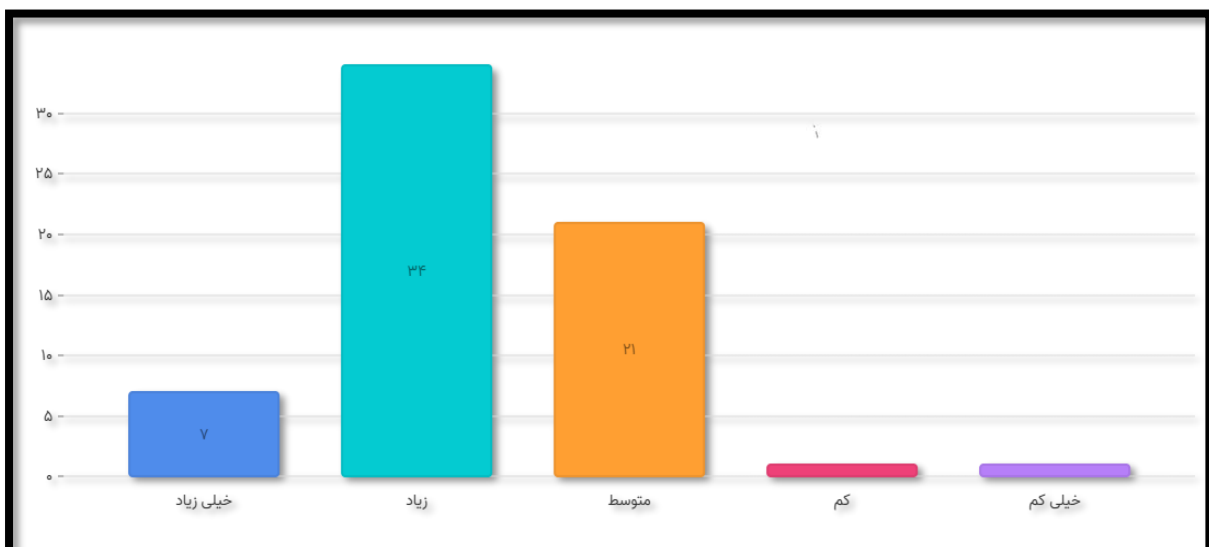
«فرسودگی شغلی به معنای خستگی و کناره‌گیری از کار، فقدان انرژی و نشاط در انسان است.»



سوال ۲: تا چه میزان نسبت به جمله مقابل آگاه هستید؟

«مهمترین گروه‌های مستعد ابتلا به فرسودگی شغلی، مدیران و مسئولین ارشد، کارکنان فداکار و

افراد سلطه‌طلب هستند.»





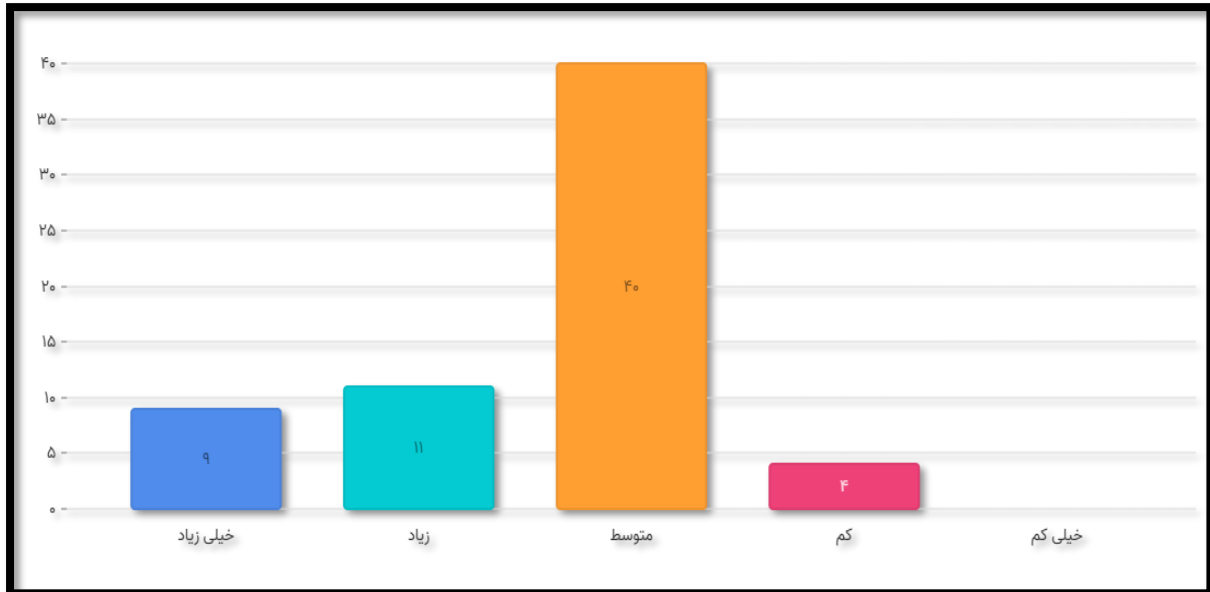
# مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

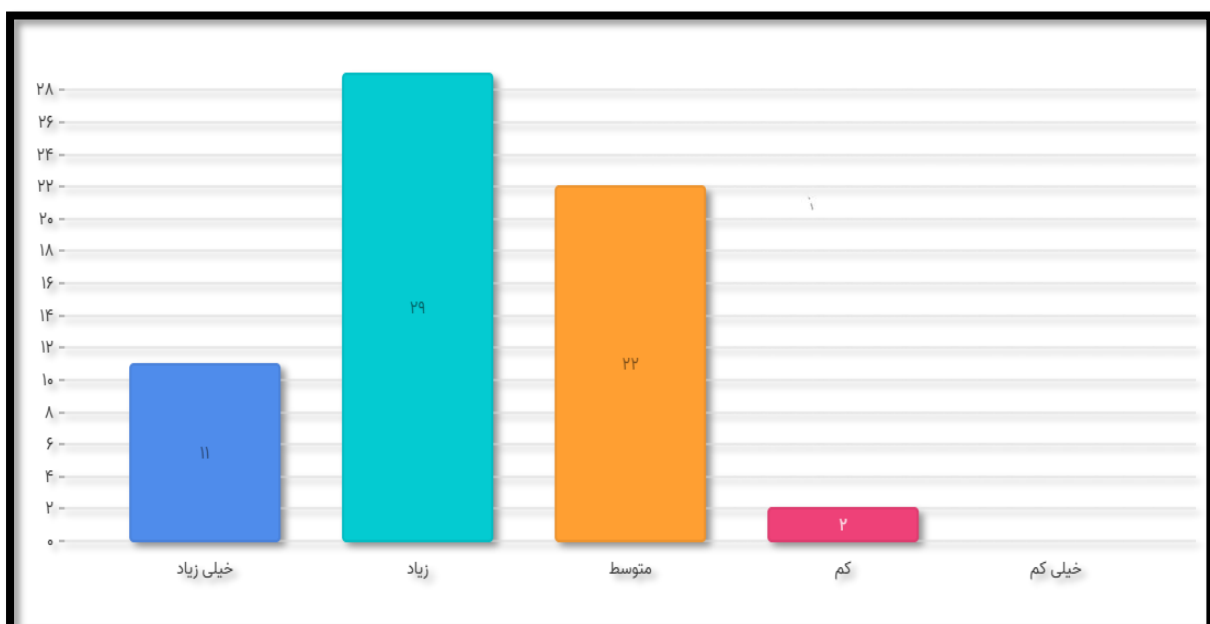
## سنجش اثربخشی کارگاه فرسودگی شغلی:

سوال ۳: چقدر با مهمترین خصوصیات افراد مستعد فرسودگی شغلی آشنایی دارید؟



سوال ۴: تا چه میزان نسبت به جمله مقابل آگاه هستید؟

«فرمول ساده برای فرسودگی شغلی، شامل داشتن استرس شغلی و نبود پاداش و نظام جبران خدمت است.»



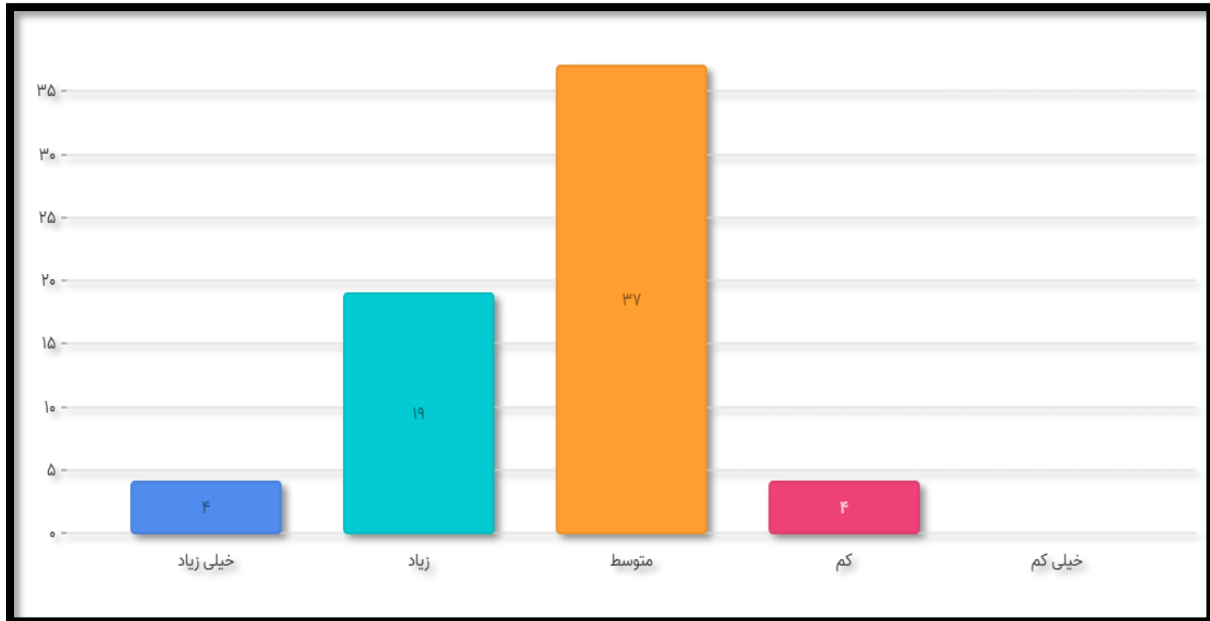
## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان

### سنجش اثربخشی کارگاه فرسودگی شغلی:

سوال ۵: چقدر با عوامل سازمانی فرسودگی شغلی آشنایی دارید؟





## مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

مهر تا آذر ماه ۱۴۰۳ با استناد به آیین نامه و دستورالعمل اجرایی

گزارش سه ماهه کارگاه‌های آموزش حضوری و مجازی کارکنان دانشگاه بیرجند