

---

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه  
های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قاینات

(موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸  
هیات امنی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

---



شماره:

تاریخ:

پوست:

## باستانی

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸**  
**هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قاینات**

### فهرست مطالب

تعاریف و اختصارات	فصل اول:
جذب و ورود به خدمت	فصل دوم:
استخدام و تبدیل وضعیت	فصل سوم:
طبقه‌بندی مشاغل	فصل چهارم:
نظام پرداخت حقوق و مزايا	فصل پنجم:
حقوق و تکاليف	فصل ششم:
ارزیابی عملکرد و توانمندسازی	فصل هفتم:
مرخصی‌ها، بیمه و امور رفاهی	فصل هشتم:
پایان خدمت	فصل نهم:
سایر مقررات	فصل دهم:
پیوست شماره یک:	
دستورالعمل نحوه تشکیل و وظایف هیئت اجرایی منابع انسانی	
دستورالعمل نحوه انتصاب اعضا در پست‌های سازمانی مدیریتی سطوح میانی و بایه و عزل آنان	پیوست شماره دو:
دستورالعمل اجرایی ارتقای رتبه اعضا مؤسسه	پیوست شماره سه:
دستورالعمل فوق العاده سختی شرایط محیط کار اعضا مؤسسه	پیوست شماره چهار:
دستورالعمل استفاده عضو «زن» رسمی و بیمانی از خدمت نیمه وقت و سه‌چهارم وقت	پیوست شماره پنج:
دستورالعمل اجرایی قانون حمایت قضایی از اعضا مؤسسه	پیوست شماره شش:
دستورالعمل ارزیابی عملکرد اعضا مؤسسه	پیوست شماره هفت:
دستورالعمل پرداخت کمک‌های رفاهی به اعضا مؤسسه	پیوست شماره هشت:

تصویب  
دستورالعمل  
برگزاری انتصاب اعضا مؤسسه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنی و هیأت-  
های ممیزه

پیروز

بلوار دانشگاه

پردیس شوکت آباد

صندوق پستی: ۹۷۱۷۵/۶۱۵

تلفن: ۰۲۰۰۸-۲۵۰۰۰



دانشگاه پیر جند  
رئیس

## بهترانی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی؛ ۳- بزرگمهر قاینات

### فصل اول) تعاریف و اختصارات

ماده ۱. تعاریف و اختصارات به کار رفته در این آیین نامه و پیوست های آن عبارتند از:

۱- وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

۲- وزیر: منظور وزیر علوم، تحقیقات و فناوری است.

۳- مرکز: منظور مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه وزارت است.

۴- مؤسسه: منظور دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی؛ ۳- بزرگمهر قاینات و کلیه واحدهای تابعه آن است.

۵- هیئت امنا: هیئتی است که به موجب قوانین و مقررات مربوط به عنوان بالاترین رکن مؤسسه، مرجع سیاست گذاری، تصمیم گیری و تصویب مقررات و ضوابط داخلی مؤسسه است.

۶- کمیسیون دائمی: کمیسیونی است که مسئولیت بررسی، کارشناسی و ارائه پیشنهادات قابل طرح در هیئت امنا و سایر امور ارجاعی از سوی هیئت امنا را بر عهده دارد.

۷- هیئت رئیسه: دومین رکن اجرایی مؤسسه پس از رئیس مؤسسه است.

۸- هیئت اجرایی منابع انسانی: مرجعی است که در چارچوب ضوابط و مقررات تعیین شده از سوی هیئت امنا و بر اساس «دستورالعمل نحوه تشکیل و وظایف هیئت اجرایی منابع انسانی - پیوست شماره یک»، متکفل اعمال وظایف و اختیارات و تنظیم راهکارهای اجرایی بخش اداری، تشکیلاتی و امور نیروی انسانی غیرهیئت علمی و سایر امور محول مؤسسه است که به اختصار «هیئت اجرایی» نامیده می شود.

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

قصو پیر جند  
مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

شماره:

## بهترانی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱-بیر جند؛ ۲-صنعتی بیر جند؛ ۳-بزرگمهر قاینان

۱-۹. مقام مجاز: منظور از «مقام مجاز» در این آیین نامه معاون اداری و مالی و مدیریت متابع (یا عناوین مشابه) مؤسسه است که رئیس مؤسسه اختیارات خود را به وی تفویض می کند. تفویض اختیارات قائم به شخص است و نمی توان اختیارات تفویض شده از سوی رئیس مؤسسه را به غیر تفویض کرد.

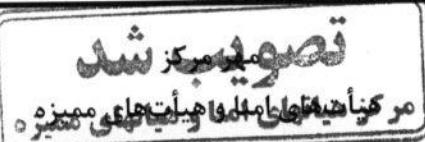
۱-۱۰. دستگاه اجرایی: عبارت است از کلیه وزارت خانه ها، مؤسسات یا شرکت های دولتی، مؤسسات یا نهادهای عمومی غیردولتی و نیز کلیه دستگاه هایی که از سوی هیئت امنی مؤسسه تعیین شده باشد.

۱-۱۱. جذب و به کارگیری: فرآیند شناسایی، انتخاب و به کارگیری اشخاص حقیقی برای خدمت در مؤسسه متناسب و متناظر با پست های سازمانی بلا تصدی مصوب در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین نامه است.

۱-۱۲. استخدام: فرآیند پذیرش اشخاص حقیقی برای خدمت در مؤسسه در یکی از پست های سازمانی بلا تصدی مصوب به یکی از وضعیت های پیمانی و رسمی در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین نامه است.

۱-۱۳. عضو: منظور از «عضو» نیروی انسانی غیرهیئت علمی شاغل در مؤسسه در یکی از سه وضعیت رسمی، پیمانی و قراردادی است.

۱-۱۴. عضو رسمی: فردی است که به موجب حکم رسمی برای تصدی یکی از پست های سازمانی مؤسسه در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین نامه، استخدام می شود.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت های امنی و هیأت های ممیزه

شماره :

## بهترین

تاریخ :

پیوست :

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱-بیرجند؛ ۲-صنعتی بیرجند؛ ۳-بزرگمهر قاینات

۱-۱۵. عضو پیمانی: فردی است که به موجب قرارداد پیمانی برای تصدی یکی از پستهای سازمانی مؤسسه برای مدت معین در چارچوب ضوابط و مقررات این آین نامه استخدام می‌شود.

۱-۱۶. عضو قراردادی: فردی است که به موجب قرارداد منعقده با مؤسسه به منظور انجام وظایف - مشخص برای مدت معین در چارچوب ضوابط و مقررات این آین نامه به کارگرفته می‌شود. بدیهی است، مؤسسه هیچ گونه تعهد استخدامی در قبال عضو قراردادی ندارد.

۱-۱۷. ایثارگر: فردی است که برای استقرار و حفظ دستاوردهای انقلاب اسلامی و دفاع از کیان نظام جمهوری اسلامی ایران و استقلال و تمامیت ارضی کشور، مقابله با تهدیدات و تجاوزات دشمنان داخلی و خارجی انجام وظیفه نموده و از سوی مراجع ذیصلاح، شهید، جانباز، اسیر، آزاده و رژمنده شناخته می‌شود.

۱-۱۸. حکم: عبارت است از ابلاغ کتبی دستور مقام صلاحیتدار مؤسسه به عضو رسمی در چارچوب ضوابط و مقررات این آین نامه.

۱-۱۹. قرارداد: توافقنامه کتبی است که به امضای مقام صلاحیتدار مؤسسه و نیز شخص واجد شرایط طرف قرارداد می‌رسد و وی به موجب آن در ازای دریافت حقوق و مزايا برای مدت مندرج در قرارداد وظایف محول را انجام می‌دهد.

۱-۲۰. پست سازمانی: جایگاهی در سازمان تفصیلی مؤسسه است که به طور مستمر به منظور واگذاری تمام یا بخشی از وظایف یک شغل برای تصدی یک عضو رسمی یا پیمانی در نظر گرفته می‌شود.

نهضو پیغمبر کلشید  
رئیس هیئت‌های امنیتی و هیأت‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنی و هیأت-  
های ممیزه

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸) هات امنی، دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی

آینه نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قابیان

۱-۲۱. شغل: مجموعه وظایف و مسئولیت‌های مرتبط، مستمر و مشخصی است که از سوی مؤسسه به عنوان کار واحد شناخته می‌شود.

**۲۲-۱. رشته شغلی:** عبارت است از یک یا چند شغل که از لحاظ نوع کار، وظایف و مسئولیت‌ها یکسان یا مشابه محسوب می‌شوند اما از نظر ارزش، اهمیت و سختی انجام کار دارای سطوح و مراتب مختلفند.

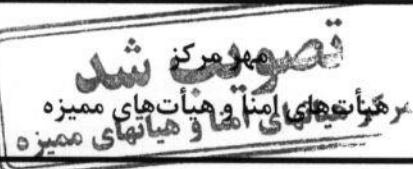
۱-۲۳. رسته شغلی: مجموعه‌ای از رشته‌های شغلی است که از لحاظ نوع کار، حرفه، رشته تحصیلی و تجربه، واستگی نزدیک دارند.

۱-۲۴. شرح شغل: عبارت است از شرح مکتوب و مدونی که حاوی مشخصات اصلی و اساسی شغل، از جمله تعریف، نمونه وظایف و مسئولیت‌ها و شرایط احراز شغل در چارچوب سازمان تفصیلی مؤسسه است.

**۱-۲۵. مشاغل تخصصی:** آن گروه از مشاغل است که وجود آنها برای تحقق اهداف و انجام مأموریت‌های اساسی، مؤسسه‌الزام است.

۲۶-۱. مشاغل اصلی: آن گروه از مشاغل که در رابطه با اهداف و مأموریت‌های اصلی مؤسسه و برای حمایت از مشاغل تخصصی ایجاد می‌شود و عنوانین و مشخصات آن توسط هیئت اجرایی تعیین می‌شود.

**۲۷-۱. خدمت:** عبارت است از اشتغال به کار یا مجموعه اقداماتی که عضو به موجب حکم یا قرارداد مکلف به انجام آن در مؤسسه است.



# دکتر عبدالرضا باقری قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

## بهترین

شماره :

تاریخ :

پیوست :

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قابنات

۱-۲۸. ارزیابی: فرآیند نظاممندی است که به سنجش، اندازه‌گیری، ارزش‌گذاری و قضاوت در مورد عملکرد اعضای شاغل در مؤسسه در طی یک دوره معین می‌پردازد.

۱-۲۹. پایه: نمایش عددی مجموع سال‌ها خدمت یا خدمات قابل قبول عضو مناسب با عوامل ترفعی و در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین‌نامه است و به ۳ دسته «پایه بد و ورود به خدمت»، «پایه‌های استحقاقی» و «پایه‌های تشویقی» تقسیم می‌شود.

۱-۳۰. ترفعی پایه: افزایش عددی پایه عضو واجد شرایط در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین‌نامه است.

۱-۳۱. رتبه: شاخصی است برای نمایش موقعیت و سیر پیشرفت شغلی اعضای مؤسسه در ۵ سطح «مقدماتی»، «مهارتی»، «سه»، «دو» و «یک» حسب مورد که در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین‌نامه تعریف شده است.

۱-۳۲. ارتقای رتبه: کسب رتبه بالاتر توسط عضو واجد شرایط، در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین‌نامه و دستورالعمل اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیرهیئت‌علمی است.

۱-۳۳. انتصاب: گماردن عضو رسمی یا پیمانی به یکی از پست‌های سازمانی بر اساس شرایط احراز شغل است.

۱-۳۴. حقوق رتبه و پایه: مبلغی است که در ازای انجام کار در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین‌نامه به عضو ذی حق تعلق می‌گیرد.

تصویری معتبر شد

امینیت های اقتصادی و همایه های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه



## بهترانی

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸  
هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قابنات

۱-۳۵. مزايا و فوق العاده ها: مبلغی است که در چارچوب ضوابط و مقررات اين آيین نامه به طور مستمر و غيرمستمر، علاوه بر حقوق رتبه و پایه، به عضو ذی حق پرداخت می شود.

۱-۳۶. انتقال: تغییر محل خدمت عضو به طور دائم از مؤسسه به سایر دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و دستگاه های اجرایی (به استثنای مؤسسات یا نهادهای عمومی غیردولتی) و بالعکس در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین نامه است.

۱-۳۷. مأموریت: عبارت است از:

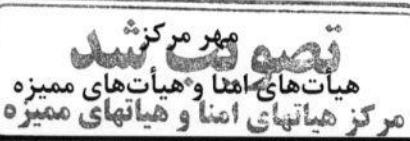
الف) محول شدن وظیفه ای موقت به عضو، علاوه بر وظيفة اصلی یا عادی که در حکم یا قرارداد خود دارد، برای مدت معین که ممکن است خارج از محل خدمت وی باشد.

ب) اعزام عضو رسمی و پیمانی به صورت تمام وقت یا پاره وقت برای مدت معین به سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و دستگاه های اجرایی

ج) اعزام عضو واجد شرایط برای گذراندن دوره آموزشی در داخل یا خارج از کشور با رعایت ضوابط و مقررات موضوع این آیین نامه

۱-۳۸. استعفا: قطع رابطه استخدامی عضو رسمی با مؤسسه است که بنا بر درخواست وی، پس از موافقت رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی با رعایت ضوابط و مقررات این آیین نامه صورت می پذیرد.

۱-۳۹. بازخرید خدمت: قطع رابطه خدمتی عضو با مؤسسه در ازای دریافت مبالغی متناسب با سابقه خدمت قابل قبول وی است که با رعایت ضوابط و مقررات این آیین نامه صورت می پذیرد.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه



بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

شماره : ..

تاریخ:

پیروت:

نیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مردم ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آینه نامه استخدام، اعضای غیر هنرمندان علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر فاینانس

۱-۴۰ بازنشستگی: پایان رابطه خدمتی عضو با مؤسسه است که در چارچوب ضوابط و مقررات این آیین نامه و با توجه به مقررات صندوق های بازنشستگی ذی ربط به موجب ابلاغ رسمی صورت می یذیرد.

۱-۴۱ از کارافتادگی: عبارت است از وضعیت عضو که به موجب قوانین و مقررات مربوط به صندوق بازنشستگی ذی ربط توانمندی جسمانی یا روانی ضروری برای انجام خدمت را دارا نیست و ضمن - قطعه، ابطة خدمت، تا رسیدن به زمان بازنشستگی، از حقوق وظیفه استفاده می‌کند.

۱-۴۲. آماده به خدمت: وضعیتی است که عضو بنا بر یکی از دلایل ذیل با حکم رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی در انتظار تعیین تکلیف برای انجام خدمت قرار می‌گیرد:

ب) حذف پست سازمانی عضو در چارچوب اصلاح سازمان تفصیلی مؤسسه بر اساس تشریفات قانونی و تصویب دهیت امنا

ج) موجود نبودن پست سازمانی بعد از اتمام مأموریت یا مرخصی بدون حقوق مناسب با شرایط احراز عضو

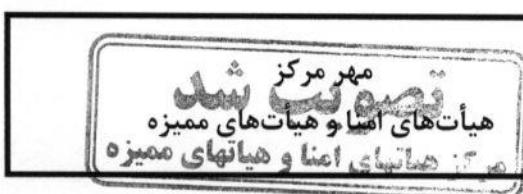
د) بر اساس تصمیم مراجع قانونی.

ه) عضوی که به دلیل عدم نیاز یا ناکارآمدی در شغل محوله، بدون شغل است و در انتظار تعیین تکلیف از طرف مدیریت منابع انسانی (یا عناوین مشابه) مؤسسه است.

۴۳-۱. تعلیق: وضعیتی است که عضو بر اساس تصمیم مراجع قضایی و با حکم رئیس مؤسسه یا مقام محاذ از طرف وی، تا زمان تعین تکلیف امکان حضور و ادامه خدمت در مؤسسه را ندارد.

دكتور عبد الله ضا باقري

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز احیات‌های امنا و هیأت-  
هاء، ممبته





دانشگاه پریزند  
رئیس

ہمسفرانی

شماره ۵

تاریخ: .....

پیوست :

یوست شماره ۱- (موضوع مصویه پانزدهم صور تجلیسه اولین فشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنیای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آینه نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر فاینانس

۴-۱. انفال: عبارت است از برکناری عضو به طور موقت یا دائم از خدمت به موجب آرای قطعی صادر شده از سوی مراجع قانونی.

۴۵-۱. اخراج: عبارت است از قطع رابطه استخدامی عضو رسمی به موجب آرای قطعی مراجع قانونی ذی ربط.

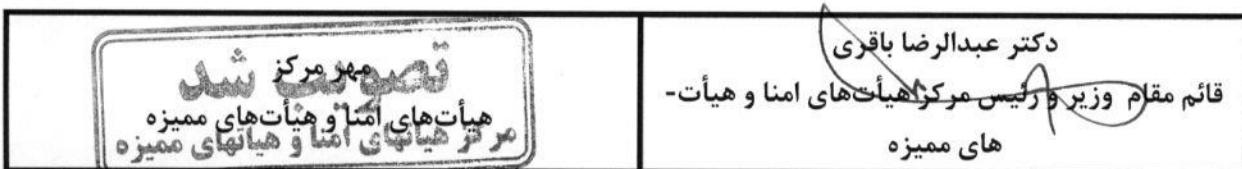
**۱-۴۶. وراث قانونی:** عبارتند از همسر، فرزندان، مادر و پدر تحت تکفل عضو متوفی و همچنین نوادگانی که بدر و مادر شان، فوت شده و در کفالت عضو متوفی هستند.

فصل دوم) حذف و ورود به خدمت

۲. وزارت پس از اخذ مجوزهای قانونی تعداد سهمیه استخدام عضو رسمی و پیمانی مؤسسه را تعیین و ابلاغ ممکن است.

ماده ۳. استخدام اعضا به صورت پیمانی و رسمی (با رعایت سهمیه ابلاغی از سوی وزارت) در مؤسسه بر اساس نیاز سازمانی و با توجه به سازمان تفصیلی مصوب و موافقت بالاترین مقام اجرایی مؤسسه منحصرآ پس از تصویب هیئت امنا و تأیید صلاحیتهای لازم توسط مراجع ذیصلاح، از طریق آزمون و مصاحبه با در نظر گرفتن اصل، شاسترگ، و انتخاب اصلاح انجام می‌پذیرد.

**تبصرة ۱.** به کارگیری نیروی انسانی مورد نیاز در شرایط خاص در سقف پستهای سازمانی بلا تصدی مصوب و در حاچوب برنامه جامع منابع انسانی، مؤسسه (مصطفی هیئت امنا)، با پیشنهاد هیئت اجرایی و



## بامتعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

تصویب هیئت امنا به صورت قراردادی از طریق آزمون و مصاحبه با در نظر گرفتن اصل شایستگی و انتخاب اصلاح، اخذ مجوزهای مورد نیاز و تأیید صلاحیت‌های لازم توسط مراجع ذی‌صلاح برای مدت یک سال بدون تعهدات استخدامی انجام می‌شود.

تبصره ۲. تمدید قرارداد عضو قراردادی در صورت نیاز مؤسسه با رضایت واحد ذی‌ربط از عملکرد وی، کسب حداقل امتیاز لازم از ارزیابی عملکرد سالیانه و تأیید هیئت اجرایی، در سقف پست‌های سازمانی بلا تصدی متناظر مصوب بلامانع است.

تبصره ۳. همه افرادی که بر اساس این آیین‌نامه به صورت قراردادی به کار گرفته می‌شوند به استناد ماده «۱۸۸» قانون کار از شمول قانون مذکور خارج هستند و به دعاوی آنان در هیئت‌های تشخیص و حل اختلاف وزارت کار رسیدگی نمی‌شود.

ماده ۴. متقاضیان جذب و استخدام در مؤسسه باید از شرایط عمومی ذیل برخوردار باشند:

(الف) تابعیت جمهوری اسلامی ایران و عدم تغییر یا کسب تابعیت مضاعف در طول دوران خدمت

(ب) التزام عملی به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و اعتقاد به ولایت فقیه

(ج) اعتقاد و التزام عملی به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان پذیرفته شده در قانون اساسی جمهوری اسلامی

ایران

(د) عدم سابقه عضویت یا وابستگی به گروههای سیاسی معارض با نظام جمهوری اسلامی ایران

(ه) عدم اشتهرار به فسق و فجور و عمل به مناهی اخلاقی و اعمال و رفتار خلاف حیثیت و شئون

شغلی

<b>دکتر عبدالرضا باقری</b> <b>قائم مقام وزیر و نیپس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت-</b> <b>های ممیزه</b>
---

مهر مرکز

هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشسته بیان

مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه



بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

.....شماره:.....

تاریخ :

四

۱۳۹۷/۶/۱۸ - (موضوع مصوبه یازدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ

های امنیتی، دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آینه نامه استخدامی، اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر چند؛ ۲- صنعتی پیر چند؛ ۳- بزرگمهر قابنات

و) نداشتن سوء پیشینه کیفری مؤثر

ز) عدم محاکومیت به محرومیت از خدمات دائمی دولتی بر اساس رأی قطعی صادره از سوی مراجع ذی صلاح

ح) عدم اعتیاد و اشتها ر به خرید و فروش مواد مخدر، مشروبات الکلی و نظایر آن

ط) دارا بودن مدرک پایان خدمت وظیفه عمومی یا معافیت قانونی دائم (برای آقایان)

ی) برخورداری از سلامت و توانایی روانی متناسب با خدمت مورد نظر

ک) برخورداری از سلامت و توانایی جسمانی متناسب با خدمت مورد نظر

ل) دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی کارданی یا سطح یک حوزوی

م) دارا بودن حداقل «۲۰» سال تمام و حداکثر «۳۰» سال تمام برای دارندگان مدرک تحصیلی کاردانی، کارشناسی و سطوح یک و دو حوزوی، حداکثر «۳۵» سال تمام برای دارندگان مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد، دکتری حرفه‌ای و سطح سه حوزوی و حداکثر «۴۰» سال تمام برای دارندگان مدرک تحصیلی دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزوی

**تبصرة 1.** دارندگان مدارک تحصیلی هم تراز با مقاطع تحصیلی دانشگاهی، چنانچه هم ترازی آنان بر اساس

ضوابط و مقررات مربوط دارای ارزش استخدامی مورد تأیید مراجع ذیصلاح باشد، در شمال بندهای

«ل» و «م» این ماده قرار می‌گیرند.

**تیصه ۲.** مدت خدمت سربازی متقدیان حذب و استخدام در مؤسسه به حداقل سن مندرج در بند «م»

ابن، ماده اضافه می شود.

## شصو شهر مرکزی

دکتر عبدالرضا یاقوتی  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممتازه

## بامتعالی

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

تبصرة ۳. مدت خدمت قراردادی آن دسته از متقارضیان جذب و استخدام در مؤسسه که دارای سابقه خدمت قراردادی در شغل مرتبط در مؤسسه یا سایر دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و دستگاههای اجرایی هستند به حداقل سن مندرج در بند «م» آین ماده اضافه می‌شود.

تبصرة ۴. مؤسسه بدون الزام به رعایت مفاد بندهای «ل» و «م» آین ماده و با تأیید هیئت اجرایی مجاز به استفاده از خدمات فنی و مشاوره‌ای و... اعضا شاغل در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و کارکنان دستگاههای اجرایی و خبرگان غیرشاغل دولتی در قالب قرارداد است. این نوع فعالیتها شغل محسوب نمی‌شود و مشمول تبصره «۲۹» قانون بودجه سال «۱۳۴۴» کشور نیست. میزان حق‌الزحمة این افراد به پیشنهاد واحد متقارضی و تأیید هیئت اجرایی، مناسب با اهمیت و حجم فعالیت و ساعات کار هفتگی آنان تا سقف یک و نیم (۱/۵) برابر حقوق و مزایای اعضا شاغل مشابه تعیین و پرداخت می‌شود.

مادة ۵. مرجع استعلام و تشخیص شرایط عمومی موضوع «مادة ۴» آین نامه حسب مورد مبادی قانونی ذیصلاح، از جمله هسته گزینش کارکنان و هیئت اجرایی مؤسسه است.

مادة ۶. متقارضیان جذب و استخدام در مؤسسه باید از شرایط احراز شغل و سایر شرایط اختصاصی لازم به تشخیص هیئت اجرایی مؤسسه برخوردار باشند.

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز

هیأت‌های امنی و هیأت‌های ممیزه

مرکز هیأت‌های امنی و هیأت‌های ممیزه

۱۲

پیر جند

بلوار دانشگاه

پردیس شوکت آباد

۹۷۱۷۵/۶۱۵

صندوق پستی

۳۷۸۰۳۰۰۸۰۰

تلفن



شماره: .....

تاریخ: .....

.....بیوست:

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

بیوست شما، ۱- (موضوع مصوبه یازدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امناء، دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آینه نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر فاینانس

ماده ۷. جذب و استخدام ایثارگران و خانواده آنها، معلولین، اتباع خارجی و نخبگان تابع قوانین و مقررات مربوط به خود است.

### فضا، سوم) استخدام و تبدل وضع

ماده ۸. استخدام در مؤسسه با رعایت ضوابط مقرر در «مواد ۲ و ۳» و احراز شرایط عمومی، شرایط احراز شغل و سایر شرایط اختصاصی مندرج در «مواد ۴ و ۶» این آییننامه به دو صورت زیر انجام می‌شود:

الف) استخدام پیمانی: برای تصدی پست‌های سازمانی بلا تصدی مصوب به موجب قرارداد سالانه که تمدید آن منوط به کسب حداقل «۷۰» درصد امتیاز ارزیابی عملکرد سالیانه و همچنین موافقت

ئیس. مؤسسه و با مقام محا؛ از طرف وی، است.

ب) استخدام رسمی: برای تصدی پستهای سازمانی بلا تصدی مصوب با رعایت ضوابط و مقررات این آیین نامه به موجب حکم (صرف ایثارگران و فرزندان شهداء بر اساس قانون جامع خدمات رسانی به اشاعر از قوانین و نامه های توسعه کشم و قوانین حاکمین در شمال این بند قرار می گیرند).

۹. مؤسسه می‌تواند در قالب سهمیه ابلاغی از سوی وزارت اعضا قراردادی مشمول این آیین‌نامه را مناسب با مدرک تحصیلی دانشگاهی آنان و پس از احراز یکی از شرایط ذیل به پیشنهاد هیئت احراز، موافقت، تئیین، مؤسسه، تصویب هیئت امنا و طبق مراحل گزینش، با رعایت ضوابط و

## نحوه مهربانی شد

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز ایثارگران امنی و هیأت-  
های ممیزه

شماره: .....

## بازگشایی

تاریخ: .....

پیوست: .....

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)**  
**هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آیین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات**

مقررات این آیین نامه و مشروط به وجود پست سازمانی بلا تصدی مصوب به عنوان عضو پیمانی استخدام کند.

الف) دارا بودن مدرک تحصیلی کاردانی یا سطح یک حوزه و حداقل «۷» سال سابقه خدمت قراردادی با مدرک مزبور در مؤسسه

ب) دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی یا سطح دو حوزه و حداقل «۵» سال سابقه خدمت قراردادی با مدرک مزبور در مؤسسه

ج) دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد و بالاتر یا سطح سه و چهار حوزه و حداقل «۳» سال سابقه خدمت قراردادی با مدرک مزبور در مؤسسه

ماده ۱۰. مؤسسه می تواند وضعیت استخدام اعضا پیمانی مشمول این آیین نامه را مناسب با مدرک تحصیلی دانشگاهی آنان به ترتیب کاردانی با حداقل ۵ سال، کارشناسی با حداقل ۴ سال، کارشناسی ارشد و بالاتر با حداقل ۳ سال سابقه خدمت پیمانی در مؤسسه، با درخواست عضو، تأیید هیئت اجرایی، تصویب هیئت رئیسه، طی مراحل گزینش و موافقت رئیس مؤسسه به رسمی آزمایشی تبدیل کند.

ماده ۱۱. عضوی که از پیمانی به رسمی آزمایشی تبدیل وضعیت می شود یک دوره سه ساله را همراه با گذراندن دوره آموزش توجیهی (مشروط به آنکه دوره های مذکور در طول خدمت طی نشده باشد) و

**تصویب مهر مرکز**  
**هیات های امنی و هیأت های ممیزه**  
**مرکز هیات های امنی و هیات های ممیزه**

دکتر عبدالرضا باقری  
**قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه**

## بهترین

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قاینات

دوره های شغلی، علاوه بر دوره پیمانی، طی می کند. مؤسسه در طول دوره رسمی آزمایشی رفتار و عملکرد عضو را از نظر لیاقت (علمی، اخلاقی، خلاقیت و مسئولیت پذیری)، کارданی، روحیه خدمت و نظم و انضباط اداری ارزیابی می کند و در صورت احراز شرایط لازم و طی مراحل گزینش، با تأیید هیئت اجرایی و تصویب هیئت رئیسه به رسمی قطعی تبدیل وضع می کند.

ماده ۱۲. با عضوی که در پایان دوره آزمایشی مندرج در «ماده ۱۱» آین نامه شرایط ادامه خدمت یا تبدیل وضعیت به استخدام رسمی قطعی را کسب نکند به تشخیص هیئت اجرایی به یکی از روش های ذیل رفتار خواهد شد:

(الف) اعطای مهلت دو ساله برای احراز شرایط (صرفه یک دوره)

(ب) تبدیل وضعیت به استخدام پیمانی

(ج) در صورت احراز شرایط لازم، باخرید خدمت یا بازنشستگی حسب مورد

ماده ۱۳. اعاده به خدمت عضو رسمی مستعفی و عضو پیمانی باخرید خدمت شده در صورت نیاز مؤسسه و وجود پست سازمانی بلا تصدی مصوب، مشروط به آنکه از تاریخ استعفای عضو رسمی یا باخرید خدمت عضو پیمانی بیش از یک سال نگذشته باشد و سن وی در زمان درخواست اعاده به خدمت بیش از «۵۰» سال نباشد، با اخذ مجوز کبر سن از هیئت اجرایی برای موضوع بند «م» ماده «۴» آین آین نامه و موافقت رئیس مؤسسه فقط برای یک بار با احتساب سابقه خدمت در مؤسسه و با

تحمیل شد

مرکز هیات های امنی و میکننده های ممیزه  
هیات های امنی و هیات های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات های امنی و هیأت های ممیزه

## بازگشایی

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

رعايت شرایط مقرر در تبصره «۱» اين ماده و سایر شرایط مقرر در ماده «۴» اين آين نامه بلامانع است.

تبصره ۱. سوابق خدمت عضو رسمي و پيماني موضوع اين ماده که کسور بازنشستگي و حق سنوات خدمت خود را قبلًا درياافت کرده است در هنگام اعاده به خدمت مشروط به بازگرداندن وجود دريافتی يادشده و موافق صندوق بازنشستگي مربوط قابل احتساب است.

تبصره ۲. اعاده به خدمت ايشارگران تابع قوانين و مقررات خاص خود است.

ماده ۱۴. مؤسسه می تواند در صورت نیاز به خدمات اعضا/ کارکنان رسمي قطعی سایر دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و دستگاههای اجرایی با تقاضای آنان و موافق هیئت اجرایی مؤسسه از خدمات آنان برای مدت معین با رعايت مقررات به عنوان مأمور استفاده کند و یا بالعكس، حسب درخواست مؤسسات مذبور و موافق عضو و تأیید هیئت اجرایی مؤسسه اعضا رسمي قطعی خود را به اين مؤسسات مأمور کند. حقوق و مزاياي کارکنان و اعضا مأمور حسب توافق مؤسسات ذريعيت از محل اعتبارات مؤسسه مبدأ يا مقصد پرداخت می شود.

تبصره ۱. مدت مأموریت مشمولان اين ماده حداقل ۶ ماه و حداقل ۱ سال است و در صورت ضرورت با تشخيص هیئت اجرایی اين مدت حداقل تا مدت پنج سال و به صورت سالانه قابل تمدید است.

تبصره ۲. مؤسسه می تواند در موارد استثنائي و در صورت نیاز به خدمات اعضا/ کارکنان رسمي آزمایشي یا پيماني سایر دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و دستگاههای اجرایی داراي

لهمه مراکز  
مر تهیت های امنی و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸**  
**هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آینین نامه استخدامی اعضاي غير هيات علمي دانشگاه های: ۱-بيرجند؛ ۲-صنعتي بيرجند؛ ۳-بزرگمهر قابينات**

مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی برای تصدی مشاغل تخصصی و اصلی، با تقاضای آنان برای ۱- دانشگاه بیرجند پس از موافقت هیئت اجرایی و تصویب هیئت رئیسه و برای دانشگاه های: ۲- صنعتی بیرجند و ۳-بزرگمهر قابینات پس از موافقت هیئت اجرایی و تصویب هیئت امنی ذی ربط، از خدمات آنان برای مدت معین با رعایت مقررات مربوط به عنوان مأمور استفاده کند و یا بالعکس، حسب درخواست مؤسسات مزبور، موافقت عضو و برای ۱-دانشگاه بیرجند پس از موافقت هیئت اجرایی و تصویب هیئت رئیسه و برای دانشگاه های: ۲-صنعتی بیرجند و ۳-بزرگمهر قابینات پس از موافقت هیئت اجرایی و تصویب هیئت امنی ذی ربط اعضای رسمی آزمایشی یا پیمانی خود را به این مؤسسات مأمور کند. حقوق و مزایای کارکنان و اعضای مأمور حسب توافق مؤسسات ذی ربط از محل اعتبارات مؤسسه مبدأ یا مقصد پرداخت می شود.

تبصره ۳. مدت مأموریت عضو پیمانی / رسمی آزمایشی مأمور به خدمت موضوع تبصره «۲» این ماده، جزو حداقل مدت ماندگاری تعیین شده در مواد «۱۰» و «۱۱» این آینین نامه محاسبه نمی شود.

تبصره ۴. ایجاد پست با نام همتراز برای عضو ایثارگر مأمور به سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و سایر دستگاه های اجرایی برای تصدی پست های سازمانی مدیریتی و سرپرستی پس از پایان مأموریت و شروع به کار در مؤسسه تابع ضوابط و مقررات خاص خود است.

مادة ۱۵. اعضا / کارکنان رسمی سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و دستگاه های اجرایی (به استثنای مؤسسات یا نهادهای عمومی غیردولتی) حسب نیاز مؤسسه، با تقاضای آنان، موافقت مؤسسه محل خدمت و موافقت هیئت اجرایی مؤسسه می توانند با حفظ پیشینه خدمتی به

تصویب پذیرش

مرحیث های امنی و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و دکرس مراکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

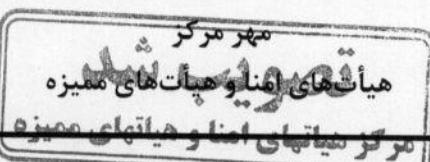
آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱-بیرونی؛ ۲-صنعتی بیرونی؛ ۳-بزرگمهر قاینات

مؤسسه منتقل شوند. حقوق و مزایای این قبیل افراد بر اساس پست سازمانی تخصیص داده شده و سوابق خدمتی بر طبق مقررات این آین نامه تعیین می شود. انتقال اعضا رسمی مؤسسه نیز به مؤسسات مذبور حسب درخواست آنان با موافقت هیئت اجرایی مؤسسه بلامانع است. در این صورت از تاریخ اجرای حکم انتقال رابطه استخدامی عضو رسمی منتقل شده با مؤسسه قطع می شود.

**تبصره ۱.** انتقال اعضا پیمانی مؤسسه به سایر دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و دستگاه های اجرایی (به استثنای مؤسسات یا نهادهای عمومی غیردولتی) و بالعکس، مشروط به داشتن مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی و «۵» سال سابقه خدمت پیمانی، حسب درخواست آنان برای ۱-دانشگاه بیرونی پس از موافقت هیئت اجرایی و تصویب هیئت رئیسه و برای دانشگاه های: ۲-صنعتی بیرونی و ۳-بزرگمهر قاینات پس از موافقت هیئت اجرایی و تصویب هیئت امنی ذیربسط، بلامانع است. در این صورت از تاریخ اجرای حکم انتقال، رابطه استخدامی عضو پیمانی منتقل شده با مؤسسه مبدأ قطع می شود.

**تبصره ۲.** انتقال اعضا قراردادی مؤسسه صرفاً به سایر دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی وابسته به وزارت و بالعکس مشروط به داشتن مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی و «۵» سال سابقه خدمت قراردادی، حسب درخواست آنان با موافقت هیئت اجرایی، تأیید هیئت رئیسه و تصویب هیئت امنی ذی ربط بلامانع است.

#### فصل چهارم) طبقه بندی مشاغل



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

شماره:

## باستانی

تاریخ:

پوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)  
هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضاي غير هيات علمي دانشگاه هاي: ۱-بير جند؛ ۲-صنعتي بير جند؛ ۳-بزرگمهر قابنات

مادة ۱۶. مشاغل مؤسسه به طور کلي به «۷» رسته شغلی به شرح ذيل تقسيم می شوند:

۱۶-۱. مشاغل رسته آموزشی، پژوهشی، فناوري و فرهنگی:

### عنوان رشتة شغلی

مدير تربيت بدني

كارشناس امور ورزشي

كارдан امور ورزشي

مربي ورزش

كارشناس امور فوق برنامه

كاردان امور فوق برنامه

كارشناس امور آموزشی

كاردان امور آموزشی

كارشناس امور پژوهشی

كاردان امور پژوهشی

مدير امور فرهنگي

كارشناس امور دانشجوبي

كاردان امور دانشجوبي

كارشناس امور فرهنگي

كاردان امور فرهنگي

تصویب شد

در ۱۴ هیات هاي امنا و هيات هاي مميزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مراکز هیات هاي امنا و هيات هاي مميزه



شماره: .....

.....تاریخ :

.....**دیو ایم سٹ**.....

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

۱۳۹۷/۶/۱۸ - (موضوع مصوبه پانزدهم صورتحله اولین نشست از دوره دوم مورخ

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی

آینه نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینان

کارشناس نظارت و ارزیابی،

مدى امرو فناوری

کارشناس، امور فناوری

کارشناس، برنامه‌ریزی، امور تربیتی

کار دان، ب نامه رنگی، امور ترسته،

مدى امور آموزش

کاشناس، خدمات آموزشی

کاردان خدمات آموزشی

### کارشناس، سنجش، و ارزش باب، تحصلی

کار دان: سنجش و ارزش یابی تحصیل

کا، شناس، همکار، همراه، بـ: المـلـهـ، دـانـشـگـاهـ

دانشگاه علام سید: همکاری های کار

کتاب شناسی

کتاب

三三·三

كل شئ: تأثير

كامل

135, 140

باستان شناس

## تصویر مهر مذکول

دکتر عبدالرضا یاقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز اهیات‌های امنا و هیأت‌های ممیزه



شماره: .....

## با تقدیر

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

(هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آینین نامه استخدامی اعضاي غير هيات علمي دانشگاه هاي: ۱- بير جند؛ ۲- صنعتي بير جند؛ ۳- بزرگمهر قابينات

متصدتی مرمت استاد

کارشناس سمعي و بصری

کاردان سمعي و بصری

کارشناس امور هنري

کاردان امور هنري

عکاس و فیلمبردار

موزه دار

مشاور

### ۱۶-۲. مشاغل رسته امور اجتماعی:

#### عنوان رشته شغلی

مددکار اجتماعی

کارشناس حقوقی

کاردان حقوقی

کارشناس روابط عمومی

کاردان روابط عمومی

کارشناس امور خبری

کاردان امور خبری

کارشناس برنامه ریزی

مهر مرکز  
نهضت سلامت  
هیات های امنیا و هیأت های ممیزه  
مرکز هماهنگی امنیا و هماهنگی های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنیا و هیأت های ممیزه

شماره:

## بامدادی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

کارشناس روابط بین الملل

کارداران روابط بین الملل

کارشناس بازرگانی داخلی

کارداران بازرگانی داخلی

کارشناس بازرگانی خارجی

کارداران بازرگانی خارجی

کارشناس آمار موضوعی

کارداران آمار موضوعی

کارشناس مطالعات اجتماعی

کارداران مطالعات اجتماعی

کارشناس مطالعات اقتصادی

کارداران مطالعات اقتصادی

مربی کودک

مشاور

۱۶-۳. مشاغل رسته اداری و مالی:

### عنوان رشته شغلی

کارشناس امور اداری

کارداران امور اداری

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

قصو مهندس مرکز شد  
هیأت های امنا و هیأت های ممیزه  
مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه



شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

## بهترین

پیوست شماره ۱ - (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آینین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱-بیر جند؛ ۲-صنعتی بیر جند؛ ۳-بزرگمهر قاینات

کارشناس برنامه و بودجه

کارдан برنامه و بودجه

کارشناس بررسی اسناد و مدارک

کاردان بررسی اسناد و مدارک

متترجم

مدیر اداری و مالی

مسئول خدمات اداری

کارگزین

مأمور حراست

نگهدار

مسئول دفتر

رئیس دفتر

متصدی امور دفتری

مسئول گزینش

مسئول چاپ و انتشارات

مسئول خدمات مالی

کاردان انبارهای تخصصی

حسابدار

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مهر مهر  
هیأت های امنا و هیأت های ممیزه  
مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

شماره:

## بامدادی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

### مشاور

#### ۱۶-۴. مشاغل رسته بهداشتی و درمانی:

##### عنوان رشته شغلی

کارشناس روانشناس

کاردان روانشناس

کارشناس بینایی‌سنجدی

کاردان بینایی‌سنجدی

کارشناس شنواهی‌سنجدی

کاردان شنواهی‌سنجدی

بهداشت کار دهان و دندان

کاردان دامپزشکی

کارشناس بهداشت محیط

کارشناس بهداشت حرفه‌ای

کاردان بهداشت محیط

کارشناس امور دارویی

کاردان امور دارویی

کارشناس تغذیه و کنترل مواد غذایی

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

تحصیلی همراه کوشش  
مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه



شماره: .....

## بهترین

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

کاردان تغذیه و کنترل مواد غذایی

کارشناس رادیولوژی

کاردان رادیولوژی

کارشناس آزمایشگاه

کاردان آزمایشگاه

مسئول پذیرش و مدارک پزشکی

پزشک

دندانپزشک

دامپزشک

پرستار

ماما

بهار

مشاور

۱۶-۵. مشاغل رسته فنی و مهندسی:

### عنوان رشته شغلی

هواشناس

کاردان هواشناسی

کارشناس فنی هواشناسی

تصویب شد

مرکز هیات های امنی و هیات های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات های امنی و هیأت های ممیزه



شماره: .....

## بامتعال

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

کاردان فنی هواشناسی

مهندس عمران

کاردان عمران

آرشیتکت

کارشناس معماری داخلی

کاردان معماری داخلی

کارشناس شهرسازی

کاردان شهرسازی

مهندس برق

کاردان برق

مهندس مکانیک

کاردان مکانیک

مهندس تأسیسات

کاردان تأسیسات

کارشناس ارتباط و مخابرات

کاردان ارتباط و مخابرات

زمین‌شناس

کاردان زمین‌شناس

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت-

های ممیزه

مهر مرکز

هیأت‌های امنا و هیأت‌های شفیعه  
لصمه دب

مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

شماره:

## بازخانی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی ۲- صنعتی ۳- بزرگمهر قاینات

کارشناس معادن

کاردان معادن

نقشهبردار

کاردان نقشهبردار

کارتوجراف

کارشناس کارتوجراف

کاردان کارتوجراف

کارشناس آزمایشگاه و کارگاههای فنی

کاردان آزمایشگاه و کارگاههای فنی

کارشناس آزمایشگاه فیزیک و شیمی و مکانیک خاک

کاردان آزمایشگاه فیزیک و شیمی و مکانیک خاک

کارشناس ژئوفیزیک

کاردان ژئوفیزیک

کارشناس آموزش فنی و حرفهای

کاردان آموزش فنی و حرفهای

کارشناس حفاظت و مرمت

کاردان حفاظت و مرمت

مشاور

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مهر مرکز  
هیأت های امنا و هیأت های ممیزه  
مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه



شماره:

## بامتعال

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر فاینانس

### ۱۶-۶. مشاغل رسته فناوری اطلاعات:

#### عنوان رشته شغلی

مدیر امور فناوری اطلاعات

کارشناس تحلیل گر سیستم

کاردان تحلیل گر سیستم

کارشناس برنامه نویس سیستم

کاردان برنامه نویس سیستم

کارشناس شبکه

کاردان شبکه

کارشناس امور سخت افزار رایانه

کاردان امور سخت افزار رایانه

اپراتور

مشاور

### ۱۶-۷. مشاغل رسته کشاورزی و محیط زیست:

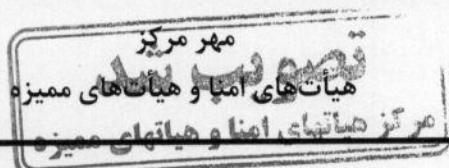
#### عنوان رشته شغلی

کارشناس ترویج کشاورزی

کاردان ترویج کشاورزی

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه





شماره:

## بهترین

تاریخ:

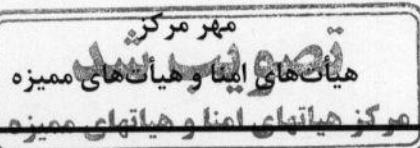
پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قاینان

کارشناس بررسی آفات و بیماری های گیاهی  
 کاردان بررسی آفات و بیماری های گیاهی  
 کارشناس آزمایشگاه کشاورزی  
 کاردان آزمایشگاه کشاورزی  
 کارشناس خاکشناسی و حاصل خیزی خاک  
 کاردان خاکشناسی و حاصل خیزی خاک  
 کارشناس اصلاح نباتات و زراعت  
 کاردان اصلاح نباتات و زراعت  
 کارشناس دام پروری  
 کاردان دام پروری  
 کارشناس محیط زیست  
 کاردان محیط زیست  
 کارشناس امور باغبانی  
 کاردان امور باغبانی  
 کارشناس صنایع غذایی  
 کاردان صنایع غذایی  
 مشاور



دکتر عبدالرضاباقری  
 قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

## بامتعال

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

**ماده ۱۷.** شرح شغل و شرایط احراز مشاغل مربوط به هریک از رشته های شغلی مندرج در «ماده ۱۶» آین آین- نامه و «تبصره ۲» آین ماده حداقل و حداکثر مدرک تحصیلی مورد نیاز برای هر پست سازمانی و نیز شرایط تصدی مشاغل به تناسب وظایف پست های قابل تخصیص به هر شغل، بر اساس اهمیت وظایف و مسئولیت ها از لحاظ تحصیلات، تخصص و مهارت، سهولت و صعوبت کار و همچنین دوره های آموزشی مورد نیاز و دستور العمل اجرایی آن حداقل تا «۱» سال پس از تاریخ اجرای آین آین نامه به تأیید هیئت اجرائی مؤسسه و تصویب هیئت امنا می رسد. بدینه است رشته های شغلی فعلی تا زمان تصویب همچنان به قوت خود باقی خواهند ماند.

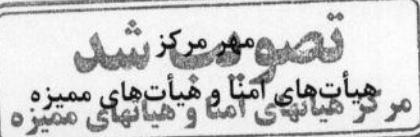
**تبصره ۱.** متصدیان مشاغل رسته خدمات و نظایر آن و سایر مشاغلی که در آین آین نامه درج نشده است همچنان تا زمان خروج عضو از خدمت در مؤسسه صرفاً تابع عنوانین رشته های شغلی قبلی هستند.

**تبصره ۲.** رشته های شغلی مصوب در طرح های طبقه بندی مشاغل دستگاه های دولتی که در «ماده ۱۶» آین آین نامه پیش بینی نشده اند متناسب با نیاز مؤسسه برای ۱- دانشگاه بیر جند پس از موافقت هیئت اجرایی و تصویب هیئت رئیسه و برای دانشگاه های: ۲- صنعتی بیر جند و ۳- بزرگمهر قاینات پس از موافقت هیئت اجرایی و تصویب هیئت امنای ذی ربط) به مجموعه مشاغل رشته های شغلی هریک از رشته ها اضافه می شوند.

### فصل پنجم) نظام پرداخت حقوق و مزايا

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه



## بامتعال

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

**ماده ۱۸.** نظام پرداخت حقوق و مزایای اعضا بر اساس ارزیابی عوامل شغل و شاغل و دیگر ویژگی های مندرج در این آین نامه است. اعضا بر اساس امتیاز حاصل از نتایج ارزش بابی عوامل مذکور برای هر کدام از مشاغل و متناسب با ویژگی ها در یکی از رتبه های مندرج در «ماده ۲۴» این آین نامه تخصیص می یابند.

تبصره. اعضای رسمی و پیمانی (موضوع بنده های «الف» و «ب» ماده «۸» این آین نامه) در بدو استخدام و اعضای قراردادی در بدو به کارگیری در پایه یک رتبه مقدماتی متناسب با مدرک تحصیلی مربوط قرار می گیرند.

**ماده ۱۹.** حقوق رتبه و پایه عضو بر اساس فرمول زیر تعیین می شود:

$$[(ضریب مدرک تحصیلی \times پایه) + عدد مبنا] * ضریب حقوقی = حقوق رتبه و پایه$$

تبصره ۱. ضریب مدرک تحصیلی برای مقاطع تحصیلی کاردانی یا سطح یک حوزوی، کارشناسی یا سطح دو حوزوی، کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای یا سطح سه حوزوی و دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزوی به ترتیب «۵۰»، «۶۰»، «۷۰» و «۸۰» تعیین می شود.

تبصره ۲. پایه، نمایش عددی مجموع پایه بدو ورود به خدمت، سنتات خدمت یا خدمات قابل قبول عضو متناسب با عوامل ترفع و در چارچوب ضوابط و مقررات این آین نامه است.

تبصره ۳. عدد مبنا، متناسب با رتبه و مدرک تحصیلی عضو و بر اساس جدول ذیل تعیین می شود:

<b>مهر مرکز</b> <b>هیأت های امنی و هیأت های ممیزه</b> <b>مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه</b>	<b>دکتر عبدالرضا باقری</b> <b>قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه</b>
۳۱	

## بامدادی

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قاینات

جدول عدد مبنا بر اساس مدرک تحصیلی و رتبه عضو

درجه تحصیلی رتبه	مقدماتی	مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای یا سطح سه حوزه	کارشناسی یا سطح دو حوزه	کاردانی یا سطح یک حوزه	۴۲۰۰	۳۷۰۰
۵۱۰۰	۴۷۰۰	۴۳۰۰	۳۸۰۰	۴۶۰۰	۴۶۰۰
۵۲۰۰	۴۸۰۰	۴۴۰۰	۳۹۰۰	۵۲۰۰	۵۲۰۰
۵۳۰۰	۴۹۰۰	۴۵۰۰	---	۵۳۰۰	۵۳۰۰
۵۴۰۰	۵۰۰۰	۴۶۰۰	---	۵۴۰۰	۵۴۰۰
۵۵۰۰	۵۱۰۰	---	---	۵۵۰۰	۵۵۰۰

تبصره ۴. عدد مبنا برای مشمولان «تبصره ۱» «ماده ۲۴» «ماده ۴۶۰۰» آین نامه تعیین می‌شود.

تبصره ۵. عدد مبنا برای اعضای ایثارگر دارای مدرک دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه (موضوع تبصره ۹ ماده ۲۱ آین نامه) که در رتبه یک هستند «۵۶۰۰» تعیین می‌شود.

تبصره ۶. ضریب حقوقی سالانه به میزان ابلاغ شده از سوی هیئت وزیران در هر سال اعمال می‌شود.

تبصره ۷. سقف حقوق و مزایای مستمر اعضا در هر سال، بر اساس میزان ابلاغ شده از سوی هیئت وزیران در همان سال تعیین می‌شود.

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مهر مركز  
هيأت های امنا و هیأت های ممیزه

مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

## بازخانه

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینان

تبصره ۸. حقوق رتبه و پایه دارندگان مدارک تحصیلی دیپلم و پایین تر که در تاریخ تصویب این آیین نامه به صورت رسمی یا پیمانی یا قراردادی در مؤسسه مشغول به کار هستند مناسب با مدرک تحصیلی و سابقه خدمت آنان و معادل درصدی از حقوق رتبه و پایه متناظر کارдан مقدماتی یا مهارتی (حسب مورد) به شرح مندرج در جدول ذیل تعیین می شود:

### جدول نحوه محاسبه حقوق رتبه و پایه اعضای دارای مدارک تحصیلی دیپلم و زیر دیپلم

حقوق رتبه و پایه	سابقه خدمت	مدرک تحصیلی	ردیف
معادل «۹۰» درصد حقوق رتبه و پایه متناظر کاردان مقدماتی	تا پایان ۱۲ سال	دیپلم	۱
معادل «۹۰» درصد حقوق رتبه و پایه متناظر کاردان مهارتی	۱۳ سال سابقه تا پایان ۲۴ سال	دیپلم	۲
معادل «۱۰۰» درصد حقوق رتبه و پایه متناظر کاردان مهارتی	۲۵ سال سابقه و بیشتر	دیپلم	۳
معادل «۸۰» درصد حقوق رتبه و پایه متناظر کاردان مقدماتی	تا پایان ۱۲ سال	زیر دیپلم	۴
معادل «۸۰» درصد حقوق رتبه و پایه متناظر کاردان مهارتی	۱۳ سال سابقه تا پایان ۲۴ سال	زیر دیپلم	۵
معادل «۹۰» درصد حقوق رتبه و پایه متناظر کاردان مهارتی	۲۵ سال سابقه و بیشتر	زیر دیپلم	۶

مادة ۲۰. به عضو، علاوه بر حقوق رتبه و پایه فوق العاده هایی با عنوان **فوق العاده شغل، فوق العاده جذب و فوق العاده ویژه** پرداخت می شود. فوق العاده های مذکور بر اساس فرمول و ضرایب آن بر اساس جدول مندرج در زیر تعیین می شود:

$$\text{حقوق رتبه و پایه} \times \text{ضرایب فوق العاده} = \text{فوق العاده های شغل، جذب و ویژه}$$

مهر مرکز

هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

تصویب شد

مرکز هیات های امنا و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه



شماره: .....

تاریخ: .....

..... ١٣٢

بامتعان

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر فاپینات

## جدول ضرایب فوق العاده‌های شغل، جذب و ویژه

جمع	فوق العادة ويرثه	فوق العادة جذب	فوق العادة شغل	فوق العادةها رتبه
١/٧٠	٠/٨٢٥	٠/٥٥٠	٠/٣٢٥	مقداماتى
١/٨٠	٠/٨٥٠	٠/٦٠٠	٠/٣٥٠	مهارتنى
١/٩٠	٠/٨٧٥	٠/٦٥٠	٠/٣٧٥	٣ رتبة
٢/٠٥	٠/٩٥٠	٠/٧٠٠	٠/٤٠٠	٢ رتبة
٢/٢٠	١/٠٢٥	٠/٧٥٠	٠/٤٢٥	١ رتبة

**تبصرة ۱.** فوقالعاده‌های مندرج در این ماده برای دارندگان مدارک تحصیلی دیپلم و پایین‌تر که در تاریخ تصویب این آیین‌نامه به صورت رسمی یا پیمانی یا قراردادی در مؤسسه مشغول به کار هستند، متناسب با مدرک تحصیلی و سابقه خدمت آنان و معادل درصدی از فوقالعاده‌های کاردان مقدماتی یا مهارتی (حسب مورد) با پایه متناظر به شرح مندرج در جدول ذیل تعیین می‌شود:

## مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه نهضویت سد گز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممتازه

شماره:

## بامتعالی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

### جدول نحوه محاسبه فوق العاده های شغل، جذب و ویژه اعضای دارای مدارک تحصیلی دیپلم و

#### زیر دیپلم

رده ف	مدرک تحصیلی	سابقه خدمت	فوق العاده ها
۱	دیپلم	تا پایان ۱۲ سال	معادل «۹۰» درصد فوق العاده های کارдан مقدماتی با پایه متناظر
۲	دیپلم	۱۳ سال سابقه تا پایان ۲۴ سال	معادل «۹۰» درصد فوق العاده های کاردان مهارتی با پایه متناظر
۳	دیپلم	۲۵ سال سابقه و بیشتر	معادل «۱۰۰» درصد فوق العاده های کاردان مهارتی با پایه متناظر
۴	زیر دیپلم	تا پایان ۱۲ سال	معادل «۸۰» درصد فوق العاده های کاردان مقدماتی با پایه متناظر
۵	زیر دیپلم	۱۳ سال سابقه تا پایان ۲۴ سال	معادل «۸۰» درصد فوق العاده های کاردان مهارتی با پایه متناظر
۶	زیر دیپلم	۲۵ سال سابقه و بیشتر	معادل «۹۰» درصد فوق العاده های کاردان مهارتی با پایه متناظر

تبصره ۲. به عضو رسمی یا پیمانی که بر اساس «دستورالعمل نحوه انتصاب اعضا در پست های سازمانی مدیریتی سطوح میانی و پایه و عزل آنان - پیوست شماره دو» به یکی از پست های سازمانی مدیریتی (سطح میانی و پایه) مندرج در سازمان تفصیلی مصوب منصوب می شود و همچنین عضو قراردادی مشمول «تبصره ۳» این ماده که عهده دار انجام مشاغل یکی از پست های سازمانی مدیریتی می شود، فوق العاده های با عنوان «فوق العاده مشاغل مدیریتی» به شرح مندرج در جدول ذیل پرداخت می شود:

<b>دکتر عبدالرضا باقری</b> <b>قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه</b>	<b>مهر مهر</b> <b>هیأت های امنا و هیأت های ممیزه</b> <b>مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه</b>
۳۵	

شماره: .....

## بامدادی

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

### جدول نحوه محاسبه فوق العاده مشاغل مدیریتی (سطح میانی و پایه)

ردیف	عنوان پست سازمانی مدیریتی	سطح مدیریتی	فوق العاده مشاغل مدیریتی
۱	مدیر یا عناوین هم تراز	میانی	$B \times A \times B \times A$ حقوق رتبه و پایه
۲	معاون مدیر یا عناوین هم تراز	میانی	$B \times A \times B \times A$ حقوق رتبه و پایه
۳	رئیس اداره / رئیس گروه یا عناوین هم تراز	پایه	$B \times A \times B \times A$ حقوق رتبه و پایه
۴	معاون اداره یا کارشناس مسئول یا عناوین هم تراز	پایه	$B \times A \times B \times A$ حقوق رتبه و پایه

ضریب A نسبت میزان فوق العاده مدیریت رئیس مؤسسه به میزان فوق العاده مدیریت رئیس دانشگاه تهران است.

ضریب B ضریب فوق العاده مدیریت پست سازمانی مدیریتی است که به پیشنهاد واحد مربوط و تصویب هیئت اجرایی بر اساس جدول ذیل تعیین می شود:

### ضریب پست های سازمانی مدیریتی (سطح میانی و پایه)

ضریب B	مدیر یا عناوین هم تراز	معاون مدیر یا عناوین هم تراز	رئیس اداره یا عناوین هم تراز	کارشناس مسئول یا عناوین هم تراز
از ۱/۶۰ تا ۲/۸	از ۱/۵۰ تا ۱/۹۵	از ۰/۸۵ تا ۰/۵۰	از ۰/۲۰ تا ۰/۴۰	

تبصره ۳. مؤسسه می تواند در شرایط خاص و با تأیید هیئت اجرایی، تا سقف «۱۰» درصد پست های سازمانی مصوب از اعضای قراردادی واجد شرایط مشروط به داشتن شرایط احراز پست سازمانی مورد نظر و

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مهر مرکز های امنا و هیأت های ممیزه  
مرکز هیات های امنا و هیأت های ممیزه

شماره:

## بامدادی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

حداقل سنت خدمت مورد نیاز برای تصدی مشاغل پست های سازمانی مدیریتی میانی و پایه استفاده کند.

تبصره ۴. مؤسسه مکلف است عضو منتصدی یکی از پست های سازمانی مدیریتی سطوح پایه (موضوع ردیف های سه و چهار جدول ذیل تبصره ۲ این ماده) را که از کارآمدی و کارایی کافی برخوردار نمی باشد، صرفاً با پیشنهاد و ارائه دلایل و گزارش توجیهی لازم توسط مسئول واحد سازمانی محل خدمت وی، موافقت هیئت اجرایی و تأیید هیئت رئیسه مؤسسه عزل کند.

تبصره ۵. اعضايی که حداقل ۲ سال در یکی از پست های سازمانی مدیریتی مؤسسه منصب یا به کار گرفته شده یا می شوند پس از اتمام دوره تصدی یا به کارگیری، مادامی که به پست سازمانی مدیریتی سطوح میانی جدید منصب یا به کار گرفته نشوند، از «۶۰» درصد « فوق العاده شغل مدیریتی » پست سازمانی مدیریتی مذکور با عنوان «تفاوت تطبیق» برخوردار خواهد شد. این تفاوت تطبیق با افزایش حقوق و مزایای عضو مستهلک شده و در محاسبه حقوق بازنیستگی و وظیفه آنان نیز منظور می شود.

تبصره ۶. ایثارگران تابع قوانین و مقررات خاص خود هستند.

ماده ۲۱. به عضو در صورت احراز شرایط مقرر در این ماده پایه های استحقاقی شامل «پایه استحقاقی سالیانه»، «پایه خدمت سربازی»، «پایه ایثارگری» و سایر پایه های استحقاقی مصوب آتی اعطای می شود.

(الف) به عضو در صورت احراز شرایط زیر یک پایه استحقاقی سالیانه اعطای می شود:

۱. انجام یک سال خدمت تمام وقت در پایه قبلی

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مهر مرکز  
هیأت های امنا و هیأت های ممیزه  
مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

شماره:

## بامتعال

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

### ۲. کسب حداقل ۷۰ درصد سقف امتیاز ارزیابی سالانه

تبصره ۱. به ایام تعليق، آماده به خدمت، مرخصی بدون حقوق، انفصل موقت و مرخصی استعلامی موضوع «مادة ۶۲» آین آین نامه پایه استحقاقی سالیانه تعلق نمی‌گیرد و به همان میزان تاریخ استحقاق دریافت پایه به تعویق می‌افتد.

تبصره ۲. پایه استحقاقی سالیانه اعضای رسمی مؤسسه شاغل در پست‌های مدیریت سیاسی، از قبیل رؤسای سه قوه، معاونان رئیس جمهور، اعضای شورای نگهبان، ریاست صدا و سیما، وزیران، معاونان وزیران، سفیران، استانداران، نمایندگان مجلس شورای اسلامی و شهردار تهران، بدون نیاز به ارزیابی سالانه اعطا می‌شود.

تبصره ۳. پایه استحقاقی سالیانه بانوان عضو که در مرخصی زایمان به سر می‌برند بدون نیاز به ارزیابی سالانه اعطا می‌شود.

ب) به عضو بابت خدمت سربازی منوط به اینکه طول دوره کمتر از یک سال نباشد یا گواهی انجام تعهد نظام وظیفه در بدو استخدام یا به کارگیری یک پایه خدمت سربازی اعطا می‌شود.

تبصره ۴. در صورت پرداخت کامل کسور بازنیستگی و بیمه مدت خدمت سربازی از سوی عضو از زمان پرداخت کسور یادشده پایه خدمت سربازی موضوع این بند حذف و مدت خدمت سربازی به عنوان سابقه خدمت قابل قبول برای دریافت پایه و بازنیستگی و وظیفه وی احتساب می‌شود. از تاریخ اجرای آین آین نامه، مدت خدمت سربازی عضو مشمول «مادة ۹۵» قانون تأمین اجتماعی با حذف

تصویب شد

هیأت های امنیتی و امنیات های تغییر ممیز

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت های امنیتی و هیأت های ممیز

شماره: .....

## برگزاری

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

پایه خدمت سربازی به عنوان سابقه خدمت قابل قبول برای دریافت پایه و بازنیستگی و وظيفة  
وی احتساب می شود.

ج) عضوی که از سوی مراجع ذیصلاح واجد دریافت مزایای ایثارگری شناخته می شود علاوه بر  
پایه های استحقاقی مندرج در این ماده از پایه های ایثارگری بر اساس جدول ذیل برخوردار می -  
شود:

### جدول پایه های ایثارگری قابل اعطای به اعضا ایثارگر

پایه ایثارگری قابل اعطای برای هر ستون	نوع ایثارگری			ردیف
	مدت خدمت در جبهه «ستون ۳»	درصد جانبازی «ستون ۲»	مدت اسارت (آزادگی) «ستون ۱»	
۱ پایه	۶ ماه تا سه سال	تا ۳۴ درصد	تا سه سال	۱
۲ پایه	۳ سال تا ۶ سال	۳۵ تا ۶۹ درصد	۳ سال تا ۶ سال	۲
۳ پایه	۶ سال و بالاتر	۷۰ درصد و بیشتر	۶ سال و بالاتر	۳

تبصرة ۵. عضو ایثارگر مشمول این آین نامه از مابه التفاوت مبلغ ریالی مزایای ایثارگری مندرج در بند «۲»  
ماده «۶۸» قانون مدیریت خدمات کشوری نسبت به مبلغ ریالی پایه های ایثارگری موضوع این بند  
برخوردار می شود.

تبصرة ۶. فرزندان شهدا از مزایای ایثارگری جانباز «۵۰» درصد و مابه التفاوت مندرج در «تبصرة ۵» این ماده  
برخوردار می شوند.

مهر مرکز

هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مرکز های امنا و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز های امنا و هیأت -  
های ممیزه

## بامتنانی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸  
هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

تبصرة ۷. در صورتی که خدمت سربازی و خدمت در جبهه عضو هم زمان بوده باشد عضو از مجموع ترفیعات پایه سربازی و پایه حضور در جبهه برخوردار می شود.

تبصرة ۸. عضو شهید و مفقودالاثر، مانند عضو ایثارگر حالت اشتغال، از تاریخ شهادت یا مفقودالاثر شدن در حالت اشتغال به سر می برد و تا زمان رسیدن به شرایط عمومی بازنشستگی ترفع پایه استحقاقی سالانه را دریافت می کند و از مزایای زمان استخدام یا به کارگیری برخوردار می شود.

تبصرة ۹. عضو شهید، مفقودالاثر، جانباز، آزاده و فرزند شهید از حقوق و مزایای یک مقطع تحصیلی بالاتر برخوردار می شوند. این گونه افراد چنانچه دارای مدرک تحصیلی دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه باشند از حقوق و مزایای یک رتبه بالاتر برخوردار می شوند. حقوق و مزایای اعضا ایثارگر دارای مدرک تحصیلی دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه مشمول این تبصره در صورت احراز رتبه یک، بر اساس مفاد «تبصرة ۵ ماده ۱۹» این آین نامه تعیین می شود.

تبصرة ۱۰. سایر موارد پیش بینی نشده در مورد ایثارگران، تابع قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران و قوانین برنامه های توسعه کشور است.

ماده ۲۲. به عضو در صورتی که یکی از شرایط زیر را احراز کند، پایه تشویقی اعطا می شود:

۲۲-۱. کسب بالاترین امتیاز ارزیابی سالانه در ۳ سال متولی یا ۵ سال متناوب در واحد ذی ربط به پیشنهاد مسئول واحد سازمانی محل خدمت عضو و تصویب هیئت اجرایی (۱ پایه تا حداقل ۳ پایه در طول خدمت)

۲۲-۲. عضویت فعال در گردانهای عاشورا و الزهرا «س» در چارچوب ضوابط مربوط (یک پایه در طول خدمت).

تصویب مرکز نشیف

هیأت های امنی و هیأت های همیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

## بهترین

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

۲۲-۳. دارندگان نشان های دولتی (دو پایه).

۲۲-۴. احراز عنوان کارمند نمونه استانی یا کشوری (۱ پایه).

۲۲-۵. احراز عنوان عضو غیرهیئت علمی نمونه طی ۲ سال متوالی در مؤسسه (۱ پایه در طول خدمت).

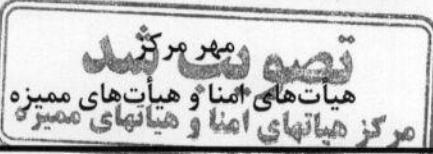
۲۲-۶. دارندگان عناوین اول تا سوم مسابقات ورزشی جهانی و بین المللی (۱ پایه).

۲۲-۷. برگزیدگان جشنواره های معتبر ملی مرتبط با حوزه کاری عضو (۱ پایه).

۲۲-۸. متصدیان مشاغل مدیریتی در سطح حداقل معاون مدیر یا عناوین هم تراز با حداقل ۲ سال سابقه مدیریتی، مشروط به کسب «۹۰» درصد امتیاز ارزیابی سالانه، به پیشنهاد مقام مافوق و تصویب هیئت اجرایی (۱ پایه تا حداقل ۲ پایه در طول خدمت).

۲۲-۹. اعضای مأمور به خدمت (موضوع ماده ۱۴ آین نامه) در مؤسسه ای که با تأیید مراجع ذیصلاح وزارت در شمال دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری تازه تأسیس و در حال توسعه قرار دارند، مشروط به رضایت بخش بودن خدمات آنان، به پیشنهاد مؤسسه مقصود و موافقت هیئت اجرایی مؤسسه به ازای هر ۳ سال خدمت در مؤسسه یادشده (۱ پایه).

تبصره ۱. پایه تشویقی موضوع بند یک این ماده صرفاً به ۱۰ درصد اعضای واجد شرایط هر واحد سازمانی مؤسسه به طور سالانه اعطا می شود. این نصاب برای واحدهای سازمانی دارای کمتر از ۱۰ عضو هر ۲ سال یکبار اعمال می شود.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنیتی و هیأت های ممیزه

شماره: .....

## بامتحانی

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضاي غير هيات علمي دانشگاه هاي: ۱- پير جند؛ ۲- صنعتي پير جند؛ ۳- بزرگمهر قابينات

تبصره ۲. فاصله زمانی اعطای پایه تشويقی موضوع بند یک اين ماده به هر عضو، حداقل ۵ سال تعیین می-  
شود.

تبصره ۳. سقف پایه های تشويقی قابل اعطا به هر عضو در طول خدمت حداقل ۷ پایه است.

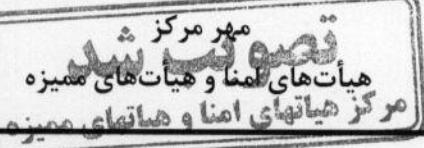
تبصره ۴. اعضاي که قبل از تاريخ ابلاغ اين آين نامه مطابق با ضوابط و مقررات مربوط گروه تشويقی درياافت نموده اند در ازاي هر گروه تشويقی دريافتی از يك پایه تشويقی بهره مند می شوند. همچنین به اعضاي که قبل از تاريخ اجرای اين آين نامه شرایط مندرج در بند های ۲ تا ۷ اين ماده را احراراً کرده اند (درصورت برخوردار نشدن از مزاياي تشويقی مربوط در سنوات قبل) با رعایت ضوابط و شرایط مقرر و سقف پایه های تشويقی تعیین شده در تبصره ۳ اين ماده از تاريخ اجرای اين آين-  
نامه پایه تشويقی اعطا می شود.

ماده ۲۳. تطبیق وضعیت اعضاي که پیش از تاريخ اجرای اين آين نامه در مؤسسه شاغل بوده اند بر اساس -  
سنوات خدمت قابل قبول مندرج در آخرین حکم کارگزینی یا قرارداد به علاوه پایه ورود به خدمت موضوع تبصره ماده ۱۸ و پایه های تشويقی مندرج در تبصره ۴ ماده ۲۲ اين آين نامه انجام می-  
پذيرد و برای هر سال خدمت قابل قبول يك پایه منظور می شود.

ماده ۲۴. عضو در صورت داشتن حداقل ماندگاري مندرج در جدول ذيل و احرار شرایط مندرج در «دستورالعمل اجرائي ارتقاي رتبه اعضاي مؤسسه- پيوست شماره سه» با درخواست عضو، موافقت واحد سازمانی محل خدمت و تصويب هيئت اجرائي به رتبه بالاتر ارتقا می يابد.

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئيس مرکز هيات های امنا و هیأت-  
های مميزة



شماره: .....

## بامتنانی

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قاینات

جدول حداقل مدت توقف لازم برای ارتقا به رتبه بالاتر

ردیف	رتبه	مقدماتی	مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
.	۱	کاردادانی یا سطح یک حوزه	مهارتی	۲	۳	۵
		کارشناسی یا سطح دو حوزه				
		کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای یا سطح سه حوزه				
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه				
۸		کاردادانی یا سطح یک حوزه	مهارتی	۲	۳	۱۰
۶		کارشناسی یا سطح دو حوزه				۶
۵		کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای یا سطح سه حوزه				۴
۴		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه				۶
۱۰		کاردادانی یا سطح یک حوزه	مهارتی	۲	۳	۶
۶		کارشناسی یا سطح دو حوزه				۵
۵		کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای یا سطح سه حوزه				۴
۴		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه				۶
۶		کارشناسی یا سطح دو حوزه	مهارتی	۲	۳	۶
۶		کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای یا سطح سه حوزه				۶
۶		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه				۶
۶		کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای یا سطح سه حوزه				۶
۶		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	مهارتی	۲	۳	۶

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و پیش‌بازدیده هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز  
هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه  
مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه



شماره: .....

## باشگاه

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

(هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

تبصره ۱. در موارد خاص، عضو دارای مدرک تحصیلی کارشناسی که در رتبه «۲» قرار دارد با حداقل ۸ سال توقف در رتبه ۲ و کسب امتیازات تعیین شده در «دستورالعمل اجرایی ارتقای رتبه اعضای مؤسسه- پیوست شماره سه»، با درخواست عضو، موافقت واحد سازمانی محل خدمت و تصویب - هیئت اجرایی به رتبه ۱ ارتقا می یابد.

تبصره ۲. در صورتی که مدرک تحصیلی عضو در طول مدت توقف در یک رتبه با رعایت ضوابط مقرر در این آیین نامه به مدرک تحصیلی بالاتری ارتقا یابد، مدت زمان توقف برای ارتقا به رتبه بالاتر مناسب با زمان توقف با مدرک تحصیلی قدیم و جدید محاسبه می شود.

تبصره ۳. ایام تعليق، آماده به خدمت، مرخصی بدون حقوق، انفال موقت و مرخصی استعلامی موضوع ماده ۶۲ آين آيin نامه جزو حداقل ماندگاری ضروری برای ارتقا به رتبه بالاتر قابل احتساب نیست و به - همان میزان تاریخ استحقاق برای دریافت رتبه به تعویق می افتد.

ماده ۲۵. به عضو رسمی یا پیمانی که به یکی از پست های سازمانی مدیریتی (سطح میانی و پایه) مندرج در سازمان تفصیلی مصوب منصوب می شود و همچنین عضو قراردادی که عهدهدار انجام مشاغل یکی از پست های سازمانی مدیریتی می شود، صرفاً فوق العاده مشاغل مدیریتی موضوع تبصره ۲ ماده ۲۰ این آیین نامه پرداخت می شود.

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مهر مرکز

هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه



شماره: .....

## بامتعال

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قاینات

مادة ۲۶. در صورتی که با اجرای این فصل، مجموع حقوق و فوق العاده های مستمر عضو کاهش یابد، عضو تا میزان دریافتی قبلی، مبلغ ثابتی تحت عنوان «تفاوت تطبیق» دریافت می کند. این تفاوت تطبیق با افزایش حقوق و مزایای عضو مستهلک نشده و در محاسبه حقوق بازنیستگی و یا وظیفه وی نیز منظور می شود.

تبصره. چنانچه عضو از سایر مؤسسات یا دستگاه های اجرایی به مؤسسه منتقل شود و حقوق و مزایای قبلی وی بیشتر باشد، حقوق و مزایای وی مطابق ضوابط مقرر در این آیین نامه تعیین می شود و مبلغی به عنوان «تفاوت تطبیق» به وی پرداخت نمی شود.

مادة ۲۷. حقوق و مزایای عضو در دوره قراردادی، پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی، مطابق با ضوابط مقرر در این آیین نامه تعیین و پرداخت می شود و این مدت از هر لحظه با رعایت سایر شرایط، جزء سابقه خدمت قابل قبول وی برای دریافت پایه، رتبه و بازنیستگی و وظیفه محسوب می شود.

### فصل ششم) حقوق و تکاليف

مادة ۲۸. ساعت کار اعضا ۴۰ ساعت و حداقل ۵ روز در هفته است.

تبصره ۱. ساعت شروع و خاتمه کار اعضا و واحدهای مؤسسه با رعایت سقف ساعت کار مندرج در این ماده حسب مورد از سوی هیئت رئیسه تعیین می شود.

مهر مرکز  
هیأت های امنیت و هیأت های ممیزه  
مرکز هیات های امنیت و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنیت و هیأت های ممیزه

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

## بهترین

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)**

**هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آینین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قابنات**

تبصره ۲. مؤسسه می‌تواند در موارد خاص با موافقت هیئت رئیسه و با توجه به شرایط فصلی و ماه مبارک رمضان سقف ساعات کار خود را کاهش دهد.

تبصره ۳. دورکاری اعضا با توجه به مأموریت مؤسسه ممنوع است. در موارد خاص، استفاده از دورکاری برای مشاغل خاص صرفاً با پیشنهاد هیئت اجرایی و موافقت هیئت امنا امکان‌پذیر است.

ماده ۲۹. به عضوی که بر اساس جزء «الف» بند «۳۷» «ماده ۱۱» آینین نامه برای مدت معین به منظور انجام وظایف محول به خارج از مؤسسه اعزام می‌شود، از تاریخ حرکت به محل مأموریت تا بازگشت، چنانچه فاصله مقصد از محل خدمت بیش از «۶۰» کیلومتر باشد، فوق العادة مأموریت روزانه پرداخت می‌شود.

تبصره ۱. فوق العادة مأموریت به مأخذ (یک پانزدهم) مجموع حقوق رتبه و پایه و فوق العاده‌های شغل و جذب عضو قابل پرداخت است. هزینه اسکان، تغذیه، ایاب و ذهاب بین شهری و درون شهری بر اساس مصوبات هیئت رئیسه مؤسسه پرداخت خواهد شد. سقف حداقل پرداخت به عنوان فوق العادة مأموریت روزانه اعضا نباید از ۲۰ درصد حقوق رتبه و پایه کارشناس مقدماتی پایه ۳۰ بیشتر باشد.

تبصره ۲. مدت این گونه مأموریتها برای هر عضو از ۴ ماه متوالی یا متناوب در یک سال تقویمی بیشتر نیست.

ماده ۳۰. به عضو رسمی که به موجب حکم صادره از سوی مراجع قانونی و خارج از درخواست و اختیار خود محل ثابت جغرافیایی خدمت وی تغییر می‌کند، برای یک بار در طول خدمت به ازای هر کیلومتر

مهر مرکز

هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و ناییس معاون هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

فاصله بین دو شهر مبدأ و مقصد ۵/۰ درصد حقوق رتبه و پایه کارдан پایه ۱ رتبه مقدماتی هزینه سفر و نقل مکان پرداخت می شود.

ماده ۳۱. عضو رسمی که با تأیید مقام ذیصلاح مؤسسه به صورت مأموریت به خارج از کشور اعزام می شود ضمن برخورداری از حقوق و مزایای ریالی ذیربط، فوق العادة مأموریت روزانه خارج از کشور نیز بر اساس مقررات عمومی کشور دریافت می کند.

ماده ۳۲. اعضا مکلفند در ساعت کار تعیین شده در محل خدمت خود حضور یابند و وظایف محول را انجام دهنند و در صورتی که در موقع ضروری خارج از وقت اداری مقرر یا ایام تعطیل به خدمت آنان نیاز باشد بر اساس اعلام نیاز مؤسسه مکلف به حضور در محل کار و انجام وظایف محول هستند و در قبال آن برابر مقررات این آیین نامه «فوق العادة اضافه کار» دریافت می کنند.

ماده ۳۳. به عضوی که بحسب ضرورت و بر اساس موافقت مؤسسه به منظور انجام کار اضافی خارج از وقت اداری انجام وظیفه می کند بر اساس فرمول ذیل «فوق العادة اضافه کار» حداقل تا سقف ۱۲۰ ساعت در ماه پرداخت می شود. سقف پرداخت به عنوان فوق العادة اضافه کار به عضو در ماه حداقل تا ۵۰ درصد حقوق و مزایای مستمر وی است.

<b>مهمکن</b> <b>هیأت های امنا و هیأت های ممیزه</b> <b>مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه</b>	<b>دکتر عبدالرضا باقری</b> <b>قائم مقام و ریس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه</b>
۴۷	

شماره: .....

## بهترین

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

(حقوق رتبه و پایه + فوق العاده شغل + فوق العاده جذب)

= مبلغ هر ساعت اضافه کار \_\_\_\_\_

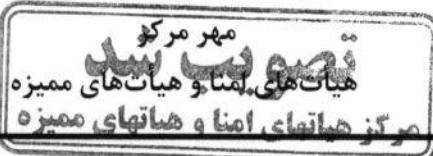
۱۷۶

تبصره. مؤسسه می تواند تا سقف ۲۰ درصد پست های سازمانی مصوب به اعضایی که به اقتضای شغلی بیش از ۱۲۰ ساعت اضافه کار دارند، به پیشنهاد واحد سازمانی محل خدمت عضو و تأیید امور اداری (یا عنایون مشابه) در ازای کار اضافی خارج از وقت اداری تا سقف ۱۷۵ ساعت و بدون رعایت سقف مبلغ ریالی تعیین شده در این ماده «فوق العاده اضافه کار» پرداخت کند.

مادة ۳۴. مؤسسه مکلف است به اعضای شاغل در پایان هر سال بر اساس مبلغ اعلام شده از سوی هیئت وزیران «عیدی» پرداخت کند.

مادة ۳۵. کمک هزینه عائله مندی عضو مرد شاغل متأهل به میزان ۸۱۰ برابر ضریب حقوقی سالانه پرداخت می شود.

تبصره ۱. اعضای زن شاغل سرپرست خانوار که همسرشان متوفی، معلول یا از کارافتاده کلی است و به موجب حکم مراجع قانونی سرپرستی خانوار را بر عهده دارند، همچنین باونان مطلقه ای که حضانت فرزند یا فرزندان خود را بر اساس رأی مراجع ذی صلاح بر عهده دارند از کمک هزینه عائله مندی برخوردار می شوند.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و نیشن مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

شماره: .....

## بهترین

تاریخ: .....

پیوست: .....

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸**  
**هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات**

تبصرة ۲. پرداخت کمک هزینه عائله مندی به عضو زن شاغل سرپرست خانوار موضوع تبصره «۱» این ماده با ازدواج مجدد وی قطع می شود.

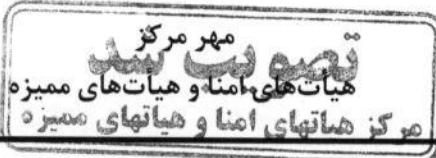
مادة ۳۶. کمکهزینه اولاد عضو مرد شاغل به ازای هر فرزند به میزان ۲۱۰ برابر ضریب حقوقی سالانه پرداخت می شود.

تبصرة ۱. حداکثر سن برای فرزند مذکور مشمول این ماده ۲۰ سال تمام است و در صورت ادامه تحصیلات دانشگاهی و شاغل نبودن وی تا «۲۵» سال تمام و برای فرزند مؤنث مشروط به نداشتن شغل یا همسر است.

تبصرة ۲. فرزند مذکور معلول و از کارافتاده کلی به تشخیص مراجع پزشکی ذیصلاح (سازمان بهزیستی کل کشور) مشمول محدودیت سقف سنی مندرج در تبصره ۱ این ماده نیستند.

تبصرة ۳. عضو (زن) شاغل مطلقه یا عضو (زن) شاغل که همسرش متوفی یا معلول یا از کارافتاده کلی است و به موجب حکم مراجع قانونی سرپرستی خانوار را بر عهده دارد در صورت تکفل مخارج فرزندان با رعایت شرایط مندرج در تبصره های ۱ و ۲ این ماده از کمکهزینه اولاد برخوردار می شود.

مادة ۳۷. میزان و نحوه پرداخت عیدی، کمکهزینه عائله مندی و کمکهزینه اولاد (موضوع مواد ۳۴، ۳۵ و ۳۶ این آین نامه) به بازنشستگان و وظیفه بگیران در هر سال تابع ضوابط و مقررات تعیین شده در مصوبات هیئت وزیران همان سال است.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنیتی و هیأت های ممیزه

## بهترانی

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

مادة ۳۸. مؤسسه به شرط وجود اعتبار می تواند به عضو واجد شرایط شاغل در مؤسسه علاوه بر مجموع حقوق رتبه و پایه و فوق العاده های موضوع مواد ۱۹ و ۲۰ آین نامه فوق العاده های مستمر و غیرمستمر ذیل را مطابق با دستور العمل های مربوط مصوب هیئت امنا پرداخت کند:

۳۸-۱. فوق العاده سختی شرایط محیط کار

۳۸-۲. فوق العاده بهره وری

۳۸-۳. فوق العاده محرومیت از تسهیلات زندگی

۳۸-۴. فوق العاده کشیک، فنی و نوبت کاری

۳۸-۵. فوق العاده اشعه

۳۸-۶. فوق العاده محرومیت از مطب

۳۸-۷. فوق العاده بدی آب و هوا

تبصرة ۱. دستور العمل موضوع بند ۱ این ماده به شرح «دستور العمل فوق العاده سختی شرایط محیط کار اعضاي مؤسسه - پيوست شماره چهار» است.

تبصرة ۲. برقراری فوق العاده محرومیت از مطب و فوق العاده اشعه تابع ضوابط و مقررات خاص خود است.

مادة ۳۹. اعضای ذیل با درخواست شخصی و بر اساس دستور العمل مصوب هیئت اجرایی مؤسسه از تقلیل ساعت کار بهره مند می شوند:

مهر مرکز  
هیات های امنی و هیات های ممیزه  
مرکز همانی، امنی و همانی ممیزه

دکتر عبدالرضاء باقری  
قائم مقام وزیر و نماینده مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)**

**هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی؛ ۳- بزرگمهر قاینات**

الف) عضوی که با تأیید سازمان بهزیستی معلولیت شدید دارد (۴ ساعت در هفته)؛

ب) عضو (زن) دارای همسر یا فرزند معلول شدید با تأیید سازمان بهزیستی یا مبتلا به بیماری صعب-  
العلاج با تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (۴ ساعت در هفته)؛

ج) عضو (مرد) بدون همسر که دارای فرزند معلول شدید با تأیید سازمان بهزیستی یا مبتلا به بیماری صعبالعلاج با تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است و عضو (مرد) دارای همسر معلول شدید با تأیید سازمان بهزیستی یا مبتلا به بیماری صعبالعلاج با تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (۴ ساعت در هفته)؛

د) عضو (زن) سرپرست خانوار با ارائه اسناد مثبته یا گواهی دادگاه (۴ ساعت در هفته)؛

ه) عضو (زن) دارای فرزند زیر ۶ سال تمام با ارائه شناسنامه معتبر (۴ ساعت در هفته)؛

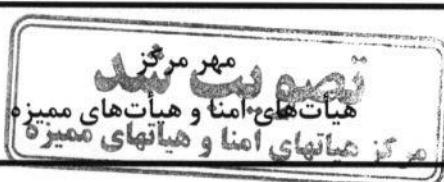
و) عضو (زن) که وظیفه شیردهی بر عهده دارد، با هماهنگی واحد سازمانی ذی ربط (۱ ساعت در روز به ازای هر فرزند تا سقف دو سالگی فرزند)؛

ز) اعضا جانباز بر اساس قوانین و مقررات مربوط؛

ح) عضو (زن) که همسر جانباز ۵۰ درصد و بالاتر است (۴ ساعت در روز)؛

ط) عضوی که با تأیید مراجع قانونی ذی صلاح وظیفه نگهداری و مراقبت از جانبازان ۵۰ درصد و بالاتر را بر عهده دارند (۴ ساعت در روز)؛

تبصره ۱. مجموع تقلیل ساعت کار هفتگی عضو مشمول بندهای «الف»، «ب»، «ج»، «د» و «ه» این ماده در هر صورت حداقل ۴ ساعت در هفته است و در صورت استفاده نکردن از ساعت مذکور، قابل ذخیره نبوده و به عنوان ساعت اضافه کار محاسبه نمی شود.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت-  
های ممیزه

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸**

**هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات**

تبصره ۲. مجموع تقلیل ساعت کار روزانه اعضای مشمول بندهای «و»، «ح» و «ط» این ماده در هر صورت حداقل ۴ ساعت در روز است و در صورت استفاده نکردن از ساعت مذکور، قابل ذخیره نبوده و به عنوان ساعت اضافه کار محاسبه نمی شود.

ماده ۴۰. عضو (زن) رسمی و پیمانی می تواند در صورت موافقت واحد سازمانی مربوط و تأیید هیئت اجرایی مؤسسه با رعایت ضوابط و مقررات مندرج در «دستورالعمل استفاده عضو (زن) رسمی و پیمانی از خدمت نیمه وقت یا سه چهارم وقت- پیوست شماره پنج» حداقل به مدت ۵ سال از خدمت «نیمه وقت» یا «سه چهارم وقت» استفاده کند. در این صورت، از نظر حقوق و مزايا، دریافت پایه و رتبه و بازنشستگی متناسب با مدت حضور در مؤسسه تابع ضوابط مقرر در دستورالعمل مذکور است. تبصره. عضو (زن) قراردادی با رعایت مفاد تبصره ۳ «قانون اصلاح مواد ۱۱» و «۷۷» قانون نحوه اجرای قانون مربوط به خدمت نیمه وقت بانوان مصوب ۱۳۸۹/۰۲/۲۲ مجلس شورای اسلامی و ضوابط مقرر در دستورالعمل موضوع این ماده می تواند از خدمت نیمه وقت یا سه چهارم وقت استفاده کند.

ماده ۴۱. در صورت حضور نیافتن عضو در محل خدمت بدون اطلاع و هماهنگی قبلی، انجام ندادن وظایف و تکالیف محول، تأخیر در ورود یا تعجیل در خروج بدون عذر موجه، همچنین ترک خدمت در خلال ساعت موظف حضور در مؤسسه بدون ارائه مجوز خروج (مأموریت یا مرخصی ساعتی) ضمن کسر

**تصویب میکنند**  
مرکز های اعلانی املاک و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز های امنی و هیأت-  
های ممیزه

شماره: .....

..... تاریخ :

پیو سمت :

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آینه نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

حقوق و مزایای مستمر به میزان ساعت و روزهای غیبت، پس از ۳ بار تذکر کتبی پرونده وی برای سیدگه، به هیئت بدوع، سیدگه، به تخلفات اداری ارجاع می‌شود.

تبصره. در صورتی که عضو مدعی شود که غیبت او خارج از حدود قدرت و اختیار بوده و هیئت رسیدگی به تخلفات اداری با بررسی مستندات ارائه شده عذر وی را موجه تشخیص و حکم برائت دهد، حقوق و مزایای ایام غیبت وی در صورت داشتن مرخصی استحقاقی با درخواست مرخصی استحقاقی قابل پرداخت خواهد بود. در غیر این صورت، برای مدت مذکور مرخصی بدون حقوق صادر خواهد شد.

۴۲. عضو موظف است ضمن رعایت انصاف و گشاده‌رویی و ظاییف خود را با دقت، سرعت، صداقت، امانت و تبعیت از قوانین و مقررات عمومی و اختصاصی واحد سازمانی مربوط انجام دهد و در مقابل مقام مافقو  
با سخنگو باشد. در صورت تخطی، از این اصل پرایر مقررات مربوط عمل خواهد شد.

۴۳. عضو موظف به حفظ اموال، اسناد و مدارکی است که از سوی مؤسسه در اختیار وی قرار داده شده است. تحويل یا تحويل ندادن اموال، اطلاعات، مدارک و اسناد صرفاً با اجازه مقام مجاز در چارچوب قوانین و مقررات مربوط امکان‌پذیر است و در صورت ورود ضرر و زیان یا افشاء اسناد موضوع بر اساس «قانون هیئت‌های رسیدگی به تخلفات اداری» رسیدگی می‌شود.

## تصویر مرکز

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

## بهترین

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸**

**هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پریزند؛ ۲- صنعتی پریزند؛ ۳- بزرگمهر قاینات**

**ماده ۴۴.** در صورت ارتکاب عضو به هریک از تخلفات مندرج در «قانون هیئت‌های رسیدگی به تخلفات اداری» موضوع به هیئت‌های رسیدگی به تخلفات اداری ارجاع می‌شود.

**ماده ۴۵.** عضو در انجام وظایف و مسئولیت‌های قانونی در برابر شاکیان مورد حمایت قضایی است و مؤسسه مکلف است بر اساس «دستورالعمل اجرایی قانون حمایت قضایی از اعضای مؤسسه» - پیوست شماره شش» با تقاضای عضو برای دفاع از انجام وظایف وی با استفاده از کارشناسان حقوقی خود یا گرفتن وکیل از عضو حمایت قضایی کند.

**ماده ۴۶.** پرداخت مطالبات عضوی که با مؤسسه قطع ارتباط می‌کند منوط به تعیین تکلیف وی و تسویه حساب با مؤسسه است.

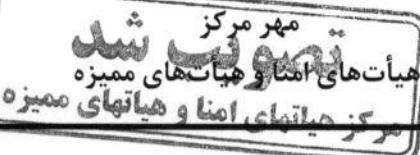
**ماده ۴۷.** به عضوی که بر اساس ضوابط و مقررات مربوط در وضعیت «آماده به خدمت» به سر می‌برد صرفاً حقوق رتبه و پایه و کمک‌هزینه عائله‌مندی و اولاد پرداخت می‌شود.

تبصره ۱. مدت وضعیت «آماده به خدمت» برای عضو رسمی حداقل ۱ سال و برای عضو پیمانی و قراردادی تا پایان مدت قرارداد است.

تبصره ۲. چنانچه تا پایان دوره «آماده به خدمت» تکلیف وضعیت عضو بر اساس حکم مراجع قانونی یا هیئت‌های رسیدگی به تخلفات اداری تعیین نشده باشد یا موجبات اعاده به خدمت وی فراهم نشود، در

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیأت-  
های ممیزه



پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینان

صورت دارا بودن شرایط بازنیستگی (با احتساب مدت زمان آماده به خدمت)، وی بازنیسته و در غیر این صورت حسب درخواست ذی نفع به یکی از روش های ذیل رفتار می شود:

الف) انتقال به سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری یا دستگاه های اجرایی با ارائه اعلام نیاز

ب) مأموریت عضو رسمی و پیمانی به سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری یا دستگاه های اجرایی با ارائه اعلام نیاز

ج) باخرید خدمت عضو با تأیید هیئت اجرایی و موافقت رئیس مؤسسه و پرداخت یک ماه حقوق و مزايا به ازای هر سال سابقه خدمت قبل قبولی که قبلاً حق سنت آن پرداخت نشده است، به علاوه وجوده مخصوصی های ذخیره شده وی

تبصره ۳. عضوی که بر اساس حکم مراجع قضایی یا هیئت های رسیدگی به تخلفات اداری از اتهام برائت حاصل کند حقوق رتبه و پایه، فوق العاده ها و مزایای مستمر مندرج در حکم کارگزینی یا قرارداد قبل از آماده به خدمت را برای مدت آمادگی به خدمت دریافت می کند.

تبصره ۴. مدت «آماده به خدمت» با پرداخت کسور بازنیستگی به مأخذ آخرین حقوق رتبه و پایه، فوق العاده ها و مزایای مستمر جزو سابقه خدمت قبل قبول برای بازنیستگی و وظیفه عضو محسوب می شود.

مادة ۴۸. عضوی که بر اساس تصمیم مراجع قضایی در حالت تعليق است در صورت احراز برائت قطعی از اتهام یا اتهامات منتبه، به خدمت در پست سازمانی یا شغل قبل از حالت تعليق حسب مورد انتصاب یا به کار گرفته می شود و حقوق و مزایای وی در مدت تعليق بر مبنای حقوق و مزایای مستمر آخرین

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مهر مهر

هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مرکز هیات های امنا و هیأت های ممیزه

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قاینات

حکم یا قرارداد پیش از تعلیق محاسبه و پس از برداشت کسورات قانونی به عضو پرداخت می شود.  
صرفًا در این صورت، مدت تعلیق به مثابه سابقه خدمت قابل قبول برای بازنیستگی و وظیفه قابل احتساب خواهد بود.

ماده ۴۹. عضو رسمی که در طول ۲ سال متوالی از مجموع نمره ارزیابی حداقل امتیازات ضروری برای دریافت یک پایه ترفع استحقاقی سالیانه موضوع بند «الف» ماده «۲۱» «۲۱» این آین نامه را کسب نکند با پیشنهاد هیئت اجرایی و تأیید هیئت رئیسه مؤسسه از فوق العادة ویژه وی برای سال های بعد (سوم و چهارم) به ازای هر سال عدم ترفع پایه به ترتیب «۳۰» و «۵۰» درصد همان سال کسر می شود و در صورت استمرار این وضعیت ضمن کسر «۱۰۰» درصد فوق العادة ویژه عضو پرونده وی برای بررسی و پیشنهاد به هیئت اجرایی ارسال می شود. پیشنهاد هیئت اجرایی با تصویب هیئت رئیسه مؤسسه قطعی و اجرایی می شود.

### فصل هفتم) ارزیابی عملکرد و توانمندسازی

ماده ۵۰. مؤسسه موظف است عملکرد عضو را با توجه به «دستورالعمل ارزیابی ارزیابی عملکرد اعضای مؤسسه - پیوست شماره هفت» به طور سالانه و به صورت همه جانبه ارزیابی کند و نتایج این ارزیابی را در نهایت به تأیید هیئت اجرایی مؤسسه برساند.

تصویر نشاند  
هر یک هیات امنا و هیات های ممیزه  
مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات های امنا و هیأت های ممیزه

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قابنات

تبصره. برخورداری عضو از مزایای شغلی، نظیر ترقیع پایه و ارتقای رتبه، با رعایت حد نصاب های تعیین شده در

مواد «۲۱»، «۲۲»، «۲۴» و «دستور العمل اجرایی ارتقای رتبه اعضای مؤسسه- پیوست شماره

سه» حسب مورد امکان پذیر است.

**ماده ۵۱.** مؤسسه موظف است بر مبنای نتایج حاصل از ارزیابی عملکرد سالانه عضو و به منظور ارتقای سطح کارایی، اثربخشی و توانمندسازی وی در ایفای هرچه بهتر امور محول برنامه های آموزشی ضروری را برای متناسب ساختن دانش، مهارت و توانمندی عضو با شغل مورد نظر بر اساس طرح جامع آموزش و با تأیید هیئت اجرایی طراحی و اجرا کند.

تبصره. مؤسسه مکلف است رأساً یا با کمک سایر مؤسسات در چارچوب ضوابط و مقرراتی که به تأیید هیئت اجرایی مؤسسه می رسد دوره های آموزشی کوتاه مدت دست کم به میزان ۴۰ ساعت در سال برگزار کند. در صورتی که عضو موفق به اخذ گواهی موقفيت در دوره های مذکور شود با پیشنهاد مسئول واحد سازمانی محل خدمت و تأیید هیئت اجرایی از امتيازات دوره های آموزشی مصوب برخوردار می شود.

**ماده ۵۲.** عضو موظف است همواره مهارت ها و توانایی های شغلی خود را بیفزاید.

تبصره ۱. عضوی که به روش خودآموزی و توسعه فردی مبادرت به توانمندسازی و افزایش مهارت ها و توانایی های شغلی خود می کند با پیشنهاد مسئول واحد سازمانی محل خدمت و تأیید هیئت اجرایی از

مهر مرکز

هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

تصویب شد

مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

شماره:

## بهترانی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱-(موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آینین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱-بیرونی؛ ۲-صنعتی بیرونی؛ ۳-بزرگمهر قاینات

تاریخی که هیئت اجرایی مؤسسه تعیین می کند از امتیازات دوره های آموزشی مصوب برخوردار می شود.

تبصره ۲. مدرک تحصیلی مقطع بالاتر (کارشناسی و بالاتر) عضو که در حین خدمت و بدون استفاده از مأموریت آموزشی و هزینه مؤسسه اخذ شده است صرفاً برای یک مقطع و یک بار نسبت به مدرک تحصیلی ارائه شده در بد و استخدام یا به کارگیری وی، اعم از رسمی، پیمانی و قراردادی، به منظور استفاده از مزایای آن مشروط به رعایت شرایط ذیل و با پیشنهاد مسئول واحد سازمانی محل خدمت و تأیید هیئت اجرایی از تاریخی که هیئت اجرایی مؤسسه تعیین می کند قابل احتساب است:

الف) عضو قبل از شروع به تحصیل موافقت کتبی مسئول واحد سازمانی محل خدمت و هیئت اجرایی مؤسسه را با ادامه تحصیل خود اخذ کرده باشد.

ب) رشته و مقطع تحصیلی بالاتر عضو در شرایط احراز عنوان پست سازمانی فعلی عضو رسمی و پیمانی و عنوان شغل مورد تصدی عضو قراردادی پیش‌بینی شده و مورد نیاز مؤسسه باشد.

ج) در زمان اعمال مدرک تحصیلی بالاتر، عضو دارای حداقل ۶ سال سابقه خدمت قابل قبول در مؤسسه یا حداقل ۲۴ سال سابقه خدمت قابل قبول برای بازنیستگی باشد.

د) معدّل مدرک تحصیلی بالاتر اخذ شده از دانشگاه های دولتی روزانه و نوبت دوم در مقطع کارشناسی حداقل ۱۵، در مقطع کارشناسی ارشد حداقل ۱۶ و در مقطع دکتری تخصصی حداقل ۱۸ باشد.

ه) معدّل مدرک تحصیلی بالاتر اخذ شده از دانشگاه های جامع علمی- کاربردی، پیام نور، آزاد، پردیس های دانشگاهی و سایر مؤسسات آموزش عالی در مقطع کارشناسی حداقل ۱۶، در مقطع کارشناسی ارشد حداقل ۱۷ و در مقطع دکتری تخصصی حداقل ۱۹ باشد.

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مهر مرکز  
هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

هر گروه هیات های امنا و هیأت های ممیزه

## بهترین

شماره : .....

تاریخ : .....

پیوست : .....

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)**

**هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱-بیرجند؛ ۲-صنعتی بیرجند؛ ۳-بزرگمهر قاینات**

تبصرة ۳. عضوی که بر اساس ضوابط پیشین از مزایای ارتقای مدرک تحصیلی کارشناسی و بالاتر برخوردار شده است نیز برای ارائه مدرک تحصیلی مقطع بالاتر در شمول این ماده قرار می‌گیرد.

تبصرة ۴. پذیرش و احتساب مدرک تحصیلی کارشناسی عضوی که بر اساس ضوابط پیشین از مزایای ارتقای مدرک تحصیلی کارданی برخوردار شده است با رعایت ضوابط مقرر در این ماده امکان‌پذیر است.

مادة ۵۳. اعزام عضو به دوره‌های آموزشی منجر به اخذ مدرک دانشگاهی یا حوزوی در داخل یا خارج از کشور با هزینه مؤسسه و با استفاده از مأموریت آموزشی، به استثنای مشمولان «مادة ۵۴»، ممنوع است. تبصره. ایثارگران مشمول مقررات خاص خودند.

مادة ۵۴. در شرایط خاص، ادامه تحصیل عضو رسمی قطعی در دوره‌های تحصیلات تكمیلی دانشگاهی در رشته شغلی تخصصی مورد تصدی حسب نیاز مؤسسه و به تشخیص هیئت اجرایی، موافقت هیئت رئیسه، تصویب هیئت امنا و احراز شرایط ذیل با استفاده از مأموریت آموزشی حسب نوع مقطع تحصیلی حداقل تا سقف ۴ سال، مشروط به سپردن تعهد رسمی خدمت به میزان دو برابر مدت استفاده از مأموریت آموزشی به مؤسسه از شمول «مادة ۵۳» مستثنی است.

۵۴-۱. وضعیت استخدامی عضو رسمی قطعی باشد؛

۵۴-۲. دارای حداقل ۱۰ و حداقل ۱۵ سال سابقه خدمت در مؤسسات مشمول این آین نامه باشد؛

۵۴-۳. مؤسسه محل تحصیل عضو مورد تأیید وزارت باشد؛

۵۴-۴. سن عضو در زمان شروع به تحصیل حداقل ۴۰ سال باشد.

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مهر مرکز

هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

تصویب شد

مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه



شماره:

ناریخ :

.....پیوست:

سقراط

۱۳۹۷/۶/۱۸ - (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ

#### هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

**تبصرة 1.** محل تحصيل عضو نياپد مؤسسة محل اشتغال وي باشد.

تبصرهٔ ۲. در موارد خاص، ادامه تحصیل اعضايی که تا پایان مهلت مقرر و حداقل ۴ سال مأموریت آموزشی موفق به اتمام دوره تحصیلی و اخذ مدرک تحصیلی مورد نظر نمی‌شوند صرفاً با درخواست عضو برای استفاده از مرخصی بدون حقوق حداقل برای دو نوبت یک ساله (سال اول موافقت هیئت اجرایی و تصویب هیئت رئیسه مؤسسه و سال دوم موافقت هیئت اجرایی و تصویب هیئت امنا) امکان‌پذیر است.

تبصره<sup>۳</sup>. چنانچه عضو مأمور به تحصیل در پایان مهلت مقرر و استفاده از «تبصره<sup>۲</sup>» این ماده موفق به اخذ مدرک تحصیلی مورد نظر نشود ضمن بازپرداخت ۲ برابر کلیه هزینه‌ها و وجوده دریافتی به علاوه خسارات وارده به مؤسسه در طول مدت تحصیل به تشخیص مؤسسه و تأیید دفتر حقوقی وزارت ملزم به حضور در محل خدمت و انجام مطلوب وظایف محوّل خواهد بود.

#### فصل هشتم) مو خصی‌ها، سمه و امور رفاهی

**۵۵. عضو به ازای یک ماه خدمت از ۲/۵ روز کاری (۳۰ روز کاری در سال) مرخصی استحقاقی با استفاده از حقوق رتبه و پایه، فوق العاده‌ها و مزایای مندرج در حکم یا قرارداد حسب مورد برخوردار می‌شود که باید مطابق با برنامه زمانی اعلام شده و موافقت مؤسسه از آن استفاده کند.**

مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

میراث شیوه‌های امنیا و هیجانها، ممهن

دكتور عبدالرضا باقرى

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز احیات‌های امنا و هیأت-  
هاء، ممیزه



بیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه یازدهم صورتحلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی

آینه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینان

تبصره ۱. مؤسسه می‌تواند در هر سال به عضو ۱۰ روز کاری مرخصی فوق العاده با استفاده از حقوق رتبه و پایه، فوق العاده‌ها و مزایای مندرج در حکم یا قرارداد حسب مورد اعطا کند که در این صورت باید الزاماً آن را مطابق با برنامه زمانی، اعلام شده از سوی مؤسسه استفاده کند.

تبصرهٔ ۲. عضو برای یک بار در طول خدمت می‌تواند علاوه بر مرخصی استحقاقی پیش‌بینی شده در این ماده تا سقف یک ماه از مخصوص استحقاق، به منظمه، تشّف به حج واحب برخودار شود.

تبصره ۳. استفاده از مرخصی استحقاقی سالیانه و مرخصی فوق العاده به استثنای مرخصی استحقاقی موضوع تبصره ۱ ماده ۵۶» این آیین نامه پس از درخواست کتبی عضو منوط به موافقت مقام مسئول ذی-ربط است.

تبصرهٔ ۴. تغییر تقویم اداری مؤسسه صرفاً برای مرخصی استحقاقی موضوع این ماده از «اول مهر هر سال تا پایان شهریور سال بعد» تعیین می‌شود.

۵۶. در صورت درخواست عضو برای استفاده از مرخصی استحقاقی سالانه و موافقت نکردن رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی، صرفاً تا ۱۵ روز از مرخصی استفاده نشده عضو رسمی و پیمانی ذخیره یا باخرید می شود و در خصوص عضو قراردادی صرفاً تا ۱۵ روز از مرخصی استفاده نشده بازخرید می شود.

**تبصره ۱.** موافقت مؤسسه با درخواست عضو برای استفاده از آن مدت از مرخصی استحقاقی سالانه که ذخیره با بازخرید نمی‌شود الزامی است.

# مهر مرکز هیأت‌های امنیت‌های مملوکه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس امور کمیته های امنی و هیأت های ممتنع



دانشگاه سیرخن  
رئیس

## بهترانی

شماره :

تاریخ :

پیوست :

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

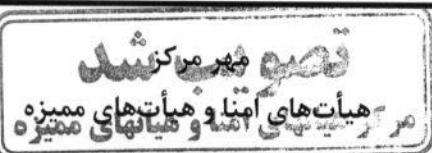
تبصرة ۲. در مواردی که رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از سوی وی با درخواست عضو شاغل در پستهای سازمانی مدیریت میانی (ردیفهای یک و دو جدول ذیل «تبصرة ۲ ماده ۲۰» این آیین نامه) مندرج در سازمان تفصیلی مصوب مبنی بر استفاده از تمام یا قسمتی از مرخصی استحقاقی سالانه به دلیل نیاز به حضور وی موافقت نکند مدت مرخصی استحقاقی سالانه عضو که به علت مخالفت رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی استفاده نشده است برای عضو قراردادی باخرید و برای عضو رسمی و پیمانی حسب مورد ذخیره یا به مأخذ آخرين حقوق و مزايا دریافتی مندرج در حکم یا قرارداد حسب مورد باخرید می شود.

تبصرة ۳. حداقل مدت استفاده از مرخصی استحقاقی عضو رسمی و پیمانی در صورت داشتن ذخیره مرخصی، به استثنای متلاطیان استفاده از مرخصی استحقاقی که در شرایط بازنیستگی قرار دارند و مشمولان «ماده ۶۵» این آیین نامه ۱۲۰ روز کاری در سال است.

تبصرة ۴. مرخصی ذخیره شده اعضا تا پیش از اجرای این آیین نامه در هر صورت محفوظ است.

تبصرة ۵. در صورت استفاده نکردن عضو از مرخصی فوق العاده موضوع «تبصرة ۱ ماده ۵۵» این آیین نامه مرخصی مذکور ذخیره یا باخرید نمی شود.

ماده ۵۷. در صورتی که رابطه خدمتی عضو مشمول این آیین نامه با مؤسسه به هر دلیل، به استثنای حالت انتقال، قطع شود حقوق و مزايا مدت مرخصی استحقاقی ذخیره شده سال های قبل و مرخصی استحقاقی استفاده نشده سال قطع رابطه خدمتی متناسب با ماه های خدمت به مأخذ آخرين حقوق و



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتحلیه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

مزایای دریافتی مندرج در حکم یا قرارداد حسب مورد به وی و در صورت فوت به وظیفه بگیران یا وراث قانونی عضو پرداخت می شود.

تبصره. در صورتی که عضو در زمان قطع رابطه با مؤسسه مازاد بر استحقاق از مرخصی استفاده کرده باشد دریافتی مازاد از مطالبات وی کسر می شود.

**ماده ۵۸.** عضو می تواند در صورت ضرورت و در موقع اضطرار به منظور انجام امور شخصی با اجازه و موافقت مسئول مأفوّق در خلال ساعات اداری از مرخصی ساعتی استفاده کند.

تبصره. سقف مرخصی ساعتی ۴ ساعت در روز و ۱۶ ساعت در ماه است و در آخر هر ماه به ازای هر ۸ ساعت معادل یک روز از مرخصی استحقاقی عضو کسر می شود. مازاد ۱۶ ساعت در ماه غیبت محسوب می شود.

**ماده ۵۹.** عضو می تواند در موارد ذیل علاوه بر مرخصی استحقاقی سالانه از مرخصی با استفاده از حقوق و مزایای مندرج در حکم یا قرارداد حسب مورد استفاده کند:

(الف) ازدواج دائم (به مدت ۳ روز کاری)

(ب) فوت بستگان، شامل پدر، مادر، همسر، فرزند، برادر و خواهر (به مدت ۵ روز کاری)

(ج) عضو (مرد) که صاحب اولاد می شود (به مدت ۳ روز کاری)

تصویب شد

مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات های امنا و هیأت های ممیزه

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

مادة ۶۰. عضو در صورت ابتلا به بیماری هایی که مانع از خدمت وی است تا ۳۰ روز (متوالی یا متناوب) با ارائه گواهی پزشکی و تأیید پزشک معتمد مؤسسه از مرخصی استعلامی با استفاده از حقوق و مزایای مربوط برخوردار می شود. برای مدت بیشتر از ۳۰ روز با نظر کمیسیون پزشکی ذی ربط مورد تأیید مؤسسه و مطابق با مقررات و ضوابط مقرر در «مادة ۶۲» این آین نامه با وی رفتار می شود.

تبصره. در صورتی که عضو در ایام مرخصی استحقاقی بیمار شود، بر اساس گواهی پزشکی و پس از تأیید پزشک معتمد و یا کمیسیون پزشکی ذی ربط حسب مورد باقیمانده مرخصی استحقاقی وی به مرخصی استعلامی تبدیل می شود.

مادة ۶۱. عضو (زن) می تواند از مرخصی زایمان هر نوبت حداقل ۹۹ ماه برخوردار شود.

تبصره ۱. مرخصی زایمان برای عضو (زن) که در یک زایمان صاحب فرزند دوقلو یا بیشتر شود به ۱۲ ماه افزایش می یابد.

تبصره ۲. مدت قرارداد برای عضو (زن) پیمانی و قراردادی که قرارداد آنان قبل از اتمام زمان های تعیین شده برای مرخصی زایمان مندرج در این ماده پایان می یابد تا سقف مرخصی های تعیین شده تمدید می شود.

مادة ۶۲. به عضو رسمی و پیمانی که از مرخصی استعلامی استفاده می کند در صورتی که بیماری وی به تأیید کمیسیون پزشکی ذی ربط برسد حداقل تا ۱ سال حقوق و مزایای مربوط پرداخت می شود.

تبصره ۱. عضو رسمی و پیمانی دارای بیماری صعب العلاج با رعایت ضوابط و مقررات این ماده برای مدت مازاد بر ۱ سال نیز از حقوق و مزایای یادشده برخوردار می شود.

مهر مرکز  
هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکل هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

تصویب شد  
مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

## بهترین

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

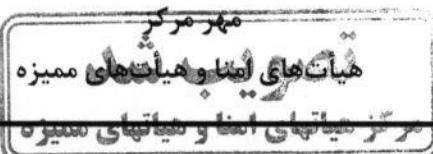
آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قاینات

تبصره ۲. در صورت صعبالعلاج نبودن بیماری عضو رسمی و پیمانی به وی در مدت مازاد بر ۱ سال مرخصی استعلامی مورد تأیید کمیسیون پزشکی ذی ربط تنها حقوق رتبه و پایه پرداخت می شود.

ماده ۶۳. مؤسسه موظف است به عضوی که در حین خدمت یا مأموریت یا بنا بر نظر کمیسیون پزشکی ذی ربط بر اثر عوامل محیط کار یا مأموریت دچار حادثه یا بیماری می شود بدون محدودیت مقرر در مواد «۶۰» و «۶۲» آین نامه مرخصی استعلامی با استفاده از حقوق و مزایای مربوط اعطای و تمام هزینه های درمان وی را پرداخت کند. بدیهی است مؤسسه مکلف است هزینه های مربوطه را از سازمان های بیمه گر مطالبه کند.

ماده ۶۴. عضو مشترک صندوق تأمین اجتماعی در استفاده از مرخصی استعلامی مازاد بر ۳ روز در هر نوبت و مرخصی های استعلامی و زایمان موضوع مواد «۶۰»، «۶۱» و «۶۲» آین نامه از نظر پرداخت حقوق و مزايا تابع مقررات قانون تأمین اجتماعی است.

ماده ۶۵. عضو رسمی مؤسسه، به استثنای مشمولان «تبصره ۲ ماده ۵۴» آین نامه در صورت نداشتن مرخصی استحقاقی ذخیره شده می تواند با موافقت مسئول واحد سازمانی محل خدمت، تأیید هیئت اجرایی و موافقت بالاترین مقام مسئول مؤسسه تا سقف ۳ سال در طول خدمت از مرخصی بدون حقوق استفاده کند.



دکتر عبدالحسان باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آینین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قاینات

تبصره. عضو پیمانی و قراردادی در موارد ضروری و استثنائی با رعایت ضوابط مقرر در این ماده و مشروط به آنکه به برنامه های مؤسسه لطمه نزنند، صرفاً در مدت قرارداد و حداکثر به مدت ۴ ماه مجاز به استفاده از مرخصی بدون حقوق است. در هر حال، مجموع مرخصی های بدون حقوق عضو پیمانی و قراردادی با رعایت سقف ۴ ماه در مدت قرارداد، نمی توانند از ۳ سال در طول خدمت وی بیشتر باشد.

مادة ۶۶. در صورتی که درخواست مرخصی بدون حقوق عضو رسمی قطعی مؤسسه برای ادامه تحصیل در مقطع کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی در رشته مربوط به شغل وی باشد سقف مرخصی بدون حقوق موضوع مادة ۶۵ «آینین نامه با تصویب هیئت اجرایی تا ۲ سال قابل افزایش خواهد بود. در هر حال، مجموع مرخصی بدون حقوق عضو رسمی قطعی مشمول این ماده در طول مدت خدمت حداکثر ۵ سال است.

تبصره ۱. مشمول مفاد این ماده درخصوص عضو رسمی آزمایشی، اعم از اعطای یا تمدید مدت مرخصی بدون حقوق برای ادامه تحصیل در مقطع کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی در رشته مربوط به شغل وی تا سقف ۳ سال در ۱- دانشگاه بیرونی منوط به موافقت مسئول واحد سازمانی محل خدمت، تأیید هیئت اجرایی و تصویب هیئت رئیسه و در دانشگاه های: ۲- صنعتی بیرونی و ۳- بزرگمهر قاینات منوط به موافقت مسئول واحد سازمانی محل خدمت، تأیید هیئت اجرایی و تصویب هیئت امنی ذی ربط است. در هر حال، مجموع مرخصی بدون حقوق عضو رسمی آزمایشی مشمول این تبصره در طول مدت خدمت حداکثر ۳ سال است.

تصویب دستور مذکور  
هیأت های امنی و هیأت های ممیزه  
مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه



بهتران

شماره :

تاریخ :

پیوست :

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آینین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

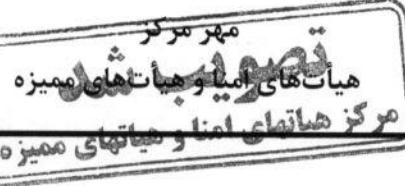
تبصره ۲. بانونان عضو رسمی که همسر آنان به واسطه حکم رسمی دستگاههای اجرایی در مأموریت خارج از کشور به سر می‌برند می‌توانند تا پایان مأموریت همسر خود و در طول خدمت و حداکثر به مدت ۵ سال از مرخصی بدون حقوق استفاده کنند.

تبصره ۳. مدت مرخصی بدون حقوق عضو جزو سابقه خدمت قابل قبول برای بازنیستگی و وظیفه محسوب نمی‌شود مگر آنکه با موافقت مؤسسه و صندوق بازنیستگی ذیربط کسورات بازنیستگی به طور کامل از سوی عضو پرداخت شود.

تبصره ۴. عضو در ایام مرخصی بدون حقوق می‌تواند با پرداخت کامل حق سرانه بیمه درمانی به صورت آزاد و بیمه تکمیلی از خدمات بیمه‌ای استفاده کند.

تبصره ۵. مدت مرخصی بدون حقوق عضو برای ادامه تحصیلات عالی و تخصصی در رشته‌های مورد نیاز مؤسسه مشروط به اینکه منجر به اخذ مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد یا دکترا تخصصی شود با تأیید هیئت اجرایی و پرداخت کسور مربوط از سوی عضو جزو سابقه خدمت قابل قبول برای بازنیستگی و وظیفه محسوب می‌شود.

تبصره ۶. مدت مرخصی بدون حقوق برای اعضايی که غیبت آنان بر اساس آرای هیئت‌های رسیدگی به تخلفات اداری کارکنان دولت موجه تشخیص داده می‌شود مشمول حداکثر مدت زمان مرخصی بدون حقوق نمی‌شود.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیأت-  
های ممیزه

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)**  
**هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قاینات

مادة ۶۷. به عضو در حین مأموریت آموزشی، آمادگی به خدمت، انفال موقت، مرخصی بدون حقوق، غیبت، مرخصی زایمان و مرخصی استعلامی مازاد بر ۲ ماه که به صورت متوالی در طی سال استفاده شده است مرخصی استحقاقی تعلق نمی‌گیرد.

مادة ۶۸. تغییر صندوق بازنیستگی عضو در طول خدمت تابع قوانین عمومی کشور است.

مادة ۶۹. مؤسسه مکلف است مشروط به تأمین اعتبار مورد نیاز به منظور کمک به تأمین هزینه‌های بهداشت و درمان عضو، علاوه بر اعطای مزایای مقرر در قانون بیمه خدمات درمانی یا قانون تأمین اجتماعی به طرق مقتضی، از جمله تسهیل در عقد قرارداد بیمه تكمیلی و تأمین اعتبار برای پرداخت بخشی از هزینه‌های مرتبط، بر اساس «دستورالعمل پرداخت کمک‌های رفاهی - پیوست شماره هشت» اقدام کند.

مادة ۷۰. مؤسسه می‌تواند مشروط به تأمین اعتبار مورد نیاز به منظور مساعدت، تأمین رفاه، آسایش و آسودگی خاطر عضو و کمک به تهیه مسکن، تقویت صندوق قرضالحسنة وام و امور بیمه و تأمین و رفع سایر نیازهای ضروری وی با تأیید هیئت اجرایی و تصویب هیئت امنا تسهیلات مالی را بر اساس دستورالعمل موضوع مادة ۶۹» این آیین نامه برقرار کند.

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکزهای امنی و هیأت-  
های ممیزه

مهر مركون  
هیأت‌های امنی و هیأت‌های ممیزه

مرکز هیأت‌های امنی و هیأت‌های ممیزه

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- پیر کمیر قابیان

ماده ۷۱. مؤسسه موظف است به منظور توانمندسازی عضو و افزایش کارایی و تقویت روحی و سلامت وی فرهنگ ورزش را در مؤسسه اشاعه دهد و به منظور تشویق عضو برای انجام امور ورزشی راهکار مناسبی تدوین و اجرا کند.

فصل نهم) یادان خدمت

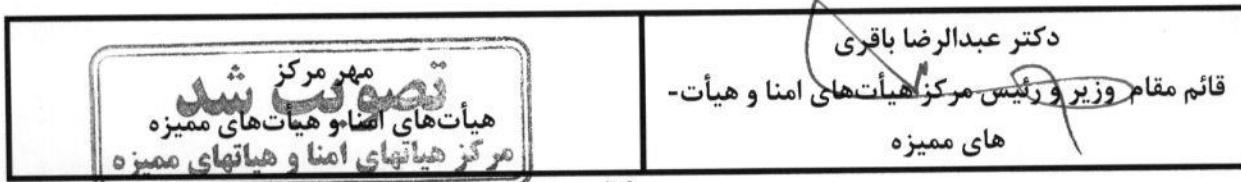
۷۲. مؤسسه می‌تواند عضو دارای حداقل ۳۰ سال سابقه خدمت را با رعایت مفاد «تبصره ۲» این ماده،  
رأساً و بدون تقاضای وی، بازنشسته کند.

**تبصرة ۱. مؤسسه مکلف است با رعایت قوانین حاکم بر صندوق بازنیستگی ذی ربط عضو حداکثر ۶۵ ساله دارای سابقه خدمت کمتر از ۳۰ سال را بازنشسته کند.**

**تبصرة ۲.** ادامه خدمت عضو در مشاغل تخصصی با مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد در شرایط خاص و نیاز مؤسسه به خدمات وی، تا ۳۵ سال، سابقه خدمت با، عایت سقف ۴۵ سال است: امکان بذیر است.

تبصره ۳. تسهیلات درنظر گرفته شده در قوانین و مقررات مربوط برای بازنشستگی ایثارگران، معلولان، بانوان و متقدیان، مشاغل سخت و زیان آم، لازماً لاجه است.

۷۳. مؤسسه می‌تواند در موارد خاص عضو متقاضی بازنیستگی پیش از موعد را با تأیید هیئت اجرایی و بر اساس مقررات عمومی کشور و صندوق بازنیسته کند. در این صورت، عضو با سابقه کار مربوط بازنیسته می‌شود.



## بامقانی

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸**  
**هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آیین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینان**

ماده ۷۴. در هنگام تعیین حقوق بازنیستگی، به عضوی که بیش از ۳۰ سال سابقه خدمت قبل قبول برای بازنیستگی دارد به ازای هر سال خدمت مازاد بر ۳۰ سال دو و نیم درصد (۰.۲۵٪) رقم تعیین شده حقوق بازنیستگی علاوه بر حقوق تعیین شده محاسبه و از سوی صندوق بازنیستگی ذی ربط قبل پرداخت است.

ماده ۷۵. مبنای تعیین حقوق بازنیستگی عضو میانگین کلیه حقوق و فوق العاده های مستمر مشمول کسور بازنیستگی (حقوق رتبه و پایه، فوق العاده شغل، فوق العاده جذب، فوق العاده ویژه، فوق العاده سختی کار، فوق العاده مشاغل مدیریتی، فوق العاده اشعه و تفاوت تطبیق موضوع «تبصره ۵ ماده ۲۰» و «ماده ۲۶ آیین نامه) در ۲ سال منتهی به پایان خدمت وی با اعمال ضریب حقوقی سال بازنیستگی است.

تبصره ۱. در خصوص عضو مشمول صندوق بازنیستگی کشوری، حقوق رتبه و پایه، فوق العاده های شغل، جذب و ویژه، تفاوت تطبیق و سایر فوق العاده های مستمر مندرج در حکم یا قرارداد، که در این آیین نامه به صراحت احصا و نام برده شده است، مبنای برداشت کسور بازنیستگی ماهیانه (سهم مستخدم و کارفرما) است و به همراه هر گونه افزایش آنها در ماه اول به مثابه مقرری به صندوق بازنیستگی کشوری واریز و متقابلاً مبنای محاسبه و تعیین حقوق بازنیستگی و وظیفه قرار می گیرد.

تبصره ۲. عضو مشترک صندوق تأمین اجتماعی از لحاظ برخورداری از مزایای تأمین اجتماعی، نظیر بازنیستگی، وظیفه، از کارافتادگی، فوت، بیکاری، درمان، و سایر حمایت های مقرر در قانون تأمین اجتماعی، با رعایت این آیین نامه تابع مقررات قانون تأمین اجتماعی است.

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مهر مرکز  
هیأت های امنا و هیأت های ممیزه  
مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

## بهترانی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

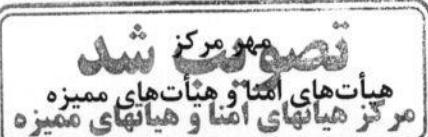
آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

ماده ۷۶. به عضو بازنشسته و از کارافتاده مشمول این آین نامه و وراث قانونی عضو متوفی به ازای هر سال خدمت قابل قبول برای بازنشستگی تا حداقل ۳۰ سال معادل ۱ ماه آخرین حقوق و مزایای مشمول کسورات بازنشستگی به عنوان «پاداش پایان خدمت» به اضافه وجوده مربوط به مرخصی های ذخیره شده پرداخت می شود.

تبصره. آن قسمت از سابقه خدمت عضو که در ازای آن وجوده بازخریدی یا حق سنت ایانه دریافت شده است، از سنت خدمت مشمول دریافت این وجوده کسر می شود.

### فصل دهم) سایر مقررات

ماده ۷۷. به کارگیری عضو بازنشسته مجرّب (با مدرک تحصیلی کارشناسی و بالاتر) در موارد خاص به عنوان اعضا کارگروهها، کمیسیونها، شوراهای خدمات مشاوره ای غیرمستمر مشروط بر اینکه مجموع ساعت اشتغال آنها در مؤسسه از «یکسوم» ساعت موظف اداری اعضا شاغل بیشتر نباشد با تصویب هیئت اجرایی و به طور سالانه بلامانع است. میزان حق الزحمه این افراد به پیشنهاد واحد مقاضی و تأیید هیئت اجرایی مناسب با اهمیت و حجم فعالیت و ساعت کار هفتگی آنان تعیین و پرداخت می شود.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنیتی و هیأت های ممیزه

## بازگشایی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

**ماده ۷۸.** به عضو شاغل یا بازنشسته در موارد ذیل کمک هزینه ای به میزان ۳ برابر حقوق رتبه و پایه و فوق-

العاده های مستمر معادل کارдан پایه یک رتبه مقدماتی پرداخت می شود:

(الف) ازدواج دائم عضو شاغل یا بازنشسته و همچنین هریک از فرزندان و افراد تحت تکفل وی در هر مورد فقط یک بار (با ارائه مستندات قانونی از مراجع ذی صلاح)

(ب) فوت همسر یا هریک از فرزندان و افراد تحت تکفل عضو شاغل یا بازنشسته (با ارائه مستندات قانونی از مراجع ذی صلاح)

تبصره ۱. در صورت فوت عضو شاغل یا بازنشسته کمک هزینه موضوع این ماده به وراث قانونی وی پرداخت می شود.

تبصره ۲. وظیفه بگیران عضو شاغل یا بازنشسته متوفی به استثنای همسر وی نیز در صورت ازدواج دائم برای یک بار از کمک هزینه موضوع بند «الف» این ماده برخوردار می شوند.

**ماده ۷۹.** عضو رسمی می تواند در صورت نداشتن تعهد خدمت به مؤسسه استعفای خود را ۲ ماه قبل از قطع رابطه به صورت کتبی اعلام کند. چنانچه بدون کسب موافقت مؤسسه در مدت مقرر در محل کار حاضر نشود عمل عضو ترک خدمت محسوب و با وی برابر مقررات انضباطی رفتار می شود.

**ماده ۸۰.** مؤسسه می تواند در صورت نارضایتی از عملکرد عضو قراردادی در طی مدت قرارداد با تصویب هیئت اجرایی و اطلاع قبلی (حداقل ۱ ماه قبل) به ذی نفع قرارداد وی را فسخ کند و بالعکس، عضو

دکتر عبدالرضا یاقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مهر مهر  
هیأت های امنا و هیأت های ممیزه  
مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

شماره:

## با تقدیر

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱-بیرونی؛ ۲-صنعتی بیرونی؛ ۳-بزرگمهر قاینات

پیمانی و قراردادی می تواند با اطلاع قبلی (حداقل ۱ ماه قبل) درخواست خاتمه قرارداد دهد و رابطه خدمتی خود را قطع کند. در این صورت عضو پیمانی و قراردادی موظف است تا زمان پذیرش درخواست وی از سوی مؤسسه در محل کار خود حضور یابد و انجام وظیفه کند.

**ماده ۸۱.** در هیچ مورد درخواست استعفا یا قطع رابطه خدمتی رافع تعهدات عضو در قبال وظایف وی نیست و عضو پس از درخواست استعفا یا قطع رابطه خدمتی موظف است تا زمان پذیرش از سوی مؤسسه در محل کار خود حضور یابد و انجام وظیفه کند. در صورتی که عضو پس از درخواست انصراف خود را حداقل ظرف ۱۵ روز کتابی به مؤسسه اعلام کند درخواست استعفا یا قطع رابطه خدمتی وی منتفی تلقی می شود.

**ماده ۸۲.** عضوی که دارای تعهد خدمت در مؤسسه است در صورت درخواست استعفا یا قطع رابطه خدمتی و قبول از سوی مؤسسه، باید زیان ناشی از عدم ایفای تعهد خود را طبق ضوابط و مقررات مربوطه، ابلاغی از سوی وزارت جبران کند. مسئولیت نظارت بر اجرای این ماده، بر عهده رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی است.

**ماده ۸۳.** تنزل عنوان شغل و یا پست سازمانی عضو قراردادی، پیمانی و رسمی حسب مورد به استثنای تبصره ذیل، صرفاً با رضایت عضو و تصویب هیئت اجرایی امکان پذیر است.

**تصویب مرکز نشید**  
هیأت های امنی و هیأت های ممیزه  
مرکز هیات های امنی و هیات های ممیزه

دکتر عبدالرسان باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

شماره:

## بهترانی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

تبصره. در موارد ذیل، مؤسسه بدون اخذ رضایت عضو و با رعایت شرایط احراز مجاز به تنزل پست سازمانی عضو است.

الف) استفاده از مرخصی بدون حقوق و مأموریت مازاد بر ۴ ماه عضو رسمی و پیمانی

ب) بر اساس تصمیم مذکور در هیئت‌های رسیدگی به تخلفات اداری یا مراجع قضایی

ج) تغییر ساختار، تغییر پست سازمانی یا انحلال واحد سازمانی در مؤسسه بر اساس مصوبه هیئت امنا

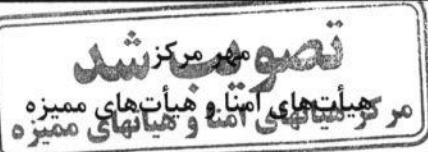
د) اشتغال عضو در پست‌های سازمانی مدیریتی میانی موضوع ردیفهای «۱» و «۲» جدول ذیل «تبصره ۲» «ماده ۲۰» این آین نامه

ه) اشتغال عضو در پست‌های سازمانی مدیریتی پایه موضوع ردیفهای «۳» و «۴» جدول ذیل «تبصره ۲» «ماده ۲۰» این آین نامه با رعایت مفاد «تبصره ۴» ماده مذکور

و) عضو رسمی مشمول «ماده ۴۹» این آین نامه با تصویب هیئت رئیسه

ماده ۸۴. حق حضور در جلسه عضو حقیقی در جلسات کمیسیون‌ها، شوراهای هیئت‌ها و عنایون مشابه به ازای هر ساعت بر مبنای یک‌پنجاه‌م مجموع حقوق رتبه و پایه عضو و تا سقف ۲۵ ساعت در ماه پرداخت می‌شود.

ماده ۸۵. تصدی همزمان بیش از یک پست سازمانی برای اعضای رسمی و پیمانی ممنوع است.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

شماره:

## با همتای

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

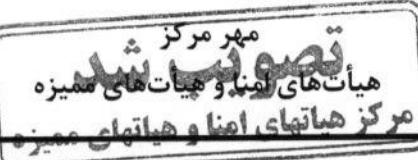
تبصره ۱. به کارگیری عضو در موارد ضروری با تشخیص رئیس مؤسسه برای تصدی موقع پست سازمانی مدیریتی یا حساس به صورت سرپرستی فقط برای حداقل ۶ ماه مجاز است.

تبصره ۲. رعایت نکردن مفاد مذکور تخلف محسوب و موضوع در هیئت‌های رسیدگی به تخلفات اداری مطرح و تصمیم‌گیری می‌شود.

ماده ۸۶. مؤسسه می‌تواند با درخواست بازخریدی عضو رسمی و درخواست قطع همکاری عضو پیمانی و قراردادی دارای سابقه خدمت قابل قبول کمتر از ۲۰ سال با ارائه دلایل قابل پذیرش، تأیید هیئت اجرایی و موافقت رئیس مؤسسه به ازای هر سال خدمت قابل قبول برای بازنشتگی تا ۲ ماه حقوق و مزایای مستمر مندرج در آخرین حکم کارگزینی یا قرارداد حسب مورد به علاوه وجود مرخصی‌های ذخیره شده به مقاضی پرداخت و عضو را بازخرید کند.

تبصره ۱. آن قسمت از سابقه خدمت عضو که در ازای آن وجود بازخریدی یا حق سنت سالیانه دریافت شده است از سنت خدمت مشمول دریافت این وجود کسر می‌شود.

تبصره ۲. در موارد خاص، بازخرید عضو دارای بیش از ۲۰ سال سابقه خدمت قابل قبول برای بازنشتگی که امکان بازنشتگی برای وی وجود نداشته باشد با رعایت ضوابط مقرر در این ماده و تأیید هیئت امنا امکان‌پذیر است.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنی و هیأت‌های مهندسی  
های مهندسی

شماره:

## بهترانی

تاریخ:

پیوست:

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸**

**هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پریزند؛ ۲- صنعتی پریزند؛ ۳- بزرگمهر قاینات**

ماده ۸۷. مواردی که در این آین نامه پیش‌بینی نشده است تا طرح و تصویب آن در هیئت امنا تابع قوانین و مقررات عمومی کشور است.

ماده ۸۸. سایر دستورالعمل‌های اجرایی مورد نیاز این آین نامه توسط هیئت اجرایی مؤسسه در چارچوب اعتبارات مصوب تهیه و به تصویب هیئت امنا می‌رسد.

ماده ۸۹. تفسیر مفاد این آین نامه در موارد ابهام توسط هیئت اجرایی مؤسسه و با حضور نماینده کمیسیون دائمی هیئت امنا پس از تأیید «مرکز» امکان‌پذیر است.

ماده ۹۰. هرگونه تغییر در مفاد این آین نامه با پیشنهاد مؤسسه، تأیید مرکز (برای طرح در هیئت امنا) و تصویب هیئت امنا امکان‌پذیر است.

ماده ۹۱. این آین نامه مشتمل بر ۹۱ ماده و ۱۱۷ تبصره و ۸ پیوست به استناد ماده «۱۰» قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت مصوب ۱۳۸۳/۵/۱۸ مجلس شورای اسلامی و در اجرای ماده «۱۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور به منظور ساماندهی ضوابط و مقررات استخدامی و با هدف ایجاد زمینه‌های لازم برای ارتقای سطح بهره‌وری، بهره‌مندی از ظرفیت‌های ایجادشده و تسهیل در حصول اهداف مندرج در قوانین یادشده و مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸ که به تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، از تاریخ ۱۳۹۷/۷/۱ قابل اجرا است.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت-  
های ممیزه

شماره:

## بهترین

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

### پیوست شماره یک

#### دستور العمل نحوه تشکیل و وظایف هیئت اجرایی منابع انسانی

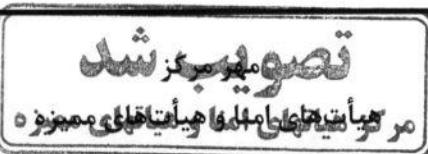
#### موضوع بند «۸» ماده «۱» آین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی

#### مقدمه

در اجرای بند «۸» ماده «۱» آین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی، هیئت اجرایی منابع انسانی مؤسسه با ترکیب و اختیارات مقرر در این دستور العمل به منظور اعمال وظایف، اختیارات و تنظیم راهکارهای اجرایی بخش اداری، تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیئت علمی تشکیل می شود.

#### ماده ۱. ترکیب اعضاء

- ۱-۱. معاون اداری، مالی و مدیریت منابع مؤسسه یا عنوانین مشابه (رئیس هیئت)
- ۱-۲. نماینده کمیسیون دائمی هیئت امنا به انتخاب کمیسیون مذکور
- ۱-۳. مدیر منابع انسانی مؤسسه یا عنوانین مشابه (دبیر هیئت)
- ۱-۴. مدیر برنامه، بودجه و تشکیلات مؤسسه یا عنوانین مشابه
- ۱-۵. سه تن از کارشناسان شاغل یا بازنشسته مجبوب در امور منابع انسانی (غیر هیئت علمی و یا هیئت علمی) به پیشنهاد رئیس هیئت اجرایی و تأیید رئیس مؤسسه.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

شماره: .....

## به تعیین

تاریخ: .....

پیوست: .....

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پریز؛ ۲- صنعتی پریز؛ ۳- بزرگمهر قاینات

تبصره ۱. اعضای حقیقی هیئت مذکور (موضوع بندۀ ۲ و ۵ این ماده) برای یک دوره دو ساله با حکم رئیس مؤسسه منصوب می‌شوند و عزل آنان در طول دوره و انتخاب مجددشان بلامانع است.

تبصره ۲. در مؤسساتی که تعداد اعضای غیرهیئت علمی آنان کمتر از «۵۰» نفر است حضور یک کارشناس مجرب (موضوع بند ۵ ماده ۱) با رعایت مفاد تبصره ۳ این ماده بلامانع است.

تبصره ۳. جلسات هیئت با حضور رئیس و دبیر هیئت و حداقل ۳ تن از سایر اعضا رسمیت می‌یابد و مصوبات آن با اکثریت آرای اعضای حاضر پس از تأیید رئیس مؤسسه قابل اجراءست.

ماده ۲. اهم وظایف و اختیارات هیئت اجرایی در چارچوب آیین نامه های استخدامی اعضای غیرهیئت علمی، سازمان دهی و تشکیلات عبارت است از:

۱- نظارت بر حسن اجرای مقررات آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی و آیین نامه سازمان دهی و تشکیلات

۲- بررسی نمودار سازمانی و سازمان تفصیلی و پیشنهاد به هیئت امنای ذی ربط

۳- تغییر، اصلاح و ایجاد پست سازمانی از محل حذف پست های سازمانی موجود، به پیشنهاد مدیر برنامه، بودجه و تشکیلات یا عناوین مشابه در سقف پست های سازمانی مصوب و بدون ایجاد بار مالی و سطوح سازمانی جدید

۴- تعیین اولویت های استخدام پیمانی نیروی انسانی مورد نیاز و نحوه انتخاب و شرایط اختصاصی افراد در قالب سهمیه تخصیص داده شده از سوی وزارت و پیشنهاد به هیئت امنای ذی ربط

مهر مرکز  
هیأت های امنیتی و هیأت های سازمانی  
مرکز هیات های امنیتی و هیأت های سازمانی

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنیتی و هیأت های ممیزه

شماره:

## بهترین

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورت جلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱-پریزند؛ ۲-صنعتی پریزند؛ ۳-بزرگمهر قاینات

۲-۵. تعیین تعداد، نحوه انتخاب، شرایط عمومی و شرایط اختصاصی و شرایط احراز شغل، برای به کارگیری نیروی انسانی مورد نیاز به منظور اجرای وظایف پستهای سازمانی بدون متصلی به صورت قراردادی و پیشنهاد به هیئت امنای ذی ربط

۶. بررسی و تصمیم‌گیری در خصوص تمدید یا فسخ قرارداد اعضای قراردادی

۷. بررسی و تصمیم‌گیری در خصوص استفاده از خدمات فنی، مشاوره‌ای، پژوهشی، علمی و... اعضای شاغل در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و دستگاههای اجرایی و خبرگان غیرشاغل دولتی، در قالب قرارداد و تعیین میزان حق الزحمه آنان

۸. بررسی شرایط عمومی و اختصاصی اعضای قراردادی واجد شرایط در چارچوب مقررات آین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی به منظور استخدام پیمانی آنان و پیشنهاد به هیئت امنای ذی ربط

۹. بررسی و تصمیم‌گیری برای تبدیل وضعیت اعضا از پیمانی به رسمی آزمایشی و از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی در چارچوب مقررات آین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی و پیشنهاد به هیئت رئیسه مؤسسه

۱۰. بررسی و تصمیم‌گیری در خصوص اعضا که در پایان دوره آزمایشی شرایط ادامه خدمت یا تبدیل وضعیت به استخدام رسمی قطعی را کسب نکنند.

۱۱. بررسی و تصمیم‌گیری درباره درخواستهای: اعاده به خدمت اعضای رسمی مستعفی و پیمانی باخرید خدمت شده، مأموریت، انتقال، انتصاب اعضا به پستهای سازمانی مدیریتی میانی و پایه و عزل آنان، تقلیل ساعات کار، خدمت نیمه وقت یا سه‌چهارم وقت بانوان، باخرید، استعفا و

مهر مرکز  
هیات های ایمنی و اهیأت های ممیزه  
مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات های امنا و هیأت های ممیزه

شماره: ....

تاریخ:

.....یوست

۱۳۹۷/۶/۱۸ - (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلسه اولین نشست از دوره دوم مردم شماره ۱) پیوست

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی

آسین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

بازنیستگی پیش از موعد اعضا شاغل و همچنین مرخصی بدون حقوق عضو رسمی قطعی در  
خارج حب ضوابط و مقررات مربوط

۲-۱۲. بررسی و تأیید شرح شغل و شرایط احراز مشاغل مربوط به هریک از رشته‌های شغلی، حداقل و حداکثر مدرک تحصیلی مورد نیاز برای هر پست سازمانی و نیز شرایط تصدی مشاغل به تناسب وظایف پست‌های قابلاً تخصص، به هر شغل، و بیشنهاد به هیئت امناء، ذی، بط

۱۳-۲. بررسی و تصمیم‌گیری برای اضافه کردن رشته‌های شغلی مصوب در طرح طبقه‌بندی مشاغل دستگاه‌های دولتی که در آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی پیش‌بینی نشده است و پیشنهاد به هیئت رئیسه مؤسسه.

۲-۱۳. بررسی سوابق اعضا در خصوص پایه‌های تشویقی موضوع بندهای «۱»، «۸» و «۹» مادهٔ ۲۲ آب‌نامه استخدام اعضاء غیرهیئت علمی

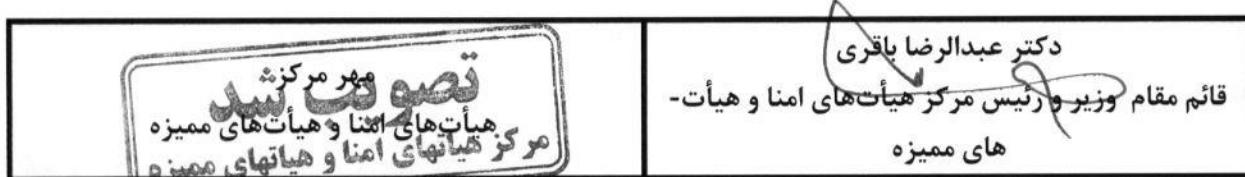
۱۵-۲. تدوین شیوه‌نامه ارتقای رتبه اعضا و بررسی سوابق اعضا در خصوص ارتقای رتبه آنان و تصمیم‌گیری در چارچوب ضوابط مقرر در آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی

#### ۱۶-۲. بررسی درخواست دورکاری اعضا و پیشنهاد به هیئت امنی اذی ربط

۱۷-۲. بررسی وضعیت عضو رسمی که در طول ۲ سال متوالی از مجموع نمره ارزیابی حداقل امتیازات برای دریافت یک پایه ترکیع استحقاقی را کسب نمی‌کند و پیشنهاد به هیئت رئیسه مؤسسه

۱۸-۲. بررسی و تصویب طرح جامع آموزش ضمن خدمت و تمهید راهکارهای اجرایی برای برنامه‌های بهسازی و توانمندسازی اعضا

#### ۲-۱۹. بررسی و تأیید برنامه دوره‌های آموزشی ضمن خدمت



شماره:

# بهترانی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱-بیر جند؛ ۲-صنعتی بیر جند؛ ۳-بزرگمهر قاینات

۲-۲۰. بررسی و تطبیق عوامل و تعیین درصد سختی شرایط محیط کار مشاغل موجود در مؤسسه و

تصمیم‌گیری درخصوص برقراری فوق العاده مذکور و تعیین تاریخ اجرای آن

۲-۲۱. بررسی و تصویب طرح‌های تحول اداری و بهره‌وری و نظام پیشنهادها و نظارت بر حسن اجرای

برنامه‌های مربوط

۲-۲۲. بررسی و تصمیم‌گیری درخصوص به کارگیری عضو بازنیسته مجرب (با مدرک تحصیلی

کارشناسی و بالاتر) در موارد خاص به عنوان اعضای کارگروه‌ها، کمیسیون‌ها، شوراهای خدمات

مشاورهای غیرمستمر و تعیین میزان حق الزحمه آنان

۲-۲۳. بررسی و تصمیم‌گیری درخصوص برخورداری اعضا از امتیازات دوره‌های آموزشی مصوب در

چارچوب برنامه جامع آموزشی مؤسسه

۲-۲۴. بررسی و تصمیم‌گیری درخصوص پذیرش مدارک تحصیلی ارائه شده از سوی اعضا به منظور

اعمال در حکم یا قرارداد آنان حسب مورد و بهره‌مندی از مزایای آن

۲-۲۵. بررسی درخواست مأموریت آموزشی اعضای رسمی قطعی و پیشنهاد به هیئت رئیسه مؤسسه

۲-۲۶. تفسیر مفاد آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی در موارد ابهام و ارسال به مرکز

هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه برای تأیید

۲-۲۷. بررسی و تصمیم‌گیری درخصوص پیشنهادهای نو اعضا در چارچوب نظام پیشنهادها

۲-۲۸. بررسی و تأیید نتایج حاصل از ارزیابی عملکرد اعضا

۲-۲۹. تعیین ضریب فوق العاده مدیریت پست‌های سازمانی مدیریتی مؤسسه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز

هیات‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مرکز هیات‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

## بهترین

شماره:

تاریخ:

پیوست:

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸**  
**هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

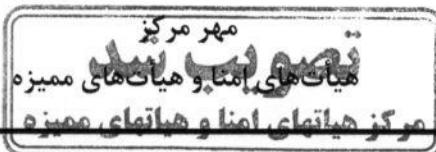
آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱-بیر جند؛ ۲-صنعتی بیر جند؛ ۳-بزرگمهر قاینات

۲-۳۰. بررسی و تصویب دستورالعمل های اجرایی مورد نیاز برای اجرای آیین نامه های استخدامی اعضای غیرهیئت علمی و سازماندهی و تشکیلات حسب مورد

۲-۳۱. سایر مواردی که در حوزه مدیریت منابع انسانی از سوی هیئت امنا ارجاع می شود.  
 تبصره. هیئت اجرایی می تواند در موارد ضروری کارگروه هایی را برای انجام برخی از وظایف مذکور تعیین و اختیار تصمیم گیری را به آنها تفویض کند.

**ماده ۳. رئیس هیئت مصوبات هیئت اجرایی را پس از تأیید رئیس مؤسسه برای اجرا ابلاغ می کند.**

ماده ۴. این دستورالعمل در «۴» ماده و «۴» تبصره، به استناد مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸ که به تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، از تاریخ ۱۳۹۷/۷/۱ قابل اجرا است.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

شماره:

با تقدیر

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸  
هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

## پیوست شماره دو

### دستورالعمل نحوه انتصاب اعضا در پست های سازمانی مدیریتی سطوح میانی و پایه و عزل آنان

#### موضوع تبصره «۲۰» ماده «۲۰» آین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی

##### مقدمه

در اجرای تبصره «۲۰» ماده «۲۰» آین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی انتصاب اعضا در پست های سازمانی مدیریتی سطوح میانی و پایه و عزل آنان با رعایت ضوابط و مقررات این دستورالعمل و صرفاً بر اساس پست های سازمانی مدیریتی سطوح میانی و پایه مصوب مندرج در سازمان تفصیلی مؤسسه به شرح ذیل انجام می شود:

ماده ۱. تمام عنوانین پست های سازمانی مدیریتی مندرج در جدول ذیل «تبصره ۲۰ ماده ۲۰» آین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی در شمول این دستورالعمل قرار می گیرند.

ماده ۲. پست های سازمانی مدیریتی موضوع این دستورالعمل در ۳ سطح به شرح زیر طبقه بندی می شوند:  
سطح یک) شامل پست های سازمانی مدیر و معاون مدیر یا عنوانین همتراز پیش بینی شده در سازمان تفصیلی مؤسسه

سطح دو) شامل پست های سازمانی رئیس اداره / رئیس گروه یا عنوانین همتراز پیش بینی شده در سازمان تفصیلی مؤسسه

<b>دکتر عبدالرضا باقری</b> <b>قائم مقام وزیر و رئیس مرکوهیات های امنا و هیأت های ممیزه</b>
---

<b>مهر مرکز</b> <b>هیات های امنا و هیأت های ممیزه</b> <b>مرکز هیات های امنا و هیأت های ممیزه</b>
--

## به ترتیب

شماره :

تاریخ :

پیوست :

### پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸) هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

سطح سه) شامل پست های سازمانی معاون اداره، کارشناس مسئول یا عنایین هم تراز پیش بینی شده در سازمان تفصیلی مؤسسه

تبصره. به پست های سازمانی مدیریتی سطح یک این ماده «مدیریت میانی» و به پست های سازمانی مدیریتی سطوح دو و سه این ماده «مدیریت پایه» اطلاق می شود.

ماده ۳. هیئت اجرایی مؤسسه موظف است شرایط عمومی عضو رسمی و پیمانی پیشنهادی برای انتصاب به پست های مدیریتی موضوع این دستورالعمل و همچنین عضو قراردادی پیشنهادی برای تصدی مشاغل پست های مذکور (تا سقف ۱۰ درصد پست های سازمانی مصوب) را با رعایت تبصره ذیل و شرایط مندرج در «ماده ۴» این دستورالعمل بررسی و در صورت احراز شرایط، انتصاب یا تصدی وی را حسب مورد تأیید کند.

تبصره. عضو منتخب برای انتصاب یا تصدی پست مدیریتی میانی و پایه موضوع این دستورالعمل از سوی بالاترین مقام اجرایی واحد سازمانی مربوط به هیئت اجرایی مؤسسه پیشنهاد می شود.

ماده ۴. عضو پیشنهادی برای انتصاب یا تصدی یکی از پست های مدیریتی میانی و پایه موضوع این دستورالعمل می باشد تمام شرایط و حداقل های مندرج در «جدول شرایط عمومی انتصاب یا تصدی اعضا به پست های سازمانی مدیریت میانی و پایه» به شرح ذیل را دارا باشد:

<b>دکتر عبدالرضا باقری</b> <b>قائم مقام وزیر و رئیس مرکز های امنی و هیأت های ممیزه</b>	<b>مهر مرکز</b> <b>هیأت های امنی و هیأت های ممیزه</b> <b>مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه</b>
---	--

شماره:

با تقدیر

تاریخ:

پیوست:

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)**  
**هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات**

**جدول شرایط عمومی انتصاب یا تصدی اعضا به پست های سازمانی مدیریت میانی و پایه**

سطح یک	سطح دو	سطح سه	سطح مدیریتی
مدیر / معاون مدیر با عنوان هم تراز	رئیس اداره / رئیس گروه با عنوان هم تراز	کارشناس مسئول با عنوان هم تراز	شرایط عمومی
حداقل کارشناسی با سطح دو حوزه با هم تراز آن در رشته های تحصیلی مندرج در شرایط احرار شغل	حداقل کارشناسی با سطح دو حوزه با هم تراز آن در رشته های تحصیلی مندرج در شرایط احرار شغل	حداقل کارشناسی با سطح دو حوزه با هم تراز آن در رشته های تحصیلی مندرج در شرایط احرار شغل	مدرک تحصیلی
با مدرک تحصیلی دکتری تخصصی با سطح چهار حوزه حداقل ۸ سال که ۵ سال آخر آن در شغل مرتبط بوده باشد			
با مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد با دکتری حرفه ای با سطح سه حوزه حداقل ۱۰ سال که ۵ سال آخر آن در شغل مرتبط بوده باشد	حداقل ۸ سال که سه سال آخر آن در شغل مرتبط بوده باشد	حداقل ۵ سال در شغل مرتبط	تجربه خدمت قابل قبول
با مدرک تحصیلی کارشناسی با سطح دو حوزه حداقل ۱۲ سال که ۵ سال آخر آن در شغل مرتبط بوده باشد			
سطح دو	سطح سه	—	سطح مدیریتی پیش نیاز
حداقل ۲ سال	حداقل ۲ سال	—	تجربه در سطح مدیریتی پیش نیاز
طی دوره های آموزشی مورد نیاز مصوب هیئت اجرایی	طی دوره های آموزشی مورد نیاز مصوب هیئت اجرایی	طی دوره های آموزشی مورد نیاز مصوب هیئت اجرایی	دوره های آموزشی
کسب میانگین ۹۰ درصد امتیاز ارزیابی عملکرد ۲ سال قبل که کمتر از میانگین ارزیابی عملکرد در واحد مربوط نباشد.	کسب میانگین ۸۵ درصد امتیاز ارزیابی عملکرد ۲ سال قبل که کمتر از میانگین ارزیابی عملکرد در واحد مربوط نباشد.	کسب میانگین ۸۰ درصد امتیاز ارزیابی عملکرد ۲ سال قبل که کمتر از میانگین ارزیابی عملکرد در واحد مربوط نباشد.	ارزیابی عملکرد

**تصویب میدعو شد**  
**مرکز هیات های امنی و هیات های ممیزه**

**دکتر عبدالرضا باقری**  
**قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات های امنی و هیأت های ممیزه**

## با تقدیر

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آینین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

تبصرة ۱. داشتن تجربه در سطح مدیریتی پیش‌نیاز برای سطوح یک و دو مدیریتی در صورتی که در واحد سازمانی مربوطه پست سازمانی پیش‌نیاز وجود نداشته باشد ضروری نیست.

تبصرة ۲. هیئت اجرایی مؤسسه موظف است عنایون و ساعات دوره‌های آموزشی لازم برای انتساب به هریک از سه سطح مدیریتی ذکر شده در جدول را تعیین کند.

تبصرة ۳. هیئت اجرایی مؤسسه موظف است علاوه بر احراز شرایط عمومی فوق، شایستگی‌های اخلاقی و رفتاری فردی و گروهی عضو نظیر برنامه‌ریزی، نظم، دقت، خطرپذیری، سعة صدر، خلاقیت و نوآوری، مشورت‌پذیری و شایسته‌سالاری را بررسی و احراز کند.

تبصرة ۴. شرایط عمومی انتساب در پست‌های مدیریتی، شرایط حداقلی هستند که افراد با ایستی تمام آنها را در سطح مدیریتی مربوط بر اساس جدول شرایط عمومی دارا باشند.

تبصرة ۵. مرجع استعلام و تشخیص احراز صلاحیت عمومی عضو پیشنهادی برای انتساب یا تصدی پست مدیریتی میانی و پایه موضوع این دستورالعمل، هیئت اجرایی مؤسسه است.

تبصرة ۶. ادامه فعالیت افرادی که قبل از این دستورالعمل در یکی از سطوح مدیریتی پایه یا میانی منصب شده اند، بدون رعایت شرایط عمومی موضوع این دستورالعمل در همان پست‌های مدیریتی بلامانع است.

ماده ۵. در موارد ذیل، مؤسسه مکلف است عضو را از پست سازمانی مدیریتی عزل کند. تحقق هریک از موارد ذیل باید به تأیید هیئت اجرایی برسد:

مهر مرکز  
هیات‌های ایثار و هیأت‌های ممیزه  
مرکز هیات‌های امنی و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنی و هیأت‌های ممیزه

# بازخانه

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینان

- ۱-۵. کسب امتیاز پایین تر از ۸۰ درصد میانگین ارزیابی سالانه
- ۲-۵. تصمیم مراجع مذکور در هیئت های رسیدگی به تخلفات اداری یا مراجع قضایی
- ۳-۵. استفاده از مرخصی بدون حقوق و مأموریت مازاد بر ۴ ماه
- ۴-۵. حذف یا تغییر پست سازمانی مدیریتی میانی و پایه به دلیل تغییر ساختار یا انحلال واحد سازمانی در مؤسسه بر اساس مصوبه هیئت امنا
- ۵-۵. انتصاب عضو به سایر پست های مدیریتی میانی و پایه
- ۶-۵. انتصاب عضو به عنوان مقام سیاسی یا هم تراز آن
- ۷-۵. استعفای عضو از پست مدیریتی و موافقت مقام مافوق وی
- ۸-۵. مرخصی استعلامی بیشتر از ۲ ماه و بیماری مستمر و درازمدت به تشخیص پزشک معتمد مؤسسه
- ۹-۵. بردن سپاری امور مربوط به حوزه وظایف پست مدیریتی از طرق مقرر در قانون

**تبصره ۱.** مقام منصوب کننده در صورت تشخیص می تواند مدیران میانی موضوع این دستورالعمل را خارج از موارد موضوع این ماده عزل کند.

**تبصره ۲.** مؤسسه مکلف است عضو متصدی یکی از پست های سازمانی مدیریتی سطوح پایه (موضوع ردیفهای سه و چهار جدول ذیل تبصره ۲ ماده ۲۰ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی) را که از کارآمدی و کارایی کافی برخوردار نمی باشد، صرفاً با پیشنهاد و ارائه دلایل و گزارش توجیهی توسط مسئول واحد سازمانی محل خدمت وی، موافقت هیئت اجرایی و تأیید هیئت رئیسه مؤسسه عزل کند.

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مهرک هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مهر مهرک  
هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مهرک هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

## به ترتیب

شماره:

تاریخ:

پیوست:

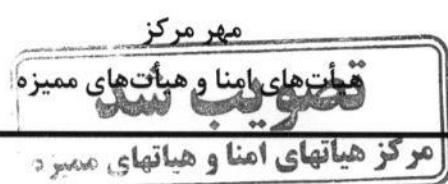
**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورت جلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸**  
**هیات امنی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه‌های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی؛ ۳- بزرگمهر قاینات

مادة ۶. دبیر هیئت اجرایی می‌بایست اطلاعات تمام اعضا را که به یکی از پست‌های مدیریتی میانی و پایه موضوع این دستورالعمل منصوب شده یا می‌شوند در بانک اطلاعات مدیران ثبت کند.

مادة ۷. مدت زمان کلیه مدیریت‌های میانی از زمان انتصاب ۲ سال است و در صورت رضایت مقام منصوب‌کننده بدون لزوم تأیید هیئت اجرایی این مدت تمدید می‌شود.

مادة ۸. این دستورالعمل در «۸» ماده و «۱۰» تبصره، به استناد مصوبه پانزدهم صورت جلسه اولین نشست از دوره دوم هیات امنی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸ که به تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، از تاریخ ۱۳۹۷/۷/۱ قابل اجرا است.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنی و هیأت‌های ممیزه

شماره:

## بهترین

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پریزند؛ ۲- صنعتی پریزند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

### پیوست شماره سه

#### دستورالعمل اجرایی ارتقای رتبه اعضا مؤسسه

#### موضوع «ماده ۲۴» آین نامه استخدامی اعضا غیرهیئت علمی

**ماده ۱.** اعضا در صورت کسب حدتصاب امتیازات لازم از عوامل مندرج در این دستورالعمل و حداقل مدت توقف لازم مندرج در «ماده ۲۴» آین نامه استخدامی اعضا غیرهیئت علمی، مشروط به اینکه میانگین امتیازات مربوط به ارزیابی ۳ سال منتهی به تقاضای رتبه آنان به ترتیب برای رتبه های مهارتی، سه، دو و یک از «۷۵»، «۸۰»، «۸۵» و «۹۰» درصد کمتر نباشد، با تصویب هیئت اجرایی مؤسسه به رتبه بالاتر ارتقا می یابند.

تبصره، مؤسسه می تواند علاوه بر وظایف پست سازمانی / شغل مورد تصدی عضو، زمینه فعالیت های وی را در امور مشروحة ذیل فراهم کند:

الف) مطالعه و تحقیق در زمینه وظایف محول و همکاری در طرح های پژوهشی و مطالعاتی مرتبط با وظایف شغلی،

ب) تلاش برای ارتقای سطح علمی به منظور ارائه پیشنهادهای جدید به منظور افزایش سطح کیفی خدمات علمی،

ج) تلاش برای دستیابی به آخرین اطلاعات علمی و تجربیات ملی و بین المللی برای ارتقای کیفی حوزه فعالیت خود،

د) نوآوری در وظایف محول، به گونه ای که موجب افزایش اثربخشی و کارایی حوزه فعالیت عضو شود؛

مهر مرکز

هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

شماره:

## با متناسبان

تاریخ:

پیوست:

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)**  
**هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی؛ ۳- بزرگمهر قاینات**

ه) استفاده از فناوری های نوین مرتبط با حوزه فعالیت های مربوط.

**ماده ۲. اعضای دارای مدرک تحصیلی کارданی یا سطح یک حوزه با رعایت ضوابط مقرر در «ماده ۱» این دستورالعمل حداکثر تا رتبه سه ارتقا می یابند.**

**ماده ۳. عوامل ارتقای رتبه و دامنه امتیازات آن عبارت اند از:**

(الف) سوابق تحصیلی

(ب) سوابق اجرایی و تجربی

(ج) سوابق آموزشی

(د) فعالیت های علمی، پژوهشی و فرهنگی

عوامل ارتقا					مدرک تحصیلی
عوامل ارتقا					الف) سوابق تحصیلی
عوامل ارتقا					ب) سوابق اجرایی و تجربی
رتبه ۱	رتبه ۲	رتبه ۳	رتبه مهارتی	رتبه	مدرک تحصیلی
«۴۹۰» تا «۱۴۰» امتیاز	«۳۸۵» تا «۱۱۰» امتیاز	«۲۹۰» تا «۸۵» امتیاز	«۲۱۰» تا «۶۰» امتیاز	«۱۲۰» تا «۳۰» امتیاز	«۱۴۰» «۳۵۰» امتیاز
«۲۸۰» تا «۷۰» امتیاز	«۲۲۰» تا «۵۵» امتیاز	«۱۷۰» تا «۴۰» امتیاز	«۱۲۰» تا «۳۰» امتیاز	«۱۲۰» تا «۲۰» امتیاز	«۲۸۰» «۲۰» امتیاز
«۲۰» تا «۱۰» امتیاز	«۲۰» تا «۱۰» امتیاز	«۱۰» تا «۱۰» امتیاز	«۱۰» تا «۱۰» امتیاز	«۱۰» تا «۱۰» امتیاز	«۲۰» تا «۱۰» امتیاز

<b>مهر مرکز</b> <b>هیأت های امنا و هیأت های ممیزه</b> <b>دستورالضابقی</b>	<b>دکتر عبدالرضا باقری</b> <b>قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه</b>
---	--

شماره:

## بازخانه

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

تبصره. حداقل ۵۰ درصد امتیازات قابل محاسبه از ردیفهای «ج» و «د» درخصوص «سوابق آموزشی» و «فعالیت‌های علمی و فرهنگی» باید در دوره توقف برای ارتقا به رتبه بالاتر کسب شده باشد.

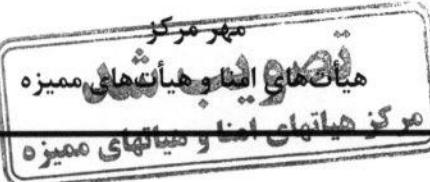
ماده ۴. شاخص‌های عوامل ارتقای رتبه مندرج در ماده «۳» این دستورالعمل به شرح ذیل است:

الف) سوابق تحصیلی	ب) سوابق اجرایی و تجربی
۱. مدرک تحصیلی	۱. سنتوات خدمت
۲. میزان اوتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی	۲. سنتوات مدیریتی
۳. محل اخذ مدرک تحصیلی	۳. عضویت در کمیته‌ها، کارگروه‌های تخصصی، کمیسیون‌ها، هیئت‌ها و شوراهای مصوب
۴. معدل مدرک تحصیلی ارائه شده	۵) سوابق آموزشی
۱. فراگیری یا ارائه دوره‌های آموزشی	۱. ارائه پیشنهادهای نو و ابتکاری
۲. آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی	۲. اکتشافات، اختراعات و کارهای هنری
۳. میزان تسلط به استفاده از نرم‌افزارها	۳. انتشار مقالات در مجلات معتبر
۴. میزان تسلط به زبان‌های خارجی	۴. ایجاد مقالات در سمینارهای علمی
۵. توسعه فردی	۵. تألیف و ترجمه کتاب
۶. ارائه، مشارکت و همکاری در طرح‌های پژوهشی و مطالعاتی	۶. ارائه گزارش‌های موردنی
۷. دریافت لوح تشویق و تقدیر	۷. دریافت لوح تشویق و تقدیر
۸. کسب عنوان عضو نمونه	۸. کسب عنوان عضو نمونه
۹. تکریم ارباب رجوع	۹. تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی
۱۰. مشارکت در فعالیت‌های فرهنگی	۱۰. اقدامات فناورانه
۱۱. اقدامات فناورانه	۱۱. اقدامات فناورانه

ماده ۵. حداقل امتیاز مورد نیاز از مجموع عوامل چهارگانه برای ارتقا به رتبه‌های «مهارتی»، «۳»، «۲» و «۱»

به شرح جدول زیر است:

<p>دانشگاه بیرجند لواردادنی بردیس شوکت آباد سنندوق پستی: ۹۷۱۷۵/۶۱۵</p>	<p>دکتر عبدالرضا باقری قائم مقام وزیر و رئیس مرکز همایش‌های امنی و هیأت- های ممیزه</p>
--	--



شماره:

## بازخانه

تاریخ:

پیوست:

بیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

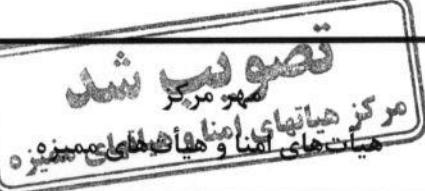
آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

ردیف	موضوع	حداقل امتیاز مورد نیاز	کارشناسی کارشناسی ارشد	دکتری
۱	ارتقا به رتبه مهارتی	۴۷۰	۵۰۰	۵۴۰
۲	ارتقا به رتبه ۳	۶۸۰	۷۲۰	۷۷۰
۳	ارتقا به رتبه ۲	-	۹۳۰	۱۰۰۰
۴	ارتقا به رتبه ۱	-	-	۱۲۰۰

تبصره. در موارد خاص، اعضای دارای مدرک تحصیلی کارشناسی که در رتبه «۲» قرار دارند با حداقل ۸ سال توقف در رتبه «۲» و کسب حداقل «دوسوم» امتیاز از حداقل امتیازات تعیین شده برای سوابق اجرایی و تجربی و کسب «سه چهارم» امتیاز از حداقل امتیازات تعیین شده برای فعالیت های علمی، پژوهشی و فرهنگی و کسب حداقل «۱۱۶۰» امتیاز از مجموع عوامل چهارگانه، با درخواست عضو، موافقت واحد سازمانی محل خدمت و تصویب هیئت اجرایی به رتبه یک ارتقا می یابند.

ماده ۶. نحوه تخصیص امتیازات مربوط به اجزای شاخص های مذکور در ماده «۴» این دستورالعمل به موجب شیوه نامه ای است که توسط هیئت اجرایی تدوین و به تصویب رئیس مؤسسه می رسد.

ماده ۷. این دستورالعمل در «۷» ماده و «۳» تبصره، به استناد مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸ که به تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، از تاریخ ۱۳۹۷/۷/۱ قابل اجرا است.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز های امنیتی و هیأت های ممیزه

شماره:

## پیوست

تاریخ:

پوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

### پیوست شماره چهار

#### دستورالعمل فوق العاده سختی شرایط محیط کار اعضای مؤسسه

#### موضوع «تبصره ۱ ماده ۳۸» آین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی

#### مقدمه

در اجرای «تبصره ۱ ماده ۳۸» آین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی دستورالعمل فوق العاده سختی شرایط محیط کار اعضای مؤسسه با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه به شرح ذیل است:

**ماده ۱.** فوق العاده سختی شرایط محیط کار به مشاغلی تعلق می‌گیرد که با وجود شرایط بهداشتی و ایمنی مربوط، عضو در معرض ابتلاء به بیماری یا عوارض نامطلوب قرار گرفته و یا این که ماهیت وظایف آنان احتمال بروز بیماری یا عوارض نامطلوب را به دنبال داشته باشد.

**ماده ۲.** مؤسسه موظف است ضمن برقراری بیمه‌های تکمیلی موضوع ماده «۲» دستورالعمل پرداخت کمک‌های رفاهی - پیوست شماره هشت آین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی، شرایط بهداشتی و ایمنی ضروری را جهت ایجاد محیط مناسب کار برای متصدیان مشاغل این دستورالعمل فراهم آورده و بدؤاً نسبت به آموزش‌های لازم در مورد انجام وظایف محول و استفاده از ابزار و تجهیزات مناسب اقدام نماید.

<b>تصویب</b> <b>دکتر عبدالرضا باقری</b> <b>قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت-</b> <b>های ممیزه</b>	<b>مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه</b>
---	--

شماره:

## باشگاه

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

**ماده ۳.** کارگروه تعیین درصد سختی شرایط محیط کار که توسط هیئت اجرایی مؤسسه با استفاده از کارشناسان مرتبط، مانند بهداشت و محیط زیست، تشکیل می شود موظف است ضمن بررسی شرایط محیط کار مشاغل موجود در واحدهای سازمانی مؤسسه، تطبیق عوامل و تعیین درصد سختی شرایط محیط کار را مناسب با درجات تعیین شده در جداول پیوست تهیه و با ذکر دلایل توجیهی به هیئت اجرایی ارائه دهد. هیئت اجرایی مؤسسه نیز با رعایت ضوابط و مقررات مربوط به این دستورالعمل، ضمن بررسی پیشنهادهای کارگروه منتخب، درصدهای سختی شرایط محیط کار تعیین شده از سوی کارگروه را بررسی و در صورت موافقت تأیید می کند.

**تبصره ۱.** حضور حداقل ۱ نفر از اعضای هیئت اجرایی و ۱ نفر کارشناس متخصص مرتبط با رشته شغلی (ترجیحاً شاغل در مؤسسه) در جلسات کارگروه هیئت اجرایی الزامی است.

**تبصره ۲.** هیئت اجرایی مؤسسه موظف است هر ۵ سال یک بار به منظور روزآمد نمودن تطبیق عوامل و تعیین درصد سختی شرایط محیط کار مشاغل موجود در مؤسسه، فرآیند موضوع این ماده را تکرار کند. به کاهش یا حذف فوق العاده سختی شرایط محیط کار «تفاوت تطبیق» تعلق نمی گیرد.

**ماده ۴.** میزان فوق العاده سختی شرایط محیط کار بر مبنای درصد تعیین شده به ازای هر ۱ درصد سختی کار، نیم درصد حقوق رتبه و پایه به شرح جدول ذیل تعیین می شود:

<b>مهر مرکز</b> <b>هیأت های امنی و هیأت های ممیزه</b> <b>تصویب شد</b>	<b>دکتر عبدالرضا باقری</b> <b>قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه</b>
---	--

شماره: .....  
 تاریخ: .....  
 پیوست: .....

## بهترانی

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)  
**هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

آیین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قاینات

درجه ۵	درجه ۴	درجه ۳	درجه ۲	درجه ۱	درجه سختی کار
۸۱ تا ۱۰۰ درصد	۸۱ تا ۸۰ درصد	۴۱ تا ۶۰ درصد	۲۱ تا ۴۰ درصد	۱ تا ۲۰ درصد	درصد سختی کار
۴۰/۵ تا ۵۰ درصد حقوق رتبه و پایه	۴۰/۵ تا ۳۰ درصد حقوق رتبه و پایه	۲۰/۵ تا ۳۰ درصد حقوق رتبه و پایه	۱۰/۵ تا ۲۰ درصد حقوق رتبه و پایه	۵/۵ تا ۱۰ درصد حقوق رتبه و پایه	میزان فوق العاده سختی شرایط محیط کار

تبصره ۱. درصد سختی کار آن دسته از مشاغلی که به لحاظ ارتباط عضو با مواد سمی، آتشزا، منفجره، کار در اعماق و یا اعصاب و روان و مانند اینها از اهمیت خاصی برخوردارند و مستثنی بودن آن به تأیید هیئت اجرایی می‌رسد با تصویب هیئت امنا و متناسب با درجه سختی آن، مجموعاً تا ۱/۵ برابر میزان فوق العاده سختی شرایط محیط کار تعیین شده در جدول فوق قابل افزایش است.

تبصره ۲. در صورت تغییر شغل یا محل خدمت شاغل، شرایط جدید در نظر قرار خواهد گرفت و مدیریت منابع انسانی یا عنایین مشابه مؤسسه مسئول تطبیق شرایط جدید محیط کار و اقدام است.

تبصره ۳. برقراری فوق العاده اشعه تابع ضوابط و مقررات خاص خود است.

ماده ۵. این دستورالعمل در «۵» ماده و «۵» تبصره، به استناد مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸ که به تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، از تاریخ ۱۳۹۷/۷/۱ قابل اجرا است.



شماره:

## بامتعالی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

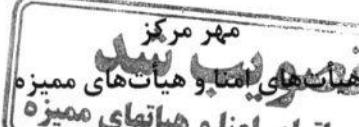
آینین نامه استخدامی اعضاي غير هيات علمي دانشگاه هاي: ۱- پير جند؛ ۲- صنعتى پير جند؛ ۳- بزرگمهر قابينات

### جدول ضميمة دستورالعمل فوق العاده سختي شرایط محیط کار اعضاي غير هيست علمي مؤسسه

ردیف	عنوان	درجه	۱	۲	۳	۴	۵
۱	کار در محیط دارای درجه حرارت بالای صفر ۱۰ درجه با متر از نامتعارف	مستمر در دمای کمتر از صفر	مستمر در دمای حدود ۳۰ درجه	مستمر در دمای بالای یا مستمر در دمای بالای ۳۰ درجه	مستمر در دمای زیر صفر	----	----
۲	خطر برق	در معرض برق بیش از ۲۰ وات	در معرض برق سه فاز	در معرض برق	در معرض برق	در معرض برق فشار قوي	در معرض برق
توضیح ضروری: صرفاً شرایط دمایی که به دلیل نوع و شرایط کار ایجاد شده است در شمول این بند قرار گیرد و دمای منطقه جغرافیایی محل خدمت عضو را شامل نمی شود.							
۳	کار با مواد شیمیایی، میکروبی و گازهای سمی و آزاردهنده	نیمهوقت با گازهای سمی و آزاردهنده، مواد شیمیایی و آزاردهنده، مواد شیمیایی و میکروبی کشنده نفوذپذیر (حتی با وسایل ایمنی) سروکار دارد.	نیمهوقت با گازهای سمی و آزاردهنده، مواد شیمیایی و میکروبی آسیب زای نفوذپذیر (حتی با وسایل ایمنی) سروکار دارد.	نیمهوقت با گازهای سمی و آزاردهنده، مواد شیمیایی و میکروبی آسیب زای نفوذپذیر (حتی با وسایل ایمنی) سروکار دارد.	نیمهوقت با گازهای سمی و آزاردهنده، مواد شیمیایی و میکروبی آسیب زای نفوذپذیر (حتی با وسایل ایمنی) سروکار دارد.	----	----
۴	کار در محیط عفونتزا و آلاینده درمانی و آزمایشگاهی	نیمهوقت با اجسام و لوازم سروکار دارد.	با ذی روح متعفن سروکار دارد.	----	----	----	----
۵	کار در محیط دارای بوی متغرن و نامطبوع	نیمهوقت در محیط دارای بوی متغرن و نامطبوع	تماموقت در محیط دارای بوی متغرن و نامطبوع	----	----	----	----
۶	خطر ریزش یا برخورد با اجسام	ریزش یا برخورد زیاد	ریزش یا برخورد متوسط	----	----	----	----
۷	کار در فضای مسدود و غیرمعتارف	نیمهوقت در فضای نسبتاً کم	نیمهوقت در فضای محدود، مثل اتاق	نیمهوقت در فضای محدود، مثل اتاق	نیمهوقت در فضای محدود، مثل اتاق	نیمهوقت در فضای محدود، مثل اتاق	نیمهوقت در فضای محدود، مثل اتاق
۸	کار در محیط دارای رطوبت نامتعارف	نیمهوقت در محیط دارای رطوبت بیش از حد مجاز	نیمهوقت در محیط دارای رطوبت بیش از حد مجاز	----	----	----	----
توضیح ضروری: مکان هایی در شمول این بند قرار گیرند که حرکت در آن مشکل باشد.							

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیسی مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه



شماره:

## باستانی

تاریخ:

پوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قاینات

		همواره مستولیت و حساسیت کار در حدی است که روح و روان فرد تحت تأثیر آن قرار می‌گیرد.	غالباً مستولیت و حساسیت کار در حدی است که روح و روان فرد تحت تأثیر آن قرار می‌گیرد.	نوع و انجام کار با استرس و تمرکز بسیار همراه است.	شرایط سخت ذهنی و فکری کار	۹
--	--	---	---	---	---------------------------	---

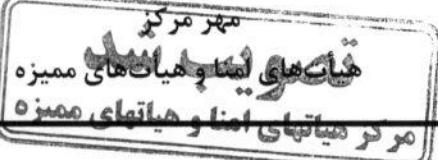
توضیح ضروری: حداقل ۱۰ درصد شاغلان مؤسسه در شمول این بند قرار می‌گیرند.

	نیمه وقت بیش از ۹۰ و تا ۱۲۰ دسی بل	نیمه وقت بیش از ۹۰ و تا ۱۲۰ دسی بل	نیمه وقت بین ۹۰ تا ۷۰ دسی بل	کار در محیط دارای سروصدای نامتعارف	۱۰
	ذرات معلق و دود در هوا بیماری زیست	انجام کار تولید گرد و غبار و دود می‌کند.	محیط اکثر دارای گرد و غبار و دود است.	کار در محیط دارای ذرات معلق و دود در هوا	۱۱

توضیح ضروری: ذرات معلق و دود در هوا باید ناشی از شرایط کار باشد. کار در شهرهای دارای آلودگی هوا در شمول این بند قرار نمی‌گیرد.

	مکرراً بیش از ۵۰ کیلوگرم را بلند یا معادل آن را تحمل می‌کند.	گاهگاهی بیش از ۵۰ کیلوگرم را بلند یا معادل آن را تحمل می‌کند.	گاهگاهی ۲۵ تا ۵۰ کیلوگرم را بلند یا معادل آن را تحمل می‌کند.	جایه‌جا کردن اجسام سنگین	۱۲
	منتظمًا بیش از ۲۵ و تا ۵۰ کیلوگرم را بلند یا معادل آن را تحمل می‌کند.	مکرراً بیش از ۲۵ و تا ۵۰ کیلوگرم را بلند یا معادل آن را تحمل می‌کند.	منتظمًا ۱۲/۵ تا ۲۵ کیلوگرم را بلند یا معادل آن را تحمل می‌کند.		
	دائمًا بیش از ۱۲/۵ و تا ۲۵ کیلوگرم را بلند یا معادل آن را تحمل می‌کند.	منتظمًا بیش از ۱۲/۵ و تا ۲۵ کیلوگرم را بلند یا معادل آن را تحمل می‌کند.	منتظمًا ۱۲/۵ کیلوگرم را بلند یا معادل آن را تحمل می‌کند.		
	تمام وقت در محیط‌های پر خطر کار می‌کند.	نیمه وقت در محیط‌های پر خطر کار می‌کند.	پاره وقت در محیط‌های پر خطر کار می‌کند.	کار در محیط‌های پر خطر (مانند کارگاه‌های تراشکاری و ریخته‌گری)	۱۳
	تمام وقت در محیط با تاریکی مطلق	نیمه وقت در محیط با تاریکی نسبی	نیمه وقت در محیط کمتر (تاریکی نسبی)	کار در محیط‌های غیر متعارف	۱۴
	تمام وقت در محیط	نیمه وقت در محیط	نیمه وقت در محیط		

<p>دانشگاه پیروز رئیس</p> <p>دکتر عبدالرضا باقری</p> <p>قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیأت-</p> <p>های ممیزه</p>	<p>دکتر عبدالرضا باقری</p> <p>قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیأت-</p> <p>های ممیزه</p>
---	---



شماره:

## باستانی

تاریخ:

پوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آینین نامه استخدامی اعضاي غير هيات علمي دانشگاه هاي: ۱-بير جند؛ ۲-صنعتي بير جند؛ ۳-بزرگمهر قابينات

		با نور شدید	با نور بسیار شدید	با نور شدید		
<b>توضیح ضروری:</b> منظور از محیط غیرمعتارف در این بند فضایی است که از نظر نور در شرایط غیرعادی است، از جمله تاریک خانه های عکاسی و معادن زیرزمینی.						
-----	۵ ساعت در روز ملزم به انجام کار است.	ابراتوری که بین ۴ تا ۵ ساعت در روز ملزم به انجام کار است.	ابراتوری که بین ۳ تا ۵ ساعت در روز ملزم به انجام کار است.	ابراتوری که بین ۲ تا ۳ ساعت در روز ملزم به انجام کار است.	ابراتوری رایانه و مانند آن	۱۵
<b>توضیح ضروری:</b> منظور از ابراتور عضوی است که وظیفه وارد کردن اطلاعات عددی را به رایانه دارد و کار کردن اعضا با رایانه در شمول این بند قرار نمی گیرد.						
-----	۲۰۰۰ کیلومتر در ماه	با میانگین ۱۵۰۰۰ کیلومتر در ماه	با میانگین ۱۰۰۰ کیلومتر در ماه	با میانگین ۶۰۰۰ کیلومتر در ماه	رانندگی با وسائل نقلیه سبک	۱۶
-----	۱۲۰۰۰ کیلومتر در ماه	با میانگین ۸۰۰۰ کیلومتر در ماه	با میانگین ۵۰۰۰ کیلومتر در ماه	با میانگین ۳۰۰۰ کیلومتر در ماه	رانندگی با وسائل نقلیه سنگین	
-----	کار در ارتفاع بیش از ۵۰ متر (حتی با وسائل ایمنی)	تمام وقت در ارتفاع بیش از ۱۰ متر (حتی با وسائل ایمنی)	تمام وقت در ارتفاع بیش از ۵ متر و یا نیمه وقت در ارتفاع بیش از ۱۰ متر	نیمه وقت در ارتفاع بدون حفاظ بیش از ۵ متر	کار در ارتفاع	۱۷
-----	کار در اعماق بیش از ۵۰ متر (حتی با وسائل ایمنی)	تمام وقت در عمق بیش از ۱۰ متر (حتی با وسائل ایمنی)	تمام وقت در عمق بیش از ۵ متر یا زمین بیش از ۵ متر	نیمه وقت در عمق آب یا زمین بیش از ۵ متر	کار در اعماق	
-----	انفجار خطرناک به طور مستمر رخ می دهد.	انفجار خطرناک به طور نیمه وقت رخ می دهد.	انفجار مستمر و نسبتاً خطرناک رخ می دهد.	انفجار ساده و کم خطر رخ می دهد.	انفجار	۱۸
-----	گاهی با بیماران روحی و روانی خطرناک روبرو شود.	به طور نیمه وقت با بیماران روحی و روانی روبرو شود.	گاهی با بیماران روحی و روانی روبرو شود.	کار با بیماران روحی و روانی		۱۹
<b>توضیح ضروری:</b> صرفاً اعضاي که در کلینيك های روانی شغل نگهداري از بیماران را بر عهده دارند در شمول درجه ۲ و ۳ اين بند قرار می گيرند.						
-----	-----	نهایی مستمر توام با سروصدای ناراحت کننده	نهایی مستمر با سکوت یا نهایی غیرمستمر همراه با سروصدای	نهایی مستمر	نهایی غیرمعمول	۲۰
-----	-----	تمام وقت توام با لرزش	نهایی غیرمستمر همراه با سروصدای	لرزش خفیف آزاردهنده	لرزش	۲۱
-----	-----	-----	تمام وقت سروکار دارد.	نهایی غیرمستمر همراه با سروکار دارد.	کار با حیوانات و جانواران گزنده و درنده	۲۲

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه



شماره:

## بهترانی

تاریخ:

پوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

**توضیح ضروری:** صرفاً اعضا ای که در شغل آنها کار با حیوانات گزند و درنده پیش‌بینی شده است (مانند کارشناسان برخی از آزمایشگاه‌های زیست‌شناسی) در شمول این بند قرار می‌گیرند.

-----	-----	-----	تمام وقت در فضای باز کار می‌کند.	مکرراً در فضای باز کار می‌کند.	کار در فضای باز مناطق بد آب و هوا	۲۳
-----	-----	-----	-----	-----	کار در فضای باز کار می‌کند.	

تصویب و معرفه کلشنس

هیات‌های امنیت و هیات‌های ممیزه

مرکز هیات‌های امنیت و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنیت و هیأت‌های ممیزه

شماره:

## بهترانی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

### پیوست شماره پنج

**دستورالعمل استفاده عضو (زن) رسمی و پیمانی از خدمت نیمه وقت یا سه چهارم وقت**

**موضوع ماده «۴۰» آین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی**

#### مقدمه

در اجرای «ماده ۴۰» آین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی دستورالعمل استفاده عضو (زن) رسمی و پیمانی از خدمت «نیمه وقت» یا «سه چهارم وقت» با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه به شرح ذیل است:

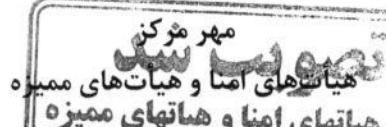
ماده ۱. عضو (زن) رسمی می تواند با موافقت واحد سازمانی مربوط و تأیید هیئت اجرایی مؤسسه حداکثر به مدت ۵ سال از خدمت «نیمه وقت» یا «سه چهارم وقت» در طول خدمت استفاده کند. نحوه و ترتیب انجام این نوع خدمت بر اساس ساعت کار مؤسسه توسط هیئت اجرایی تعیین می شود و در هیچ مورد کمتر از «نصف» یا «سه چهارم» ساعت کار مقرر روزانه مؤسسه نیست.

تبصره ۱. عضو (زن) پیمانی با رعایت ضوابط مقرر در این ماده صرفاً در مدت قرارداد مجاز به استفاده از این نوع خدمت است. حداکثر مدت مجاز استفاده از شیوه خدمت «نیمه وقت» یا «سه چهارم وقت» در طول خدمت ۵ سال است.

تبصره ۲. برای عضو (زن) رسمی و پیمانی که دارای فرزند معلول به تشخیص مراجع قانونی ذیصلاح (سازمان بهزیستی کل کشور) است رعایت سقف حداکثر ۵ سال موضوع این ماده الزامی نیست.

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه



شماره:

## بهترین

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

تبصره ۳. عضو (زن) قراردادی با رعایت مفاد تبصره «۳» قانون اصلاح مواد «۱» و «۷» قانون نحوه اجراء قانون مربوط به خدمت نیمه وقت بanonan مصوب ۱۳۸۹/۰۲/۲۲ مجلس شورای اسلامی و ضوابط مقرر در این دستورالعمل میتواند از خدمت نیمه وقت یا سه چهارم وقت استفاده کند.

ماده ۲. عضو (زن) رسمی و پیمانی در مدت استفاده از خدمت «نیمه وقت» یا «سه چهارم وقت» به ترتیب صرفاً از «۵۰» و «۷۵» درصد حقوق و مزایای مستمر عضو تمام وقت (موضوع مواد ۱۹ و ۲۰ آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی) برخوردار و فوق العاده های «محرومیت از تسهیلات زندگی» و «بدی آب و هوا» به طور کامل به وی پرداخت می شود.

تبصره ۱. میزان حقوق و مزایای مستمر عضو (زن) رسمی و پیمانی در مدت استفاده از خدمت «نیمه وقت» یا «سه چهارم وقت» در شمول حداقل حقوق و مزایای مستمر اعضا که هر سال بر اساس میزان ابلاغ شده است از سوی هیئت وزیران در همان سال تعیین می شود، قرار نمی گیرد.

تبصره ۲. مؤسسه مکلف است به عضو (زن) رسمی و پیمانی در مدت استفاده از خدمت «نیمه وقت» یا «سه چهارم وقت» مشروط به آن که مجموع خدمت «نیمه وقت» یا «سه چهارم وقت» آنان در طول ۱ سال حداقل معادل ۶ ماه خدمت تمام وقت باشد، در پایان هر سال بر اساس مبلغ اعلام شده از سوی هیئت وزیران «عیدی» پرداخت کند.

**تصویب مرکز شد**  
هیأت های امنی و هیأت های ممیزه  
مرکز هیات های امنی و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز اهیات های امنی و هیأت های ممیزه



شماره: ....

.....تاریخ :

پیور سمت :

یامعہ

۱۳۹۷/۶/۱۸ - (موضوع مصوبه پانزدهم صورتحلیه اولین نشست از دوره دوم مورخ

نهادهای امنیتی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی

آسین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پیر جند؛ ۲- صنعتی پیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینان

**ماده ۳.** محاسبه سالانه خدمت قابل احتساب برای بازنشستگی و حقوق بازنشستگی و وظیفه یا مستمری عضو (زن) رسمی و پیمانی که از خدمت «نیمه وقت» یا «سه چهارم وقت» استفاده می کند، از هر نظر مطابق مقررات صندوق بازنشستگی ذی ربط خواهد بود.

تبصره. در صورت درخواست عضو (زن) رسمی و پیمانی و با رعایت مقررات صندوق بازنیستگی ذی ربط کسوز بازنیستگی و حق بیمه بر مبنای حقوق و مزایای تمام وقت و کامل محاسبه و پرداخت می شود.

۴. میزان مرخصی استحقاقی عضو (زن) رسمی و پیمانی نیمه وقت و سه چهارم وقت مطابق عضو تمام وقت است و حقوق و مزایای وی در مدت مرخصی به میزان «۵۰» و «۷۵» درصد حقوق و مزایای مستمر عضو تمام وقت (موضوع مواد ۱۹ و ۲۰ آیننامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی) خواهد بود.

تبصره. استفاده از مرخصی استعلامی بیش از ۱ ماه و مرخصی زایمان عضو (زن) رسمی و پیمانی نیمه و سه‌چهارم وقت مانند عضو تمام وقت است در آن مدت از لحاظ حقوق و مزايا تابع مقررات مربوط به خدمت نیمه وقت و سه‌چهارم وقت خواهد بود.

ماده ۵. نيمى از مدت خدمت «نيمه وقت» و سهچارم از مدت خدمت «سهچارم وقت» عضو (زن) رسمي و پيمانى متناسب با مدت خدمت وي با رعایت ردیفهای «۱» و «۲» بند «الف» ماده «۲۱» آيیننامه استخدامي اعضای غيرهیئت علمي برای اعطای پایه استحقاقی سالیانه وي محسوب مي شود.

## نڪو ۾ ۾ ۾ نڪ

دکتر عبدالرضا یاقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

شماره:

## بازخانه

تاریخ:

پوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

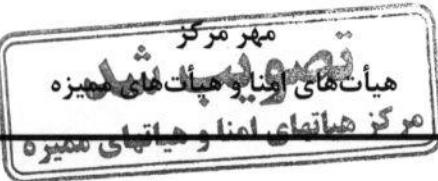
هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

ماده ۶. نیمی از مدت خدمت «نیمه وقت» و سه چهارم از مدت خدمت «سه چهارم وقت» عضو (زن) رسمی و پیمانی، با رعایت مفاد ماده ۲۴ آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی و ماده ۱۱ دستورالعمل اجرایی ارتقای رتبه اعضا مؤسسه برای ارتقای رتبه وی محسوب می شود.

ماده ۷. عضو (زن) رسمی و پیمانی مشمول این دستورالعمل مانند اعضای تمام وقت به هیچ وجه و تحت هیچ عنوان حق اشتغال در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و سایر دستگاههای اجرایی دولتی و غیردولتی را ندارد. در صورت رعایت نکردن این ماده و اشتغال، موضوع به هیئت های رسیدگی به تخلفات ارجاع و برابر رأی این هیئت ها اقدام می شود.

ماده ۸. این دستورالعمل در «۸» ماده و «۷» تبصره، به استناد مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸ که به تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، از تاریخ ۱۳۹۷/۷/۱ قابل اجرا است.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های مهیزه

شماره:

## باشگاه

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱-(موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱-بیرونی؛ ۲-صنعتی بیرونی؛ ۳-بزرگمهر قاینات

### پیوست شماره شش

دستور العمل اجرایی قانون حمایت قضایی از اعضا مؤسسه

موضوع «ماده ۴۵» آین نامه استخدامی اعضا غیرهیئت علمی

#### مقدمه

در اجرای «ماده ۴۵» آین نامه استخدامی اعضا غیرهیئت علمی دستورالعمل اجرایی قانون حمایت قضایی از اعضا مؤسسه با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه به شرح ذیل است:

**ماده ۱.** منظور از «مراجعة رسیدگی کننده» در این دستورالعمل کلیه مراجع قضایی و انتظامی قانونی است. تبصره. هیئت‌های رسیدگی به تخلفات اداری در مواردی که شاکی عضو مؤسسه نباشد نیز در شمول این دستورالعمل قرار می‌گیرند.

**ماده ۲.** کلیه اعضا مؤسسه، اعم از رسمی، پیمانی و قراردادی، در رابطه با دعاوی و شکایات مطروحه در مراجعت رسیدگی کننده که از انجام وظیفه اداری آنان ناشی می‌شود یا به نحوی با وظایف ایشان مرتبط است در شمول حمایت قضایی و حقوقی موضوع این دستورالعمل قرار دارند.

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز

هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

شماره:

## بهترانی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱-(موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

(هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱-بیر جند؛ ۲-صنعتی بیر جند؛ ۳-بزرگمهر قاینات

تبصره. اعضای بازنیسته، از کارافتاده و متوفی در ارتباط با دعاوی و شکایات یادشده در زمان اشتغال، مشمول حمایت قضایی و حقوقی می‌شوند و در مورد اعضای متوفی تقاضای همسر یا یکی از وراث درجه اول مندرج در ماده ۱۰۳۲ قانون مدنی برای حمایت قضایی و حقوقی کافی است.

ماده ۳. متقارضی حمایت قضایی و حقوقی درخواست کتبی خود را با ذکر دلایل و توضیحات مورد نیاز برای حمایت قضایی و حقوقی به رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی تسلیم می‌کند.

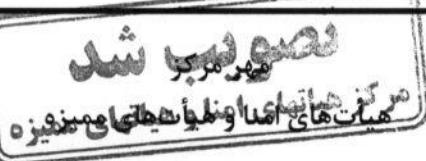
ماده ۴. مرجع تشخیص ارتباط موضوع دعوا با وظایف عضو برای انجام حمایت قضایی و حقوقی رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی است.

ماده ۵. رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی موظف است در صورت انجام تشریفات مقرر در مواد «۳» و «۴» این دستورالعمل، کارشناسان یا کارشناسان حقوقی واجد شرایط را برای انجام حمایت قضایی و حقوقی به طور کتبی با ذکر موضوع به همراه مدارک و استاد مورد نیاز به مراجع رسیدگی کننده ذی-صلاح معرفی و رونوشت آن را به عضو متقارضی ارائه کند.

ماده ۶. خدمات کارشناسان حقوقی موضوع این دستورالعمل شامل موارد ذیل است:

الف) انجام مشاوره و ارشاد قضایی

ب) شرکت در جلسات دادرسی



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز های امنیتی امنا و هیأت-  
های ممیزه

شماره:

## بهترانی

تاریخ:

پوست:

پیوست شماره ۱-(موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱-پیر جند؛ ۲-صنعتی پیر جند؛ ۳-بزرگمهر قاینات

ج) تنظیم شکایت، دادخواست، لوایح و دفاعیه های لازم

د) مراجعه به دستگاه های دولتی و غیردولتی ذی ربط برای حسن اجرای وظایف محول

ه) سایر خدماتی که در مراحل دادرسی وکلای دادگستری در مقام وکالت مجاز به انجام آن است.

**ماده ۷.** کارشناس یا کارشناسان حقوقی موضوع «ماده ۵» این دستورالعمل موظفاند در تمام مراحل رسیدگی و دادرسی فعالانه شرکت کنند و در صورتی که برای نبود امکان اقامه دعوا و شکایت و شرکت در جلسات رسیدگی و دادرسی عذر موجّه داشته باشند، مراتب را با رعایت فرصت زمانی ممکن قبلًا به صورت کتبی به مقام معرفی‌کننده اطلاع دهند تا امکان معرفی کارشناس یا کارشناسان حقوقی دیگر به مرتع رسیدگی‌کننده ذی‌ربط فراهم شود.

تبصره. تشخیص عذر موجّه بر عهده رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی است.

**ماده ۸.** کارشناس حقوقی نمی‌تواند برای انجام حمایت قضایی و حقوقی موضوع این دستورالعمل از عضو مقاضی وجه یا مال یا سندی به عنوان حق‌الزحمه یا سایر عنوانین مشابه به نفع خود یا دیگری اخذ کند. در غیر این صورت، با متخلف برابر قوانین و مقررات مربوط رفتار می‌شود.

**ماده ۹.** مؤسسه می‌تواند برای جبران زحمات آن دسته از کارشناسان حقوقی که در اجرای این دستورالعمل خدمات حقوقی ارائه می‌دهند با پیشنهاد رئیس مؤسسه یا مقام مجاز مبلغی را به عنوان پاداش پرداخت نماید.

مهر مرکز

هیأت های امنا و هیأت های ممیزه  
**تصویب شد**

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

شماره:

## بهترانی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

ماده ۱۰. در موارد زیر ارائه خدمات موضوع این دستورالعمل از سوی کارشناس حقوقی خاتمه می یابد.

الف) انصراف کتبی عضو مقاضی حمایت قضایی و حقوقی به مؤسسه

ب) قطع رابطه خدمتی کارشناس حقوقی مربوط با مؤسسه، از قبیل استعفا، اخراج، باخرید،

بازنشستگی، ازکارافتادگی، انتقال و یا فوت

ماده ۱۱. کلیه پروندهای قضایی جاری (کیفری، حقوقی و اداری) اعضای مؤسسه در شمول این دستورالعمل قرار دارند.

ماده ۱۲. این دستورالعمل در «۱۲» ماده و «۳» تبصره، به استناد مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸ که به تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، از تاریخ ۱۳۹۷/۷/۱ قابل اجرا است.

تمام موقن شد  
هیأت‌های امنیتی و هیأت‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنیتی و هیأت‌های ممیزه

شماره:

# بهترانی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی

آین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

## پیوست شماره هفت

### دستورالعمل ارزیابی املکرد اعضای مؤسسه

### موضوع ماده «۵۰» آین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی

#### مقدمه

در اجرای ماده «۵۰» آین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی و به منظور رعایت اصل شایسته سالاری و مدیریت بهبود عملکرد و کیفیت کار، اعمال ضابطه شایستگی در تصمیمات اداری، به کارگیری نتایج ارزیابی در بهسازی نیروی انسانی و افزایش کارایی و اثربخشی عضو، مؤسسه موظف است عملکرد اعضای خود را بر اساس این دستورالعمل ارزیابی کند.

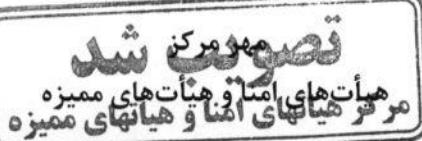
ماده ۱. تعاریف به کار رفته در این دستورالعمل عبارت اند از:

۱-۱. عملکرد: چگونگی انجام وظایف، فعالیتها و نتایج حاصل از فعالیت‌های انجام‌شده توسط عضو

است.

۱-۲. دوره ارزیابی: دوره ارزیابی موضوع این دستورالعمل یک ساله (از اول فروردین ماه هر سال تا پایان اسفند همان سال) است.

۱-۳. ارزیابی‌شونده: عضو (رسمی، پیمانی و قراردادی) شاغل در مؤسسه است که عملکرد وی در یک دوره یک ساله ارزیابی می‌شود.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

شماره:

## بامتنان

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صور تجلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آینین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرونی؛ ۲- صنعتی بیرونی؛ ۳- بزرگمهر قابینات

۱-۴. ارزیابی کننده: سرپرست بالافصل عضو است که مسئولیت ارجاع کار به عضو و سرپرستی وی را بر عهده دارد.

۱-۵. تأیید کننده نهایی: بالاترین مقام اجرایی واحد سازمانی محل خدمت عضو است که مسئول تأیید نهایی کاربرگ ارزیابی عملکرد عضو، پس از بازبینی ارزیابی کننده است.

۱-۶. گروه: تقسیم‌بندی اعضا بر اساس سطح پست سازمانی یا نوع و ماهیت وظایف آنان برای ارزیابی عملکرد است.

۱-۷. شاخص: مشخصه‌ای است که در اندازه‌گیری ورودی‌ها، فرایندها، عملکردها، وظایف و پیامدها استفاده می‌شود.

۲-۱. مؤسسه موظف است عملکرد عضو را با رعایت ضوابط و مقررات این دستورالعمل، سالانه و به صورت همه‌جانبه ارزیابی کند و نتایج ارزیابی را پس از تأیید هیئت اجرایی مؤسسه، در تصمیم‌گیری موارد زیر به کار گیرد:

۲-۲. تمدید قرارداد اعضا قراردادی و پیمانی

۲-۳. اعطای پایه استحقاقی سالیانه اعضا

۲-۴. اعطای پایه تشویقی به اعضا

۲-۵. کسر فوق العاده ویژه اعضا رسمی به دلیل دریافت نکردن پایه استحقاقی

۲-۶. طراحی و اجرای دوره‌های آموزشی مورد نیاز

۲-۷. انتصاب و عزل اعضا در پست‌های سازمانی مدیریتی

مهر مرکز

هیأت‌های امنی و هیأت‌های ممیزه

مرکز هیات‌های امنی و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنی و هیأت-  
های ممیزه

شماره:

## بهترانی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

۲-۷. برقراری فوق العاده بهرهوری اعضا

۲-۸. ارتقای رتبه اعضا

مادة ۳. اعضا برای ارزیابی عملکرد بر اساس سطح پست سازمانی / شغل یا نوع و ماهیت وظایف در یکی از گروههای ذیل قرار می‌گیرند.

۱-۳. گروه یک: مدیر، معاون مدیر یا عناوین هم‌تراز (سطح مدیریتی میانی)

۲-۳. گروه دو: رئیس گروه / رئیس اداره، کارشناس مسئول یا عناوین هم‌تراز (سطح مدیریتی پایه)

۳-۳. گروه سه: کارشناس، کاردان یا عناوین هم‌تراز

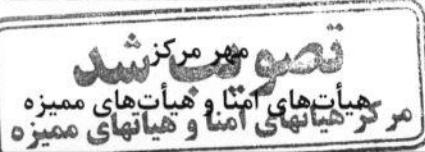
۳-۴. گروه چهار: سایر مشاغل

مادة ۴. واحدها و مسئولان اجرای فرایند ارزیابی عملکرد اعضا عبارت‌اند از:

۱-۴. واحد متولی ارزیابی عملکرد: مسئولیت برنامه‌ریزی و اجرای فرایند ارزیابی عملکرد اعضا بر عهده مدیریت / اداره منابع انسانی مؤسسه یا عناوین مشابه است.

۲-۴. کارگروه ارزیابی عملکرد: کارگروهی تخصصی است که زیر نظر واحد متولی ارزیابی عملکرد تشکیل می‌شود و مسئولیت نظام ارزیابی و هدایت کلیه فعالیتها را بر عهده دارد.

تبصره. محل استقرار «کارگروه ارزیابی عملکرد» در مدیریت / اداره منابع انسانی مؤسسه یا عناوین مشابه است.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنیتی و هیأت‌های ممیزه

شماره:

## بامتنانی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

ماده ۵. به منظور ارزیابی اعضا و جمع آوری اطلاعات مورد نیاز کاربرگ هایی توسط دبیرخانه ارزیابی عملکرد تهیه و به تأیید هیئت اجرایی می رسد. کاربرگ های مذکور متناسب با گروه های چهارگانه مندرج در «ماده ۳» این دستورالعمل و مشتمل بر شاخص های عمومی و اختصاصی است و برای هر کاربرگ در مجموع «۱۰۰» امتیاز (شامل: ۵۰ امتیاز مربوط به شاخص های عمومی و ۵۰ امتیاز مربوط به شاخص های اختصاصی) در نظر گرفته می شود.

ماده ۶. محورها و معیارهای سنجش ارزیابی عملکرد اعضا به شرح ذیل است:

۱-۶. محور عمومی: عبارت است از معیارهای مشترک ارزیابی عملکرد عضو به شرح ذیل که زمینه-

تسهیل تحقق عملکرد اختصاصی وی را فراهم می کند:

(الف) معیار تعظیم شعائر و انضباط اداری

(ب) معیار شایستگی های اداری

(ج) معیار مهارت های ارتباطی

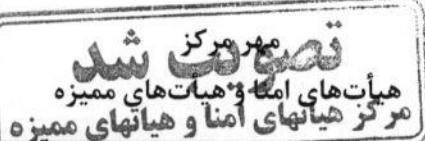
(د) معیار توسعه فردی

۲-۶. محور اختصاصی: عبارت است از معیارهای اختصاصی ارزیابی عملکرد عضو به شرح ذیل که به

عنوان رکن اصلی سنجش عملکرد عضو در مأموریت ها، برنامه ها و شرح وظایف وی محسوب می -

شود:

(الف) معیار مشترک شغلی



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امنی و هیأت-  
های ممیزه

شماره:

## بهترانی

تاریخ:

پوست:

پوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

### ب) معیار اختصاصی شغلی

تبصره ۱. معیار اختصاصی شغلی برای عضو رسمی و پیمانی بر اساس شرح وظایف پست سازمانی مورد تصدی و برای عضو قراردادی بر اساس شرح وظایف محوّله متناظر با پست سازمانی مرتبط تعریف می‌شود و این معیار درخصوص هریک از اعضا متفاوت است.

تبصره ۲. در صورت مغایرت شرح وظایف پست سازمانی عضو رسمی و پیمانی با وظایف محوّله به وی و همچنین شرح وظایف مندرج در قرارداد عضو قراردادی با وظایف محوّله به وی، ملاک تکمیل کاربرگ ارزیابی عملکرد، وظایف محوّله به عضو در سال ارزیابی است.

ماده ۷. سقف امتیازات قابل احتساب برای ارزیابی عملکرد اعضا به شرح جدول ذیل است:

ردیف	عنوان محور	عنوان معیار	سقف امتیاز هر معیار	سقف امتیاز هر محور	
۱	عمومی	تعظیم شعائر و انضباط اداری	۱۵ امتیاز	۵۰ امتیاز	
		شاپرکی های اداری	۱۵ امتیاز		
		مهارت های ارتباطی	۱۰ امتیاز		
		توسعه فردی	۱۰ امتیاز		
۲	اختصاصی	مشترک شغلی	۳۰ امتیاز	۵۰ امتیاز	
		اختصاصی شغلی	۲۰ امتیاز		
جمع کل امتیاز					
حداقل امتیاز مورد نیاز					

تضمیم یونیورسیتی شد  
هیأت های اعلیٰ و هیأت های عالیت های عالیت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز اهیات های امنی و هیأت های ممیزه

شماره:

## بهترانی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- پریزند؛ ۲- صنعتی پریزند؛ ۳- بزرگمهر قاینان

تبصره ۱. کسب حداقل ۷۰ درصد سقف امتیاز ارزیابی الزامی است.

تبصره ۲. امتیاز معیار اختصاصی شغلی (۲۰ امتیاز) در اختیار تأییدکننده نهایی است که با پیشنهاد سرپرست بلافضل عضو (ارزیابی کننده) و موافقت تأییدکننده نهایی تعیین می شود.

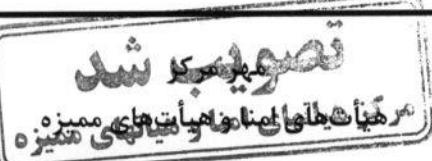
ماده ۸. فرآیند اجرا و مراحل تکمیل کاربرگ های ارزیابی عملکرد توسط دبیرخانه ارزیابی عملکرد مؤسسه تعیین و ابلاغ می شود.

ماده ۹. واحد متولی کاربرگ های ارزیابی تأییدشده توسط تأییدکننده نهایی و مستندات مربوط را بررسی می کند و در صورت تأیید در دستور کار هیئت اجرایی قرار می دهد.

تبصره. در صورت نقص مدارک ارسالی مستندات برای رفع نواقص به واحد محل خدمت ارزیابی شونده اعاده می شود.

ماده ۱۰. فرآیند مربوط به اعتراض اعضا به نتیجه ارزیابی عملکرد توسط دبیرخانه ارزیابی عملکرد مؤسسه تعیین و ابلاغ می شود.

ماده ۱۱. واحد متولی مکلف است نتیجه ارزیابی نهایی و اعتراض عضو (موضوع مواد ۹ و ۱۰ این دستورالعمل) را به عضو اعلام کند.



دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

شماره:

تاریخ:

پیوست:

## بهترانی

**پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸**

**هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)**

**آیین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات**

مادة ۱۲. مفاد این دستورالعمل هر سال (ترجیحاً در سه ماهه اول سال) با توجه به اهداف و برنامه های تعیین شده مؤسسه با پیشنهاد دبیرخانه ارزیابی عملکرد و تأیید هیئت اجرایی مؤسسه قابل بازنگری است.

مادة ۱۳. این دستورالعمل در «۱۳» ماده و «۶» تبصره، به استناد مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸ که به تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، از تاریخ ۱۳۹۷/۷/۱ قابل اجرا است.

مهر مرکز  
هیأت های امنی و هیأت های مهندسی  
مرکز هیات های امنی و هیات های مهندسی

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

شماره:

# باشگاه

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتحلیسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

## پیوست شماره هشت

### دستورالعمل پرداخت کمکهای رفاهی به اعضای مؤسسه موضوع ماده «۶۹» آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی

#### مقدمه

مؤسسه می تواند در اجرای «ماده ۶۹» آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی و به منظور تعديل برخی از مشکلات اقتصادی و بهبود عملکرد و کیفیت کار، افزایش کارایی و اثربخشی اعضا به اعطای برخی از کمکهای رفاهی و تسهیلات مستقیم و غیرمستقیم نقدي و غیرنقدي بر اساس مفاد این دستورالعمل اقدام کند.

ماده ۱. کلیه اعضای شاغل در مؤسسه ماهیانه از کمکهزینه های مستقیم و غیرمستقیم رفاهی مصوب هیئت امنا که از میزان تعیین شده بر اساس مصوبات هیئت وزیران کمتر نخواهد بود، به شرح ذیل بهره مند می شوند:

- ۱-۱. کمکهزینه یک و عده غذای گرم در هر روز کاری
- ۱-۲. کمکهزینه مهد کودک به ازای هر فرزند زیر ۶ سال به عضو (زن)
- ۱-۳. کمکهزینه مهد کودک به ازای هر فرزند زیر ۶ سال به عضو (مرد) که همسرش متوفی یا مطلقه است و حضانت فرزند را بر عهده دارد یا همسرش فاقد شغل در مؤسسه یا سایر دستگاه های اجرایی (غیرشاغل) است؛
- ۱-۴. کمکهزینه ایاب و ذهاب (در صورت عدم ارائه خدمات سرویس ایاب و ذهاب)

<p>دانشگاه مرکز شد هر هیأتی های امنا و هیات های ممیزه</p>	<p>دکتر عبدالرضا باقری</p> <p>قائم مقام وزیر و رئیس مرکلا هیأت های امنا و هیأت های ممیزه</p>
---	--

شماره:

## بهترانی

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آیین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیر جند؛ ۲- صنعتی بیر جند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

تبصره. به اعضای شاغل در مشاغلی که از سوی هیئت اجرایی واجد شرایط دریافت شیر یا لباس حسب مورد هستند به میزان تعیین شده توسط هیئت اجرایی شیر و لباس داده می شود.

ماده ۲. در صورت وجود اعتبار، مؤسسه مکلف است علاوه بر درصد پرداخت حق بیمه پایه درمان ۵۰ درصد حق بیمه تکمیلی اعضا و افراد تحت تکفل آنان را پرداخت کند.

تبصره. در صورت وجود اعتبار، مؤسسه می تواند ۵۰ درصد حق بیمه تکمیلی بازنشستگان و افراد تحت تکفل آنان را پرداخت کند.

ماده ۳. پرداخت سهم حق بیمه عمر و حوادث اعضا بر عهده مؤسسه است.

ماده ۴. مؤسسه می تواند در طول سال وجوهی را با تصویب هیئت رئیسه مؤسسه با عنوان کمکهزینه نقدی یا غیرنقدی به مناسبهای ویژه مذهبی و ملی به اعضای شاغل پرداخت کند.

ماده ۵. مؤسسه می تواند به منظور تشویق پسانداز و حمایت از اعضا مؤسسه از طریق تأمین اندوخته، بنا بر درخواست عضو شاغل رسمی و پیمانی، حساب پسانداز سهم عضو نزد یکی از بانک های دارای مجوز از بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران به نام عضو افتتاح و حداقل تا ۱۰ درصد حقوق رتبه و پایه وی را که کمتر از سقف تعیین شده در قوانین و مقررات عمومی کشور نخواهد بود در هر ماه به عنوان «سهم پسانداز عضو» از دریافتی وی کسر و به حساب مزبور واریز کند. در این صورت، در هر ماه ۱۰۰

تصویب میگیرند

مرکبات های امنی و هیأت های معمونه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکلات هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

## بهترین

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

درصد «سهم پسانداز عضو» به عنوان «سهم پسانداز مؤسسه» از محل اعتبارات پرسنلی مؤسسه ضمن درج در بودجه تفصیلی سالانه مصوب هیئت امنا به حساب سپرده جداینهای که به نام عضو افتتاح خواهد شد واریز می شود.

تبصره. موجودی حسابهای موضوع این ماده در زمان اشتغال عضو غیر قابل برداشت است.

مادة ۶. مؤسسه می تواند به اعضای شاغل کارا و مؤثر در پیشرفت اهداف خود در طی سال با تصویب هیئت اجرایی مبلغی را تا دو برابر حقوق و مزایای مستمر عضو با عنوان «پاداش» مشروط به پیش‌بینی اعتبار لازم در بودجه تفصیلی سالانه مصوب هیئت امنا پرداخت کند.

مادة ۷. مؤسسه می تواند هر ساله مبلغی را به منظور کمک یا وام به صندوق قرض الحسن اعضا مؤسسه، تعاونی های مسکن یا مصرف یا اعتباری، یا پرداخت وام مستقیم به اعضا در بودجه تفصیلی با تصویب هیئت امنا منظور کند.

تبصره. میزان کمک و سقف وام قابل پرداخت در قالب اعتبارات مصوب است و نحوه پرداخت و گردش مالی آن مطابق دستورالعملی خواهد بود که به تصویب هیئت رئیسه مؤسسه می رسد.

مادة ۸. مؤسسه می تواند به منظور حفظ سلامت اعضا هر ۲ سال یک بار با پرداخت هزینه، امکان معاینات پزشکی آنان را فراهم کند.

مهر مرکز

هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

۱۷۰۰ لیر گز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

شماره:

## با همتای

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۱- (موضوع مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸)

هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی)

آین نامه استخدامی اعضا غیر هیات علمی دانشگاه های: ۱- بیرجند؛ ۲- صنعتی بیرجند؛ ۳- بزرگمهر قاینات

مادة ۹. مؤسسه موظف است به منظور توانمندسازی، افزایش کارایی، تقویت روحی و سلامت عضو، فرهنگ ورزش را در مؤسسه اشاعه دهد و به منظور تشویق وی برای انجام امور ورزشی راهکار مناسبی تدوین و اجرا کند.

مادة ۱۰. این دستورالعمل در «۱۰» ماده و «۴» تبصره، به استناد مصوبه پانزدهم صورتجلسه اولین نشست از دوره دوم هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان جنوبی مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۸ که به تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، از تاریخ ۱۳۹۷/۷/۱ قابل اجرا است.

تصویب معاون

مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنی و هیأت های ممیزه