



**بخشنامه سراسری**

**معاونین و مدیران کل محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی**

**کلیه دانشگاهها، پژوهشگاهها، مؤسسات و مراکز آموزش عالی دولتی، غیردولتی و غیرانتفاعی**

با سلام و صلوات بر محمد و آل محمد(ص):

احتراماً، ضمن عرض تسلیت ایام سوگواری حضرت ابا عبدالله الحسین(ع)، به استحضار می‌رساند با توجه به تجربه سال گذشته و بمنظور تسریع در روند بررسی صلاحیت عمومی پذیرفته‌شدگان پذیرش‌های غیرمتمرکز، ارسال اطلاعات و مدارک داوطلبان توسط مراکز پذیرش دانشجو(دانشگاهها، پژوهشگاهها، مؤسسات و مراکز آموزش عالی دولتی، غیردولتی و غیرانتفاعی) همانند سال قبل بصورت الکترونیکی و از طریق سامانه ERP خواهد بود و پاسخ نهایی نیز توسط دبیرخانه گزینش دانشجو از طریق سامانه ERP به مراکز پذیرش دانشجو ارسال می‌گردد. لذا مستدعی است مقرر فرمایند همکاران محترم از ارسال فیزیکی مدارک جداً خودداری نمایند.

در همین راستا دستورالعمل جدید بررسی صلاحیت عمومی داوطلبان به شرح ذیل برای دستور اقدام لازم، ابلاغ می‌شود.

**بدیهی است از زمان ابلاغ، انجام آن لازم‌الاجرا است.**

۱- در مکاتبات برای هر مقطع پذیرش شده بایستی نامه‌ای جداگانه تهیه گردد و از درج چند مقطع در یک نامه خودداری شود. این امر بدلیل ارجاع هر مقطع پذیرش شده به کارشناس مربوطه می‌باشد.

در مکاتبات بایستی موارد زیر لحاظ گردد :

الف) درج مقطع پذیرش شوندگان، ب) سال پذیرش، ج) نوع پذیرش داوطلبان(استعداد درخشان، قهرمان ورزشی و ...)، د) تعداد داوطلبان پذیرش شده و ه) اسامی پذیرش شوندگان.

تذکر بسیار مهم : ارسال فایل اطلاعات داوطلبان بدون نامه رسمی مرکز محل پذیرش یا توسط خود داوطلبان سبب عدم رسیدگی مدارک خواهد شد و بررسی صلاحیت عمومی مستلزم ارسال نامه رسمی مرکز محل پذیرش همراه با مدارک است.

۲- پذیرفته‌شدگان بایستی موارد ذیل را پس از تکمیل و به نحو اشاره شده در اختیار مراکز محل پذیرش خود جهت ارسال آنها به دبیرخانه گزینش دانشجو قرار دهند :

الف) پرداخت هزینه بررسی صلاحیت عمومی داوطلبان و تحویل تصویر فیش واریزی.

\* هزینه صلاحیت عمومی از ابتدای سال ۱۴۰۳ تا پایان سال ، مبلغ ۳/۴۲۴/۰۰۰ ریال در نظر گرفته شده است.

\* هزینه بررسی صلاحیت عمومی داوطلبان هر ساله توسط هیأت محترم وزیران تعیین و ابلاغ می‌شود.



روش‌های پرداخت به شرح ذیل عبارتند از :

شماره حساب : ۴۰۰۱۰۲۱۱۰۳۰۴۲۵۹۱ \* شناسه شب : IR۱۰۰۱۰۰۰۰۴۰۰۱۰۲۱۱۰۳۰۴۲۵۹۱

شناسه واریز : ۳۶۶۰۲۱۱۷۴۱۴۰۱۰۳۰۰۲۲۰۱۱۳۵۶۰۷۴۸۹

گیرنده وجه بانک مرکزی و حساب بنام سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور می‌باشد.

ب) تکمیل فایل اکسل توسط داوطلب به فرمت مشخص شده که فایل نمونه به پیوست نامه ارسال می‌گردد.

**تذکر مهم :** کلیه مراکز محل پذیرش می‌بایست فایل‌های اکسل تکمیل شده توسط داوطلبان را حتماً در قالب **یک فایل**

**اکسل کلی** تنظیم و تجمیع نموده و در هنگام ارسال کلیه مدارک، فایل تهیه شده را نیز ارسال نمایند.

ج) مدارک داوطلبان :

۱) فایل عکس ۳×۴ داوطلب (کلیه داوطلبان).

۲) تصویر کارت ملی (کلیه اتباع ایرانی).

۳) تصویر صفحه اول شناسنامه (کلیه اتباع ایرانی).

۴) تصویر صفحه پاسپورت یا کارت اقامت که حاوی مشخصات فرد باشد (کلیه اتباع غیر ایرانی).

۵) تصویر فیش واریزی.

۶) تصویر فرم صلاحیت عمومی (ویژه داوطلبان آزمون دکتری ۱۴۰۳ که فرم صلاحیت عمومی تکمیل نموده‌اند. تذکر

مهم ۱ در اینخصوص حتماً مطالعه گردد).

### **نحوه ارسال مدارک :**

۱- داوطلبان می‌بایست مدارک ذکر شده را داخل یک پوشه (فولدر) که اسم آن ، نام و نام خانوادگی همان داوطلب می‌باشد قرار داده و به نحوی که مراکز مشخص نموده‌اند (CD ، ارسال فایل و ...) به آنها تحویل نمایند. مراکز نیز بایستی تمام پوشه (فولدر)ها را به یک فایل فشرده (zip یا rar) تبدیل نموده و همراه با نامه رسمی (نامه رسمی بایستی خارج از فایل فشرده شده باشد) از طریق سامانه ERP ارسال نمایند.

۲- جهت ارسال نامه‌ها و مدارک از طریق سامانه ERP ، ابتدا سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور را انتخاب نموده و پس از مشخص شدن واحدهای سازمان، گیرنده را حتماً **دبیرخانه گزینش دانشجو** انتخاب نمایند و از ارسال به سایر واحدها خودداری گردد که این امر سبب بروز مشکل و تأخیر در ارسال جواب خواهد شد.

۳- با توجه محدودیت حجمی سامانه ERP در بارگذاری مدارک و ارسال آن (۳ مگابایت)، چنانچه فایل ارسالی دارای حجم بیشتری بود، دانشگاه‌ها و مؤسسات می‌بایست فقط تصویر نامه را با سامانه ERP ارسال نموده و فایل فشرده (zip یا rar) را به ایمیل دبیرخانه گزینش دانشجو به نشانی **gozinesh@sanjesh.org** همراه با **ذکر مشخصات نامه (شماره و تاریخ)** در قسمت متن / ایمیل ارسال نمایند.



لازم به ذکر است که پس از ارسال فایل به ایمیل این دبیرخانه، موضوع را حتماً با کارشناسان این دبیرخانه در مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد با شماره تلفن ۴۳۵۹۱۲۶۷ (۰۲۱) و در مقطع دکتری با شماره تلفن ۴۳۵۹۱۲۵۹ (۰۲۱) اعلام نمایید.

**تذکر مهم ۱:** در خصوص مراکزی که پذیرش داوطلبان استعداد درخشان در مقطع دکتری دارند، بایستی به اطلاع داوطلبان برسانند که اگر داوطلبی جزو معرفی شدگان مصاحبه آزمون دکتری ۱۴۰۳ بوده و فرم صلاحیت عمومی تکمیل نموده است، نیازی به پرداخت مجدد وجه ندارد و بایستی جهت احراز حتماً فایل تصویر برگه فرم صلاحیت عمومی خود را از لینک زیر (قسمت مشاهده و پرینت) دریافت و آن را به همراه اطلاعات و مدارک خود به شرحی که اعلام شده به مرکز محل پذیرش خود تحویل تا به این دبیرخانه ارسال گردد.

لینک دریافت فایل فرم صلاحیت عمومی: <https://register1.sanjesh.org/Salahiat1403/>

**تذکر مهم ۲:** مراکزی که دارای یوزر ERP نیستند بایستی سریعاً با مکاتبه با وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اقدام به فعالسازی یوزر ERP خود نمایند. علیهذا جهت ارسال مدارک تا زمان فعالسازی یوزر ERP، می‌توانند تصویر نامه و فایل فشرده (zip یا rar) را به ایمیل دبیرخانه گزینش دانشجو به نشانی [gozinesh@sanjesh.org](mailto:gozinesh@sanjesh.org) ارسال نمایند. پس از ارسال فایل به ایمیل این دبیرخانه، موضوع را حتماً با کارشناسان این دبیرخانه در مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد با شماره تلفن ۴۳۵۹۱۲۶۷ (۰۲۱) و در مقطع دکتری با شماره تلفن ۴۳۵۹۱۲۵۹ (۰۲۱) اعلام نمایید.

### یادآوری‌های بسیار مهم:

**یادآوری ۱:** مراکز پذیرش کننده در هنگام تهیه متن نامه توجه نمایند که عنوان گیرنده بایستی مدیر کل دبیرخانه گزینش دانشجو باشد. از درج سایر عناوین مانند ریاست سازمان و سایر واحدها خودداری گردد که این امر سبب بروز مشکل در دریافت نامه شده و بالطبع موجب تأخیر در ارسال جواب خواهد شد.

**یادآوری ۲:** نقص در مدارک ارسالی موجب عدم رسیدگی صلاحیت عمومی داوطلبان می‌شود. بدیهی است پس از اعلام این موضوع به مراکز توسط کارشناسان دبیرخانه گزینش دانشجو، رفع نقص صورت پذیرفته و مدارک بایستی مجدداً ارسال گردد.

**یادآوری ۳:** مراکز پذیرش کننده بایستی اطلاع رسانی‌های لازم را در اینخصوص برای داوطلبان مبذول فرمایند.

**یادآوری ۴:** چنانچه مراکز پذیرش دانشجو (دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها، مؤسسات و مراکز آموزش عالی دولتی، غیردولتی و غیرانتفاعی) دارای واحدهایی هستند که جدا از مرکز اصلی (در همان شهر یا شهری دیگر) می‌باشد، این بخشنامه را حتماً به آن واحد مربوطه نیز جهت اطلاع و اجرا آن ارسال نمایند.

شماره: ۱۶۹۹

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۵/۰۲

پوست: دارد

## نحوه پیگیری:

(۱) کارشناسان محترم می‌توانند موارد مورد بررسی را در ساعات اداری در خصوص پذیرش مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد با شماره تلفن‌های (۰۲۱)۴۳۵۹۱۲۶۷، (۰۲۱)۴۳۵۹۱۲۶۶ و (۰۲۱)۴۳۵۹۱۲۷۲ و در خصوص مقطع دکتری با شماره تلفن (۰۲۱)۴۳۵۹۱۲۵۹ مطرح نمایند.

(۲) جهت پیگیری ارسال، دریافت نامه‌ها و مدارک با واحد ثبت نامه دبیرخانه گزینش دانشجو با شماره تلفن‌های (۰۲۱)۴۳۵۹۱۲۷۴، (۰۲۱)۴۳۵۹۱۲۶۱ و (۰۲۱)۴۳۵۹۱۲۵۸ تماس حاصل نمایند.

(۳) شماره (۰۲۱)۴۳۵۹۱۲۷۳ آماده دریافت نظرات و پیشنهادات مراکز پذیرش کننده دانشجو می‌باشد. آخرین اخبار و اطلاعیه‌های دبیرخانه گزینش دانشجو را می‌توانید از وبسایت این دبیرخانه به نشانی <https://gozinesh.sanjesh.org> دریافت نمایید.

و من ... التوفیق  
محبیب اسدی  
مدیرکل دبیرخانه گزینش دانشجو