



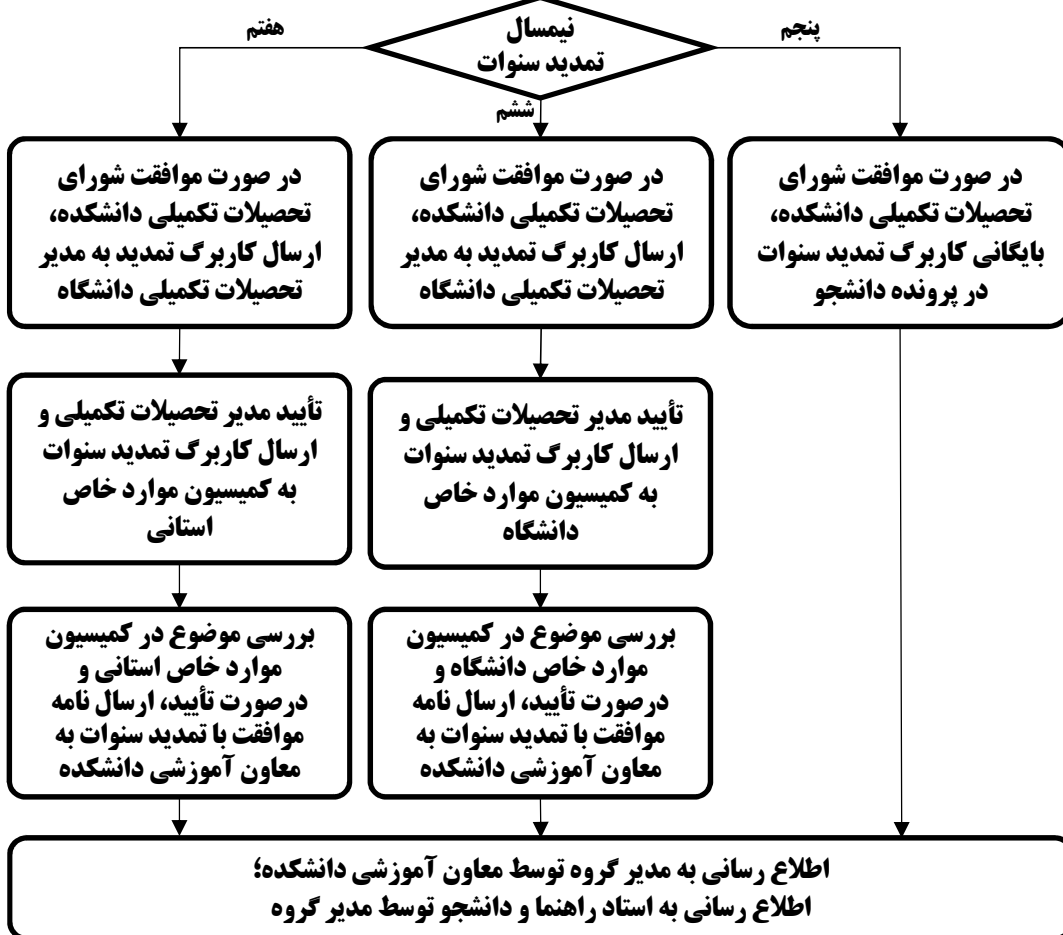
فرآیند تمدید سنوات کارشناسی ارشد

درخواست دانشجو جهت تمدید سنوات به همراه دلایل توجیهی از طریق کاربرگ تمدید سنوات و همچنین تکمیل کاربرگ «گزارش پیشرفت پژوهشی»

تأیید کاربرگهای گزارش پیشرفت پژوهشی دانشجو و تمدید سنوات توسط استاد راهنما

طرح موضوع در جلسه گروه و در صورت موافقت گروه آموزشی، ارسال به معاون آموزشی دانشکده

طرح موضوع در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده



تذکره:

امکان بررسی تقاضای تمدید سنوات برای دانشجویان فاقد طرح تحقیق مصوب و یا دارای عملکرد ضعیف (ارزیابی شده توسط استاد راهنما در کاربرگ گزارش پیشرفت پایان نامه) وجود ندارد.