

شماره سند:

UB-RES-R96/Rev01



معاونت پژوهش، فناوری و نوآوری

آیین نامه پذیرش پژوهشگران پسادکتری

نوع سند: آیین نامه	تاریخ تصویب: ۱۴۰۴/۱۱/۲۵
تعداد صفحات: ۹	تاریخ ویرایش (به روز رسانی):
تهیه کننده	مرضیه ثاقب جو- علی سعیدی- سمانه پنجابی
مراجع بررسی کننده	معاونت پژوهش، فناوری و نوآوری
تأیید کننده	هیئت رئیسه دانشگاه - مرکز هیئت های امناء و هیئت های متمیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مسئول به روز رسانی	معاونت پژوهش، فناوری و نوآوری



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

«دانشگاه بیرجند، جامعه محور، مهارت آموز، کار آفرین»



به نام خدا

صور تجلسه دومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی خراسان جنوبی
مؤرخ ۱۴۰۴/۱۱/۲۵

**پیوست شماره «۲» (موضوع دستور چهارم)
آیین‌نامه پذیرش پژوهشگران پسادکتری**

مقدمه:

دانش‌آموختگان دوره دکتری یکی از ارکان مهم پژوهش در نظام آموزش عالی هستند. از این رو به منظور فراهم کردن شرایط لازم در استفاده از توان علمی و تجربیات دانش‌آموختگان دکتری داخل و خارج کشور برای پیش‌برد مرزهای دانش، توسعه فناوری‌های نو و افزایش پژوهش‌های کیفی و کاربردی، آیین‌نامه پذیرش پژوهشگران پسادکتری در دانشگاه‌های عضو هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی خراسان جنوبی به شرح ذیل تدوین می‌گردد.

ماده ۱: تعاریف

دانشگاه: منظور دانشگاه‌های عضو هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی خراسان جنوبی است.

دوره پسادکتری (Postdoc): دوره پژوهشی رسمی با برنامه مدون است که به طور تمام وقت با زمان معین برای مشارکت در اجرای پروژه‌های پژوهشی مصوب و مورد نیاز و ارتقاء دانش در حوزه تخصصی اجرا می‌شود و مدرک این دوره، نشان‌دهنده مقطعی از تحصیل نمی‌باشد.

پژوهشگر پسادکتری: فردی با مدرک دکتری تخصصی (Ph.D) از دانشگاه‌های معتبر و مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است که پس از تأیید مدارک و انجام فرآیند ارزیابی، طبق مفاد این آیین‌نامه جهت گذراندن دوره پسادکتری پذیرفته می‌شود.

استاد میزبان: عضو هیئت علمی شاغل تمام‌وقت دانشگاه است که با رعایت ضوابط مقرر در این آیین‌نامه، مسئولیت هدایت و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی و تأیید عملکرد پژوهشگر پسادکتری را بر عهده دارد.

پژوهشگر پسادکتری: پژوهشگر پسادکتری، فردی دارای مدرک دکتری تخصصی و واجد شرایط لازم برای ورود به دوره یک‌ساله پسادکتری است.

ماده ۲: انواع دوره پسادکتری

۱-۲ پسادکتری مشارکتی: دوره‌های پسادکتری که با حمایت مالی معاونت علمی ریاست جمهوری، بنیاد علم ایران، وزارت عتف، بنیاد ملی نخبگان و یا سازمان‌های دیگر دارای مأموریت مشابه، اجرا می‌گردد و تابع مقررات خاص دستگاه حمایت‌کننده است.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه ص ۲۱	دکتر علی خاکی‌مدیق رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
--	---



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

«دانشگاه بیرجند، جامعه محور، مهارت آموز، کار آفرین»



به نام خدا

صور تجلسه دوّمین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی خراسان جنوبی
مؤرخ ۱۴۰۴/۱۱/۲۵

۲-۲- پسادکتری تقاضامحور: بر اساس درخواست یک عضو هیئت علمی مجری طرح پژوهشی و فناوری برون دانشگاهی که دارای قرارداد فعال با دانشگاه می‌باشد، به منظور کمک به اجرای طرح اجرا می‌گردد. در این طرح، نام پژوهشگر پسادکتری می‌بایست به عنوان همکار طرح در قرارداد ذکر شده باشد.

۲-۲-۱- چنانچه پسادکتری تقاضامحور بر اساس مأموریت‌های پژوهشی دانشگاه شامل: (۱) تکمیل و توسعه ارزش محصولات زعفران، زرشک، عناب و گیاهان دارویی و ۲- تکمیل و توسعه زنجیره ارزش و افزایش بهره‌وری منابع معدنی باشد، به‌عنوان دوره پسادکتری تقاضامحور-مأموریت محور منظور می‌گردد.

۲-۳- پسادکتری قراردادی: بر اساس سیاست‌های کلان دانشگاه در زمینه ارتقا کیفیت پژوهش، بنا به درخواست عضو هیئت علمی و از مسیر ارائه درخواست و مستندات لازم از طریق گروه و پردیس/دانشکده انجام می‌پذیرد.
تبصره ۱: هر کدام از انواع دوره‌های پسادکتری ماده ۲ می‌تواند به‌صورت مشترک توسط دو عضو هیئت علمی که یک نفر از دانشگاه و دیگری از اعضای هیئت علمی سایر دانشگاه‌های داخل یا خارج کشور (مورد تأیید وزارتین) انجام پذیرد (مشروط به دارا بودن شرایط مندرج در ماده ۴ و پس از تأیید شورای پژوهشی دانشگاه). در این صورت، عضو هیئت علمی دانشگاه پس از اخذ مجوز لازم از شورای پژوهشی دانشگاه، می‌تواند هدایت پژوهشگر پسادکتری را به‌صورت مشترک داشته باشد.

ماده ۳: شرایط پژوهشگر پسادکتری

۳-۱- شرایط عمومی

۳-۱-۱- داشتن مدرک دکتری تخصصی مورد تأیید وزارتین در زمینه تخصصی مورد تقاضا؛

۳-۱-۲- داشتن صلاحیت‌های عمومی و عدم ممانعت قانونی برای حضور در دانشگاه؛

تبصره ۲: پذیرش پژوهشگر پسادکتری از میان دانش‌آموختگان مقطع تحصیلی دکتری تخصصی ایرانی و غیرایرانی مقیم خارج کشور با رعایت ضوابط و مقررات کشور، با تصویب هیئت رئیسه دانشگاه بلامانع است. در این صورت تمامی امور مربوط به هماهنگی- های لازم با مراجع ذیصلاح، توسط دفتر همکاری‌های علمی و بین‌المللی دانشگاه انجام خواهد پذیرفت.

۳-۱-۳- نداشتن اشتغال به کار تمام وقت به‌طور همزمان، در نهاد یا سازمان دیگری (اعم از دولتی یا خصوصی) در طول دوره پسادکتری؛

۳-۱-۴- اخذ پذیرش یکی از اعضای هیئت علمی واجد شرایط دانشگاه به‌عنوان استاد میزبان؛

۳-۱-۵- رعایت حداقل فاصله زمانی پنج سال بین تاریخ دانش‌آموختگی دکتری و شروع دوره پسادکتری؛

۳-۱-۶- ارائه مستندات مبنی بر عدم منع قانونی به لحاظ خدمت نظام وظیفه؛

دکتر علی خاکلی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه ص ۲۲

مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

«دانشگاه بیرجند، جامعه محور، مهارت آموز، کار آفرین»



به نام خدا

صور تجلسه دوّمین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی خراسان جنوبی
مؤرخ ۱۴۰۴/۱۱/۲۵

تبصره ۳: امکان جذب فارغ‌التحصیلان دکتری مشمول نظام وظیفه، برای پسادکتری وجود دارد. مشمولان نظام وظیفه که مشمول این طرح می‌شوند به سامانه ساجد مراجعه نمایند.

۲-۳- شرایط اختصاصی

۱-۲-۳- پسادکتری مشارکتی: طبق شرایط آیین‌نامه‌های مربوطه در وزارت عتف، معاونت علمی ریاست جمهوری، صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور، بنیاد ملی نخبگان و دیگر سازمان‌های حمایت‌کننده؛

۲-۲-۳- پسادکتری تقاضامحور: احراز توانایی پژوهشگر در زمینه طرح پژوهشی و فناوری برون‌دانشگاهی مورد نظر با توجه به سوابق علمی و یا مشارکت در اجرای طرح‌های تقاضامحور و کاربردی متناسب با موضوع طرح، توسط استاد میزبان و تأیید شورای پژوهشی دانشگاه.

۳-۲-۳- پسادکتری قراردادی:

- دفاع از رساله دکتری تخصصی حداقل با درجه خیلی خوب
- ارائه حداقل یکی از موارد:

(۱) پذیرش قطعی یا چاپ حداقل دو مقاله علمی-پژوهشی معتبر در مجلات با نمایه جدول ۱ (پیوست آیین‌نامه) در سه سال اخیر

(۲) همکاری در یک طرح پژوهشی برون‌دانشگاهی خاتمه‌یافته

(۳) ارائه حداقل یک مورد از سایر موارد جایگزین مقاله مطابق با جدول ۱

تبصره ۴: تصمیم‌گیری در خصوص موارد خاص در شورای پژوهشی دانشگاه انجام خواهد شد.

ماده ۴: شرایط استاد میزبان

۱-۴- پسادکتری مشارکتی:

- طبق شرایط آیین‌نامه‌های مربوطه در وزارت عتف، معاونت علمی ریاست جمهوری، بنیاد علم ایران، بنیاد ملی نخبگان و دیگر سازمان‌های حمایت‌کننده؛

۲-۴- پسادکتری تقاضامحور:

- داشتن حداقل مرتبه علمی استادیار با چهار سال سابقه خدمت و حداقل وضعیت استخدامی رسمی-آزمایشی؛
- دریافت پایه استحقاقی سالیانه در سه سال پیش از زمان تقاضای پژوهشگر پسادکتری؛
- داشتن حداقل یک طرح پژوهش و فناوری کارفرمایی فعال، همراه با اعتبارات کافی برای پرداخت حق‌الزحمه پژوهشگر پسادکتری؛

ص ۲۳

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

در هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

«دانشگاه بیرجند، جامعه محور، مهارت آموز، کار آفرین»



به نام خدا

صور تجلسه دوّمین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی خراسان جنوبی
مؤرخ ۱۴۰۴/۱۱/۲۵

۳-۴- پسادکتری قرارداد:

- داشتن حداقل مرتبه علمی استادیار با پنج سال سابقه خدمت و وضعیت استخدامی رسمی-آزمایشی؛
- دریافت پایه استحقاقی سالیانه در سه سال پیش از زمان تقاضای پژوهشگر پسادکتری؛
- استاد راهنمای حداقل دو دانشجوی کارشناسی ارشد (با شرط دفاع از پایان نامه)؛
- انتشار حداقل ۳ مقاله علمی-پژوهشی معتبر مرتبط با تخصص عضو در مجلات با نمایه جدول ۱ (پیوست آیین‌نامه) در سه سال اخیر (استاد پذیرنده در مقالات مذکور می‌بایست نویسنده اول و یا نویسنده مسئول باشد)؛
- تبصره ۵:** ارائه حداقل دو مورد از سایر موارد جدول ۱ در سه سال اخیر، می‌تواند جایگزین شرط ارائه مقاله شود.
- ماده ۵:** مدارک لازم برای ارزیابی پژوهشگر پسادکتری
- ۱-۵- ارائه پیشنهاد طرح تحقیقاتی با جزئیات کامل به همراه تشریح دستاوردهای دوره به صورت شفاف و قابل سنجش؛
- ۲-۵- ارائه مشخصات کامل فردی، مدارک تحصیلی، رزومه علمی، گواهی آشنایی با حداقل یک زبان بین‌المللی و هر مدرک و گواهی موثر در قضاوت دانشگاه برای پی بردن به توانایی داوطلب؛
- ۳-۵- ارائه حداقل دو توصیه‌نامه علمی (برای دانش‌آموختگان دکتری خارج دانشگاه)؛
- ۴-۵- تعهد کتبی محضری (پس از پذیرش) با هماهنگی و تأیید دفتر حقوقی دانشگاه مبنی بر حضور تمام وقت و عدم اشتغال پژوهشگر پسادکتری در خارج دانشگاه و جبران خسارت وارده به استاد پذیرنده و دانشگاه در صورت ترک دوره یا عدم اتمام آن به دلیل قصور در وظایف محوله.

ماده ۶: فرایند پذیرش پژوهشگر پسادکتری

- ۱-۶- تعیین و تصویب سهمیه پژوهشگر پسادکتری در شورای پژوهشی دانشگاه؛
- ۲-۶- درخواست و اعلام نیاز اساتید میزبان واجد شرایط به همراه عنوان پیشنهاد مورد نظر ایشان توسط دانشکده/ پردیس به حوزه پژوهشی دانشگاه؛
- ۳-۶- انتشار فراخوان توسط معاونت پژوهش، فناوری و نوآوری دانشگاه؛
- ۴-۶- دریافت پیشنهادها/ متقاضیان دوره پسادکتری توسط استاد میزبان جهت بررسی و تأیید؛
- ۵-۶- بررسی و تأیید نهایی در شورای پژوهشی دانشگاه و تنظیم قرارداد حقوقی و مالی توسط بخش حقوقی دانشگاه بین پژوهشگر، استاد میزبان و دانشگاه؛
- تبصره ۶:** در دوره پسادکتری مشارکتی، تنظیم قرارداد پس از تأیید نهایی، بر عهده سازمان حمایت‌کننده و یا دانشگاه می‌باشد.

دکتر علی‌خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

ص ۲۴

مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

«دانشگاه بیرجند، جامعه محور، مهارت آموز، کار آفرین»



به نام خدا

صور تجلسه دومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی خراسان جنوبی
مؤرخ ۱۴۰۴/۱۱/۲۵

ماده ۷: تأمین منابع مالی و مسائل اداری

۷-۱- میزان حق الزحمه ماهانه پژوهشگر پسادکتری به شرح زیر می باشد:

۷-۱-۱- پسادکتری مشارکتی: مطابق آیین نامه سازمان حمایت کننده بوده و پرداخت آن نیز به عهده سازمان ذی نفع می باشد.

۷-۱-۲- پسادکتری تقاضا محور: با توافق بین استاد میزبان و پژوهشگر پسادکتری از محل اعتبار طرح پژوهشی تعیین می شود و به ازای هر ماه خدمت تمام وقت و رضایت بخش توسط استاد میزبان به پژوهشگر پرداخت می گردد. حداقل حق الزحمه پژوهشگر نباید از ۳۰ درصد حقوق استادیار پایه یک دانشگاه کمتر باشد. در پسادکتری تقاضا محور، مبلغ بالاسری طرح به استثناء کسورات قانونی و در پسادکتری تقاضا محور- مأموریت محور، کل مبلغ بالاسری طرح، توسط دانشگاه کسر نخواهد شد.

۷-۱-۳- پسادکتری قراردادی: حق الزحمه پژوهشگر پسادکتری با توافق بین استاد میزبان و پژوهشگر تعیین می شود و عضو هیئت علمی مکلف به پرداخت حق الزحمه پژوهشگر می باشد. حداکثر تا ۲۵ درصد پژوهانه پژوهشی سالانه عضو هیئت علمی می تواند به منظور پرداخت تمام یا بخشی از حق الزحمه مورد استفاده قرار گیرد.

۷-۱-۴- پرداخت حق الزحمه پژوهشگر پسادکتری، به صورت ماهانه و با تأیید و رضایت استاد میزبان انجام خواهد شد.

۷-۲- پژوهشگر پسادکتری می تواند مشابه دانشجویان روزانه از تسهیلات دانشجویی دانشگاه مانند آزمایشگاه ها، خوابگاه، تغذیه، کتابخانه، اینترنت و ... مطابق ضوابط دانشگاه استفاده کند.

۷-۳- پژوهشگر پسادکتری برای دستاوردهای پژوهشی حاصل از این دوره، مطابق آیین نامه تشویق دستاوردهای پژوهش و فناوری دانشگاه، مشمول دریافت حق تشویق می شود و مبلغ حق تشویق توسط استاد میزبان و مازاد بر حق الزحمه پژوهشگر پرداخت خواهد شد.

۷-۴- پژوهشگر پسادکتری موظف به ثبت نام و تهیه بیمه خویش فرمای سازمان تأمین اجتماعی است و می بایست مستندات آن را ماهانه از طریق استاد میزبان به معاونت پژوهشی، فناوری و نوآوری دانشگاه ارائه نماید.

۷-۵- مدت دوره پسادکتری حداقل یک سال بوده و در صورت تأیید استاد میزبان و دانشگاه، قابل تمدید تا یک سال دیگر می باشد.

۷-۶- مسئولیت مستقیم هدایت و مدیریت فعالیت های پژوهشی پژوهشگر پسادکتری بر عهده استاد میزبان است.

۷-۷- در صورت عدم رضایت استاد میزبان از عملکرد پژوهشگر پسادکتری و عدم رعایت مفاد این آیین نامه، قرارداد همکاری با پژوهشگر پسادکتری فسخ می گردد. در این صورت، گواهی برای پژوهشگر پسادکتری صادر نخواهد شد.

۷-۸- نتایج تحقیقات در طول دوره پسادکتری و درآمدهای ناشی از آنها، متعلق به دانشگاه بوده و پژوهشگر پسادکتری متعهد می شود که در انتشار نتایج علمی، مقالات، کتب، ثبت اختراع و سایر تولیدات علمی منتج از دوره پسادکتری، مالکیت مادی و معنوی

دکتر علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

ص ۲۵

مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

کد پستی: ۹۷۱۷۴۳۷۶۵

نشانی: خراسان جنوبی - بیرجند - دانشگاه بیرجند

تارنما: www.birjand.ac.ir

تلفن گویا: ۳۱۰۲۰۰۰۰ کد: ۰۵۶

رایانامه: info@birjand.ac.ir

دورنگار: ۳۲۲۰۲۵۱۷ کد: ۰۵۶



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

«دانشگاه بیرجند، جامعه محور، مهارت آموز، کار آفرین»



به نام خدا

صور تجلسه دوّمین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی خراسان جنوبی
مورخ ۱۴۰۴/۱۱/۲۵

دانشگاه را محفوظ داشته و امور فوق را با نظر استاد میزبان به انجام برساند. لازم به ذکر است که صرفاً به دستاوردهایی امتیاز داده می‌شود که نام دانشگاه به صورت دقیق به عنوان محل کار استاد میزبان و پژوهشگر قید گردیده باشد. در صورت عدم رعایت، این فعالیت‌ها مورد قبول نخواهند بود. درج آدرس دوگانه دانشگاه با مؤسسه پژوهشی یا آموزشی داخلی و خارجی طرف قرارداد، با مجوز دانشگاه قابل قبول است. درج آدرس پست الکترونیکی دانشگاه برای استاد میزبان و پژوهشگر الزامی است.

تبصره ۷: در مورد مستندات علمی، ترتیب درج نام نویسندگان و نقش آنها توسط استاد میزبان تعیین خواهد شد.

۷-۹- تدریس پژوهشگر پسادکتری در دروس نظری و عملی، با موافقت استاد میزبان در چارچوب مقررات دانشگاه بلامانع است.

۷-۱۰- پذیرش پژوهشگر در دوره پسادکتری به هیچ وجه تعهد استخدامی برای دانشگاه ایجاد نمی‌کند.

۷-۱۱- هر پژوهشگر پسادکتری می‌تواند حداکثر برای دو دوره پسادکتری در دانشگاه پذیرش گردد.

ماده ۸: تعهدات پژوهشگر پسادکتری

۸-۱- رعایت کلیه قوانین و مقررات دانشگاه در طول مدت حضور در دانشگاه الزامی است.

۸-۲- توجه به این نکته که دوره پسادکتری تمام وقت است.

۸-۳- در حفظ و نگهداری اموال و دارایی‌های دانشگاه که برای انجام تحقیقات طی صور تجلسه با استاد میزبان در اختیار وی قرار گرفته است، کوشا باشد.

۸-۴- پژوهشگر پسادکتری با شرکت در فراخوان، گواهی می‌دهد که از حقوق، وظایف و مسئولیت‌های خود در چارچوب این آیین‌نامه آگاهی دارد و همه آن‌ها را پذیرفته است.

۸-۵- دستاوردهای علمی و پژوهشی دوره پسادکتری را به موقع ارائه و منتشر و مواد قرارداد داخلی طبق ماده ۶ بند ۵ را رعایت نماید.

ماده ۹: تعهدات استاد میزبان

۹-۱- مسئولیت هدایت و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی و تأیید و تضمین کیفیت عملکرد پژوهشگر پسادکتری (در صورت عدم رضایت از عملکرد پژوهشگر پسادکتری، استاد میزبان می‌بایست عدم رضایت خود را در اسرع وقت به رئیس دانشکده/پردیس اعلام، تا اقدام مقتضی صورت گیرد)؛

۹-۲- پرداخت مستمر حق الزحمه به صورت ماهانه و پرداخت حق التثویق دستاوردهای پژوهشی به پژوهشگر پسادکتری و ارائه گواهی آن به حوزه پژوهشی؛

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه ص ۲۶

مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
«دانشگاه بیرجند، جامعه محور، مهارت آموز، کار آفرین»



به نام خدا

صورجلسه دومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی خراسان جنوبی
مؤرخ ۱۴۰۴/۱۱/۲۵

- ۳-۹- اعلام پایان فعالیت تحقیقاتی پژوهشگر پسادکتری به گروه، دانشکده/پردیس و شورای پژوهشی دانشگاه برای انجام امور معمول پایان دوره و ارائه نتایج تحقیق برای انتشار و بایگانی؛
- ۴-۹- نظارت مستمر بر رعایت مفاد ماده ۸ توسط پژوهشگر پسادکتری؛
- ماده ۱۰: ارائه گواهینامه پایان دوره پسادکتری**
- با درخواست کتبی پژوهشگر پسادکتری در پایان دوره و تأیید استاد میزبان مبنی بر کفایت دستاوردهای پژوهشی، گواهی انجام دوره با رعایت شروط زیر با امضای معاون پژوهش، فناوری و نوآوری دانشگاه صادر می گردد:
- ۱-۱۰- از اتمام قرارداد بیش از یک سال نگذشته باشد. در صورت داشتن مدارکی دال بر تأیید دلایل تأخیر در ارائه گزارش و دستاوردهای دوره (مانند: قرارگیری مقاله در فرآیند داوری، ...)، تا شش ماه قابل تمدید است.
- ۲-۱۰- در دوره پسادکتری قراردادی، پذیرش قطعی حداقل یک مقاله علمی-پژوهشی معتبر در مجلات با نمایه جدول ۱ (پیوست آیین نامه)، یا ارائه حداقل یک مورد از سایر موارد جایگزین جدول ۱، الزامی است.
- تبصره ۸:** در دوره پسادکتری مشارکتی رعایت دستاوردهای سازمان مشارکت کننده الزامی است. در صورتی که سازمان مشارکت کننده دستاوردهای مشخصی را اعلام ننموده باشد، دستاوردها طبق بند ۱۰-۲ تعیین می گردد.
- ۳-۱۰- در دوره پسادکتری تقاضامحور، اعلام خاتمه طرح پژوهشی و فناوری که پژوهشگر در آن همکاری دارد، توسط دفتر ارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه کفایت می کند.
- ۴-۱۰- تسویه حساب اداری و اموالی با استاد میزبان، گروه، دانشکده/پردیس و دانشگاه صورت گیرد.
- ۵-۱۰- گواهینامه دوره پسادکتری، مدرک دانشگاهی محسوب نمی شود.
- ۶-۱۰- امتیاز دوره پسادکتری اختتام یافته، به روش ذیل محاسبه می گردد (جدول ۲ پیوست آیین نامه، شورای پژوهشی دانشگاه مقادیر پارامترها را هر سال تعیین می نماید). لازم به ذکر است که مبلغ ریالی هر امتیاز طبق آیین نامه پژوهانه در نظر گرفته خواهد شد و از محل حق التشویق دستاوردهای پژوهشی پرداخت می گردد. امتیاز حاصل می تواند توسط حوزه آموزشی جهت استفاده در فرایندهای ترفیع و ارتقای تبه، وزن دهی شود.

$$Z = a + b(x + y)$$

Z: امتیاز کل

a: حداقل امتیاز تعیین شده برای تمام دوره های پسادکتری اختتام یافته؛

b: وزن امتیاز با توجه به نوع دوره پسادکتری؛

ص ۲۷

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

«دانشگاه بیرجند، جامعه محور، مهارت آموز، کار آفرین»



به نام خدا

صور تجلسه دومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی خراسان جنوبی
مؤرخ ۱۴۰۴/۱۱/۲۵

X: امتیاز بر اساس حوزه تاثیر دوره پسادکتری؛

Y: امتیاز به دستاوردهای طرح با توجه به اهمیت؛

ماده ۱۱: سایر موارد

۱-۱۱- تفسیر مفاد این آیین‌نامه در صورت نیاز، به عهده هیئت امنای می‌باشد.

۲-۱۱- در صورت بروز اختلاف بین استاد میزبان و پژوهشگر پسادکتری، موضوع ابتدا در دانشکده/پردیس مطرح و در صورت عدم حصول توافق، با نظر مشورتی شورای پژوهشی دانشگاه در صورت نیاز، به دفتر حقوقی دانشگاه جهت بررسی و اعلام نظر نهایی ارجاع می‌گردد.

این آیین‌نامه در ۱۱ ماده و ۸ تبصره در هیئت امنای به تاریخ ۱۴۰۴/۱۱/۲۵ به تصویب رسیده است و از تاریخ ۱۴۰۵/۱/۱ قابل اجرا می‌باشد.

پیوست‌ها:

جدول ۱: ارزیابی اولیه استاد میزبان و پژوهشگر پسادکتری و دستاوردهای خروجی دوره

ردیف	گروه	نمایه برتر
۱	گروه های مهندسی، علوم (علوم پایه و علوم ورزشی) و کشاورزی	JCR, SCOPUS
۲	گروه علوم انسانی و هنر	JCR, SCOPUS, ISC-Q ^۱
موارد جایگزین مقاله		
۳	ثبت اختراع داخلی با تأیید علمی (توسط سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی و سایر مراجع معتبر طبق لیست مراجع تأیید کننده بند ۱۱ ماده ۵ شیوه‌نامه اجرایی آیین‌نامه ارتقاء مرتبه اعضای هیئت علمی)، ثبت اختراع بین‌المللی، چاپ کتاب (تألیف- تصنیف) در انتشارات معتبر، ثبت شرکت فناوری، خلاق بنیان یا دانش بنیان (با گواهی فناور یا دانش بنیان)، اخذ مجوز محصول فناور، خلاق بنیان یا دانش بنیان، گواهی تجاری‌سازی شده یک محصول	

ص ۲۸

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

در هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
«دانشگاه بیرجند، جامعه محور، مهارت آموز، کار آفرین»



به نام خدا

صورتجلسه دومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی خراسان جنوبی
مؤرخ ۱۴۰۴/۱۱/۲۵

جدول ۲: ارزیابی امتیاز نوع دوره پسادکتری

وزن امتیاز	نوع پارامتر	پارامتر
	مقدار ثابت	a
	قراردادی	b (نوع دوره)
	تقاضامحور	
	تقاضامحور - مأموریت محور	
	مشارکتی	
	شهری	X (حوزه تاثیر دوره)
	استانی	
	منطقه‌ای	
	ملی	
	بین‌المللی	Y (دستورد دوره)
	مقاله و کتاب	
	ثبت اختراع داخلی	
	ثبت اختراع بین‌المللی	
	ثبت شرکت فناور، خلاق بنیان یا دانش‌بنیان (با گواهی فناور یا دانش‌بنیان)،	
	اخذ مجوز محصول فناور، خلاق بنیان یا دانش‌بنیان، گواهی تجاری‌سازی شده محصول	

ص ۲۹

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه